

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Lúčky 14, 908 51 Holíč
IČO	37990411
Dátum zriadenia	1.1.2006
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Holíč
Sídlo zriaďovateľa	Bratislavská 5, 908 51 Holíč
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie
----------------------------------	--------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Sládková Daša riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48,08
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	48 5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	<b>Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou zriadená obcou</b> <b>Riaditeľka</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Zástupkyne riaditeľky – pedagogický zam. prevádzkoví zam.</li><li>- Vedúce ŠJ - kuchárky prevádzkoví zam.</li><li>- Ekonomický zamestnanec</li><li>- Administratívny zamestnanec</li></ul>

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína posledným dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 až 8	¼ až 1/8
2	6 až 12	1/6 až 1/12
3	20 až 26	1/20 až 1/26
4-6	50 až 80	1/50 až 1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 34,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 34,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – materiál a eviduje sa len v knihách materiálových zásob v evidencii ved. pracovníkov. Drobný hmotný a drobný nehmotný majetok od 35,00 € do 1.700,00 € sa účtuje do nákladov a na podsúvahových účtoch v účtovníctve na účte 771 .

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                          |     |                                     |     |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné udalosti, havárie, vandalizmus	Budovy - stavby vspráve účt. jednotky sú poistené u zriaďovateľa
Hnutel'ný majetok -proti krádeži, živelné udalosti, havárie, vandalizmus; sklenené časti budov	1.503,95 €

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	930.651,33
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	50.695,69
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ spolu	981.347,02 €

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

Na účte 112 sa účtujú len zásoby potravín v skladoch ŠJ so stavom k 31.12.2019 vo výške 1.913,98 €

**2. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k31.12.2018	Zostatok k31.12.2019
Pokladnica		
Ceniny	0	184,00
Bankové účty	55.946,80	64.021,99

**3. Časové rozlíšenie**

**Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k31.12.2018	Zostatok k31.12.2019
Významné náklady budúcich období spolu, z toho:	<b>25.411,23</b>	<b>22.430,92</b>
poistné	1.444,99	1.503,95
školné	2.820,00	3.469,00
Preplatky stravníkov ŠJ – účet 324	21.146,24	17.457,97

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Zostatok k31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysp.výsl.hosp. z min. rokov	-9.434,85			-504,49	-9.939,34	
Výsledok hospodárenia	-504,49		-3.842,72	504,49	-3.842,72	

## B Závazky

### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na jubileá v sume 3.757,00	2020
Rezerva na odchodné v sume 11.298,00	2020
Rezerva na nevyfakturované dodávky v sume 2.795,00	2020

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8

účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k31.12.2018	Zostatok k31.12.2019
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	1.634,00	2.792,70
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	143,44	185,98
- záväzky voči zamestnancom	31.142,74	34.830,34
- záväzky voči poisťovniam	19.233,64	21.854,68
- záväzky voči daňovému úradu	3.789,31	4.374,51
- prijaté preddavky	21.146,24	17.457,97
- ostatné záväzky	134,01	152,52
<b>spolu</b>	<b>77.223,38</b>	<b>81.648,70</b>

### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k31.12.2018	Zostatok k31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	<b>2.820,00</b>	<b>3.469,00</b>
Školné na január	2.820,00	3.469,00
Zostatková cena majetku z cudzích prostriedkov	0	0

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k31.12.2018	Suma k31.12.2019
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	30.970,00	32.536,00
- strava ŠJ	57.559,93	42.177,91
- strava/réžie	12.355,20	14.156,56
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		

*Materská škola, Lúčky 14, 908 51 Holíč*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer HČ	667.160,50	799.253,37
- bežný transfer školské stravovanie	79.421,41	72.190,40
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	20.144,41	19.918,64
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa (odpisy)		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	16.063,20	21.009,26
- bežný transfer na HN strava a šk. pomôcky, na predškolákov		
- na stravu predškolákov		
<b>c) ostatné výnosy</b>	0	20.526,34
648 - Ostatné výnosy	2.953,96	2.616,49
- Dobropisy, vratky RZ ZP a SP		
<b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	5.758,00	12.997,00

Celková výška výnosov k 31.12. 2019 bola vykázaná vo výške 1.047.211,17 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 892.386,61 €.

Nárast výnosov bol spôsobený vyššou dotáciou na mzdy zamestnancom a na dotácie zo ŠR na výchovu a vzdelávanie a na stravu pre vyšší počet detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce – účet 691 – vo výške 871.443,77 €
- výnosy z kapitálových transferov – odpisy – účet 692 – vo výške 19.918,64 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR – účet 693 – vo výške 41.535,60 €
- tržby z príjmov za školné, stravné a réžie ŠJ – účet 602 – vo výške 88.870,47 €

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu anázov/	Suma k31.12.2018	Suma k31.12.2019
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu		
- Potraviny ŠJ	57.559,93	62.704,25
- Spotrebný materiál, šk. pomôcky, knihy, čistiace potreby	72.979,46	90.684,05
- Stroje a zariadenia na prevádzku		6.155,36
502 - Spotreba energie		
- TUV	34.104,97	33.946,82
- elektrická energia	10.210,75	9.707,10
- voda	1.707,16	2.145,08
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	1.843,11	5.183,18
518 - Ostatné služby		
- poplatky za telefón a internet	2.377,99	2.348,94
- počítačové siete, licencie PC softvér	1.443,02	1.247,63
- stočné a zrážková voda	2.886,43	3.193,17
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	437.335,54	512.902,83
524 - Záonné sociálne náklady	151.390,46	179.379,17
527 - Záonné sociálne náklady	10.806,35	16.403,52
<b>d) dane a poplatky</b>		

*Materská škola, Lúčky 14, 908 51 Holíč*  
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

538 - Ostatné dane a poplatky	1.163,54	1.163,54
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov od zriaďovateľa	10.182,74	10.077,34
- odpisy z cudzích zdrojov od zriaďovateľa	9.961,67	9.841,30
553 - Tvorba ostatných rezerv	7.475,00	17.850,00
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	3.275,46	2.815,79
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO HČ	33.923,96	35.152,49
- predpis odvodu príjmov RO ŠJ	90.496,80	85.864,27

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1.051.053,89 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 892.891,10 €.

Nárast výnosov bol spôsobený vyššími nákladmi na mzdy zamestnancom; na výchovu a vzdelávanie a na stravu pre vyšší počet detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky; a na tvorbu rezerv na odchodné/odstupné v r. 2020.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady – účet 521 – vo výške 512.902,83 €
- sociálne náklady – účet 524 – vo výške 179.379,17 €
- náklady z odvodu príjmov – účet 588 – vo výške 121.016,76 €

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Operatívna evidencia majetku v správe ÚJ	215.612,03	771
Operatívna evidencia majetku vo výpožičke - Interaktívne tabule z projektu MŠVVaŠ SR	5.832,00	782

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 29.10.2018 uznesením č. 140/2018

Zmeny rozpočtu:

<b>Poradové číslo zmeny rozpočtu</b>	<b>Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením</b>	<b>Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo - rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)</b>
1.	28.03.2019	35/2019
2.	30.05.2019	84/2019
3.	28.06.2019	primátor
4.	30.08.2019	primátor
5.	30.10.2019	133/2019
6.	05.12.2019	177/2019
7.	16.12.2019	primátor
8	17.12.2019	primátor

## Čl. VIII

### **Informácie oskutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.