

Čl. I Všeobecné údaje

1) Zakladatelia účtovnej jednotky a dátum registrácie účtovnej jednotky:

- Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky P.O.BOX 52 ul. Limbová č.2,
837 52 Bratislava, IČO 165 565
- MUDr. Alena Záhoráková, Školská 83/39, 931 01 Šamorín
- Účtovná jednotka bola zaregistrovaná Krajským úradom v Žiline dňa 26.8.2005 pod číslom OVVS/NO-19/05

2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov a dozorných orgánov

Správna rada

- PhDr. Jozef Mintál – predseda správnej rady
- JUDr. Ing. Jana Černáková – člen
- Mgr. Mário Fraňo – člen
- MUDr. Ján Grauzel – člen
- Ing. Ivan Lukáčik, MPH – člen
- Mgr. Rastislav Hanulák – člen

Riaditeľ – štatutárny orgán

- JUDr. Igor Koval, MPH

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená.

Hlavnými činnosťami účtovnej jednotky sú všeobecne prospešné služby (zdravotná starostlivosť) :

- poskytuje komplexnú ambulantnú a ústavnú preventívnu, diagnostickú a liečebnú starostlivosť v endokrinológii a diabetológii pre pacientov detského a dospelého veku z celého územia SR,
- vykonáva konziliárnu činnosť v endokrinológii a diabetológii pre iné zdravotnícke zariadenia s poradnou ambulantnou starostlivosťou (odborní lekári, NsP, kliniky FN a špecializované odborné ústavy),
- spolupracuje s vedeckými pracoviskami, s klinikami a inými pracoviskami liečebných zariadení, ktoré sa zaoberajú problematikou endokrinných ochorení a diabetes mellitus,
- rieši výskumné projekty v endokrinológii a diabetológii v rámci štátneho, rezortného a ústavného plánu, uplatňuje výsledky výskumu v diagnostike a poskytovaní liečebno-preventívnej starostlivosti,
- podieľa sa na postgraduálnej výchove a pred atestačnej príprave lekárov a stredných zdravotníckych pracovníkov zameraných na endokrinológiu a diabetológiu,
- podieľa sa na výchove vedeckých pracovníkov.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	163,34	158,39
z toho počet vedúcich zamestnancov	10	10
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

4) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá v svojej zriaďovateľskej pôsobnosti žiadne účtovné jednotky.

5) Údaje podľa ods. 4 čl. III a IV. sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe .

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1) Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka spĺňa predpoklady, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V priebehu účtovného obdobia nedošlo k zmene účtovných zásad a účtovných metód.

3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- dlhodobý finančný majetok,
- zásoby obstarané kúpou,
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- zásoby obstarané iným spôsobom,
- pohľadávky,
- krátkodobý finančný majetok,
- časové rozlíšenie na strane aktív,
- záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- časové rozlíšenie na strane pasív,
- deriváty
- majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Uvedený majetok, pohľadávky a záväzky vo vyššie uvedenom členení sú oceňované obstarávacou cenou.

- 4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Odpisový plán sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona číslo 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Opatrenie MF SR 20.11.2013 číslo MF 17616/2013/-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtová osnova pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení neskorších predpisov a zákona 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Odpisový plán sa zostavuje ako podklad k vyčísleniu oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania. Na základe odpisového plánu sa odpisuje dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov.

Odpisovanie hmotného majetku

Pri rovnomernom odpisovaní sa ročný odpis určí ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania ustanovenej pre príslušnú odpisovú skupinu v § 26 ods.1 takto:

Odpisová skupina	Ročný odpis
1	1/4
2	1/6
3	1/8
4	1/12
5	1/20
6	1/40

Postup pri odpisovaní hmotného majetku

V prvom roku odpisovania zaradí účtovná jednotka hmotný majetok v triedení podľa Klasifikácie produkcie a klasifikácie stavieb do odpisových skupín § 27 ods. 1.

Pozemky sa neodpisujú.

Odpisovanie nehmotného majetku

Účtovná jednotka odpisuje dlhodobý nehmotný majetok rovnomerne za 4 roky.

Odpisová skupina	Doba odpisovania
Softvér	4 roky

Metódy odpisovania a odpisová sadzba sú v zmysle zákona o dani z príjmov č.595/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov. NEDÚ, n. o. používa metódu rovnomerného (lineárneho) odpisovania hmotného a nehmotného majetku.

- 5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Účtovná jednotka nemá vypracované zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku a ani jeho hodnotu neznižuje, nakoľko nedošlo k zníženiu jeho hodnoty oproti oceneniu v účtovníctve.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- 1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy: uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy: uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývoj. a obdoble činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehm. majet.	Spolu
Prvotné ocenenie -stav na začiatku bežného účtovného obdobia		418 772,74					418 772,74
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		418 772,74					418 772,74
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		418 772,74					418 772,74
prírastky							
úbytky							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		418 772,74					418 772,74
Opravné položky -stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnut. vecí a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovat. celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmot.maj.	Obstaranie dlhodob. hmotného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodob hmot.majet	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	288 188,73		5 157 535,54	1 333 334,24	241 531,26			43 222,00	313 898,69		7 377 710,46
prírastky			40 678,40	13 677,32					768 284,17		822 639,89
úbytky	1 043,77			30 292,96	14 439,02			319,64	57 467,31		103 562,70
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	287 144,96		5 198 213,94	1 316 718,60	227 092,24			42 902,36	1 024 715,55		8 096 787,65
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			2 636 399,77	1 066 230,07	187 841,68			37 387,47			3 927 858,99
prírastky			167 884,00	80 295,32	25 706,00			4 243,17			278 128,49
úbytky				30 292,96	14 439,02			319,64			45 051,62
Stav na konci bežného účtovného obdobia			2 804 283,77	1 116 232,43	199 108,66			41 311,00			4 160 935,86
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	288 188,73	0,00	2 521 135,77	267 104,17	53 689,58	0,00	0,00	5 834,53	313 898,69	0,00	3 449 851,47
Stav na konci bežného účtovného obdobia	287 144,96	0,00	2 393 930,17	200 486,17	27 983,58	0,00	0,00	1 591,36	1 024 715,55	0,00	3 935 851,79

- 2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá dlhodobý majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo a dlhodobý majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

- 3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok je poistený u spoločnosti Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s. poisťnou zmluvou číslo 511109150 vo výške 3 465,57 €.

- 4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka neeviduje žiadny dlhodobý finančný majetok.

- 5) Informácia o výške tvorby, zníženia a záúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a záúčtovania.

Účtovná jednotka netvorí opravné položky k dlhodobému finančnému majetku, nakoľko neeviduje žiadnu zložku dlhodobého finančného majetku.

- 6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Krátkodobý finančný majetok neevidujeme.

- 7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo záúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby zníženia alebo záúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka netvorila počas bežného účtovného obdobia žiadne opravné položky k zásobám.

- 8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka eviduje pohľadávky z obchodného styku a to len z hlavnej činnosti :

• zdravotné poisťovne vo výške	456 309,52 €
• ostatné pohľadávky vo výške	31 533,43 €
• celkom pohľadávky vo výške	487 842,95 €

- 9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo záúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby zníženia alebo záúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam.

- 10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Účtovná jednotka eviduje len pohľadávky do lehoty splatnosti v celkovej výške 487 842,95 €.

Tabuľka k čl. III. ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprost. predch. účtov. obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	487 842,95	1 082 739,46
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	487 842,95	1 082 739,46

11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka eviduje náklady budúcich období vo výške 5 959,18 €. Ide o alikvotnú časť poistenia pre rok 2019 (poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú členmi SR a poistenie majetku).

12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a pod.: za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka uvádza prehľad vlastných zdrojov krytia obežného a neobežného majetku:

Tabuľka čl. III. ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	4 136 600,81				4 136 600,81
z toho :					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	3 210 117,50				3 210 117,50
prioritný majetok	970 384,28				970 384,28
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenen. majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	467 506,82			298 449,65	765 956,47
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0				0
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	298 449,65				283 118,24
Spolu	4 902 557,28				5 185 675,52

13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods.13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	283 118,24
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	283 118,24
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka: uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy.

Účtovná jednotka tvorila rezervy na nevyčerpané dovolenky za rok 2019 vo výške 88 559 Eur a rezervu na audit za rok 2019 vo výške 4 800,- Eur.

Tabuľka čl. III. ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bež. účtov. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	73 400,95	93 359,00	73 400,95		93 359,00
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	73 400,95	93 359,00	73 400,95		93 359,00
Rezervy spolu	73 400,95	93 359,00	73 400,95		93 359,00

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky: uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Údaje o významných položkách na účtoch	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
325 - ostatné záväzky				
379 - iné záväzky	25 840,73	50 046,62	75 449,22	438,13
Spolu	25 840,73	50 046,62	75 449,22	438,13

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,

Účtovná jednotka eviduje krátkodobé záväzky do lehoty splatnosti jedného roka vo výške 517 270,42 €. Od jedného roka do piatich rokov výška záväzkov 103 100,87 €

Tabuľka čl. III. ods. 14, písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezpr. predch. účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostat. dobou splatnosti do jedného roka	687 535,55	517 270,42
Krátkodobé záväzky spolu	687 535,55	517 270,42
Záväzky so zostat. dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	54 841,43	103 100,87
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	54 841,43	103 100,87
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	742 376,98	620 371,29

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu: uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia.

Účtovná jednotka eviduje ku koncu bežného účtovného obdobia stav sociálneho fondu vo výške 4 358,77 €.

Tabuľka čl. III. ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostr. predchádzaj. účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 135,54	1 933,43
Tvorba na ťarchu nákladov	50 186,23	43 093,31
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	47 963,00	42 891,20
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 358,77	2 135,54

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty, v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia.

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úrokov v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádz. účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Účtovná jednotka neevidovala žiadny dlhodobý úver.

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka neeviduje položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

- 15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- g) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - h) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - i) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - j) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - k) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného podielu zaplatenej dane.

Tabuľka čl. III. ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezpr. predchádz. účtov. obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účt. obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Účtovná jednotka eviduje výnosy budúcich období v celkovej výške 33 218,46 €, čo predstavuje nájom platený dopredu.

- 16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to
- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
 - b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného nájmu

Z á v ä z o k	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtov. obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtov. obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rok. vrátane				
viac ako päť rokov				

Účtovná jednotka neeviduje žiadny majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát.

- 1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb a výnosov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie :

1. tržby za vlastné výkony
 - za zdravotné výkony 6 882 305,19 €
 - výnosy za stravu 36 829,99 €
 - ostatné výnosy za výnosy od samoplatcov, európskych poistencov a osobitné platby od zdravotných poisťovní 346 969,15 €
2. výnosy z podnikateľskej činnosti
 - výnosy z prenájmu majetku 36 647,54 €
bola prenajatá 1/3 budovy na prevádzku laboratórií.
3. ostatné výnosy - príspevky
 - výnosy z podielu 2% daní 15 896,56 €

z toho :

za rok 2019 bol poskytnutý príspevok 2 % podielu dani vo výške 15 896,56 €. Za tieto prostriedky boli zakúpené lieky.

- 2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek, prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka prijala v účtovnom období roku 2019 finančné príspevky od:

- fyzickej osoby 400,00

Finančné dary boli použité na pokrytie nákladov zdravotníckej prevádzky.

- 3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka v priebehu bežného účtovného obdobia neprijala žiadne dotácie.

- 4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov: uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka eviduje z položiek finančných výnosov len úroky vo výške 0,37 €.

- 5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Ako významné položky nákladov účtovná jednotka vyčísľuje :

▪ lieky	172 276,45 €
▪ ŠZM	51 980,77 €
▪ spotreba energií	287 175,49 €
▪ služby	378 622,24 €
▪ mzdy	3 861 147,15 €
▪ odpisy	278 128,49 €

- 6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV. ods.6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprost. predchádz. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nákup liekov	19 732,41	15 896,56
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia: 0		

- 7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov, uvádza sa aj celková suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka neeviduje žiadne významné položky finančných nákladov ani kurzové straty.

- 8) V účtovnej jednotke, ktorá ma povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky
 - uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky
 - súvisiace audítorské služby
 - daňové poradenstvo
 - ostatné neaudítorské služby

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overovanie účtovnej závierky	4 641,12
uist'ovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	4 641,12

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadne ďalšie položky.

Účtovná jednotka neeviduje žiadne položky z vyššie uvedených na podsúvahových účtoch.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- 1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky : týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením o dane z príjmov.

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva.

- 2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia: takýmito inými pasívami sú :
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka neeviduje iné pasíva vyplývajúce ako dôsledok minulých udalostí a súdnych rozhodnutí.

- 3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe : pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby , napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv
 - d) povinnosť leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré nesleduje v účtovníctve.

- 4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Účtovná jednotka má vo svojom vlastníctve budovy Kollárov dom, Liečebný dom Bratislava a kúpeľný park, ktoré sú vedené v evidencii kultúrnych pamiatok, Pamiatkového úradu SR, Bratislava.

- 5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka neeviduje v uvedenom časovom limite žiadne významné skutočnosti.

V Ľubochni : 12.2.2020

JUDr. Igor Koval, MPH
riaditeľ NEDÚ n. o.





SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Vedeniu neziskovej organizácie Národný endokrinologický a diabetologický ústav

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Národný endokrinologický a diabetologický ústav („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Prí zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol Spoločnosti.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve. Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 12. februára 2020

BDR Consult, spol. s r. o., M.M. Hodžu 3, 974 01 Banská Bystrica,
číslo licencie SKA 23
Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 1467/S, IČO: 31593607

Ing. Drahúša Makovíniová
kľúčový auditorský partner
licencia SKAu č. 88

