

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|                            |                                                     |                                               |                                      |                |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Daňové identifikačné číslo | Účtovná závierka                                    | Účtovná závierka                              | Mesiac                               | Rok            |
| 2 1 2 0 3 6 7 3 3 7        | <input checked="" type="checkbox"/> riadna          | <input type="checkbox"/> zostavená            | Za obdobie                           | od 0 1 2 0 1 9 |
| IČO                        | <input type="checkbox"/> mimoriadna                 | <input checked="" type="checkbox"/> schválená | do 1 2 2 0 1 9                       |                |
| 5 0 5 3 1 9 2 1            | <input type="checkbox"/> priebežná                  | (vyznačí sa x)                                |                                      |                |
| SK NACE                    | <input type="checkbox"/> v eurocentoch              |                                               | Bezprostredne predchádzajúce obdobie | od 0 1 2 0 1 8 |
| 7 0 . 2 2 . 0              | <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách | (vyznačí sa x)                                | do 1 2 2 0 1 8                       |                |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R &amp; D H o c k e y , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Ulica            | Číslo         |
| D L H Á          | 2 / B         |
| PSČ              | Obec          |
| 9 0 0 3 1        | S T U P A V A |
| Číslo telefónu   | Číslo faxu    |
| 0 /              | 0 /           |
| E-mailová adresa |               |

|                     |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zostavené dňa:      | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| 2 7 . 0 2 . 2 0 2 0 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| Schválené dňa:      |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |
| 1 9 . 0 3 . 2 0 2 0 |                                                            |                                                                     |                                                                                                                 |

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

**2. Informácie o konsolidovanom celku****3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...17,00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť zostavila riadnu účtovnú závierku k 31.12.2019 za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

V roku 2019 použité účtovné metódy a zásady sú v súlade s platným Zákonom o účtovníctve a súvisiacimi predpismi.

Majetok a záväzky sú oceňované ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu:

- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstarávacou cenou
- Peňažné prostriedky, pohľadávky a záväzky ich menovitou hodnotou

Odpisovanie dlhodobého majetku:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,00 Eur a nižšej sa účtuje na ťarchu účtu 518-Ostatné služby.

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého nehmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1 700,00 Eur a nižšej sa účtuje na ťarchu účtu 501-Špotreba materiálu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého hmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

Účtovné odpisy hmotného majetku vychádzajú z predpokladaného opotrebenia konkrétneho majetku zodpovedajúcemu bežným podmienkam jeho používania.

Pre odpisovanie dlhodobého hmotného majetku sa používa rovnomerná metóda odpisovania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.