

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Development PLUS, s.r.o., sídlo spoločnosti: Ostravská 8, 917 02 Trnava

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: DEVELOPMENT PLUS, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Ostravská 8, 91702, Trnava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

(od: 17.05.2019)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb a výroby

(od: 17.05.2019)

Prenájom hnuteľných vecí

(od: 17.05.2019)

Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky

(od: 17.05.2019)

Služby požičovní

(od: 17.05.2019)

Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov

(od: 17.05.2019)

Administratívne služby

(od: 17.05.2019)

Skladovanie a pomocné činnosti v doprave

(od: 17.05.2019)

Ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských služieb

(od: 17.05.2019)

Sťahovacie služby

(od: 17.05.2019)

Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5t vrátane prípojného vozidla

(od: 17.05.2019)

Výroba a opracovanie jednoduchých výrobkov z kovu

(od: 17.05.2019)

Výroba jednoduchých výrobkov z dreva, korku, slamy, prútia a ich úprava, oprava a údržba

(od: 17.05.2019)

Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov

(od: 17.05.2019)

Vedenie účtovníctva

(od: 17.05.2019)

Finančný lízing

(od: 17.05.2019)

Faktoring a forfaiting

(od: 17.05.2019)

Poskytovanie úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt

(od: 17.05.2019)

Sprostredkovanie poskytovania úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt

(od: 17.05.2019)

Údržba motorových vozidiel bez zásahu do motorickej časti vozidla

(od: 17.05.2019)

Kuriérske služby

(od: 17.05.2019)

Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom a priamu konzumáciu

(od: 17.05.2019)

Poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach

(od: 17.05.2019)

Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení

(od: 17.05.2019)

Prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekonvalescenciu

(od: 17.05.2019)

Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí

(od: 17.05.2019)

Čistiace a upratovacie služby

(od: 17.05.2019)

Prenájom nehnuteľnosti spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno

 Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy:

- a) spôsob účtovania zásob B
- b) spôsob oceňovania zásob - FIFO, priemer...
- c) spôsob oceňovania valutovej pokladnice - metóda FIFO, vážený aritmetický priemer...
- d) spôsob oceňovania pohľadávok a záväzkov – menovitou hodnotou

účtovná zásada:

- a) zásada nepretržitej prevádzky
- b) zásada opatrnosti - tvorba opravných položiek a rezerv
- c) zásada verného a pravdivého zobrazenia majetku a prísľúchajúcich nákladov (časové rozlíšenie), zásada úplnosti, zásada preukaznosti (každý zápis musí byť vydokladovaný)

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Menovitou hodnotou

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Menovitou hodnotou

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny		
Pohľadávky pri ich vzniku		
Záväzky pri ich vzniku		

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
 spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
 iným spôsobom:

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 5 2 3 8 8 3 3 6

DIČ 2 1 2 1 0 1 3 8 8 4

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie
-----------------	----------	---------------