

## POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2019

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

ČI.I  
Všeobecné informácie

## (1) Základné informácie o účtovnej jednotke

|                           |                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------|
| Obchodné meno a sídlo     | AUTOKLUB, a.s.<br><br>Teplická cesta 1<br>05801 Poprad |
| Dátum vzniku              | 28.04.2010                                             |
| Hlavný predmet podnikania | predaj automobilov a servis vozidiel                   |
| Subjekt verejného záujmu  | Nie                                                    |
| Účtovné obdobie           | 01.01.2019-31.12.2019                                  |

## (2) Dátum schválenia účtovnej závierky

za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 20.03.2019

## (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa §17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za obdobie 01.01.2019-31.12.2019

## (4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

## (5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky

|                                                     | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia | 22                    | 23                                           |

Čl.II  
Informácie o orgánoch spoločnosti

(1) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

|                                                                                                                               |                  |     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|--|
| a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ |                  |     |  |
| Druh záruky                                                                                                                   | Štatutárny orgán | EUR |  |
|                                                                                                                               |                  |     |  |
|                                                                                                                               |                  |     |  |

|                                                                                            |                  |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|----------|
| b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ       |                  |          |          |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účt. obd.                              | Štatutárny orgán | Úrok v % | EUR      |
| poskytnutá pôžička                                                                         |                  | 3.00     | 50000.00 |
|                                                                                            |                  |          |          |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. obdobia                             |                  |          |          |
|                                                                                            |                  |          |          |
|                                                                                            |                  |          |          |
|                                                                                            |                  |          |          |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia |                  |          |          |
|                                                                                            |                  |          |          |
|                                                                                            |                  |          |          |

|                                                                                                                                                                                                    |                  |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať |                  |     |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu                                                                                                                                                            | Štatutárny orgán | EUR |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |     |

Čl. III  
Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu  
účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód  
V priebehu účtovného obdobia neboli uplatnené zmeny v účtovných zásadach a metódach.
- (3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa nenachádzajú v súvahe  
účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

## (4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

|                                                                                  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---|
| Obstarávacou cenou                                                               |   |
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou     | X |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                        | X |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                           |   |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobnuté vkladom do ZI | X |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou |   |
| 6. záväzky pri ich prevzatí                                                      | X |

|                                                  |  |
|--------------------------------------------------|--|
| Vlastnými nákladmi                               |  |
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou   |  |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou           |  |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou |  |
| 4. príchovky a prírastky zvierat                 |  |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Menovitou hodnotou              |   |
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | X |

|                                                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                 |  |
| 1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami           |  |
| 2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku                  |  |
| 3. príchovy a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady                                                                         |  |
| 4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami |  |
| 5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený                                                 |  |

|                                                                                                                        |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení                                                                       |   |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom                                                                          | X |
| Metódou FIFO                                                                                                           |   |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON)        |   |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne: $VON (PS \text{ zásob} + \text{príjem zásob}) \times \text{výdaj zásob}$ |   |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.                                                                                              | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.                                                                                        | X |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom sa istine a nákladny súvisiace s obstaraním.                                                                                                        |   |
| Daň z príjmov splatná - daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %.                                                                                                      | X |
| Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.               | X |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. |   |

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku= X)

## (5) Spôsob tvorby odpisového plánu pre dlhodobý majetok

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. |           | X |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúcej bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.                                                                               |           | X |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúcej bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.                                                                             |           | X |
| Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2400,-eur | X |
| Samostatné huteľné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1700,-eur | X |

| Majetok                           | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |  |
|-----------------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
| <b>budova tepl.cesta</b>          | <b>5</b>         | <b>40</b>        | <b>15828.00</b> |                  |  |
| <b>parkovisko,</b>                | <b>5</b>         | <b>20</b>        | <b>2133.00</b>  |                  |  |
| <b>new retail concept</b>         | <b>2</b>         | <b>6</b>         | <b>2108.00</b>  |                  |  |
| <b>robinar AC1234-8</b>           | <b>2</b>         | <b>6</b>         | <b>1127.00</b>  |                  |  |
| <b>zariadenie pre servis klim</b> | <b>2</b>         | <b>6</b>         | <b>2664.00</b>  |                  |  |
| <b>corolla</b>                    | <b>1</b>         | <b>4</b>         | <b>1466.00</b>  |                  |  |

Poznámky k tvorbe odpisových plánov a oceneniu majetku

- ~ Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku.
- ~ ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory huteľných vecí (napr. počítačová sieť, nábytková zostava). ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ~ ÚJ nepoužíva jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ~ ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ~ ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad

## (6) Informácie o poskytnutých dotáciách na obstaranie majetku a ich ocenenie

| Dotácia |  | EUR |
|---------|--|-----|
|         |  |     |
|         |  |     |

## (7) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

| Opravy minulého obdobia | Patrí do obdobia | Účet | Účtované na účet HV min. období (EUR) | Účtované do HV bežného obdobia(EUR) |
|-------------------------|------------------|------|---------------------------------------|-------------------------------------|
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |

## Čl. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill

(2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU)

| Názov položky derivátov | Suma | MD/D | Vplyv na výsledok | Vplyv na imanie |
|-------------------------|------|------|-------------------|-----------------|
| x                       |      |      |                   |                 |
| x                       |      |      |                   |                 |

(3) Informácie o záväzkoch

|                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------|--|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov |  |
| Celková suma zabezpečených záväzkov                                      |  |
| Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov                                     |  |
|                                                                          |  |
|                                                                          |  |
|                                                                          |  |

(4) Informácie o vlastných akciách

spoločnosť nevlastní obchodovateľné akcie

(5) Informácie o vzniku nákladov a výnosov výnimočného rozsahu

| Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|---------------------------------------------|--------------|-----|
|                                             |              |     |
|                                             |              |     |

## Čl. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) Podmienený majetok z záväzky

a/ podmienené záväzky - nemá

b/ podmienený majetok

1/TFSK s.r.o. Gagarinova 7/B, 82103 Bratislava , IČO: 35915404

zmluva o záložnom práve k neh.majetku

č.105060005 ZZ zo dňa 29.02.2007 podľa V1774/04

č.1050700004 ZZ 30.01.2008 V786/08

č.1050800001 ZZ 02.06.2008 V786/08

č.1051000003 ZZ 30.08.2010 V3602/10

č.1000500015 AS ZP 25.11.2010 V4859/10

č.1041200002 ZP 02.01.2013 V151/13

2/ vecné bremeno v práve vstupu, k prechodu

## (2) Ostatné finančné povinnosti

## (3) Podsúvahové účty

| Názov podsúvahovej položky | Bežné<br>účtovné obdobie | Bezprostredne<br>predchádzajúce<br>účtovné obdobie |
|----------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|
| Prenajatý majetok          |                          |                                                    |
| Majetok prijatý do úschovy |                          |                                                    |
| Pohľadávky z opcí          |                          |                                                    |
| Závazky z opcí             |                          |                                                    |
| Odpísané pohľadávky        |                          |                                                    |
| Iné                        |                          |                                                    |

## Čl. VI

Udalosti, ktoré nastali po závierkovom dni (následné udalosti)

## Čl. VII

Ostatné informácie

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.