

**POZNÁMKY k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky k 31.12.2019****Článok I****Všeobecné údaje****(1) Názov a sídlo****Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky**

URBEJA, s.r.o.

**Sídlo účtovnej jednotky****Ulica a číslo**

Čierne Blato 38

**PSČ**            **Názov obce**

93505            Pukanec

**IČO**            **DIČ**

36029700      2021366215

**(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10	8
Stav zamestnancov ku dňu zostavenia závierky, z toho:	10	8
počet vedúcich zamestnancov	0	0

**Článok II****Informácie o prijatých postupoch****(1) Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

**(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov****c) Oceňovanie pohľadávok**

\* Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou

**d) Oceňovanie krátkodobého finančného majetku**

\* Krátkodobý finančný majetok sa oceňoval nominálnou hodnotou

**e) Oceňovanie záväzkov, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

\* Rezervy sa oceňovali v očakávanej výške záväzkov

\* Záväzky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou

**(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok**Spôsob odpisovania dlhodobého majetku

\* Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého majetku účtovná jednotka zostavila v internom predpise tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov, účtovné a daňové odpisy sa rovnajú

Tvorba odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Ročná odpisová sadzba	Metóda odpisovania
Aktivované náklady na vývoj			
Softvér			
Oceniteľné práva			
Goodwill			
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok			
Stavby	20		Rovnomerné odpisy
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí			
Základné stádo a ťažné zvieratá			
Ostatný dlhodobý hmotný majetok			

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

##### (2) Informácie o záväzkoch

a) Informácie o celkovej sume záväzkoch so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Názov položky	Suma
Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	4 689

b) Informácie o celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

Záväzky	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Záväzky, na ktoré boli zabezpečené záložné práva	0
Záväzky, na ktoré boli zabezpečené obmedzené práva s nimi nakladať	0
	0
	0
<b>Celková suma</b>	<b>0</b>

##### (6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

###### e) Významné povinnosti povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Účtovná jednotka prispieva zamestnancovi 2% z hrubej mzdy do doplnkového sporenia (III. piliér)

##### (7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva poskytovať služby vo verejnom záujme

a) Informácie o formách prijatej náhrady

b) Informácie o účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov

c) Informácie o druhoch činností účtovnej jednotky

- prenájom vlastných nehnuteľností □
- poskytovanie služieb (informátorské, požiarne hliadky, údržba priestorov)