

## Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

Dátum vzniku spoločnosti: 27.1.2010

Predmet činnosti: Kúpa a predaj tovaru

Veľkoobchod a maloobchod s

poľnohospodárskymi produktami

Jeden spoločník, ZI vo výške 5.000 € splatené v celosti

## Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky:

Agromix plus s.r.o.

Sídlo:

Medňanská 521, 019 01, Ilava

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov:

1

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania pre podnikateľov platných v SR. Účtovníctvo sa vedie v mene EUR. Účtovníctvo sa vedie na základe dodržiavania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú k danému účtovnému obdobiu bez ohľadu na dátum zaplattenia. Pri oceňovaní majetku sa uplatňuje zásada opatrnosti, t.j. berú sa do úvahy všetky riziká a straty, ktoré sú známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky.

## Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka za rok 2018 bola schválená rozhodnutím jediného spoločníka 28.2.2019

Čl. II (1) Účtovná uzávierka je zostavená za splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno☐ Nie

## Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Popis položky                                       | Ocenenie majetku a záväzkov | Poznámka k oceneniu |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                           | neeviduje                   |                     |
| Dlhodobý hmotný majetok                             | obstarávacia cena           |                     |
| Dlhodobý finančný majetok                           | neeviduje                   |                     |
| Zásoby                                              | obstarávacia cena           |                     |
| Pohľadávky                                          | menovitá hodnota            |                     |
| Krátkodobý finančný majetok                         | menovitá hodnota            |                     |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov | menovitá hodnota            |                     |
| Derivátové operácie                                 | neeviduje                   |                     |

## Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 4 5 3 3 6 1 5 6

DIČ 2 0 2 2 9 5 4 9 0 1

- ☐ spôsobom A účtovania zásob
- ☒ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- ☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- ☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- ☐ iným spôsobom:

## Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Spoločnosť stanovila nasledovné pravidlá pre účtovanie a odpisovanie majetku. Nehmotný majetok do 2.400 EUR sa účtuje do nákladov-účet 518. Drobný hmotný majetok do 1.700 EUR sa účtuje do nákladov-účet 501 a eviduje sa v operatívnej evidencii. Hmotný majetok nad 1.700 EUR sa zaradí do príslušných odpisových skupín podľa ZDP, Účtovná jednotka si stanovila že účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Odpisy sa uplatňujú podľa ZDP rovnomerne.

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
|--------------|------------------|----------------|-----------------|

## Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Táto účtovná závierka je riadna účtovná závierka. Bola zostavená za obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2019 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov. Účtovná závierka bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci plat. zákona o účtovníctve, s osobitnosťami:

| Druh zmeny zásady alebo metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na prísl. zložku bilancie |
|--------------------------------|-------------|------------------------------------------|
|--------------------------------|-------------|------------------------------------------|

## Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

### Čl. III (2) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov

Účtovná jednotka neeviduje záväzky staršie ako 360 dní po splatnosti

Čl. III (2) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov

| Názov položky                                         | Celková hodnota |
|-------------------------------------------------------|-----------------|
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov |                 |

### Čl. III (4) Informácie o vytvorení kapitálového fondu z príspevkov

Účtovná jednotka netvorí kapitálové fondy z príspevkov

Čl. III (4) Informácie, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka

# Čl. III (5) b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Spoločnosť neposkytla žiadne pôžičky

Čl. III (5) b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

| Druh pôžičky                       | Hodnota pôžičky členov<br>štatutárnych orgánov | Hodnota pôžičky členov<br>dozorných orgánov | Hodnota pôžičky členov<br>iných orgánov |
|------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Celková suma poskytnutých pôžičiek |                                                |                                             |                                         |
| Ceková suma splatených pôžičiek    |                                                |                                             |                                         |
| Celková suma odpustených pôžičiek  |                                                |                                             |                                         |
| Celková suma odpísaných pôžičiek   |                                                |                                             |                                         |

## Miesto pre ďalšie záznamy

Účtovná jednotka má poskytnutý kontokorent od Slovenskej sporiteľne.  
 Žiadne významné skutočnosti, ktoré by vplývali na hospodárenie účtovnej jednotky do dátumu podania daňového priznania nenastali

Miesto pre ďalšie záznamy