

### I. I Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

|   |
|---|
| Po nohospodárske družstvo v konkurze<br><br>908 76 Lakšárska Nová Ves |
|---|

- (2) Údaje o konsolidovanom celku: Útovná jednotka **nie je** súčasťou konsolidovaného celku.  
 (3) Priemerný počet zamestnancov: 1

### I. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka **bude** nepretržite pokračovať v speažovaní konkurznej podstaty  
 (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Obstarávacou cenou   |  |
|--|--|
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou inosťou         |  |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou inosťou                            |  |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             |  |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI |  |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou inosťou     |  |
| 6. záväzky pri ich prevzatí  |  |

| Vlastnými nákladmi                             |  |
|--|--|
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou inosťou   |  |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou inosťou           |  |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou inosťou |  |
| 4. príchovky a prírastky zvierat               |  |

| Menovitou hodnotou              |   |
|---------------------------------|---|
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | X |
|                                 |   |

| Reprodukčnou obstarávacou cenou   |  |
|---|--|
| 1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami           |  |
| 2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou inosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku                    |  |
| 3. príchovky a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady,   |  |
| 4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami |  |
| 5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v útovníctve doteraz nezachytený  |  |

| Úbytok zásob rovnakého druhu sa určuje v ocenení:  |  |
|--|--|
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom  |  |
| Metódou FIFO   |  |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON). |  |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob                        |  |

|   |   |
|---|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s ú tovným obdobím.  |   |
| Rezervy sú záväzky s neur itým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oce ůjú sa v o akávanej výške záväzku.  |   |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním   |   |
| Da z príjmov splatná – da sa ur uje z ú tovného zisku pred zdanením, po úpravách na da ové ú ely pod a zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %   | X |
| Náklady a výnosy asovo rozlišujú. asovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci ú tovný prípad týkajúci sa asového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca ú tovného obdobia.                    | X |
| Na ú te asového rozlíšenia sa ne ů tuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci ú tovný prípad, ktorý sa týka ú tovania nákladov a výnosov medzi dvoma ú tovnými obdobiami, pri om nejde o ú tovný prípad týkajúci sa ú tovania dotácií a emisných kvót. | X |

(ak má ÚJ nápl pre jednotlivú položku = X)

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov

|   |           |
|---|-----------|
| Nehmotný majetok odpisuje ú tovná jednotka po as predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou innosou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi ú tovania. |           |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s oh adom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zoh ad uje doba použite nosti, po et výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Ú tovné a da ové odpisy sa <b>rovnajú</b> .  | X         |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s oh adom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zoh ad uje doba použite nosti, po et výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Ú tovné a da ové odpisy sa <b>nerovnajú</b> .  |           |
| Dlhodobý nehmotný majetok =doba použite nosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :   | 2400,-eur |
| Samostatné hnute né veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použite nosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:   | 1700,-eur |

| Majetok | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy | DO-UO |
|---------|------------------|------------------|-----------------|------------------|-------|
|         |                  |                  |                 |                  |       |
|         |                  |                  |                 |                  |       |
|         |                  |                  |                 |                  |       |
|         |                  |                  |                 |                  |       |
|         |                  |                  |                 |                  |       |

- (4) Zmeny ú tovných zásad a zmeny ú tovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finan ůnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

| Typ zmeny | Dôvod zmeny | Majetok | Záväzky | ZI | HV |
|-----------|-------------|---------|---------|----|----|
|           |             |         |         |    |    |
|           |             |         |         |    |    |

- (5) Informácie o dotáciách a ich oce ovanie v ú tovníctve

| Dotácia |  | EUR |
|---------|--|-----|
|         |  |     |
|         |  |     |

## (6) Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období

| Opravy minulého obdobia | Patrí do obdobia | Ú et | Ú tované na ú et HV min. období (EUR) | Ú tované do HV bežného obdobia(EUR) |
|-------------------------|------------------|------|---------------------------------------|-------------------------------------|
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |

## I. III

## Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo asti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo asti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm

| Popis nákladov ,výnosov výnimo . rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|--|--------------|-----|
|  |              |     |
|  |              |     |

- (2) Informácie o záväzkoch

|   |  |
|---|--|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako pä rokov |  |
| Celková suma zabezpe ených záväzkov                                       |  |
| Opis a spôsoby zabezpe enia záväzkov                                      |  |
|   |  |
|   |  |

- (3) Informácie o vlastných akciách, a to

- dôvode nadobudnutia vlastných akcií po as ú tovného obdobia,
- informáciách, ktorými sú
  - po et a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií po as ú tovného obdobia a po et a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií po as ú tovného obdobia, pri om sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
  - po et a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie po as ú tovného obdobia nadobudli a po et a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie po as ú tovného obdobia previedli na inú osobu,
- po te, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré ú tovná jednotka má v držbe k poslednému d u ú tovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

- (4) Informácie o orgánoch ú tovej jednotky

| a)výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ |                  |        |     |
|---|------------------|--------|-----|
| Druh záruky   | Štatutárny orgán | EUR    |     |
|   |                  |        |     |
|   |                  |        |     |
| b)pôži ky poskytnuté lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ  |                  |        |     |
| Celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ÚO.   | Štatutárny orgán | Úrok v | EUR |

| obdobia  |                  | %   |  |
|--|------------------|-----|--|
|  |                  |     |  |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu útv. obdobia   |                  |     |  |
|  |                  |     |  |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu útv. obdobia  |                  |     |  |
|  |                  |     |  |
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útv. jednotky, ktoré je potrebné vyútovať |                  |     |  |
| Plnenie na súkromné účely k vyútovaniu   | Štatutárny orgán | EUR |  |
|  |                  |     |  |
|  |                  |     |  |

## (5) Informácie o povinnostiach útv. jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie útv. jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
  1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útv. jednotky, alebo
  2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
    - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
    - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov vo i dcérskej útv. jednotke a útv. jednotke s podstatným vplyvom,
- e) opise významných povinností útv. jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

## (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto innosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné innosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) útv. zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch inností útv. jednotky.

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné útv. obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

ÚJ - útv. jednotka

BO-bežné obdobie