

Poznámky k mikro ú tovnej závierke za rok 2019

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR . MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označení a obsahovom vymedzení položiek individuálnej útovej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej útovej závierky na zverejnenie pre mikro ú tovné jednotky v znení predpisov (ostatná novela . MF/18008/2014-74-FS . 10/2014)

Iánok I

Všeobecné údaje

Identifikácia útovej jednotky (názov, I O, sídlo):

Názov:	Grimax SK s.r.o.
I O:	50155911
Sídlo:	Galvániho 15C, 821 04 Bratislava

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej útovej jednotky:

-

3. Priemerný prepoítaný počet zamestnancov

Názov	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Priemerný prepoítaný počet zamestnancov	2	2

Iánok II

Informácie o prijatých postupoch

1. Informácie, či je útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti aj v nasledujúcom hospodárskom roku.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacou cenou

4. Zmeny útovných zásad a zmeny útovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyjadrením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia útovej jednotky:

Útovná jednotka nemala žiadne zmeny v útovných metódach.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v útovníctve:

Útovná jednotka nemala poskytnuté žiadna dotácie.

6. Informácie o útovaní významných opráv chýb minulých útovných období v bežnom útovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; sú asne sa môže uviesť aj útovanie nevýznamných chýb minulých útovných období v bežnom útovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného útovného obdobia:

Útovná jednotka nemala žiadne zásadné opravy chýb v útovníctve.

Iánok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú významný rozsah alebo výskyt,

napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

Útovná jednotka nemala žiadne významné výnosy, ktoré by výrazne ovplyvnili jej výsledok hospodárenia.

2. Informácie o záväzkoch a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

0,- Eur

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

0 - Eur

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä - dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota vlastných akcií,

pri čom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas útovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas útovného obdobia previedla na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré útovná jednotka má v držbe k poslednému dňu útovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

- Útovná jednotka nemá žiadne vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch útovej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

xxx

b) pôžikách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžiek k poslednému dňu útovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

ÚJ neposkytla žiadne pôžiky členom štatutárnych orgánov.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžiky poskytnuté; pri pôžikách sa uvádzajú úrokové sadzby:

xxx

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a

5. Informácie o povinnosti útovej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie útovej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžiky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

xxx

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

xxx

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov vo i dcérskej útovej jednotke a útovej jednotke s podstatným vplyvom:

xxx

d) opise významných povinností útovej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

xxx