

**Poznámky**  
**individuálnej účtovnej jednotky**  
**zostavenej k 31.12.2019**

**Čl. I**  
**Všeobecné informácie**

- 1) **Obchodné meno:** *TOL, spol. s r.o.*  
**Dátum založenia:** *3.3.1993*  
**Dátum zápisu do OR:** *15.4.1993*  
**Oddiel:** *Sro*  
**Vložka číslo:** *1024/P*

**Hlavné činnosti podľa výpisu z obchodného registra:**

*Veľkoobchod, nákup, predaj potravinárskeho, priemyselného a spotrebného tovaru, sprostredkovanie obchodu.*

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie:**

*Účtovná závierka za rok 2018 bola schválená valným zhromaždením dňa 15. marca 2019.*

3) **Dôvod zostavenia účtovnej závierky:**

*Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2019 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 odst.6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a to za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2019.*

4) **Údaje o skupine účtovných jednotiek**

*Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.*

5) **Priemerný počet pracovníkov**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	16,75
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	.14	16
počet vedúcich zamestnancov	4	4

**Čl. II**  
**Informácie o orgánoch spoločnosti**

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány – *záruky neboli poskytnuté,*
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky – *pôžičky neboli poskytnuté,*

- c) celkovej sumy použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať – *finančné prostriedky a ani iné plnenia na súkromné účely neboli poskytnuté.*

### Čl. III

#### Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti - *Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.*

(2) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek, ktoré boli obstarané počas účtovného obdobia:

- a) zásob tovaru nakupovaných - *používali sme spôsob "A" účtovania, oceňovanie - obstarávacími cenami,*
- b) zásoby nakupované pre spotrebu spoločnosti – *účtujú sa priamo do spotreby (kanc. materiál, drobný hmotný majetok,...)*
- c) dlhodobý majetok nakupovaný - *obstarávacími cenami,*
- d) peňažné prostriedky a ceniny - *nominálnymi hodnotami,*
- e) pohľadávky, záväzky, rezervy, prechodné účty aktív a pasív - *nominálnymi hodnotami,*
- f) darovaný majetok – *nebol,*
- g) DHM - *obstarávacími cenami.*

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - *Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady neboli počas účtovného obdobia menené.*

(3) *Spoločnosť nemá finančné povinnosti, ktoré nevykazuje v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, nemá podmienené záväzky.*

(4) Doba odpisovania:

<i>Predpokladaná doba použitia</i>	- kancelárska technika	- 4 roky
	- budova - administratívna, sklad	- 40 rokov
	- budova č. 2 sklad	- 30 rokov
	- dopravné prostriedky	- 4 roky

Daňové odpisy: v zmysle zákona o dani z príjmu

Účtovné odpisové metódy: *rovnorné*

(5) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo nehradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia – *spoločnosť o takýchto skutočnostiach neúčtovala.*

#### Čl. IV

##### **Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

(1) Informácie o záväzkoch, a to:

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov - *spoločnosť takéto záväzky nemá,*
- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečovania záväzkov:
  - *investičný úver - ručenie nehnuteľnosťou*
  - *kontokorent v UniCredit Bank Slovakia a. s. – zabezpečený pohľadávkami a vkladom spoločníkov,*
  - *spotrebné úvery na obstaranie vozidiel,*

(2) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt - *spoločnosti takéto náklady a výnosy nevznikli. Náklady a výnosy v účtovnej jednotke súvisia s podnikateľskými aktivitami.*

#### Čl. V

##### **Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

(1) Ďalšie záväzky (peňažné i nepeňažné), ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe - *nie sú také záväzky.*

(2) Záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia - *nie sú také záväzky.*

(3) Záväzky vyplývajúce zo súdnych sporov - *nie sú.*

#### Čl. VI

##### **Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**

*Takéto udalosti v účtovnej jednotke nenastali.*

V Poprade 5. marca 2020