

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Krajské centrum voľného času, Pod Sokolicami 14, Trenčín
Sídlo účtovnej jednotky	911 01 Trenčín, Pod Sokolicami 14
IČO	34056149
Dátum zriadenia	1.9.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	911 01 Trenčín, K dolnej stanici 7282/20A
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečovanie výchovno-vzdelávacej, záujmovej a rekreačnej činnosti detí a mládeže, organizovanie súťaží pre žiakov základných a stredných škôl, presadzovanie polytechnizácie, koordinácia smerovania štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži v Trenčianskom kraji
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Renáta Bieliková
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9
počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Riaditeľ (1)

Úsek riaditeľa – administratívny zamestnanec (1)

Úsek súťaží a Regionálne centrum mládeže - vedúca úseku (1) – odborný referent (4)

Úsek ekonomický – Ekonóm, personalista, mzdový účtovník (1)

- Všeobecný účtovník (1)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka odpisuje majetok metódou rovnomerného odpisovania. Ak účtovná jednotka zmení odpisový plán v priebehu účtovného obdobia, musí nový postup odpisovania použiť spätne od prvého dňa daného účtovného obdobia.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 350,- Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,- Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Organizácia nevlastní žiadny odpisovaný majetok

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto	Hodnota zásob netto	Opis
	035	10099,09	10099,09	materiál

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Bankové účty	16813,61	14763,65

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	327,30	-44,78		-327,30	-44,78	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky tvorí mzda a odvody zo mzdy za december 2019 na depozitnom účte, ktoré boli vyplatené a odvedené v januári 2020 a účet sociálneho fondu

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:	760,08	441,54
- záväzky zo sociálneho fondu	760,08	441,54
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	105,35	101,86
- záväzky voči zamestnancom	9278,78	8098,29
- záväzky voči poisťovniam	5751,53	5131,17
- záväzky voči daňovému úradu	1392,10	1092,65

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 Záväzky boli vyplatené a uhradené v januári 2020

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2018
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	16527,76	14423,97
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	760,08	441,54

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2019	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Opis
Krátkodobý	16527,76	14423,97	Mzdy a odvody zo miezd za december 2019 boli vyplatené a odvedené v januári 2020

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	228969,68	209650,05
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	204969,68	185650,05
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	24000,00	24000,00

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 228969,68 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 209650,05 €.

Nárast výnosov bol spôsobený rastom miezd a rastom cien.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 24000,00 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 204969,68 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy	16173,96	16727,16
501 - Spotreba materiálu	13451,49	14117,26
-		
502 - Spotreba energie z toho:	2722,47	2609,90
- elektrická energia	494,47	457,57
- voda	228,00	228,00
- plyn	2000,00	1924,33
b) služby	49185,90	51907,76
511 - Opravy a udržiavanie	0	1090,10
512 - Cestovné	830,89	485,74
513 - Náklady na reprezentáciu	733,04	66,04
518 - Ostatné služby	47621,97	50265,88

c) osobné náklady	163079,64	140313,17
521 - Mzdové náklady	116481,50	100405,88
524 - Záonné sociálne náklady	40764,51	35108,53
527 - Záonné sociálne náklady	5338,30	4798,76
528 – Ostatné sociálne náklady	495,33	0
d) dane a poplatky	369,86	369,86
538 - Ostatné dane a poplatky	369,86	369,86
e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	200,00	0
548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	200,00	0
f) finančné náklady	5,10	4,80
568 - Ostatné finančné náklady	5,10	4,80

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 229014,46 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 209322,75 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zákonným nárastom miezd a s tým súvisiacich odvodov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 116481,50 €
- sociálne náklady vo výške 46598,14 €
- služby za organizovanie súťaží vo výške 21018,34 €

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom TSK dňa 26.11.2018 uznesením č. 188/2018

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.2.2019 rozpočtovým opatrením č. 155/933/2/2019
- druhá zmena schválená dňa 29.3.2019 rozpočtovým opatrením č. 191/933/3/2019
- tretia zmena schválená dňa 31.5.2019 rozpočtovým opatrením č. 279/933/4/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 30.8.2019 rozpočtovým opatrením č. 450/933/5/2019
- piata zmena schválená dňa 30.9.2019 rozpočtovým opatrením č. 508/933/6/2019
- šiesta zmena schválená dňa 31.10.2019 rozpočtovým opatrením č. 554/933/7/2019

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Krajské centrum voľného času, Pod Sokolicami 14, Trenčín
Sídlo účtovnej jednotky	911 01 Trenčín, Pod Sokolicami 14
IČO	34056149
Dátum zriadenia	1.9.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	911 01 Trenčín, K dolnej stanici 7282/20A
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečovanie výchovno-vzdelávacej, záujmovej a rekreačnej činnosti detí a mládeže, organizovanie súťaží pre žiakov základných a stredných škôl, presadzovanie polytechnizácie, koordinácia smerovania štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži v Trenčianskom kraji
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Renáta Bieliková
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9
počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Riaditeľ (1)

Úsek riaditeľa – administratívny zamestnanec (1)

Úsek súťaží a Regionálne centrum mládeže - vedúca úseku (1) – odborný referent (4)

Úsek ekonomický – Ekonóm, personalista, mzdový účtovník (1)

- Všeobecný účtovník (1)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka odpisuje majetok metódou rovnomerného odpisovania. Ak účtovná jednotka zmení odpisový plán v priebehu účtovného obdobia, musí nový postup odpisovania použiť spätne od prvého dňa daného účtovného obdobia.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 350,- Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,- Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Organizácia nevlastní žiadny odpisovaný majetok

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto	Hodnota zásob netto	Opis
	035	10099,09	10099,09	materiál

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Bankové účty	16813,61	14763,65

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	327,30	-44,78		-327,30	-44,78	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky tvorí mzda a odvody zo mzdy za december 2019 na depozitnom účte, ktoré boli vyplatené a odvedené v januári 2020 a účet sociálneho fondu

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:	760,08	441,54
- záväzky zo sociálneho fondu	760,08	441,54
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	105,35	101,86
- záväzky voči zamestnancom	9278,78	8098,29
- záväzky voči poisťovniam	5751,53	5131,17
- záväzky voči daňovému úradu	1392,10	1092,65

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 Záväzky boli vyplatené a uhradené v januári 2020

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2018
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	16527,76	14423,97
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	760,08	441,54

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2019	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Opis
Krátkodobý	16527,76	14423,97	Mzdy a odvody zo miezd za december 2019 boli vyplatené a odvedené v januári 2020

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	228969,68	209650,05
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	204969,68	185650,05
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	24000,00	24000,00

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 228969,68 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 209650,05 €.

Nárast výnosov bol spôsobený rastom miezd a rastom cien.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 24000,00 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 204969,68 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy	16173,96	16727,16
501 - Spotreba materiálu	13451,49	14117,26
-		
502 - Spotreba energie z toho:	2722,47	2609,90
- elektrická energia	494,47	457,57
- voda	228,00	228,00
- plyn	2000,00	1924,33
b) služby	49185,90	51907,76
511 - Opravy a udržiavanie	0	1090,10
512 - Cestovné	830,89	485,74
513 - Náklady na reprezentáciu	733,04	66,04
518 - Ostatné služby	47621,97	50265,88

c) osobné náklady	163079,64	140313,17
521 - Mzdové náklady	116481,50	100405,88
524 - Záonné sociálne náklady	40764,51	35108,53
527 - Záonné sociálne náklady	5338,30	4798,76
528 - Ostatné sociálne náklady	495,33	0
d) dane a poplatky	369,86	369,86
538 - Ostatné dane a poplatky	369,86	369,86
e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	200,00	0
548 - ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	200,00	0
f) finančné náklady	5,10	4,80
568 - Ostatné finančné náklady	5,10	4,80

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 229014,46 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 209322,75 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zákonným nárastom miezd a s tým súvisiacich odvodov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 116481,50 €
- sociálne náklady vo výške 46598,14 €
- služby za organizovanie súťaží vo výške 21018,34 €

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom TSK dňa 26.11.2018 uznesením č. 188/2018

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.2.2019 rozpočtovým opatrením č. 155/933/2/2019
- druhá zmena schválená dňa 29.3.2019 rozpočtovým opatrením č. 191/933/3/2019
- tretia zmena schválená dňa 31.5.2019 rozpočtovým opatrením č. 279/933/4/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 30.8.2019 rozpočtovým opatrením č. 450/933/5/2019
- piata zmena schválená dňa 30.9.2019 rozpočtovým opatrením č. 508/933/6/2019
- šiesta zmena schválená dňa 31.10.2019 rozpočtovým opatrením č. 554/933/7/2019

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.