

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Hotelová akadémia
Sídlo účtovnej jednotky	Hlinská 31, Žilina
IČO	00158623
Dátum zriadenia	01.09.2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. 1792/2014/OŠaŠ-096
Názov zriaďovateľa	Žilinský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Komenského 48, 011 09 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	85321 Stredné odborné školstvo
----------------------------------	--------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Helena Milčevová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	75,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	77
- počet vedúcich zamestnancov	6

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno** **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **áno** **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
h) pohľadávky	menovitou hodnotou
i) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
l) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
m) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	2 až 5	50% až 20%
2	8	12,5 %
2	zdravotnícke prístroje	16,6 %
3	20	5 %
4	20	5 %
5	20 a 40	5 % a 2,5%
6	80	1,25 %

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 30 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a eviduje sa v operatívnej evidencii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila v minulosti opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1 rok	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
2 roky	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
3 roky	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V priebehu roka 2019 došlo k zhodnoteniu budovy telocvične o 10.530,00 € a bol zakúpený osobný automobil Škoda OCTAVIA v cene 21.097,00 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistenie majetku bolo do 30.06.2019 zabezpečené formou Rámcovej zmluvy č. 080823660, medzi Žilinským samosprávnym krajom ako zriaďovateľom a spoločnosťou Respect Slovakia, s.r.o., ktorá sprostredkovala jednotlivé druhy poistenia.

Od 01.07.2019 je zabezpečené poistenie majetku, zodpovednosti za škodu a poistenie vozidiel ŽSK novými poisťňmi zmluvami nasledovne:

Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu – poisťň zmluva č. 1009900840.

Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla - poisťň zmluva č. 3559005090.

Havarijné poistenie motorových vozidiel – poisťň zmluva č. 5519001407.

Správu poistenia naďalej zabezpečuje spoločnosť Respect Slovakia, s.r.o.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	

Hotelová akadémia, Hlinská 31, Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	94 339,05
Budovy, stavby	2 169 357,34
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	119 669,83
Dopravné prostriedky	48 680,35
Drobný dlhodobý hmotný majetok	52 662,73

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Poistenie je zabezpečené formou poistnej zmluvy č. 1009900840, medzi Žilinským samosprávnym krajom ako zriaďovateľom a spoločnosťou Respect Slovakia, s.r.o., ktorá zabezpečuje správu poistenia.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	61	6 165,26	Odberateľské faktúry
Ostatné pohľadávky	65	9 714,44	Dobropisy, refakturácia tepelnej energie Gymnáziu Hlinská 29 Žilina
Pohľad. voči zamestnancom	70	210,59	Pohonné hmoty v nádrži aut
Spolu	60	16 090,29	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

K 31.12.2019 evidujeme tri neuhradené pohľadávky po lehote splatnosti v sume 1.998,90 €.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty	828 451,97
Peniaze na ceste	

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu:	278,86
Príjmy budúcich období spolu:	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Vlastné imanie tvorí zákonný rezervný fond, výsledok hospodárenia a nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
zákonný rezervný fond	bez zmien
nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	+presun výsledku hospodárenia z roku 2018 a
výsledok hospodárenia	-presun výsledku hospodárenia z roku 2018 a prírastok hospodárskeho výsledku za rok 2019

B Závazky

1. Rezervy

V roku 2019 organizácia netvorila žiadne rezervy.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) obsahuje tabuľka č.8

Krátkodobé záväzky v celkovej výške 364 851,64 € predstavujú dodávateľské faktúry za energie, materiál, služby, záväzky voči zamestnancom ako mzdy, cestovné, záväzky voči inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia a voči daňovému úradu.

Dlhodobé záväzky vo výške 7 045,51 € predstavujú prostriedky na účte sociálneho fondu.

Závazky po dobe splatnosti neevidujeme.

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Dodávatelia	16 829,29	tepelná energia Žilinskej teplárenskej, a.s.
Zamestnanci	99 715,86	mzdy a náhrady mzdy zamestnancom za 12/2019
Žiaci	5 148,06	odmeny za produktívnu prácu žiakov za 12/2019
Žiaci	16 172,90	prijaté zálohy za stravu
Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdravot. poistenia	14 984,81	odvody Všeobecnej zdravotnej poisťovni za 12/2019
	3 390,61	odvody ZP Dôvera za 12/2019
	44 709,08	odvody Sociálnej poisťovni za 12/2019
	1 533,51	odvody DDS za 12/2019
Ostatné priame dane	19 268,58	daň z príjmu zamestnancov za 12/2019
Závazky zo sociálneho fondu	7 045,51	sociálny fond

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018
Výdavky budúcich období spolu z toho:	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	20 507,05
Nájomné prijaté vopred	432,00
Zúčtovanie nákladov budúcich období	172,69

Hotelová akadémia, Hlinská 31, Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Zúčtovanie kapitálového transferu od subjektov mimo ver. správy	19 902,36
---	-----------

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	302 945,89
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – z ročného zúčtovania zdravotného poistenia, poistného plnenia,..	4 320,71
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – z prenájmu	2 828,00
b) mimoriadne výnosy	
672 - Náhrady škôd	
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školskú jedáleň	103 777,40
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	35 214,86
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na školu	1 534 368,48
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ - na program ERASMUS+	4 556,32
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	270,55

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu spolu	205 022,03
Z toho významné:	
- kanc. materiál	5 701,37
- ochranné prac. pomôcky	3 438,77
- výpočtová technika	3 191,58
- čistiace prostriedky	5 859,18
- spotrebný materiál	7 423,93
- knihy, učebnice	1 679,47
- potraviny	155 969,59
- tonery	2 554,12
502 - Spotreba energie spolu	72 783,67
Z toho významné:	
- elektrická energia	33 191,68
- voda	6 217,03
- plyn	17 666,26
- tepelná energia / para	15 708,70
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	27 428,58
512 - Cestovné	4 917,02
513 - Náklady na reprezentáciu	498,83
518 - Ostatné služby spolu	45 333,03

Hotelová akadémia, Hlinská 31, Žilina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Z toho významné:	
- poštovné	1 322,55
- telekomunikačné služby	4 121,62
- školenia, semináre	560,00
- pranie, čistenie	1 552,64
- stočné	6 336,94
- revízie	3 042,13
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	1 074 884,85
524 - Záonné sociálne náklady	368 880,19
525 - Ostatné sociálne poistenie	9794,77
527 - Záonné sociálne náklady	60 919,01
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky - poplatky za komunálny odpad	4 506,98
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	39 550,23
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	2 831,90
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť Z toho významné:	47 778,28
- za produktívnu prácu žiakov	27 834,80
- lyžiarsky výcvik žiakov	11 550,00
g) dane z príjmov	
591 - Splatná daň z príjmov	593,88

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	302 945,89	283 467,67
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	302 945,89	283 467,67
501	Spotreba materiálu	06	205 022,03	234 573,58
502	Spotreba energie	07	72 783,67	68 196,20
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	27 428,58	14 599,82
512	Cestovné	10	4 917,02	4 849,18
513	Náklady na reprezentáciu	11	498,83	970,81
518	Ostatné služby	12	45 333,03	42 366,24
521	Mzdové náklady	13	1 074 884,85	976 344,48
524	Záonné sociálne poistenie	14	368 880,19	336 497,11
525	Ostatné sociálne poistenie	15	9 794,77	8 774,35
527	Záonné sociálne náklady	16	60 919,01	42 687,77
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	4 506,98	6 702,80
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	39 550,23	45 987,60
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	1 914 519,19	1 782 549,94

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Účet
Majetok v operatívnej evidencii (počítače, notebook)	750-01
Majetok v operatívnej evidencii (ostatná výpočtová technika)	750-02
Majetok v operatívnej evidencii (tlačiarne)	750-03
Majetok v operatívnej evidencii (školské lavice)	750-04
Majetok v operatívnej evidencii (čipy do šk. jedálne)	750-05
Majetok v operatívnej evidencii (školské stoličky)	750-06
Majetok v operatívnej evidencii (tabule)	750-07
Majetok v operatívnej evidencii (inventár)	750-08
Majetok v operatívnej evidencii (nábytok)	750-09
Majetok v operatívnej evidencii (textílie)	750-10
Majetok v operatívnej evidencii (učebné pomôcky)	750-11
Majetok v operatívnej evidencii (CD, DVD prehrávače)	750-12
Majetok v operatívnej evidencii (spotrebiče, kuchynské zariadenie)	750-13
Majetok v operatívnej evidencii (technické zariadenie, náradie)	750-14
Majetok vo výpožičke (GASTROPROJEKT)	750-34
Materiál v skladoch civilnej ochrany	750-40
Odpísané pohľadávky	750-50

Majetok na podsúvahových účtoch evidujeme v celkovej sume 502 437,83 eur.

Čl. VII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie na rok 2019 bol schválený zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja dňa 19.11.2018 Uznesením č. 10/9.

Rozpočet bol upravený:

- prvá úprava zo dňa 29.01.2019
- druhá a tretia úprava zo dňa 18.02.2019
- štvrtá úprava zo dňa 26.03.2019
- piata, šiesta, siedma úprava zo dňa 09.05.2019
- ôsma úprava zo dňa 13.05.2019
- deviata úprava zo dňa 28.5.2019
- desiata úprava zo dňa 26.06.2019
- jedenásta úprava zo dňa 16.07.2019
- dvanásta úprava zo dňa 20.08.2019
- trinásta úprava zo dňa 4.9.2019
- štrnásť úprava zo dňa 24.10.2019
- pätnásť a šesťnásť úprava zo dňa 5.11.2019

- sedemnásť úprava zo dňa 15.11.2019
- osemnásť úprava zo dňa 27.11.2019
- deväťnásť úprava zo dňa 10.12.2019
- dvadsať úprava zo dňa 20.12.2019
- dvadsiataprvá, dvadsiatadruhá a dvadsiatatreťia úprava zo dňa 31.12.2019

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.