



nezisková organizácia

VÝROČNÁ SPRÁVA

2019

PROFIL ORGANIZÁCIE

Filia nezisková organizácia je neziskovou organizáciou poskytujúcou všeobecne prospešné služby. Právnym predchodcom súčasnej organizácie je Nadácia Filia Centrum Košice, ktorá vznikla 10. marca 1995. Zakladatelia nadácie sú spoluzakladateľmi Asociácie pre prevenciu drogových závislostí (ďalej APDZ) s pôsobnosťou na území Slovenskej republiky a organizácia je zakladajúcim členom Slovenskej asociácie občianskych poradní (ďalej SAOP). V roku 2002 organizácia zriadila občiansku poradňu, čím rozšírila ponuku služieb o poskytovanie občianskeho a sociálneho poradenstva. V marci 2003 sa nadácia pretransformovala na neziskovú organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby s názvom Filia nezisková organizácia. Zintenzívnenie práce s deťmi a mládežou od roku 2005 vyústilo do zriadenia Súkromného centra voľného času Filia, ktoré bolo 1. 1. 2005 zaradené do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva SR. V roku 2014 nezisková organizácia rozšírila ponuku poskytovaných služieb o špeciálno-pedagogické poradenstvo. V septembri 2014 bola taktiež zaradená do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva SR nová organizačná jednotka organizácie: Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva Filia.

ZAKLADATELIA

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| • PaedDr. Alexander Fotul | pedagóg |
| • PhDr. Oľga Orosová CSc. | psychológ |
| • Miroslav Krbaťa | pedagóg |
| • Mgr. Ladislav Leško | špeciálny pedagóg |
| • JUDr. Andreja Takáčová | právnik |

POSLANIE

Filia nezisková organizácia medializáciou zdravého spôsobu života, vytváraním príležitostí pre zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže a podporou svojich klientov k schopnosti rozhodovať sa v zložitých životných situáciách napomáha zvyšovaniu kvality života v regióne Košice. Svojou činnosťou prispieva k tomu, aby ľudia v regióne Košice netrpeli neznalosťou svojich práv a povinností, neznalosťou dostupných služieb alebo neschopnosťou vyjadriť účinne svoje potreby.

HLAVNÉ ZAMERANIE ČINNOSTI

- Medializovať prevenciu užívania drog, propagovanie a posilňovanie zdravého životného štýlu
- Pripravovať a realizovať výcvikové programy rizikového správania, a programy prevencie užívania drog pre deti a mládež
- Poskytovať metodickú pomoc, psychologické a pedagogické poradenstvo v oblasti prevencie užívania drog a riešenia záťažových životných situácií a problémov
- Viesť deti a mládež k zmysluplnému využívaniu voľného času
- Poskytovať špecializované sociálne poradenstvo
- Vykonávať sociálnu prevenciu
- Poskytovať občianske poradenstvo
- Poskytovať špeciálnopedagogické poradenstvo
- Získavať štátne orgány, orgány miestnych samospráv pre spoluprácu pri naplňovaní poslania organizácie a pre ich účasť na realizácii prevenčných programov, poskytovať odbornú pomoc pri riešení problémov vo sfére prevencie užívania drog
- Nadväzovať kontakty so zahraničnými partnermi s cieľom získať odbornú a metodickú pomoc a praktické skúsenosti z tejto oblasti

NAŠU ČINNOST V HODNOTENOM OBDOBÍ PODPORILI

MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ÚRAD KOŠICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA

MESTO KOŠICE

MESTO KROMPACHY

MESTO MOLDAVA NAD BODVOU

MESTO SPIŠSKÁ NOVÁ VES

OBEC BAŠKA

OBEC BELŽA

OBEC BENIAKOVCE

OBEC BIDOVCE

OBEC BLAŽICE

OBEC BOHDANOVCE

OBEC BUKOVEC

OBEC ČAŇA

OBEC ČEČEJOVCE

OBEC DRUŽSTEVNÁ PRI HORNÁDE

OBEC ĎURĎOŠÍK

OBEC GEČA

OBEC GYŇOV

OBEC KOKŠOV BAKŠA

OBEC KOŠICKÁ POLIANKA

OBEC KUNOVA TEPLICA

OBEC LIČARTOVCE

OBEC MALÁ IDA

OBEC MOKRANCE

OBEC NOVÁČANY

OBEC RICHNAVA

OBEC SADY NAD TORYSOU

OBEC SEŇA

OBEC SOKOL

OBEC SOKOLANY

ŠARIŠSKÉ BOHDANOVCE

OBEC TRSTĽANY

OBEC VALALIKY

OBEC VOLA

OBEC VYŠNÁ MYŠLA

OBEC ŽARNOV

ČINNOSŤ V ROKU 2019

SÚKROMNÉ CENTRUM VOĽNÉHO ČASU FILIA

V rámci činnosti centra v roku 2019 bolo zapojených 1016 účastníkov cieľovej skupiny detí a mládeže. Z toho 516 detí do 15 rokov a 500 členov nad 15 rokov. Aktivitami v tejto oblasti je realizácia záujmových krúžkov v spolupráci so špeciálnymi základnými, základnými a strednými školami a univerzitami v meste. Nosným pilierom aktivít centra je prevencia užívania drog prostredníctvom špecializovaných programov pre deti, mládež a dospelých.

ROVESNÍCKY PROGRAM PREVENIE UŽÍVANIA DROG FILIA

Vývinové obdobie dospievania a adolescencie so sebou prináša životné úlohy, zvládanie ktorých je zdrojom mnohých radostí, ťažkostí, pocitov úspechu a neúspechu. Je potrebné hľadať a nachádzať odpovede na otázky „Kto som? Kam kráčam? Čo chcem dosiahnuť? Čo je pre mňa dôležité? Kde, a aké je moje miesto medzi ostatnými ľuďmi? Čo znamenám pre mojich rovesníkov? Som pre nich dôležitý, užitočný?“

Hlavným cieľom realizovaného Rovesníckeho programu prevencie užívania drog bolo úsilie ponúknuť psychologickú a psychologicko-pedagogickú pomoc mladým ľuďom v procese ujasňovania si vlastnej osobnej a sociálnej identity, pomoc pri uvedomovaní si potencionálnych nebezpečenstiev vyplývajúcich z voľby únikových stratégií zvládania záťažových situácií prostredníctvom alkoholu, cigariet a iných drog.

S KÝM SME PRACOVALI?

Príprava asistentov rovesníckych skupín prebiehala za plnej aktívnej účasti zaradených učiteľov, ktorí sa rovnako stali členmi skupiny. Uvedený model prípravy sme volili na základe hodnotenia doteraz realizovaných projektov. Spoločná skupina žiakov a učiteľov je motivačne a organizačne relevantným činiteľom ďalšej efektívnej práce peer skupín na školách.

Rovesnícky program obsahoval krátke bloky informácií a časti so zážitkovými formami práce s cieľom posilňovať a rozvíjať:

- odmietavý postoj k drogám,
- emocionálnu inteligenciu,
- sociálnu kompetenciu,
- prosociálne správanie účastníkov.

Asistenti rovesníckych skupín prevencie užívania drog mali príležitosť:

- učiť sa pracovať s malou skupinou,
- porozumieť skupinovej dynamike a využívať ju v prospech rozvoja prosociálnosti rovesníckych vzťahov, posilňovania zdravých foriem správania rovesníkov,
- rozvíjať vlastnú sociálnu a citovú zrelosť prostredníctvom lepšieho sebapoznávania, poznávania a porozumenia správania rovesníkov, iných ľudí,
- k senzibilizácii vedomia tela, k zvyšovaniu pocitu vlastnej zodpovednosti za mentálnu a fyzickú výkonnosť, telesnú kondíciu, zdravý životný štýl,
- k uvedomeniu si možností a následkov za rizikové formy správania,
- participovať na formovaní školských noriem, jasnej školskej politiky vedúcej k rozvoju odmietavých postojov k drogám a rozvoju spôsobu života bez tabaku a alkoholu.

Osobným ziskom každého účastníka výcvikového programu rovesníckych skupín prevencie užívania drog bolo:

- získanie informácií z oblasti psychologických, pedagogicko-psychologických, medicínskych a právno-kriminalistických aspektov prevencie užívania drog,
- rozvoj sebapoznania a sociálno-osobnostných charakteristík,

- získanie sociálnych zručností relevantných pre profesionálnu orientáciu a pre diskusné formy práce s jednotlivcom a so skupinou.

Očakávali sme, že pripravení asistenti rovesníckych skupín budú svojimi názormi, získanými informáciami, ale aj spôsobom vlastného života vo vlastných školách vytvárať príležitosť:

- k posilňovaniu odmietavých postojov k drogám,
- k rozvoju prosociálnosti, vzájomnej akceptácie a tolerance v interpersonálnych vzťahoch,
- budú facilitovať sociálne vzťahy medzi rovesníkmi a rozvojom sebapoznania,
- posilňovať výkonovo-motivačnú stránku života žiakov v škole.

ZAPOJENÉ ŠKOLY

1. skupina RS1: Súkromná ZŠ Slobody, ZŠ a G Kuzmányho, ZŠ Abovská, ZŠ Tomášikova, ZŠ L. Novomeského 2
2. skupina RS2: SPŠE Košice, Obchodná akadémia Watsonova 61 Košice, Konzervatórium Jozefa Adamoviča Exnárova 8, Košice, Gymnázium Trebišovská 12, Košice.
3. skupina RS3: Gymnázium Opatovská 7, Košice, SOŠ Gemerská 1, Košice, SOŠ Technická, Hviezdoslavova 5, Rožňava,
4. skupina RS4: Gymnázium ul. L. Štúra 26, Michalovce, Konzervatórium Timonova 2, Košice, Súkromná SOŠ Bukovecká 17, Košice, SOŠ technická Kukučínova 23, Košice

V každej skupine bolo 20 žiakov a ich koordinátor – učiteľ.

VÝCVIKOVÝ PROGRAM PREVENČIE UŽÍVANIA DROG

Cieľom programu, vzdelávania učiteľov, významných dospelých v prevencii užívania drog je:

- a) rozvíjať odmietavé postoje k drogám,
- b) rozvíjať emocionálne, kognitívne a sociálne zručnosti učiteľov, významných dospelých,
- c) posilňovať hodnotu zdravého štýlu života bez alkoholu, tabaku a iných drog,
- d) získať sociálne zručnosti pre prácu s rovesníckymi skupinami v prevencii užívania drog,

- e) získať relevantné poznatky z oblasti medicínskych, psychologických, psychologicko-pedagogických, právno-kriminalistických aspektov prevencie užívania drog,
- f) porozumieť zvláštnostiam rizikových a protektívnych činiteľov v prevencii užívania drog.

Program sleduje profil absolventa a jeho uplatnenie na trhu práce, možnosť učiteľa, významného dospelého v prevencii pracovať ako:

- a) koordinátor prevencie užívania drog na škole,
- b) významný dospelý, ktorý môže na svojom pracovnom poste naplňovať ciele prevencie alebo ich plneniu napomáhať,
- c) učiteľ, významný dospelý, ktorý má väčšiu schopnosť rozumieť zvláštnostiam prežívania a správania sa detí, mladých ľudí, zvláštnostiam skupinových procesov v školskej triede a je pripravený pre rolu pomáhajúceho,
- d) učiteľ, významný dospelý, ktorý pracuje na hľadaní odpovedí na otázky, ktoré sa týkajú jeho vzťahu k vlastnej práci, k prevencii závislostí, k ľuďom, ale aj k láske v jej najrôznejších podobách.

PROGRAM JE URČENÝ

- a) učiteľom v pregraduálnej a postgraduálnej príprave
- b) významným dospelým, tým, ktorí majú na život deti relevantný vplyv a majú o prevenciu drogových závislostí záujem (rodičia, sociálni pracovníci a iní).

Metódami výučby v programe sú: metóda rozhovoru, problémový výklad, metódy aplikovanej sociálnej psychológie, metódy zvyšovania citlivosti na potreby tela a rozvoj telesnej kondície (senzibilizácie vedomia tela).

Celkový rozsah vzdelávacej aktivity: 100 hodín, 130 hodín, 200 hodín v troch moduloch:

1. modul: Základy prevencie drogových závislostí.
2. modul: Základy prevencie drogových závislostí a sebareflexia v prevenčnej práci.
3. modul: Základy prevencie drogových závislostí, sebareflexia a reflexia skupinových procesov v prevenčnej práci.

SÚKROMNÉ CENTRUM ŠPECIÁLNO-PEDAGOGICKÉHO PORADENSTVA FILIA (SCŠPP)

SCŠPP Filia poskytovala svoje služby klientom v oblasti logopedickej starostlivosti.

OBČIANSKA PORADŇA FILIA

POSLANIE

Všetci ľudia majú rovnaké práva. Občianska poradňa Filia podporou svojich klientov k samostatnosti a schopnosti rozhodovať sa v zložitých životných situáciách, napomáha tomu, aby ľudia v regióne Košice netrpeli neznalosťou svojich práv a povinností, neznalosťou dostupných služieb alebo neschopnosťou vyjadriť účinne svoje potreby a tak prispieva k zvyšovaniu kvality života v regióne Košice.

PROGRAM SOCIÁLNEJ PREVENČIE A SOCIÁLNEHO PORADENSTVA

Program bol súčasťou Projektu poradensko-informačných služieb, ktorý bol pilotným projektom pre vyvinutie národnej siete organizácií (Občianskych poradní), ktoré poskytujú bezplatné poradenstvo občanom Slovenska. Projekt bol v prvom roku svojho fungovania plne financovaný Ministerstvom pre medzinárodný rozvoj vlády Veľkej Británie a Severného Írska (DFID UK). Po ukončení projektu je Občianska poradňa spolufinancovaná z vlastných zdrojov.

SLUŽBY

Občianska poradňa poskytuje všeobecné informácie, základné sociálne poradenstvo, špecializované sociálne poradenstvo, psychologické poradenstvo, občianske poradenstvo.

Oblasti poradenstva: sociálne dávky, sociálna pomoc, poisťný systém, bývanie, rodina, pracovno-právne vzťahy, ľudské práva, majetkovo-právne vzťahy, právna ochrana, občianske spolunažívanie, školstvo a iné. Poradenstvo sa poskytuje vyškolenými poradcami a externými odborníkmi.

ŠTANDARDY, KTORÉ DODRŽIAVAME

Ponúkame nezávislé, diskkrétne služby bez ohľadu na triedu, rasu, národnosť, pohlavie, vierovyznanie, zdravotný stav, sexuálnu orientáciu.

BEZPLATNOSŤ

Klienti neplatia za poskytované služby.

NEZÁVISLOSŤ

Poskytovaná rada je nezávislá od akýchkoľvek politických, ekonomických alebo ideologických vplyvov.

NESTRANNOSŤ

Poradňa poskytuje nestrannú službu a je otvorená pre každého bez rozdielu etnickej príslušnosti, rasy, národnosti, pohlavia, vierovyznania, politického presvedčenia, zdravotného stavu, sexuálnej orientácie. Rada musí byť nestranná a neutrálna (bez hodnotenia) a musí byť podaná s ohľadom na klientovu situáciu. Podané rady a informácie nesmú byť ovplyvnené osobnými názorami a záujmami poradcu.

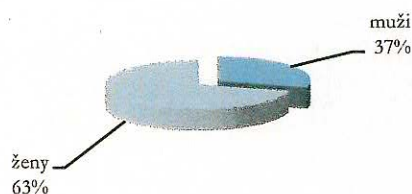
DÔVERNOSŤ

Rozhovor s klientom je dôverný. Klient má právo, aby rozhovor prebiehal v prostredí zabezpečujúcom dôvernosť. Poradca je povinný zachovávať mlčanlivosť. Všetky aktivity v prospech klienta musia byť uskutočnené s jeho vedomím a s jeho súhlasom. Informácie môže zverejniť len so súhlasom klienta.

KLIENTI

Poskytované služby sú pre všetkých ľudí. Obzvlášť chceme pomôcť tým ľuďom, ktorí majú nízky príjem, ktorí sú nezamestnaní, slobodným matkám, mladým ľuďom a seniorom.

Klienti OP - podiel mužov a žien



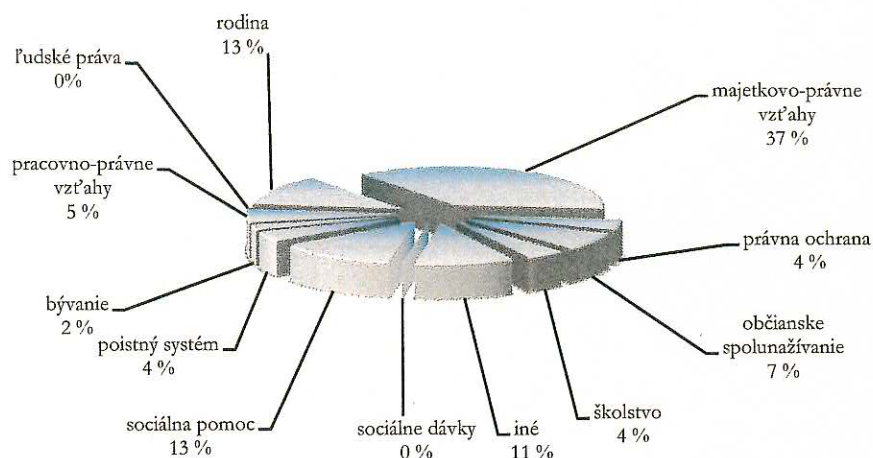
AKO SÚ SLUŽBY POSKYTOVANÉ

- Konzultácia počas otváracích hodín
- Konzultácia v dohodnutom čase
- Ak má klient problém navštíviť poradňu, prevádzkujeme svojpomocnú službu, návštevu u klienta
- Prostredníctvom e-mailu
- Prostredníctvom SMS
- Prostredníctvom listu
- Telefonické poradenstvo

Občianska poradňa nezastupuje klientov na súde. Klienti sú odkazovaní na právnych poradcov.

V roku 2019 Občianska poradňa Filia riešila 106 problémov občanov pri 194 kontaktoch s klientmi. Ako klienti prevažovali ženy (123 kontaktov), muži (71 kontaktov). Poradňu navštívilo za sledované obdobie 24 nových klientov. Skupinu nových klientov tvorili väčšinu ženy v počte 16, mužov bolo 8.

Obsahové zameranie poradenstva



Obsahovo je poradenstvo členené do 12 oblastí. Najviac klientov potrebovalo pomoc v oblasti majetkovo právnej (48 kontaktov). Druhou najväčšou oblasťou problémov, v ktorej klienti oslovili poradňu bola rodina (12 kontaktov) a sociálna pomoc (11 kontaktov). Poradňu kontaktovalo aj 15 klientov mimo vymedzených oblastí. Priemerná návštevnosť poradne je 19 klientov mesačne. Väčšina kontaktov s klientmi spočívala v ich osobnej návšteve poradne (147 klientov). Telefonicky požiadalo o radu 38 klientov, e-mailom 3 klienti. Poradcovia uskutočnili 6 návštev klienta doma.

SPOLUPRÁCA S MIMOVLÁDNYMI ORGANIZÁCIAMI

ASOCIÁCIA PRE PREVENCIU DROGOVÝCH ZÁVISLOSTÍ (APDZ)

Aj v roku 2019 sme participovali na práci Asociácie pre prevenciu drogových závislostí, ktorá združuje prevenčných pracovníkov Slovenska, prezidentom ktorej je MUDr. L. Gábriš.

SPOLUPRÁCA SO ŠTÁTNYMI INŠTITÚCIAMI A SAMOSPRÁVOU

Špeciálne základné školy v Košiciach

Základné a stredné školy v Košiciach

Filozofická fakulta UPJŠ v Košiciach

Lekárska fakulta UPJŠ v Košiciach

Úrad Košického samosprávneho kraja

Mesto Košice

MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA

Filia n. o. je členom UNIPREV komunity (United Prevention komunity), neformálne združenie profesionálnych a dobrovoľných pracovníkov v oblasti prevencie drogových závislostí zo siedmych krajín Európy, z Belgicka, Luxemburska, Nemecka, Švajčiarska, Slovenska, Maďarska a Portugalska. Pozíciu koordinátora pre Slovensko zastáva prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.

SÚVAHA

AKTÍVA	2019	2018
A. Neobežný majetok spolu	1 750	0
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	1 750	
Dlhodobý finančný majetok		
B. Obežný majetok	8146	351
1. Zásoby		
2. Dlhodobé pohľadávky		
3. Krátkodobé pohľadávky	1 367	
4. Finančné účty	6 779	351
Pokladnica		
Bankové účty	6 779	351
C. Časové rozlíšenie spolu	78	172
1. Náklady budúcich období	78	172
Majetok spolu	9 974	523
PASÍVA	2019	2018
A. Vlastné zdroje krytia stálych a obežných aktív	-2 393	-104
1. Imanie a peňažné fondy		
2. Fondy tvorené zo zisku		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých	-104	1 301
4. Výsledok hospodárenia	-2 289	-1 405
B. Cudzie zdroje	4 559	627
1. Rezervy		
2. Dlhodobé záväzky		
3. Krátkodobé záväzky	4 559	627
4. Bankové výpomoci a pôžičky		
C. Časové rozlíšenie spolu	7 808	
1. Výnosy budúcich období	7 808	
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu	9 974	523

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

<i>Náklady</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>
Spotreba materiálu	16 901	8 175
Spotreba energie	2 502	3 048
Opravy a udržiavanie		
Cestovné	1342	252
Ostatné služby	48 357	34 164
Mzdové náklady	47 354	49 687
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné	11 631	14 192
Zákonné sociálne náklady	51	
Daň z nehnuteľností		790
Ostatné dane a poplatky	28	75
Zmluvné pokuty a penále		0
Ostatné pokuty a penále		0
Odpísanie pohľadávky		0
Osobitné náklady		0
Dary		0
Iné ostatné náklady	4	8
Odpisy DNHM a DHM	205	0
Poskytnuté príspevky iným účtovným		0
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám		0
Náklady spolu	128 375	110 391
<i>Výnosy</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>
Tržby z predaja služieb	2 255	650
Úroky		0
Ostatné výnosy		0
Výnosy z nájmu majetku		0
Prijaté príspevky od iných organizácií		0
Prijaté príspevky od fyzických osôb		0
Príspevky z podielu zaplatenej dane		968
Dotácie	123 831	107 368
Výnosy spolu	126 086	108 986
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-2 289	-1 405
Daň z príjmov	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	-2 289	-1 405

NÁKLADY

Uvedená štruktúra poskytuje prehľad použitia získaných zdrojov. V položke ostatné služby sú obsiahnuté náklady za pobyt v zariadeniach počas výcvikov a sústredení, platby za telefón, prenájom, cestovné náklady a ubytovacie služby, dane z kapitálových výnosov a ostatné poskytnuté služby. Organizácia poskytuje svoje služby v priestoroch, ktoré sú v dlhodobom prenájme a má za povinnosť ich udržiavať. Organizácia eviduje k 31. 12. 2019 dlhodobý hmotný majetok v hodnote 11 074 €, ktorý je plne odpísaný. Organizácia v sledovanom období obstarala dlhodobý majetok v hodnote 1 750 €.

Náklady	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Spotreba materiálu	16 901	8 175	5 283	2 661	2 086	1 947
Spotreba energie	2 502	3 048	2 779	2 181	6 101	979
Opravy a udržiavanie	0	0	0	0	0	0
Cestovné	1 342	252	439	144	1 207	3 153
Ostatné služby	48 357	34 164	40 772	48 345	28 948	25 718
Mzdy	47 354	49 687	47 166	27 329	22 301	24 662
Zákonné sociálne poistenie	11 631	14 192	12 743	8 422	7 074	8 051
Zákonné sociálne náklady	51	0	0	0	0	0
Daň z nehnuteľností	0	770	0	0	500	500
Ostatné dane a poplatky	28	75	5	82	13	25
Ostatné pokuty a penále	0	0	60	0	0	0
Dary	0	0	0	0	0	0
Iné ostatné náklady	4	8	4	144	228	224
Odpisy DNHM a DHM	205	0	0	0	0	2 767
Náklady spolu	128 375	110 391	109 251	89 313	68 982	67 526

VÝNOSY

Dotácie boli poskytnuté Mestom Košice 62 436 € na prevádzku a mzdy Súkromného centra voľného času Filia a SCŠPP Filia. Úradom Košického samosprávneho kraja 35 821 € na prevádzku a mzdy Súkromného centra voľného času Filia. Dotácie poskytnuté obcami Košice – okolie vo výške 2 821 € na prevádzku a mzdy Súkromného centra voľného času Filia. Príspevok Ministerstva zdravotníctva SR na projekt Rovesnícky program prevencie užívania drog vo výške 12 308 €. Nenormatívny príspevok za vzdelávacie poukazy vo výške 15 872 €. Príspevky z podielu zaplatenej dane v roku 2019 vo výške 631 € budú použité v roku 2020.

Výnosy	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Tržby z predaja služieb	2 255	650	1 010	1 592	0	0
Iné ostatné výnosy	0	0	0	40	1	1
Prijaté príspevky od iných organizácií	0	0	0	0	905	760
Z podielu zaplatenej dane	0	968	1 781	0	0	0
Z dotácií	123 831	107 368	105 948	89 254	66 794	58 592
Výnosy spolu	126 086	108 986	108 739	90 886	67 699	59 352

- Realizačný tím Filia n. o je členom Asociácie pre prevenciu drogových závislostí so sídlom v Nových Zámkoch s celoslovenskou pôsobnosťou. V spolupráci so všetkými členmi Asociácie, MVO, ale aj štátnymi orgánmi a orgánmi samosprávy chce naďalej medializovať myšlienku dôležitosti prevencie užívania drog.
- Realizovať komunikatívne výcvikové programy prevencie užívania drog pre učiteľov, žiakov a študentov.
- Pokračovať v projekte občianskych poradenských centier na Slovensku.
- Poskytovať základné sociálne poradenstvo a vykonávať sociálnu prevenciu v regióne Košického kraja.
- Pripravovať asistentov rovesníckych skupín žiakov ZŠ a gymnázií, súčasne s prípravou ich učiteľov.
- Prevádzkovať Súkromné centrum voľného času Filia a Súkromné centrum špeciálnopedagogického poradenstva Filia ako organizačné jednotky Filia n. o.
- Pokračovať v programe prevencie rizikového správania sa a AIDS poslucháčov Filozofickej, Prírodovedeckej a Lekárskej fakulty UPJŠ v Košiciach.
- Naďalej odborne a metodicky pomáhať tým učiteľom a žiakom základných škôl a gymnázií, ktorí v minulosti prešli výcvikovými programami Filia n. o.
- Svetový deň boja proti drogám 25. 6. 2020 a Týždeň boja proti drogám v novembri 2020 považujeme za príležitosť k rekapitulácii a plánovaniu ďalších prevenčných aktivít. V tom zmysle budeme motivovať koordinátorov prevencie na košických školách.

Výročná správa schválená na zasadnutí Správnej rady Filia n. o. dňa 5. 3. 2020.

ORGÁNY FILIA N. O.

SPRÁVNNA RADA

Ing. Marta Hvozdíková – predseda

Mgr. Ladislav Leško - špeciálny pedagóg

Miroslav Krbaťa – pedagóg

REVÍZOR

Ing. Libor Ondráček – manažér USS Košice

RIADITEĽ

PaedDr. Alexander Fotul – pedagóg

ZMENY V ORGÁNOCH A ŠTATÚTE ORGANIZÁCIE

V Štatúte ani orgánoch organizácie neboli vykonané žiadne zmeny.

KONTAKT



nezisková organizácia

Trieda SNP 3, 040 11 Košice

055/308 49 13, e-mail: filia@filia.sk, Internet: <http://www.filia.sk>

Bankové spojenie: Fio banka, a. s., pobočka zahraničnej banky

IBAN: SK15 8330 0000 0024 0101 6379

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY
K 31. DECEMBRU 2019**

A

**SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM
ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV**

**F I L I A
NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA**

SPRÁVA ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA správnej rade neziskovej organizácie FILIA

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie FILIA n.o. (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k tomuto dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky štatutárny orgán zodpovedá za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Košice, 20. marca 2020

Ing. Oľga Diennešová
štatutárny audítor
Licencia SKAU č. 159



P R Í L O H Y

Účtovná závierka Úč NUJ

Súvaha Úč NUJ 1-01

Výkaz ziskov a strát Úč NUJ 2-01

Poznámky k účtovnej závierke Úč NU 3-01J

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
2 0 2 1 3 0 2 6 7 9	☒ riadna ☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1	2 0 1 9
IČO	☐ mimoriadna ☐ schválená		do 1 2	2 0 1 9
3 5 5 0 6 1 3 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1	2 0 1 8
SID			do 1 2	2 0 1 8
SK NACE				
9 4 . 9 9 . 2				

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

F I L I A n e z i s k o v á o r g a n i z á c i a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

T r i e d a S N P

3

PSČ

Obec

0 4 0 1 1

K o š i c e

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 0 5 / 3 3 1 0 0 6

0

E-mailová adresa

f i l i a @ f i l i a . s k

Zostavená dňa:

0 2 . 0 3 . 2 0 2 0

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001		13029,00	11279,00	1750,00	
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003					
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		13029,00	11279,00	1750,00	
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012					
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013		13029,00	11279,00	1750,00	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		8146,00		8146,00	351,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112 + 119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 + 122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		1367,00		1367,00	
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043		1360,00		1360,00	
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		7,00	x	7,00	
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		6779,00		6779,00	351,00
Pokladnica (211 + 213)	052			x		
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		6779,00	x	6779,00	351,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		78,00		78,00	172,00
1. Náklady budúcich období (381)	058		78,00		78,00	172,00
Prijmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		21253,00	11279,00	9974,00	523,00

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-2393,00	-104,00
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-104,00	1301,00
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-2289,00	-1405,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	4559,00	627,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	4559,00	627,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	3866,00	627,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	693,00	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	7808,00	
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	7808,00	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	9974,00	523,00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	16901,00		16901,00	8175,00
502	Spotreba energie	02	2502,00		2502,00	3048,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	1342,00		1342,00	252,00
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	48357,00		48357,00	34164,00
521	Mzdové náklady	08	47354,00		47354,00	49687,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	11631,00		11631,00	14192,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	51,00		51,00	
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				790,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	28,00		28,00	75,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	4,00		4,00	8,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	205,00		205,00	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	128375,00		128375,00	110391,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	2255,00		2255,00	650,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				968,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	123831,00		123831,00	107368,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	126086,00		126086,00	108986,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-2289,00		-2289,00	-1405,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-2289,00		-2289,00	-1405,00

I. Všeobecné údaje

1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti

Obchodné meno: Filia, nezisková organizácia

Sídlo: Trieda SNP 3

040 11 Košice

IČO: 35506130

Nezisková organizácia FILIA bola zriadená rozhodnutím ministerstva vnútra zo dňa 24.7.1997 pod č.203/Na-96/195 a Krajským úradom v Košiciach zo dňa 21.03.2003 pod č.OVVS/4/2003 – NO.

2. Orgánmi neziskovej organizácie v zmysle Stanov sú:

Správna rada: Ing. Marta Hvozdíková

Miroslav Krbaťa - pedagóg

Mgr. Ladislav Leško špeciálny pedagóg

Revízor: Ing. Libor Ondráček

Riaditeľ: PaedDr. Alexander Fotul

3. Hlavné činnosti neziskovej organizácie

- Medializovať prevenciu závislostí, propagovanie a posilňovanie zdravého životného štýlu
- Pripravovať a realizovať výcvikové programy rizikového správania, závislostí na drogách pre deti a mládež
- Poskytovať metodickú pomoc, psychologické a pedagogické poradenstvo v oblasti prevencie užívania drog a riešenia záťažových životných situácií a problémov
- Viesť deti a mládež k zmysluplnému využívaniu voľného času
- Poskytovať sociálne poradenstvo
- Vykonávať sociálnu prevenciu
- Poskytovať občianske poradenstvo
- Získavať štátne orgány, orgány miestnych samospráv pre spoluprácu pri naplňovaní poslania organizácie a pre ich účasť na realizácii prevenčných programov, poskytovať odbornú pomoc pri riešení problémov vo sfére drogových závislostí.
- Nadväzovať kontakty so zahraničnými partnermi s cieľom získať odbornú a metodickú pomoc a praktické skúsenosti z tejto oblasti.

4. Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1,5	1,83
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	7	6

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Základ prezentácie

Účtovná závierka asociácie bola zostavená za predpokladu jej nepretržitého trvania.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou uplatnené a dodržiavané v zmysle Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a OPATRENIE Ministerstva financií Slovenskej republiky z 2. decembra 2015 č. MF/19760/2015-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované v porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách mínus oprávky a straty zo zníženia hodnoty (opravné položky). Obstarávacia cena zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovoznú prirážku, prepravu, montáž a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z úverov s výnimkou úrokov z úverov, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla do času uvedenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku do užívania účtovať ako súčasť nákladov súvisiacich s jeho obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

b) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky (tvorbou opravnej položky).

c) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou. Bankové kontokorentné účty, ktoré sú splatné na požiadanie a ktoré majú kreditný zostatok sa vykazujú v záväzkoch.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Rezervy

Rezervy sa tvoria na budúce straty a záväzky, u ktorých je viac než pravdepodobné, že nastanú na základe minulých udalostí a ktoré sa dajú odhadnúť. Tvorba sa účtuje na príslušný nákladový účet s výnimkou tvorby rezervy na reklamácie, skontá a rabaty. Rezervy sa zaúčtujú vtedy, keď existuje právna alebo konštruktívna povinnosť ako výsledok minulých udalostí, je pravdepodobné, že bude treba použiť zdroje, ktoré predstavujú ekonomické úžitky na usporiadanie tejto povinnosti a je možné spoľahlivo odhadnúť sumu povinnosti.

f) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Daň z príjmov

Daň z príjmov sa skladá zo splatnej dane. Splatná daň z príjmov z podnikateľskej činnosti sa počíta vo výške 21 % daňového základu, ktorý sa vypočítal úpravou účtovného výsledku hospodárenia pred daňou o pripočítateľné a odpočítateľné položky.

i) Dotácie zo štátneho rozpočtu

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie sa organizácii daná dotácia poskytne.

Dotácie na hospodársku činnosť neziskovej organizácie sa vykazujú ako dotácie zo štátneho rozpočtu a výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

j) Výnosy

Výnosy tvoria predovšetkým výnosy vo forme darov, príspevkov od iných subjektov, príspevky z podielu zaplatenej dane, dotácie a finančné prostriedky z grantov.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok**Dlhodobý nehmotný majetok /DLNHM/**

Dlhodobým nehmotným majetkom sú zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 2 400 € a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. V podmienkach neziskovej organizácie ide predovšetkým o softvér. Účtovná jednotka vedie aj kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku /DLDNHM/, ktorého obstarávací cena je 501 – 2400 €.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania. Odpisovať sa začína počnúc mesiacom zaradenia majetku do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý nehmotný majetok	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	5	lineárna	20,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2	lineárna	1/24 mesačne

Dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 500 € a nižšia, spoločnosť pri obstaraní účtuje priamo do nákladov. Spoločnosť nevedie evidenciu tohto majetku.

Dlhodobý hmotný majetok /DLHM/

Dlhodobým hmotným majetkom sú nehnuteľnosti a hnuťelný majetok, ktorých ocenenie je vyššie ako 1 700 € a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. V podmienkach neziskovej organizácie ide predovšetkým o samostatné hnuťelné veci charakteru kancelárskej a výpočtovej techniky, strojov a zariadení slúžiacich na hlavnú činnosť organizácie, ako aj drobný majetok.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené individuálne vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína počnúc mesiacom zaradenia majetku do používania pri uplatnení metódy lineárneho odpisovania.

Organizácia vedie evidenciu drobného dlhodobého hmotného majetku v obstarávacej cene od 200 – 1700 €. Tento majetok pri obstaraní a zaradení do používania odpisuje v zmysle interných postupov rovnomerne po dobu predpokladanej použiteľnosti.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
OS 1 - Kanc. stroje a počítače, dopr. prostriedky	4	lineárna	25,0
OS 2 - Stroje, prístroje a zariadenia	6	lineárna	16,7
Dlhodobý drobný hmotný majetok	24m	lineárna	1/24 mesačne

Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 200,- € a nižšia, spoločnosť pri obstaraní účtuje priamo do nákladov. Spoločnosť nevedie evidenciu tohto majetku.

Technické zhodnotenie dlhodobého majetku

Technickým zhodnotením hmotného a nehmotného majetku sú výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy, rekonštrukcie a modernizácie prevyšujúce pri jednotlivom hmotnom majetku 1 700 € v úhrne za účtovné obdobie. Technické zhodnotenie je súčasťou vstupnej ceny, resp. zostatkovej ceny.

Technické zhodnotenie neprevyšujúce v úhrne za účtovné obdobie sumu 1 700 € sa účtuje:

- jednorázovo priamo do nákladov (spotreba materiálu, resp. ostatné služby), alebo ako zvýšenie vstupnej alebo zostatkovej ceny dlhodobého nehmotného a hmotného majetku.

Hodnotenie zníženia hodnoty – opravné položky

Zostatkové hodnoty majetku spoločnosti sa každý rok ku dňu zostavenia účtovnej závierky preverujú, či nedochádza k zníženiu ich hodnoty v súlade s postupmi účtovania pre podnikateľov. Ak existujú náznaky, že k takému zníženiu dochádza, odhadne sa predpokladaná suma budúcich ekonomických úžitkov, ktorá bude plynúť z používania majetku v budúcnosti. Ak je táto suma nižšia ako zostatková hodnota majetku, zaúčtuje sa strata zo zníženia hodnoty ako tvorba opravnej položky do výkazu ziskov a strát. Ak sa dá zistiť predpokladaná predajná cena majetku (znížená o náklady predaja) a táto je vyššia ako odhadnutá predpokladaná suma, ktorá bude plynúť z používania majetku, použije sa táto vyššia suma na porovnanie so zostatkovou hodnotou majetku.

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1. Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				11074							11074
prírastky				1955							1955
úbytky											0
presuny											0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	13029	0	0	0	0	0	0	13029
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				11074							11074
prírastky				205							205
úbytky											0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	11279	0	0	0	0	0	0	11279
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0
prírastky											0
úbytky											0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	1750	0	0	0	0	0	0	1750

2. Finančné účty

a) Peniaze a bankové účty

Nezisková organizácia má zriadený účet v FIO banke. Bankový účet nie je viazaný a nezisková organizácia môže nim voľne disponovať. Prehľad finančnej hotovosti je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	0	0
Bežné bankové účty	6 779	351
Bankové účty termínované	0	
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	6 779	351

3. Časové rozlíšenie aktív

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období, z toho:	78	172
Predplatné internet a webhosting	66	160
Registrácia domény	12	12

4. Vlastné zdroje krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na začiatku bežného účtovného
Imanie a fondy	0	0	0	0	0
Základné imanie	0	0	0	0	0
z toho:					
imanie neziskovej organizácie					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceň.rozd.z precenenia maj. kap.účasťn					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ost.fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1301		0	-1405	-104
Výsledok hospodárenia za účt.obd.	-1405	-2289	0	1405	-2289
Spolu	-104	-1405	0	0	-2393

5. Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Účtovný strata	-622
Rozdelenie účtovného zisku	
Vysporiadanie účtovnej straty prevodom na účet neuhradených strát min. rokov	-1405
Iné	

6. Cudzie zdroje

a) Závazky

	Stav na začiatku bežného účt.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účt.obd.
záväzky z obchodného styku	627	3866	627	3866
daňové záväzky		693		693
Spolu	627	4559	627	4559

Veková štruktúra záväzkov – ide o krátkodobé záväzky v lehote splatnosti. Zostatok záväzkov je vrátane rezerv na nevyčerpané dovolenky, zostavenie a audit účtovnej závierky.

7. Výdavky budúcich období

Opis položky výdavkov budúcich období	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spolu	0	0

8. Výnosy budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku, resp. z finančného daru				0
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie KSK		1 750		1 750
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				0
vzdelávacie poukazy MZ SR		5 427		5 427
podielu zaplatenej dane		631		631
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				0
Spolu	0	7 808	0	7 808

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Tržby za vlastné výkony

Tržby neziskovej organizácie predstavovali účastnícke poplatky na výcvik

	Tovar a výrobky		Služby		Spolu	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
tuzemsko			2 255	650	2 255	650
		0		0	0	0
Spolu	0	0	2 255	650	2 255	650

2. Ostatné výnosy

- a) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržba z predaja dlhodobého majetku		
Prijaté dary		
Prijaté úroky		0
Príspevky z podielu zaplatenej dane		968
Prijaté príspevky od iných organizácií	0	0
Prijaté príspevky od fyzických osôb		0
Dotácie zo štátneho rozpočtu	123 831	107 368
Spolu	123 831	108 336

- b) Prehľad dotácií a grantov prijatých v priebehu účtovného obdobia

Prisp.z podielu zaplatenej dane 2%	verejnoprospešná činnosť	631	do 31.12.2020
Mesto Košice	prevádzka a mzdy	62 436	12 mesiacov, resp. do 31.12.2019
Košický samosprávny kraj	prevádzka a mzdy	35 821	12 mesiacov
vzdelávacie poukazy	výchovno-vzdelávacia činnosť	15 872	15 mesiacov
Ministerstvo zdravotníctva	Rovesnícky program prevencie užívania drog	12 308	do 31.3.2020
Obce	prevádzka a mzdy	2 821	12 mesiacov, resp. do 31.12.2019
Spolu		129 889	

c) Použitie podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Výchovno-vzdel. Činn., OON	968	0

3. Náklady

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	16 901	8 175
Cestovné	1 342	252
Spotreba energie	2 502	3 048
Ostatné služby	48 357	34 164
Mzdové náklady	47 354	49 687
Zákonné a ostatné sociálne náklady	11 682	14 192
Ostatné dane a poplatky	28	865
Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady	4	8
Odpisy dlhodobého majetku	205	0
Zostatková cena predaného majetku	0	0
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám		
Spolu	128 375	110 391

4. Náklady na overenie účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 200
uistiťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1200

V. Ďalšie informácie

1. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po 31. decembri 2019 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili výsledok hospodárenia neziskovej organizácie za rok 2019.