

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	SPOJENÁ ŠKOLA J.A.KOMENSKÉHO
Sídlo účtovnej jednotky	J.A.KOMENSKÉHO 5, 048 01 ROŽŇAVA
IČO	422 433 78
Dátum zriadenia	Rozpočtová organizácia zriadená 1.4.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa Mesta Rožňava v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Rožňava
Sídlo zriaďovateľa	Šafárikova 29, 048 01 Rožňava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

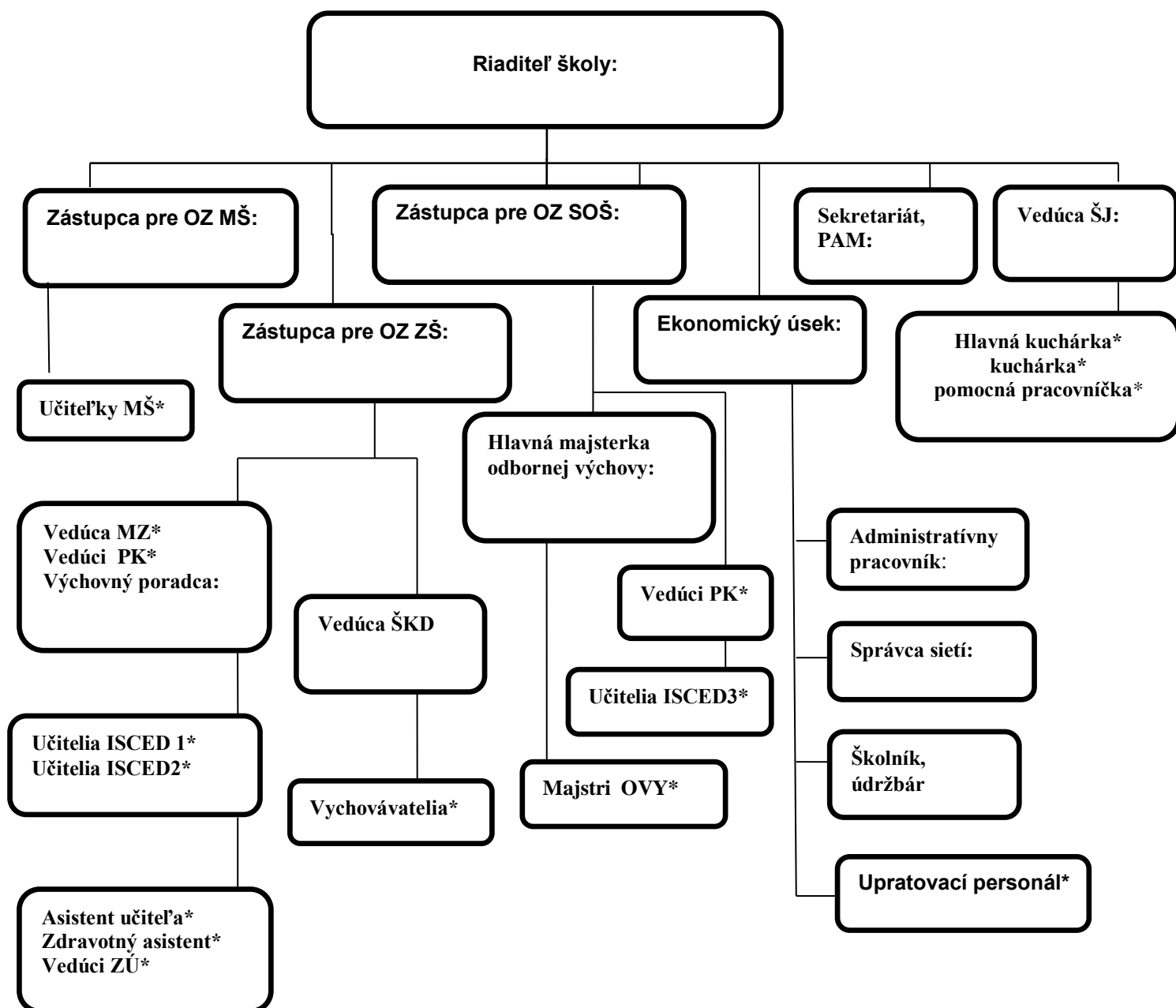
#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo a vzdelávanie
----------------------------------	------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zuzana Hamelliová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Monika Domiková, Mgr. Lucia Tóth, zástupkyne riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	61
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	65 6

**Organizačná štruktúra:**



**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  **áno**  **nie**

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1.1.2019 do 31.12.2019 podľa slovenských právnych predpisov: v súlade so zákonom č. 431.2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 523/2002 o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 8. augusta 2008 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  **áno**  **nie**

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka odpisuje majetok podľa predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku s prihliadnutím na všetky okolnosti používania majetku. Účtovná jednotka u konkrétneho majetku individuálne prehodnotí odpisový plán podľa špecifických podmienok používania a individuálne určí dobu odpisovania v rokoch.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov, metódou rovnomerného odpisovania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Majetok sa začne odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 2 do 6 rokov.

Drobný nehmotný majetok od 350 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 34 € do 850 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Účtovná jednotka považuje za nevýznamné sumy nákladov a nevýznamné sumy výnosov podľa internej smernice č. 3/2016 „Vedenie účtovníctva“ :

- 0,08 % z nákladov minulých účtovných období, pre rok 2019 je to suma 1 070 €
- 0,08 % z výnosov minulých účtovných období, pre rok 2019 je to suma 1 072 €

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2019 nenastali žiadne zmeny. Účtovná jednotka nenadobudla žiadny dlhodobý hmotný ani nehmotný majetok.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Poistná suma v €	Ročné poistenie v €
PC, notebooky, interaktívne tabule	Živel združený	23 000	153,37
	Odcudzenie	23 000	
	Vandalizmus nezistený	23 000	

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budova	143 894,62
Stroje, prístroje, zariadenia	9 293,74
Spolu majetok vo vlastníctve:	<b>153 188,36</b>
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky</b>	
Pozemky	109 261,11
Budova	1 138 184,76
Stroje, prístroje, zariadenia	50 313,14
Majetok v správe účtovnej jednotky spolu:	<b>1 297 759,01</b>

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

Účtovná jednotka k 31.12.2019 nemá významnú pohľadávku z hľadiska charakteru pohľadávok. Sú v lehote splatnosti, krátkodobé, nezaplatené preddavky na stravu vo výške 337,71 €.

##### 2. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Účet sociálneho fondu	7 461,32	4 564,89
Depozitný účet	106 515,34	71 512,49
Príjmový účet školy a ŠJ	1 369,34	155,45

Zostatok na účte sociálneho fondu je povinný prídel z miezd zamestnancov, ktoré do konca roka neboli vyčerpané. Zostatok na depozitnom účte tvoria mzdy a odvody zamestnancov za december 2019, ktoré boli zamestnancom vyplatené v januári 2020. Na príjmové účty školy a školskej jedálne boli zaplatené preddavky na školné materskej školy a stravné za január 2020 vo výške 1 369,34 eur.

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 834,47	3 654,47
Preddavky na stravné zaplatené v decembri 2019 za 1/2020	2 836,21	2 852,21

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Presun predstavuje preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok 2018 vo výške 182,55 €.
Výsledok hospodárenia	Prírastok predstavuje výsledok hospodárenia za rok 2019 vo výške 2 805,96€. Presun predstavuje výsledok hospodárenia za rok 2018 vo výške 182,55 €.

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č. 7

Rezervy v roku 2019 neboli vytvorené.

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. V lehote splatnosti sú predovšetkým záväzky z miezd a odvodov zamestnancov za 12/2019, prijaté preddavky na stravné v ŠJ a z dodávateľských faktúr za obdobie 12/2019 prijatých v 1/2020. Všetky záväzky sú bežné.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>8 451,67</b>	<b>4 564,89</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	8 451,67	4 564,89
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>120 344,43</b>	<b>88 733,97</b>
- záväzky voči dodávateľom (tepelná energia, vodné, stočné)	12 525,19	14 902,01
- vopred prijaté preddavky na stravu v školskej jedálni	2 294,25	2 319,47
- záväzky voči zamestnancom, mzdy za 12/2019	56 403,61	40 058,09
- záväzky voči poisťovniam odvody za 12/2019	39 320,68	25 641,41
- záväzky voči daňovému úradu odvod daní zamestnancov za 12/2019	8 780,54	4 746,71

###### b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky záväzky spojenej školy sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, okrem záväzkov zo sociálneho fondu, ktoré sú so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
<b>Záväzky z toho:</b>	<b>128 796,10</b>	<b>93 298,86</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	<b>120 344,43</b>	<b>88 733,97</b>

*Spojená škola J.A.Komenského 5, 048 01 Rožňava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

- záväzky voči dodávateľom (STEFE Rožňava-tepelná energia, VVS Košice vodné)	12 525,19	14 902,01
- prijaté preddavky na stravu v školskej jedálni	2 294,25	2 319,47
- záväzky voči zamestnancom	56 403,61	40 058,09
- záväzky voči daňovému úradu	8 780,54	4 746,71
- záväzky voči poisťovniam	39 320,68	25 641,41
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	<b>8 451,67</b>	<b>4 564,89</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	8 451,67	4 564,89

**c) popis významných položiek záväzkov**

Zväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2019	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Opis
Zväzky voči dodávateľom	12 525,19	14 902,01	
z toho:			
Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti	1 829,35	1 121,52	Vodné, stočné za 12/2019
Stefe	8 880,14	13 335,24	Tepelná energia za 12/2019
Zväzky voči stravníkom v ŠJ	2 294,25	2 319,47	Vopred prijaté preddavky na stravu v ŠJ
Zväzok voči zamestnancom	56 403,61	40 058,09	Mzdy zamestnancov za 12/2019 uhradené v 1/2020
Zväzky voči SP a ZP	39 320,68	25 641,41	Odvody zamestnancov za 12/2019 uhradené v 1/2020
z toho:			
Sociálna poisťovňa	27 077,57	17 882,27	Odvody do SP za 12/2019
Všeobecná zdravotná poisťovňa	6 624,35	4 338,31	Odvody do VŠZP za 12/2019
Union, Dôvera	4 143,30	2 693,99	Odvody do ostatných poisť. za 12/2019
Zväzok voči daňovému úradu	8 780,54	4 746,71	Odvody daní zamestnancov za 12/2019 uhradené v 1/2020
SF	8 451,67	4 564,89	Nevyčerpaná tvorba SF

**3. Časové rozlíšenie**

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>109 549,27</b>	<b>114 381,82</b>
majetok zo zdrojov štátneho rozpočtu	108 893,82	113 839,86

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	29 964,85	46 188,69
- strava	29 964,85	28 997,33
- réžia	0,00	17 191,36
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	251 574,92	228 434,52
- bežný transfer na materskú školu	79 640,00	74 074,00
- bežný transfer na školský klub detí	71 898,00	62 440,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	60 814,00	66 750,26
- bežný transfer na školskú jedáleň - potraviny	14 818,31	14 237,68
- bežný transfer z vlastných príjmov spojenej školy	2 686,59	2 647,75
- bežný transfer na projekt ŠOV	0,00	3 406,83
- bežný rozpočet od zriaďovateľa projekt Škola otvorená bežcom	0,00	4 878,00
- bežný transfer ŠJ - réžia	14 855,02	0,00

*Spojená škola J.A.Komenského 5, 048 01 Rožňava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	19 233,96	22 222,60
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer noratív zo ŠR - nenoratív zo ŠR - ÚPSVaR - projekt MPC „Škola otvorená všetkým“, „Pomáhajúce profesie ...“ - noratív z roku 2018, 2017 - vratky ZP, preplatky energií PK - výnosy zo štátnej dotácie na stravu žiakov - výnosy zo štátnej dotácie na školské potreby žiakov - štipendium žiakov strednej školy - z réžie zo štátnej dotácie na stravu	1 017 991,88 823 381,00 80 163,00 11 371,48 36 341,63 0,00 0,00 43 309,78 6 739,60 9 290,26 6 288,62	886 207,58 717 813,00 72 359,00 43 852,00 34 110,76 8 700,00 6 437,60 0,00 0,00 0,00 0,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	3 282,00	2 065,40
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - Zúčtovanie zahraničného projektu Erasmus Raabe Klett Maď.rep.	6 945,81	2 401,19
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho: - z poplatkov materskej školy - z vlastných príjmov školy - z preplatkov zdravotných poisťovní - z dobropisov – preplatkov energií	9 863,14 6 550,00 2 699,78 0,00 0,00	17 486,73 6 060,00 2 651,04 2 787,79 5 422,90

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 340 520,60 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 208 847,71 €. Nárast výnosov bol spôsobený vyššími výnosmi bežných transferov od zriaďovateľa, vyššími výnosmi zo štátneho rozpočtu, zúčtovaním vytvorených rezerv a rozpočtovaním všetkých príjmov školy a školskej jedálne.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 251 574,92 € a výnosy z transferov zo štátneho rozpočtu vo výške 1 017 991,88 €.

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho: Spotreba materiálu spolu:	78 608,51	77 904,45
- Spotreba potravín v školskej jedálni	58 001,43	16 271,89
- Školské stoly, stoličky, skrinky na oblečenie pre žiakov	0,00	5 000,00
- Kancelársky nábytok, kadernícke kreslá	2 694,00	4 674,00
- Učebné pomôcky, školské mapy, hračky, učebnice, športové p.	5 020,40	12 635,26
- Keramické tabule biele do tried	0,00	2 350,00
- Pracovné odevy	1 100,00	1 383,00
- Čistiace a hygienické potreby	3 711,14	4 106,00
- Počítače, tlačiareň, interaktívna tabuľa, projektory	1 092,00	3 765,00
- Kancelárske potreby	1 113,45	2 897,00
- Tonery, kazety a farby do tlačiarní a kopírovacích zariadení	0,00	3 215,00
- Materiál na údržbu školy (náterové farby, drobné náradie)	3 005,91	4 538,00
- LED svetlá, krabice elektroinštalácie, zásuvky elektrické	1 072,00	1 898,00
- Liata antuka na športové ihrisko	0,00	4 878,00
- Elektroinštalčný, vodoinštalčný, stavebný materiál na údržbu	1 222,00	2 560,00
- PC materiál k zavedeniu a rozšíreniu internetovej siete v budove	0,00	2 562,00
- Stavebný materiál – vonkajšia dlažba	0,00	2 000,00

*Spojená škola J.A.Komenského 5, 048 01 Rožňava*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

502 - Spotreba energie z toho:		
Spotreba energie spolu, z toho:	69 105,91	69 637,75
- Tepelná energia	51 868,90	51 311,25
- Elektrická energia	11 541,47	9 080,00
- Voda	5 695,54	6 218,50
- Telekomunikačné služby	0,00	2 138,00
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	3 715,19	4 745,75
- Elektroinštalačné práce v odborných učebniach SŠ, kabinetoch	0,00	1 064,00
- Vodoinštalačné práce v odborných učebniach SŠ, kabinetoch	0,00	1 800,45
- Oprava kuchynských zariadení elektrického kotla, el.rúry, robota	1 231,00	1 130,20
- Oprava radiátorov ÚK, výmena umývadiel, pisoárov, WC súprav	1 740,00	0,00
512 – Cestovné	0,00	2 126,35
518 - Ostatné služby z toho:	16 115,54	26 893,68
- Stočné a povrchové vody	6 802,46	8 915,50
- Výroba informačných materiálov na propagáciu školy	0,00	1 074,00
- Výmena vydávacích pultov v ŠJ	0,00	4 793,90
- Zemné výkopové práce na športovom ihrisku	0,00	1 400,00
- Revízia elektrického zariadenia v budove	0,00	1 500,00
- Zavedenie komunikačnej infraštruktúry v celej budove	0,00	1 749,28
- Telekomunikačné služby	2 920,00	0,00
- Za prenájom kopírovacieho zariadenia	1 647,54	0,00
- Projektová dokumentácia na elektroinštaláciu telocvične	1 000,00	0,00
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	755 733,50	643 455,11
524 - Záonné sociálne náklady	264 833,81	223 765,72
- VŠZP	46 425,21	37 672,15
- Union, Dôvera	27 758,21	24 444,53
- Sociálna poisťovňa	190 650,39	159 826,30
525 - Ostatné sociálne náklady	12 124,25	9 724,69
527 - Záonné sociálne náklady	35 441,37	22 643,36
- Odchodné, odstupné	6 092,00	1 922,00
- Tvorba sociálneho fondu	11 316,30	5 916,10
- Strava zamestnancov	11 634,44	10 364,98
- Nemocenské náhrady	4 574,92	4 440,28
- Rekreačné poukazy	1 755,71	0,00
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- Odvoz a zneškodnenie tuhého komunálneho odpadu	5 007,80	4 650,10
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	24 180,00	24 912,00
- odpisy z vlastných zdrojov	19 233,96	22 222,60
- odpisy z cudzích zdrojov	4 946,04	2 065,40
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady (poplatky banke, poistenia osôb, majetku )	0,00	1 177,41
<b>g) náklady na transféry a náklady z odvodu príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	39 436,47	44 019,41
- Príjmy spojenej školy za prenájom	2 699,78	2 651,04
- Príjmy za školné MŠ, ŠKD	6 863,00	6 060,00
- Príjmy z réžie ŠJ	14 855,02	17 064,26
- Príjmy zo stravného ŠJ	14 818,31	9 468,42
- Príjmy z preplatkov zo ZP	0,00	8 210,69
<b>h) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	31 848,30	53 009,38
- Dopravné žiakov zo školského obvodu	8 318,44	7 597,18
- Náklady na školské potreby pre žiakov	6 739,60	7 088,20
- Náklady na stravu žiakov	0,00	31 274,00
- Náklady na školu v prírode	3 000,00	3 000,00
- Náklady na lyžiarsky kurz	4 500,00	4 050,00
- Štipendium	9 290,26	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 337 714,64 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 208 665,16 €. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením miezd a odvodov pedagogických zamestnancov školy.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 755 733,50 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 264 833,81 €
- ostatné (DDP, stravné, nemocenské, odstupné, odchodné, rekreačné) 47 565,62 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 39 436,47 €
- ostatné náklady vo výške 31 848,30 €
- odpisy vo výške 24 180 €

## Čl. VI

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 03 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Platnosť zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2019
ÚPSVaR Rožňava	19/43/060/57	Chránená dielňa	6 651,80	1.1.2019-31.12.2019	1 662,95
ÚPSVaR Rožňava	19/43/50J/19	Podpora zamestnávania	7 718,22	1.5.2019-31.1.2020	686,06
ÚPSVaR Rožňava	19/43/54/96	Pracuj v školskej kuchyni	9 229,81	1.9.2019-30.6.2020	703,04
MPC Bratislava	2019_MPC_NP_PoP_ZŠ_083	Poskytnutie finančnej podpory pre ZŠ z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu	0,00	26.8.2019 - 31.8.2022	1 819,46

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie Spojenej školy J.A.Komenského 5 v Rožňave bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 28.3.2019 uznesením č. 69/2019.

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena č. 159/2019 zo dňa 26.9.2019
- 2. zmena č. 213/2019 zo dňa 12.12.2019

- 3. zmena rozpočtové opatrenie č. 2/2019 zo dňa 31.12.2019

Spojená škola J.A. Komenského 5 v Rožňave v roku 2019 ako rozpočtová organizácia pod obcou hospodárila s finančnými prostriedkami zo štátneho rozpočtu – prenesené finančné prostriedky normatívne a nenormatívne, originálne finančné prostriedky - z vlastných príjmov z prenájmov nebytových priestorov, školskej jedálne a telocvične, z podielových daní mesta, pridelených na činnosť materskej školy, školského klubu a školskej jedálne, zo zahraničného projektu pre materskú školu „Erazmus“, z projektu MPC Bratislava „Škola otvorená všetkým“, v 2. polroku „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“ a z projektov ÚPSVaR v Rožňave č. 19/43/060/57 „Chránená dielňa“, č. 19/43/50J/19 „Podpora zamestnávania“ a č. 19/43/054/96 „Pracuj v školskej kuchyni“.

Spojená škola J.A.Komenského 5 v Rožňave má tri organizačné zložky – materskú školu, základnú školu a strednú odbornú školu. Školu riadi riaditeľka a tri zástupkyne - pre materskú, základnú a strednú školu. Počet pedagogických zamestnancov na škole na škole je 29, z toho riaditeľka, 2 zástupkyne, na I. stupni ZŠ 10 učiteľov, na II. stupni 11 učiteľov, ktorí učia aj na strednej škole a 5 majstri odbornej výchovy. Počet nepedagogických zamestnancov na škole je 10, z toho 1 účtovníčka a rozpočtárka, 1 mzdová účtovníčka a administratívna pracovníčka, 1 pokladník a informatik – v kumulovaných funkciách, 6 upratovačiek a 1 údržbár.

Priemerný počet pedagogických zamestnancov v roku 2019 na ZŠ je 23,2 na strednej škole 5 a nepedagogických zamestnancov 10,4 a to z dôvodu, že jedna upratovačka pracuje v materskej škole na 60%-ný a na škole na 40% úväzok.

Priemerná mesačná mzda pedagogických zamestnancov na základnej škole v roku 2019 je podľa výkazu o práci v školstve **1 327 €**, na strednej škole **1 150 €**. Priemerná mesačná mzda nepedagogických zamestnancov v roku 2019 je **693 €**.

V roku 2019 navštevovalo základnú školu v priemere 295 žiakov v 19 triedach, z toho na I. stupni máme 11 tried (v tom dve nulté ročníky), na II. stupni 8 tried. Strednú školu s tromi odbormi – hostinský, kaderník a montér suchých stavieb navštevuje 64 študentov v 3 triedach, v materskej škole je zapísaných 37 detí v 2 triedach a v školskom klube detí je zapísaných 129 detí v piatich oddeleniach.

Rozpočet na rok 2019 bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Rožňave dňa 28.3.2019 uznesením č. 69/2019 celkovo vo výške 1 214 196 € vo výdavkovej časti a 79 845 € v príjmovej časti rozpočtu.

Prvou schválenou zmenou rozpočtu č. 159/2019 zo dňa 26.9.2019 sa zvýšil rozpočet príjmov o dotáciu z ÚPSVaR o sumu 4 803 € a o dotáciu na štipendium pre žiakov strednej školy vo výške 22 500 €. Rozpočet príjmov sa navýšil celkom na sumu 107 148 €.

Vo výdavkovej časti rozpočtu došlo tiež k významným zmenám. Požiadali sme zriaďovateľa o preklasikovanie finančných prostriedkov zo mzdového normatívu vo výške 3 675 € na bežný transfér -vyplatenie odstupného. Navýšil sa nám rozpočet o príspevok na rekreačné poukazy vo výške 174 €, príspevok na zdravotného asistenta vo výške 10 718 €, príspevok na učebnice prvouky a cudzieho jazyka vo výške 1 220 €. Zvýšením príjmov sa navýšil rozpočet aj vo výdavkovej časti vyplácaním štipendií a osobných nákladov pre zamestnancov z ÚPSVaR. Rozpočet sa znížil nevyčerpaním dotácie na lyžiarsky výcvik žiakov, kde sme vrátili 2 550 €.

V originálnych kompetenciách došlo k navýšeniu rozpočtu rozpočtovaním príspevkov na rekreačné poukazy. Požiadali sme aj o úpravy v rozpočte, ale len medzi rozpočtovými položkami. V ŠKD bolo potrebné navýšiť bežné transféry na úkor tovarov a služieb o 200 € pre dlhodobú PNS. Tak isto v ŠJ sme preklasifikovali z tovarov a služieb aj z vlastných príjmov z réžie finančné prostriedky vo výške 2 417 € na vyplatenie odchodného pre 2 zamestnankyne ŠJ, ktoré v priebehu roka nastúpili na starobný dôchodok. Po 1. zmene rozpočtu bol náš rozpočet príjmov vo výške 96 477 € a rozpočet výdavkov 1 256 676 €.

Druhou schválenou zmenou rozpočtu č. 213/2019 zo dňa 12.12.2019 došlo k zníženiu rozpočtu príjmov na sumu 98 848 € a k zvýšeniu rozpočtu výdavkov na sumu 1 277 978 €. Zvýšenie vo výdavkovej časti zohľadňuje zmeny v počte žiakov k 15.9.2019 a zmeny platových taríf pedagogických zamestnancov od 9/2019.

Tretia zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 2/2019 zo dňa 31.12.2019 obsahuje zníženie príjmov a výdavkov réžie a stravného v ŠJ. Konečný rozpočet spojenej školy na rok 2019 je:

**Príjmová časť 65 848 € a výdavková časť 1 243 207 €.**

**Čerpanie normatívnych finančných prostriedkov pre 1. a 2. stupeň základnej školy a strednú školu:**

Rozpočet na osobné náklady vo výške 723 687 € bol vyčerpaný na mzdy, odvody a rekreačné poukazy pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy a na doplatok asistentov SZP a zdravotných asistentov. Na mzdy pre základnú školu sme čerpali spolu 460 660,80 €, na odvody 170 066,51 €, na mzdy pre strednú školu 68 676,62 €, na odvody 24 249,17 €. Odmeny pre zamestnancov boli vyplatené vo výške 53 750 € v dvoch termínoch za 1. polrok 2019 v mesiaci jún 2019 a za 2. polrok v mesiaci november 2019, priemer na jednu osobu činí 1 262 €. Do priemeru zamestnancov PK sú započítaní aj 2 asistenti SZP a 2 zdravotní asistenti, t.j. 42,6 osôb.

Rozpočet na prevádzkové a bežné náklady školy vo výške 107 642 € bol vyčerpaný vo výške 99 727,90 €, z toho na základnú školu 76 089,78 € a na strednú školu 22 104,62 €. Na rekreačné poukazy z PK sa čerpalo spolu 1 533,50 €. Nevyčerpané finančné prostriedky na prevádzku vo výške 7 948 € sme vrátili zriaďovateľovi v decembri 2019 na použitie do 31.3.2020.

Na cestovné náhrady zamestnancov školy na porady, odborné semináre sme čerpali 277,31 €.

Najviac finančných prostriedkov každoročne čerpáme na úhradu energií – elektrickej energie a tepelnej energie. Úhrady za tepelnú energiu sme čerpali vo výške 35 882,09 €, za elektrickú energiu 5 273,27 €.

Faktúry za vodné, stočné a povrchové vody sú vo výške 5 783 €, poštové služby vo výške 733,64 €, poplatky za používanie internetu 253,40 €, telekomunikačné služby (pevná linka riaditeľky, zástupkyň riaditeľky a mzdovej účtovníčky), služobné mobily (riaditeľky, zástupkyň a ekonómky školy) sú vo výške 2 319,89 €.

Na interiérové vybavenie sme v roku 2019 čerpali spolu 1 867,72 € nakúpili sa 4 kadernícke kreslá, 4 stoličky jedálenské do kancelárie riaditeľky, uzamykateľný kontajner na spisy, komoda na spisy, dvojkraslo a konferenčný stolík do kancelárie zástupkyň.

Na skvalitnenie práce pedagogických zamestnancov boli zakúpené 3 osobné počítače 1 ks Fujitsu Esprimo a 2 ks Lenovo ThinkCentre v celkovej hodnote 337 €. Tonery do tlačiarň boli nakúpené za 813 €, kancelársky materiál za 754 €, kancelársky papier za 283 €.

Na odborné časopisy a publikácie Škola, Manažment školy v praxi, Právny kuriér sme čerpali 356 €.

Na stavebný, elektroinštalčný a vodoinštalčný materiál sme čerpali spolu 1 222 €.

Na čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky sme čerpali 2 728 €.

Na pracovné oblečenie pre upratovačky, údržbára, majstrov odbornej výchovy v odbore hostinský a montér suchých stavieb sme čerpali spolu 295 €.

V rámci rutinnej a štandardnej údržby boli prevedené nasledovné práce: oprava elektrického rozvádzača, oprava vodovodných potrubí, oprava neónových trubíc v triedach a na chodbách školy, výmena umývadiel, pisoárov a WC súprav v celkovej hodnote 1 740 €.

V rámci špeciálnych služieb sa uskutočnili aktualizácie v PC programoch IVES Pam a WinIBEU a v programe AsC agenda v hodnote 604 €.

Za prenájom kopírovacieho prístroja sme uhradili 1 313 €. Poplatky za odborné semináre, školenia a porady sme uhradili 160 €.

V rámci všeobecných služieb, kde sme uhradili spolu 3 167 € boli prevedené nasledovné práce a služby: vypracovanie projektu na elektroinštaláciu v telocvični, revízia telocvičného náradia, revízia a kontrola hasiacich prístrojov, služby technika BOZP a PO, výroba kľúčov, výroba školských tlačív, dezinfekčné a deratizačné práce z dôvodu výskytu lietajúceho a lezúceho hmyzu.

V rámci špeciálnych služieb sme uzatvorili zmluvu s firmou Osobný údaj, konateľkou Mgr. Tatiana Dopiráková, ktorá zabezpečuje výkon činnosti zodpovednej osoby pri ochrane osobných údajov, celkové náklady sú vo výške 792 €.

Za vstupné lekárske prehliadky novoprijatých zamestnancov sme uhradili 103 €.

Poplatky banke zavedenie účtov sú v hodnote 359,15 €.

Za stravovanie zamestnancov a stravné lístky v čase, keď školská jedáleň nebola v prevádzke (nepedagogickí zamestnanci počas prázdnin, maľovanie školskej jedálne) sme uhradili 8 575,42 €.

Za poistenie majetku z projektov sme uhradili ročné poistné vo výške 153 € a za poistenie žiakov a zamestnancov školy 599,19 €.

Tvorba sociálneho fondu za rok 2019 je vo výške 9 116,79 €.

Na dohody o vykonaní práce sme vyplatili v roku 2019 celkovú sumu vo výške 272,94 €.

Za odvoz tuhého komunálneho odpadu sme uhradili spolu 3007,80 €.

Rozpočet na nemocenské náhrady vo výške 3 500 € bol vyčerpaný do výšky 3 461,75 €, rozdiel 38,25 € bol čerpaný na prevádzku.

**Nonnormatívne FP** – dotácie na zdravotných asistentov, asistentov SZP, dopravné žiakov, vzdelávacie poukazy, príspevok na lyžiarsky kurz, príspevok na školu v prírode, príspevok na učebnice, príspevok MŠ, odstupné.

#### **Zdravotný asistent**

Na našej škole pracujú 2 zdravotní asistenti so žiakmi so zrakovým aj telesným postihnutím. V 2. polroku bol prijatý ďalší asistent na 90% úväzok. Rozpočet na rok 2019 vo výške 25 502 € bol vyčerpaný v plnej výške. Na mzdy boli čerpané finančné prostriedky vo výške 18 638,25 €, na odvody boli čerpané FP vo výške 6 489,23 € a na nemocenské náhrady 374,52 €. Priemerná mzda zdravotných asistentov v roku 2019 je **826 €**.

#### **Asistent žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia**

Na našej škole pracujú dve asistentky pre žiakov zo SZP. Rozpočet vo výške 26 550 € sme čerpali na osobné náklady vo výške 26 218,65 €, táto čiastka tvorí 99% celkového rozpočtu. Na mzdy boli čerpané 18 747,25 € a na odvody 7 471,40 €. Priemerná mzda asistentov SZP v roku 2019 je **804 €**.

Ostatné FP boli čerpané na prevádzkové náklady celkom 331,35 € na nákup výpočtovej techniky.

#### **Vzdelávacie poukazy**

Rozpočet na vzdelávacie poukazy vo výške 10 534 € sme čerpali nasledovne: Na našej škole máme 23 krúžkov – doučovacie krúžky, športové krúžky, tanečný, literárno-dramatický, strelecký a krúžok anglického jazyka. Krúžky vedú naši pedagogickí zamestnanci, na odmeny za vedenie krúžkov sme im vyplatili 5 552 €. Väčšina krúžkov na svoju činnosť potrebuje len teplé priestory, preto sme čerpali finančné prostriedky na tepelnú energiu vo výške 4 010 € a na učebné pomôcky celkom 972 € ( výkresy, farebné papiere, pracovné zošity, športové potreby na krúžky).

#### **Dopravné**

Rozpočet na dopravné z roku 2018 je 1 963 € a rozpočet na rok 2019 je vo výške 7 787 €. Finančné prostriedky z roku 2018 vo výške 1 963 € sme vyčerpali na vyplatenie dopravného žiakov za mesiace január, február a marec 2019 do 31.3.2019. Z rozpočtu na rok 2019 vo výške 7 787 € sme vyčerpali celkom 6 355 € za mesiace apríl – december 2019, dňa 16.12.2019 a 20.12.2019 sme vrátili na účet zriaďovateľa školy sumu 1 432 €, ktoré bude použité v roku 2020.

#### **Lyžiarsky kurz**

V 1. polroku roku 2019 sa zúčastnili žiaci 2. stupňa a žiaci strednej školy na lyžiarskom kurze, na ktorý sme dostali FP vo výške 7 050 €. Na lyžiarskom kurze v Liptovskej Tepličke sa zúčastnilo spolu 30 žiakov, zo základnej školy 14 žiakov, zo strednej školy 16 žiakov, spolu bo vyčerpaných 4 500 €. Zostatok vo výške 2 550 € sme vrátili zriaďovateľovi školy dňa 2.4.2019.

#### **Škola v prírode**

Na pobyt v škole v prírode pre žiakov 1. stupňa sme dostali 3 000 €. Pobyt v škole v prírode sa uskutočnil v mesiaci jún 2019 na Konskom dvore v Brzotíne, zúčastnilo sa spolu 20 žiakov. Na autobusovú prepravu žiakov sme uhradili 66 € a na pobyt žiakov 2 934 €.

#### **Príspevok na učebnice**

V roku 2019 naša škola dostala finančné prostriedky na nákup učebníc prvouky pre žiakov 2. ročníka vo výške 175 € a na nákup učebníc anglického jazyka pre študentov strednej školy vo výške 1 045 €. Finančné prostriedky v celkovej výške 1 220 € boli vyčerpané na určený účel.

#### **Odstupné – prenesené kompetencie**

V mesiaci júl 2019 bolo vyplatené odstupné upratovačke, ktorá bola celý rok práceneschopná a lekárske potvrdením doložila neschopnosť vykonávať svoju prácu. Odstupné vo výške 3 675 € sme vyplatili preklasifikovaním FP zo mzdového normatívu na bežný transfer, o ktoré sme požiadali písomne zriaďovateľa školy.

#### **Štátna dotácia pre materskú školu**

Materská škola získala štátnu dotáciu vo výške 1 759 €, tieto boli v plnej výške vyčerpané na učebné pomôcky pre deti materskej školy pred nástupom do školy – magnetická stavebnica (84 dielna), lego súpravy, elektrický klavír, drevené korálky, dopravné značky, spoločenské hry.

## **Projekty**

### **Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rožňava**

Z ÚPSVaR v Rožňave sme čerpali štátne príspevky pre žiakov na podporu výchovy k stravovacím návykom a na podporu výchovy k plneniu školských povinností, celkovo vo výške 50 049,38 €, z toho na školské potreby 6 739,60 € a na stravovanie žiakov 43 309,78 €.

Z ÚPSVaR v Rožňave sme získali aj finančné prostriedky z projektov „Chránená dielňa“ a „Podpora zamestnávania“ a „Pracuj v školskej kuchyni“ celkovo vo výške 11 371,48 € na osobné náklady prijatých zamestnancov. V rámci projektu „Chránená dielňa“ pracuje informatik počas celého roka 2019, v rámci projektu „Podpora zamestnávania“ účtovníčka od mája do decembra 2019 a v rámci projektu „Pracuj v školskej kuchyni“ pomocná sila od septembra do decembra 2019.

**Národný projekt „Škola otvorená všetkým“**, ktorý zastrešuje Metodicko-pedagogické centrum v Bratislave a do ktorého sa naša škola zapojila v roku 2017, sa skončil v auguste v roku 2019. V rámci tohto projektu pracujú na škole 2 asistentky učiteľa a 2 odborné zamestnankyne – špeciálne pedagogičky. Pracujú na I. aj II. stupni základnej školy so žiakmi s poruchami učenia podľa požiadaviek triednych učiteľov. Mzdy a odvody týchto 4 zamestnancov sú refundované z MPC Bratislava, pracoviska v Prešove. Od januára do augusta 2019 boli refundované finančné prostriedky vo výške 31 578,60 €. Od 1.9.2019 sa začal projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“. V projekte pracujú 1 asistent učiteľa na plný a sociálny pedagóg na polovičný úväzok. Na mzdy a odvody boli refundované finančné prostriedky vo výške 4 763,03 €.

### **Zahraničný projekt Erasmus pre materskú školu**

Materská škola získala aj v roku 2019 aj finančné prostriedky zo zahraničného projektu „Erasmus“ vo výške 2 579 €, nevyčerpaný zostatok z roku 2018 vo výške 4 366,81 € prenesený do roku 2019 činí spolu 6 945,81 €. Čerpaný bol nasledovne: odmeny a odvody za vykonané práce 5 657,24 €, cestovné náhrady zahraničné 361,98 €, nákup výpočtovej techniky, všeobecného materiálu a učebných pomôcok (laserová tlačiareň, videokamera, magnetky) vo výške 926,59 €. Dňa 28.11.2019 došla na účet suma 2 086 €. Táto bola prevedená zriaďovateľovi školy na použitie v roku 2020.

**Vlastné príjmy** z prenájmov nebytových priestorov, telocvične a školskej jedálne sme získali celkom vo výške 2 699,78 €. V dlhodobom prenájme v budove našej školy v bývalom byte školníka sídli Súkromné špeciálno-pedagogické poradenstvo so štatutárom Mgr. Máriou Krčmárovou. Na základe zmluvy o prenájme platí za prenájom mesačne vo výške 201,40 € a zároveň prispieva na energie (tepelná, elektrická energia a voda) mesačne 45 € na základe fakturácie. Príspevky na energie sa účtujú znížením nákladov za energie. Získané FP sme čerpali na tepelnú energiu vo výške 2 686,59 €, zostatok 13,19 € ostal na výdavkovom účte školy po zúčtovaní poplatkov za vedenie účtov v ČSOB.

### **Odchodné – originálne kompetencie**

V mesiaci máj a august 2019 bolo vyplatené aj odchodné vo výške 2 417 € pre jednu kuchárku a jednu pomocnú pracovnú silu v kuchyni, ktoré požiadali o rozviazanie pracovného pomeru z dôvodu nástupu na starobný dôchodok. Odchodné bolo vyplatené preklasifikovaním FP z rozpočtu školskej jedálne –zo mzdových nákladov a z réžie.

### **Čerpanie finančných prostriedkov MŠ, ŠKD a ŠJ – originálne kompetencie:**

**Materská škola** ako súčasť spojenej školy je dvojtriedna, evidujeme 37 detí, pracujú tu 4 učiteľky a jedna upratovačka 80% a údržbár 20% úväzok. Priemerná mesačná mzda pedagogických zamestnancov v roku 2019 podľa výkazu o práci v školstve je **1 091 €**, nepedagogických zamestnancov **605 €**.

Rozpočet na osobné náklady vo výške 80 240 € zložený zo zdrojov mesta z podielových daní vo výške 79 640 € a vlastných príjmov materskej školy vo výške 1 000 € bol čerpaný nasledovne: na mzdy 57 281,69 €, na odvody 22 209,48 €, z toho 1 000 € z príjmov rodičov. Odmeny boli vyplatené výške 2 800 €.

Rozpočet na prevádzku vo výške 6 000 € € naplnený len do výšky 5 450 € z poplatkov rodičov je vyčerpaný nasledovne: na elektrickú energiu 352,58 €, na tepelnú energiu 2 342,38 €, vodné a stočné 471,58 €, telekomunikačné služby 194,94 €, nábytok do kancelárie 280,86 €, poštové poukážky 48 €, na stravu a stravné lístky pre zamestnancov 641,24 €, na tvorbu sociálneho fondu 918,42 €, poplatok za odvoz odpadu 200 €.

Nemocenské náklady boli rozpočtované vo výške 400 €, z dôvodu, že neboli čerpané, použili sa na úhradu energií.

**Školský klub detí** pri základnej škole navštevuje 129 žiakov, prevažne zo sociálne slabých a nízko príjmových rodín. Pobyt týchto žiakov z hľadiska ich výchovy a vzdelávania je veľmi potrebný. Príjmy od rodičov za pobyt detí v ŠKD v 2019 sú vo výške 413 € z celkového plánovaného rozpočtu príjmov 1 000 €. Dlhodobu nám nedarí naplniť ani takto nízko stanovený rozpočet vlastných príjmov z vyššie uvedených dôvodov. Poplatok za ŠKD je určený na 3 € za jedno dieťa na 1 mesiac, žiaci zo SZP a nízko príjmových rodín platia 0,50 € za mesiac. Žiaci sú rozdelení do piatich oddelení, 5 vychovávateľiek pracuje na neúplný úväzok (v priemere 82%), hlavná vychovávateľka má 100 % úväzok, ostatné si dopĺňajú úväzky vyučovaním výchovných predmetov na I. stupni základnej školy.

Prepočítaný počet vychovávateľiek je 4,12, priemerná mzda v roku 2019 podľa výkazu o práci v školstve je **868 €**.

Rozpočet na osobné náklady vo výške 62 344 € z podielových daní mesta vyčerpaný vo výške 62 438,49 €, z toho 45 600,15 € na mzdy a 16 838,34 € na odvody. Odmeny pre vychovávateľky boli vyplatené vo výške 3 400 €, priemer na 1 osobu je 825 €.

Na prevádzku ŠKD je rozpočet vo výške 9 054 € z podielových daní a 1 000 € z vlastných príjmov. Čerpané boli nasledovne: 600 € na elektrickú energiu, 4 893,62 € na tepelnú energiu, 600 € na vodné a stočné, učebné pomôcky 601,98 €, vstupné lekárske prehliadky novoprijatých zamestnancov 20 €, na stravu a stravné lístky 975,81 €, tvorbu SF 674,71 €, poplatok za komunálny odpad 300 €. Z FP určených na prevádzku ŠKD boli vyplatené aj rekreačné poukazy vo výške 222,21 €. Vlastné príjmy boli naplnené len do výšky 413 € a boli čerpané na nákup učebných pomôcok pre žiakov.

Rozpočet na nemocenské náhrady vo výške 500 € bol prečerpaný do výšky 571,18 €.

**Školská jedáleň** pri spojenej škole – v 1. polroku roku 2019 pracuje 5 zamestnancov, z toho 1 vedúca, 1 hlavná kuchárka, 2 kuchárky a 1 pomocná sila. V máji 2019 odišla na starobný dôchodok jedna kuchárka, na jej miesto bola prijatá v rámci úspory finančných prostriedkov mesto kuchárky pomocná sila. Dňa 31.8.2019 odišla ďalšia zamestnankyňa na starobný dôchodok, v septembri bola prijatá nová pracovná sila v rámci projektu ÚPSVaR v Rožňave „Pracuj v školskej kuchyni“. Všetci zamestnanci pracujú na 100% úväzok. Priemerná mzda podľa štvrtročných výkazov o práci v školstve v roku 2019 je **669 €**. Stravujú sa tu naši žiaci a zamestnanci, zamestnanci Gymnázia P.J.Šafárika v Rožňave a dôchodcovia – bývalí zamestnanci školy.

Z dôvodu, že viac ako 50% našich žiakov je v hmotnej núdzi poskytuje ÚPSVaR v Rožňave príspevok na podporu výchovy k stravovacím návykom, teda na stravu všetkým žiakom, na I. stupni platia žiaci na 1 obed 0,05 € a na II. stupni 0,10 € na jeden obed. V 2. polroku nenastali veľké zmeny v stravovaní žiakov (nestúpol počet stravníkov) a to z dôvodu, že aj v 1. polroku sa stravovala väčšina našich žiakov.

Rozpočet na osobné náklady pre zamestnancov ŠJ vo výške 56 850 € sme čerpali spolu vo výške 55 958 €, z toho 40 076 € na mzdy, 15 882 € na odvody. Odmeny pre zamestnancov ŠJ boli vyplatené vo výške 3 726 € v priemere 745 € na osobu.

Na prevádzku školskej jedálne sme použili finančné prostriedky z režie zo štátnej dotácie KZ 111 vo výške 6 288,62 € a z režie stravníkov KZ 72f vo výške 13 669,02 €. Najviac finančných prostriedkov sme použili na energie:

- na tepelnú energiu spolu 1 458,24 €, z toho 810,55 € zo zdroja 111 a 647,69 € zo zdroja 72f,
- na elektrickú energiu spolu 5 315,62 €, z toho 3 118,60 € zo zdroja 111 a 2 142,92 € zo zdroja 72f,
- na vodné spolu 3 490,54 € z toho 1 347,62 € zo zdroja 111 a 2 197,02 € zo zdroja 72f,
- na plyn 516 € zo zdroja 72f.

Ostatné výdavky tvoria telekomunikačné služby služobný mobil vedúcej ŠJ vo výške 174,95 €, interiérové vybavenie – nákup kancelárskeho nábytku, šatníkových skriniek na odkladanie osobných vecí zamestnancov a pohovky (výmena po 30 rokoch používania), v celkovej výške 1 387,82 €, z toho 1 011,85 € zo zdroja 111 a 375,97 € zo zdroja 72f.

Na čistiace prostriedky sa použili FP vo výške 982,68 €, na nákup pracovných ochranných odevov 375 €. V rámci opráv a všeobecných služieb boli vykonané opravy elektrickej pece, elektrického kotla a elektrického mixéra vo výške 1 039 €. Každoročne je potrebné čistiť lapača tukov v odtokovom systéme v hodnote 660 €.

Ďalšie významné výdavky tvoria príspevky na stravu a stravné lístky zamestnancov vo výške 1 296,53 €, tvorba sociálneho fondu vo výške 606,38 €, dohoda o vykonaní práce počas dlhodobej PNS vo výške 609 €, odvoz tuhého komunálneho odpadu vo výške 1 500 €.

Nemocenské náhrady boli rozpočtované vo výške 200 € a čerpané vo výške 167,47 €. Nevyčerpané finančné prostriedky boli použité na prevádzkové náklady. V roku 2019 sme vyplatili 2 odchodné z dôvodu odchodu 2 zamestnancov na starobný dôchodok, celkom vo výške 2 417 €, toho 1 231 € zo zdrojov zriaďovateľa (KZ 41) a 1 186 € z vlastných zdrojov z rézie (KZ 72f).

Finančné prostriedky poskytnuté našej škole sme použili v súlade s rozpočtovými pravidlami a v zmysle zásad finančného hospodárenia škôl a školských zariadení. V účtovnej závierke za rok 2019 evidujeme **záväzky** – neuhradené faktúry vo výške **12 525,19 €**, z toho faktúru za tepelnú energiu vo výške 8 880,14 € za 12/2019, za vodné a stočné vo výške 1 829,35 €, za 12/2019, za prenájom kopírovacieho zariadenia vo výške 333,90 € za 4. štvrtrok 2019, telekomunikačné služby vo výške 230,22 € za 12/2019, za služby L2 – pripojenie na internet v súvislosti s vedením účtovníctva v programe Cora Geo, s.r.o. Poprad, za školskú jedáleň evidujeme neuhradenú faktúru vo výške **917,78 €** za potraviny. Tieto faktúry došli do 15.1.2020.

### **Čl. VIII**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.