

Poznámky

individuálnej účtovnej závierky Úradu vládneho auditu

zostavenej k 31. 12. 2019

VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Úrad vládneho auditu (ďalej aj „ÚVA“) zostavuje riadnu individuálnu účtovnú závierku k 31. decembru 2019 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 5. decembra 2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky (ďalej len „opatrenie k IUZ“) za účtovné obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019.

Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej aj „MF SR“).

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Úrad vládneho auditu
Sídlo účtovnej jednotky:	T. G. Masaryka 10, 960 01 Zvolen
Dátum zriadenia:	01. 01. 2016
Spôsob zriadenia:	Zo zákona č. 357/2015 Z. z. (§ 4)
IČO:	50086821
DIČ:	2120168479

Opis činnosti účtovnej jednotky

Dňom 1. januára 2016 nadobudol účinnosť zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“), ktorým sa zrušili správy finančnej kontroly a ich pôsobnosť podľa doterajších právnych predpisov prešla na ÚVA.

ÚVA bol zriadený v zmysle ustanovenia § 4 zákona o finančnej kontrole s pôsobnosťou pre celé územie Slovenskej republiky so sídlom vo Zvolene. ÚVA má zriadené pracoviská so sídlom v Bratislave, v Košiciach a vo Zvolene. Kompetencie ÚVA sú stanovené v ustanovení § 4 ods. 4 zákona o finančnej kontrole.

ÚVA je rozpočtovou organizáciou (ďalej aj „RO“), ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet MF SR.

INFORMÁCIE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH A ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRE ÚVA

Štatutárnym orgánom ÚVA je riaditeľka JUDr. Oľga Polášková a zástupcom štatutárneho orgánu je Ing. Ladislav Vulkan. Priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov za rok 2019 dosiahol počet 266, z čoho k 31.12.2019 bolo 27 riadiacich zamestnancov. V porovnaní s rokom 2018 došlo k poklesu priemerného evidenčného stavu o 9 zamestnancov.

Na ÚVA sa uplatňuje trojstupňové riadenie. Riadiacimi zamestnancami ÚVA sú vedúci zamestnanci podľa stupňa riadenia:

- a) riaditeľ (1),
- b) vedúci odboru (7) a
- c) vedúci oddelenia (19).

Vedúci zamestnanci ÚVA v zmysle organizačnej štruktúry riadia a zodpovedajú za činnosť riadeného organizačného útvaru v rozsahu jeho pôsobnosti, v rámci svojej riadiacej a kontrolnej funkcie určujú postupy riadenia, výkonu a kontroly činností.

ÚVA sa organizačne člení na odbory, oddelenia a referáty. Pracovisko ÚVA a osobný úrad majú v organizačnej štruktúre postavenie odboru. Organizačná štruktúra platná k 31. decembru 2019 je uvedená v prílohe č. 1.

INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Splnenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka ÚVA bola zostavená k 31. decembru 2019 za predpokladu nepretržitého trvania činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

ÚVA účtuje v sústave podvojného účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a Opatrením MF SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov (ďalej len „postupy účtovania“).

Účtovníctvo je vedené v systéme SAP IS ESO a v mene euro.

ÚVA si stanovil svoje účtovné metódy a zásady vo svojich interných riadiacich aktoch a príkazoch riaditeľky.

Za významnú sumu opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období si ÚVA určil sumu 35 000,00 Eur vrátane.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Dlhodobý nehmotný majetok (ďalej aj „DLNM“) obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (inštalácia softvéru a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov.

Drobný nehmotný majetok (ďalej aj „DNM“) do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby a následne na podsúvahový účet.

Dlhodobý hmotný majetok (ďalej aj „DLHM“) obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, montáž, a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov.

Drobný hmotný majetok (ďalej aj „DHM“) do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do nákladov na jednotlivé nákladové účty a následne na podsúvahové účty.

Vo svojom internom riadiacom akte si ÚVA stanovil postup pre odpisovanie dlhodobého majetku v súlade s ustanovením § 28 zákona o účtovníctve a v súlade s ustanovením § 30 postupov účtovania. Účtovná jednotka vykonáva účtovné rovnomerné odpisy dlhodobého majetku, pričom odpisovanie sa nesmie prerušiť. Každý predmet dlhodobého majetku nadobudnutý v priebehu účtovného obdobia musí byť do konca tohto účtovného obdobia posúdený, či spĺňa podmienky na zaradenie majetku štátu do používania a do evidencie a následne musí byť zostavený odpisový plán. Odpisový plán sa vypracuje **na základe predpokladanej životnosti majetku**, o ktorej rozhodne komisia zložená z vedúcej ekonomického oddelenia, referenta správy majetku, a ak bol majetok nadobudnutý prostredníctvom verejného obstarávania, aj zamestnanca zodpovedného za verejné obstarávanie. Členom komisie môže byť i ďalší zamestnanec, ktorého určí vedúca ekonomického oddelenia (napr. pri obstaraní výpočtovej techniky referenta IT a pod.). V rámci inventarizácie sa prehodnocujú odpisové plány a výška účtovných odpisov do nasledujúceho obdobia.

Nakupované **zásoby** sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu a pod.). Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Obstaranie a úbytok zásob sa vykonáva spôsobom A v súlade s ustanovením § 36 postupov účtovania.

Pohľadávky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Závázky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Časové rozlíšenie na strane aktív a pasív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty, teda ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty. Opravné položky sa nevytvárajú k pohľadávkam štátu, ktoré sú splácané v súlade s dohodami o splátkach.

ÚVA tvorí a účtuje opravné položky k pohľadávkam štátu, ktoré vznikli z právoplatných rozhodnutí zo správneho konania a to nasledovne:

- a) pohľadávky voči dlžníkom v konkurze (resp. oddĺžení) a v reštrukturalizácii vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- b) pohľadávky voči dlžníkom v likvidácii vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- c) pohľadávky voči dlžníkom, ktorí sú v exekučnom konaní po uplynutí piatich rokov od návrhu na exekúciu vo výške 100 % hodnoty pohľadávky,
- d) pohľadávky po právoplatnom uznesení o zastavení exekúcie vo výške 100 % hodnoty pohľadávky.

Pri vykazovaní **transferov** ÚVA postupuje v zmysle platných právnych predpisov. Prijaté bežné aj kapitálové transfery ako aj transfery pri odpisovaní dlhodobého majetku sa vykazujú vo výnosoch organizácie vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkom (na účtoch 681 – Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a 682 – Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu). Transfery z vyinkasovaných aj nevyinkasovaných príjmov daného obdobia sú vykazované v nákladoch organizácie vo vecnej a časovej súvislosti s príjmom účtovnej jednotky (na účtoch 588 – Náklady z odvodu príjmu a 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu).

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Celková hodnota majetku k 31. decembru 2019 bola vo výške 29 204 058,33 Eur, netto hodnota majetku predstavovala sumu 7 895 669,39 Eur. Oproti roku 2018 došlo k zníženiu netto hodnoty majetku o 918 671,81 Eur v dôsledku poklesu netto hodnoty krátkodobých pohľadávok ÚVA a samotných odpisov dlhodobého majetku.

Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v **tabuľke č. 1** v tabuľkovej časti poznámok.

ÚVA je správcom majetku štátu v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

Budovy a hnuiteľné veci v správe organizácie sú poistené v poisťovniach Allianz - Slovenská poisťovňa, a. s. (pre pracovisko Zvolen) a Generali poisťovňa, a. s. (pre pracovisko Bratislava). Pre všetky motorové vozidlá je uzavreté povinné zmluvné poistenie a havarijné poistenie s poisťovňou UNIQA, a. s. Na majetok v správe organizácie nie je zriadené záložné právo ani iné obmedzenie práva nakladať s majetkom.

Celková hodnota neobežného majetku v zostatkovej cene predstavuje sumu 1 780 303,70 Eur, pričom obstarávacia cena je 3 912 151,85 Eur a oprávky predstavujú 2 131 848,15 Eur. Na účte 014 – Oceniteľné práva sú evidované licencie k mailovému serveru. V rámci stavieb je v správe ÚVA prevádzková budova, T. G. Masaryka 10, Zvolen, kancelárske priestory v administratívnej budove na Drieňovej 34 v Bratislave a dvanásť garáží. V rámci účtu 022 – Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí sú evidované najmä počítače, notebooky, tlačiarne, multifunkčné zariadenia, nábytok a pod. ÚVA eviduje na účte 023 – Dopravné prostriedky celkom 34 osobných motorových vozidiel, z ktorých 21 bolo k 31. decembru 2019 úplne odpísaných. Na účte 031 – Pozemky ÚVA eviduje pozemky pod nehnuteľnosťami a v ich blízkosti, ktoré má v správe.

V priebehu účtovného obdobia ÚVA obstaral a následne zaradil do užívania dlhodobý majetok v celkovej sume 75 261,20 Eur a to:

- garáž v hodnote 7 710,00 Eur s pozemkom v hodnote 2 090,00 Eur,
- nákup troch multifunkčných zariadení v celkovej sume 5 743,20 Eur,
- audiovizuálnu techniku a dataprojektor v celkovej v sume 13 194,00 Eur,
- zariadenie WIFI siete v sume 12 588,00 Eur a
- osobné motorové vozidlo v hodnote 33 936,00 Eur.

ÚVA užíva na základe Zmluvy o výpožičke s DataCentrom majetok v hodnote 665,20 Eur, čo predstavuje dve čítačky čipových kariet pre prístup do Štátnej pokladnice. Uvedený majetok je evidovaný na podsúvahovom účte.

Na základe zmlúv o výpožičke sú v užívaní ÚVA:

- štyri garáže - požičiavateľom je Slovenská republika - Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky zastúpenej Centrom podpory Banská Bystrica,
- kancelárske priestory v Nitre (111,60 m²) - požičiavateľom je Slovenská republika – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny,
- kancelárske priestory v Košiciach (927,94 m²) - požičiavateľom je Slovenská republika – Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (bola ukončená k 31.1.2020 z dôvodu presťahovania pracoviska v Košiciach),
- kancelárske priestory v Košiciach (1633,80 m²) – požičiavateľom je Slovenská republika – Finančné riaditeľstvo SR,
- kancelárske priestory v Spišskej Novej Vsi (86,45 m²) - požičiavateľom je Slovenská republika – Finančné riaditeľstvo SR,
- kancelárske priestory v Banskej Bystrici (274,93 m²) – požičiavateľom je Slovenská republika - Štatistický úrad SR.

ÚVA v roku 2019 prenajímal 3 parkovacie miesta a 12 poštových schránok, z čoho získal príjem do štátneho rozpočtu v sume 1 483,20 Eur.

ÚVA v priebehu roka 2019 vyradil majetok v celkovej sume 105 285,60 Eur a to:

- ozvučenie zasadačky na pracovisku v Bratislave v hodnote 3 256,16 Eur,
- skenovacie pracovné stanice v celkovej sume 5 320,00 Eur,
- videoprojektor v sume 4 621,59 Eur,
- počítače (18 ks) v celkovej sume 23 177,68 Eur,
- písací stroj, kreslo, trezory, monitory v celkovej sume 4 531,17 Eur
- prevedené tri osobné motorové vozidlá na základe zmlúv o bezodplatnom prevode správy majetku štátu na iné štátne rozpočtové organizácie v obstarávacej cene 52 381,00 Eur, pričom zostatková cena bola nulová a
- jedno motorové vozidlo po vzniku totálnej škody nezavinenej zamestnancom ÚVA v sume 11 998,00 Eur (pričom zostatková hodnota vozidla bola 4 623,00 Eur, poisťné plnenie od poisťovne v sume 4 175,95 Eur a 2 900,00 Eur ÚVA prijalo za odpredaj zvyškov vozidla).

Obežný majetok

Zásoby

ÚVA vykázal k 31. decembru 2019 hodnotu zásob v sume 42 237,48 Eur, pričom 2 462,16 Eur pozostáva z pohonných hmôt v nádržiach motorových vozidiel a 39 775,32 Eur predstavuje zostatok zásob kancelárskych potrieb, tonerov, čistiach a hygienických potrieb. K zásobám neboli tvorené opravné položky a neboli na ne zriadené záložné práva alebo obmedzené právo nakladania s nimi. Zásoby ÚVA nie sú poistené.

Pohľadávky

Pre ÚVA sú najvýznamnejšou položkou majetku pohľadávky, najmä pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (r. 059, 066 a 081 súvahy), ktoré vznikajú na základe vydaných rozhodnutí v správnom konaní (v celkovom počte 168), a ktoré k 31. decembru 2019 boli v brutto hodnote 24 451 217,91 Eur, čím došlo k nárastu o 255 444,38 Eur v porovnaní s predchádzajúcim rokom, pričom:

- za pokuty a penále účtovná jednotka eviduje pohľadávky v sume 18 434 255,22 Eur (z toho 71 814,36 Eur dlhodobých so splatnosťou do 5 rokov),
- za odvody v sume 6 013 099,55 Eur (z toho 12 681,16 Eur dlhodobých) a
- za príslušenstvo k pohládkam v sume 3 863,14 Eur.

K najväčšiemu nárastu došlo z dôvodu dopočítaného penále k pohládkam v celkovej sume 2 595 113,54 Eur počas roku 2019.

Pohľadávky, na ktoré boli uzatvorené dohody o splátkach a ich splatnosť je dlhšia ako jeden rok, sú evidované na účte 378 – Iné pohľadávky ako dlhodobá časť pohľadávky v celkovej hodnote 84 495,52 Eur (r. 059 súvahy). V porovnaní s predchádzajúcim rokom došlo k poklesu o 37 584,37 Eur najmä z dôvodu splácania jednotlivých splátkových kalendárov, prípadne aj z dôvodu porušenia splátkových kalendárov. V takýchto prípadoch sa pohľadávky stávajú

splatné ihneď a presúvajú sa z dlhodobých na krátkodobé. Pohľadávky voči zamestnancom (r. 070 súvahy) predstavovali pohľadávky za stravné lístky v celkovej hodnote 2 747,40 Eur.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v **tabuľke č. 3** tabuľkovej časti poznámok. Zrušenie opravných položiek nastalo v dôsledku trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky, ku ktorej bola tvorená aj opravná položka, prípadne pri inom zániku pohľadávky. Celková hodnota opravných položiek k pohľadávkam sa zvýšila o 1 185 823,13 Eur v porovnaní s rokom 2018.

Pohľadávky podľa doby splatnosti sú uvedené v **tabuľke č. 4** tabuľkovej časti poznámok. Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane tvoria pohľadávky, na ktoré boli uzatvorené splátkové kalendáre a ich doba splatnosti je viac ako jeden rok. Z celkovej sumy pohľadávok 24 453 965,31 Eur je až 99,26% pohľadávok po lehote splatnosti, čo je porovnateľné s rokom 2018. Pohľadávky sa vymáhajú:

- v súdnom konaní sú tri prípady a v piatich prípadoch boli podané kasačné sťažnosti proti rozhodnutiam prvostupňového súdu o žalobách,
- v konkurznom konaní je 36 prípadov; v likvidácii je päť prípadov, v oddĺžení je až 131 prípadov,
- v exekučnom konaní sa nachádza celkovo 1 028 prípadov, z toho 98 podaných v priebehu roka 2019,
- splátkové kalendáre má ÚVA uzatvorené so 88 dlžníkmi,
- v 107 prípadoch bolo v roku 2019 upustené od vymáhania pohľadávky.

V niektorých prípadoch boli exekúcie zastavené z dôvodu nemajetnosti dlžníkov. Viac ako 60% z celkovej sumy pohľadávok tvoria pohľadávky, ktorých dlžná suma voči jednotlivým 21 dlžníkom prevyšuje sumu 100 000,00 Eur. Väčšinou sa jedná o ťažko vymožiteľné pohľadávky, na ktoré sú tvorené opravné položky.

Pri pohľadávkach vymáhaných v exekučnom konaní sú niektoré pohľadávky zabezpečené záložným právom na nehnuteľnosť.

Finančný majetok

ÚVA mal k 31. decembru 2019 zostatok na bežnom účte sociálneho fondu v sume 24 676,65 Eur a na účte cudzích prostriedkov v sume 748 323,94 Eur (mzdy za december 2019).

Na účte 213 – Ceniny bol k 31. decembru 2019 zostatok stravných lístkov v hodnote 6 086,40 Eur.

Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období boli vykázané k 31. decembru 2019 v sume 16 616,70 Eur z dôvodu dodržania zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Najvýznamnejšími položkami časového rozlíšenia sú licenčné poplatky a poistenie.

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Celková hodnota pasív k 31. decembru 2019 bola v sume 7 895 669,39 Eur.

Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v **tabuľke č. 5** tabuľkovej časti poznámok. Za významnú sumu opráv nákladov a výnosov minulých účtovných období si ÚVA určil sumu 35 000,00 Eur vrátane. Tieto opravy nákladov a výnosov minulých účtovných období sa týkali len účtovania v súvislosti s trvalými upusteniami od vymáhania pohľadávok, zníženia, resp. zrušenia pohľadávok a s tým spojené transfery a účtovania týkajúce sa zrušenia opravných položiek a s tým spojených transferov.

Rezervy

V zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa menili postupy účtovania ÚVA k 31. decembru 2019 rezervy netvoril.

Závázky

Závázky podľa doby splatnosti sú uvedené v **tabuľke č. 8** tabuľkovej časti poznámok v celkovej sume 770 838,44 Eur.

Závázky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka v sume 746 161,79 Eur predstavujú:

- záväzky voči zamestnancom za mzdy za december 2019 v celkovej sume 398 377,70 Eur,
- záväzky voči poisťovniam v súvislosti s odvodmi v celkovej sume 272 524,64 Eur,

- výška dane z príjmu v sume 74 358,69 Eur,
- iné záväzky v sume 900,76 Eur.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane predstavujú záväzky zo sociálneho fondu v celkovej sume 24 676,65 Eur.

Časové rozlíšenie

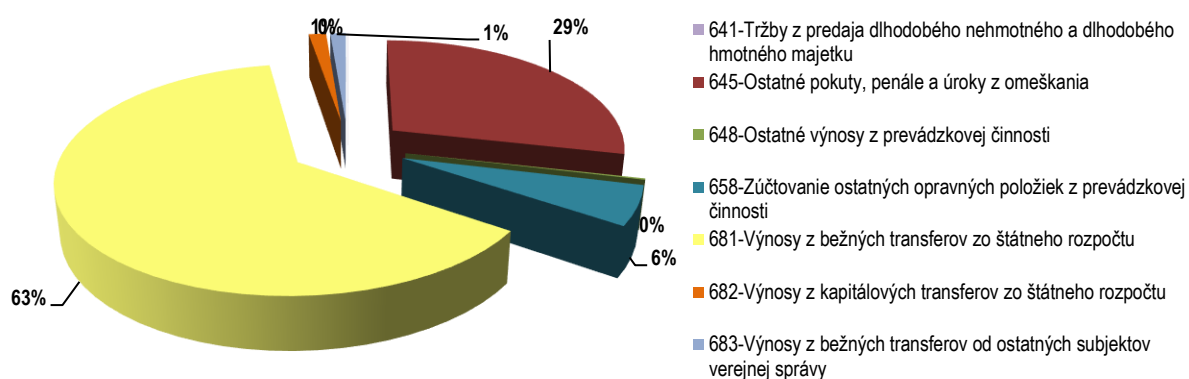
Výdavky budúcich období k 31. decembru 2019 boli vykázané v celkovej sume 9 110,96 Eur z dôvodu zaúčtovania nákladov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Výnosy

Najvýznamnejšou položkou výnosov sú výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu (až 63%) a výnosy z pokút, penále a úrokov z omeškania (29%). Percentuálny podiel na celkových výnosoch v sume 13 354 340,20 Eur je uvedený v nasledujúcom grafe.

Graf č. 1. Podiel jednotlivých položiek výnosov na celkovom objeme výnosov v roku 2019



Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu predstavovali sumu 8 404 957,26 Eur, pričom z európskych prostriedkov operačného programu technická pomoc (ďalej „OPTP“) bolo použitých 3 121 302,90 Eur.

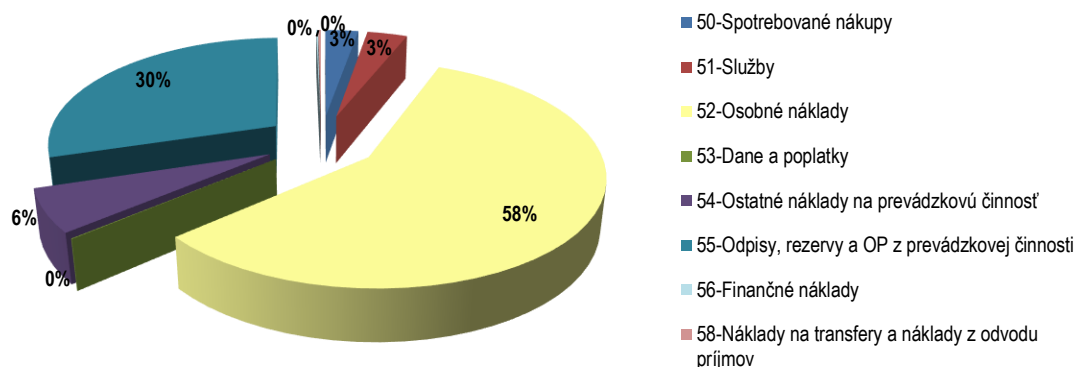
Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy v celkovej sume spolu 169 128,24 Eur vznikli z dôvodu čerpania mimorozpočtových prostriedkov z Programu spolupráce Interact III. 2014-2020 a z programu Fondov pre oblasť vnútorných záležitostí programového obdobia 2014-2020.

V porovnaní s výnosmi roku 2018 došlo k poklesu výnosov najmä pri ostatných pokutách, penáloch a úrokoch z omeškania pri vydaných rozhodnutiach zo správneho konania o 1 303 298,69 Eur. Výnosy z transferov mierne vzrástli (o 751 736,48 Eur), najmä z dôvodu vyššieho čerpania rozpočtu v roku 2019 v porovnaní s rokom 2018. Pri zúčtovaní ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti došlo k poklesu o 334 448,59 Eur oproti roku 2018 v súvislosti s nižšou hodnotou zrušených, resp. znížených opravných položiek pohľadávkam.

Náklady

Podiel jednotlivých nákladových skupín účtov na celkovej sume nákladov 13 378 226,19 Eur je zobrazený v nasledujúcom grafe.

Graf č. 2. Podiel jednotlivých skupín nákladov na celkovom objeme nákladov v roku 2019



Najvýznamnejší podiel tvoria osobné náklady (mzdy a odvody v celkovej sume 7 751 433,29 Eur) a odpisy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (v sume 3 951 827,15 Eur).

V porovnaní s nákladmi roku 2018 došlo k zvýšeniu v skupine spotrebované nákupy o takmer 80%, čo bolo najmä z dôvodu nákupu interiérového vybavenia v súvislosti s novými priestormi pracoviska v Košiciach a aj rozšírení kancelárskych priestorov pracoviska Zvolen – v Banskej Bystrici ako aj v dôsledku zvýšenia cien energií. V skupine služby došlo k nárastu o 7% v porovnaní s rokom 2018, hlavne v súvislosti s vyššími cestovnými nákladmi ako aj zvýšenými nákladmi na opravy a udržiavanie motorových vozidiel a prevádzkových priestorov najmä nových priestorov pracoviska Košice, nákladov na školenia, trovy exekúcie a pod. Osobné náklady vzrástli o 7,81% oproti roku 2018 z dôvodu zákonnej valorizácie platových taríf štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme, ďalších zákonných zmien (zvýšenie platovej tarify za služobnú prax), zvýšenie osobných príplatkov po skončení skúšobnej doby a na základe úrovne kvality plnenia služobných úloh. So zvýšením priemernej mzdy za rok 2019 proporcionálne súvisí aj nárast nákladov na odvody za zamestnávateľa. Odpisy za rok 2019 sú vyššie o 36% v porovnaní s rokom 2018. Účtovnú skupinu 58 výrazne ovplyvnil záporný zostatok na účte 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov v sume -689 130,76 Eur v dôsledku tvorby opravných položiek k pohľadávkam.

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

V podsúvahovej evidencii účtovná jednotka sleduje:

- DHM v celkovej sume 1 253 521,12 Eur,
- DNM v celkovej sume 220 264,56 Eur,
- majetok vo výpožičke z Datacentra v sume 665,20 Eur a
- pohľadávky upustené od vymáhania v celkovej sume 2 051 810,88 Eur – jedná sa o pohľadávky, ktoré už boli v účtovnej jednotke odpísané, z účtovníctva odúčtované a v zmysle zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov je ich správca povinný evidovať 1 rok odo dňa odpisu na súvahových účtoch.

INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu sú uvedené v **tabuľke č. 12 a 13** tabuľkovej časti poznámok v štruktúre jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie.

Príjmy

Rozpočtové **príjmy** ÚVA boli k 31. decembru 2019 v sume **1 107 798,40 Eur**. V porovnaní s príjmami roku 2018 došlo k miernemu nárastu o necelých 6%.

- **210 - Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku** v sume **7 139,50 Eur** (príjmy z prenájmu parkovacích miest, poštových schránok a spoločných častí priestorov),
- **220 - Administratívne a iné poplatky a platby** v sume **653 173,75 Eur**. Až takmer 99% tejto kategórie tvoria príjmy z uhradených pokút a penále (za porušenie finančnej disciplíny, za porušenie predpisov) a zvyšné 2% sú príjmy za stravné lístky (prostriedky použité zo sociálneho fondu na stravovanie a zrážky zo miezd zamestnancov na stravné lístky, ktoré boli nakúpené v roku 2018, ale spotrebované v roku 2019).

- **230 – Kapitálové príjmy** v sume **2 900 Eur** predstavuje príjem za odpredaj zvyškov vozidla po poistnej udalosti,
- **290 - Iné nedaňové príjmy** vo výške **444 585,15 Eur**, najmä príjmy za vrátené neoprávnené použité alebo zadržané finančné prostriedky (až 98%), príjmy za dobropisy, z ročného zúčtovania zdravotného poistenia, zostatok depozitu a iné.

Výdavky

Celkové rozpočtové výdavky ÚVA boli k 31. decembru 2019 čerpané v sume **8 480 218,46 Eur**.

Medzi najvýznamnejšie **výdavkové** položky rozpočtu (až 62,3 % z celkových výdavkov, čo je porovnateľné s rokom 2018) považujeme mzdové výdavky (kategória **610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**) v sume **5 283 688,06 Eur**, z ktorej

- suma 2 197 159,80 Eur predstavuje čerpanie finančných prostriedkov získaných z refundácie platov oprávnených zamestnancov z OPTP a
- suma 44 905,26 Eur bola čerpaná z Operačného programu Rybné hospodárstvo.

Tieto prostriedky boli použité na odmeňovanie všetkých zamestnancov v zmysle uznesenia vlády SR č. 90/2008.

Okrem rozpočtových prostriedkov boli čerpané aj mimorozpočtové prostriedky v sume 122 311,94 Eur, z toho:

- v sume 21 964,67 Eur z prostriedkov Programu spolupráce Interact III. 2014-2020,
- v sume 100 347,27 Eur z prostriedkov Fondy pre oblasť vnútorných záležitostí.

Celkové čerpanie rozpočtových aj mimorozpočtových prostriedkov v kategórii 610 bolo v sume 5 406 000,00 Eur.

Na poistné a príspevky do poisťovní (kategória **620 – Poistné a príspevok do poisťovní**) boli v roku 2019 čerpané rozpočtové prostriedky v sume **1 967 260,15 Eur**. V celkovom čerpaní sú zahrnuté finančné prostriedky získané z refundácie platov oprávnených zamestnancov v sume 757 920,17 Eur, ktoré boli použité na odmeňovanie všetkých zamestnancov v zmysle uznesenia vlády SR č. 90/2008 obdobne ako pri kategórii 610. Z toho:

- suma 742 228,47 Eur predstavuje čerpanie finančných prostriedkov získaných z refundácie platov oprávnených zamestnancov z OPTP a
- suma 15 691,70 Eur bola čerpaná z Operačného programu Rybné hospodárstvo.

Okrem rozpočtových prostriedkov boli čerpané aj mimorozpočtové prostriedky v sume 46 816,30 Eur, z toho:

- v sume 7 676,21 Eur z prostriedkov Programu spolupráce Interact III. 2014-2020,
- v sume 39 140,09 Eur z prostriedkov Fondy pre oblasť vnútorných záležitostí.

Celkové čerpanie rozpočtových a mimorozpočtových prostriedkov v kategórii 620 bolo v sume 2 014 076,45 Eur.

K miernemu nárastu výdavkov v kategórii 610 a 620 v porovnaní s rokom 2018 došlo z dôvodov valorizácie platových taríf štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme, ďalších zákonných zmien (zvýšenie platovej tarify za služobnú prax), zvýšenie osobných príplatkov po skončení skúšobnej doby a na základe úrovne kvality plnenia služobných úloh. Na druhej strane poklesom počtu zamestnancov došlo celkovo len k miernemu nárastu čerpania rozpočtu na kategóriách 610 a 620.

Výdavky kategórie **630 – Tovary a služby** v sume **1 074 209,05 Eur** boli čerpané na bežnú prevádzku, a to najmä na cestovné náhrady, stravovanie, nákup pohonných hmôt, na úhrady všetkých druhov energií, telefónne a poštové služby, všeobecný materiál, obstaranie a štandardnú údržbu kancelárskej a výpočtovej techniky (stolových počítačov, notebookov), na rozšírenie a aktualizáciu licencií, opravu motorových vozidiel, zákonné a havarijné poistenie služobných motorových vozidiel, poistenie majetku, na prídely do sociálneho fondu, dane, na opravu strechy a klimatizácie na pracovisku v Bratislave, na opravu kanalizácie na pracovisku vo Zvolene, na nevyhnutné opravy nových priestorov na pracovisku v Košiciach, interiérové vybavenie nových priestorov a pod. V čerpaní sú zahrnuté prostriedky získané z refundácie výdavkov na cestovné náklady, vzdelávanie a znalecké posudky z OPTP v celkovej sume 121 317,67 Eur.

Bežné transfery (kategória **640 – Bežné transfery**) boli v skutočnosti čerpané v roku 2019 v celkovej sume **79 800,00 Eur** na vyplatené na odstupné v sume 7 750,00 Eur, na odchodné pre zamestnancov pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru pri odchode do starobného dôchodku v sume 30 622,00 Eur a na náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v hodnote 41 428,00 Eur.

Kapitálové výdavky (kategória **710 – Obstarávanie kapitálových aktív**) ÚVA čerpal v sume **75 261,20 Eur** na nákup garáže s pozemkom, zriadenie Wifi siete, obstaranie audiovizuálnej techniky, nákup dataprojektora, nákup multifunkčných zariadení, servera a nákup osobného motorového vozidla.

Účtovnej jednotke nie sú známe iné skutočnosti, ktoré by nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

ZOZNAM PRÍLOH:

Príloha č. 1 Organizačná štruktúra ÚVA k 31.12.2019

Príloha č. 2 Tabuľková časť poznámok

Organizačná štruktúra Úradu vládneho auditu k 31. decembru 2019

