

Čl. I Všeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

Obchodné meno:	AGILITA ADVOKÁTSKA KANCELÁRIA, spol. s r.o.
Sídlo:	Panenská 7, 811 03 Bratislava

(2) Údaje o konsolidovanom celku: Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 5

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

(1) Zostavenie účtovnej závierky za predpokladu či bude alebo nebude pokračovať vo svojej činnosti:

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykázaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch.

Spoločnosť napriek nepriaznivým hospodárskym výsledkom chce pokračovať vo svojej činnosti, ale začiatkom roku 2020 sa začal šíriť v EÚ koronavírus. V súčasnosti sa situácia neustále vyvíja, vedenie účtovnej jednotky nevie poskytnúť kvantitatívny odhad potencionálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku.

Tento negatívny vplyv sa prejaví až v účtovnej závierke za rok 2020.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Obstarávacou cenou	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	X
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.	X
Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %	X
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	X

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov :

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku.	X
--	---

Majetok	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Metóda odpisovania
Drobný majetok	24 mesiacov	50 %	Lineárne odpisovanie
Osobné automobily a stroje	48 mesiacov	25 %	Lineárne odpisovanie
Nábytok	72 mesiacov	16,67 %	Lineárne odpisovanie

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód :

Zmeny účtovných zásad a metód	ÁNO	NIE	X
-------------------------------	-----	-----	---

(5) Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie.

(6) Spoločnosť neúčtovala o opravách chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období.

Či. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Spoločnosť neúčtovala o nákladoch a výnosoch výnimočného rozsahu.

(2) Informácie o záväzkoch: *Spoločnosť nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov. Spoločnosti boli poskytnuté úvery, ktoré sú zabezpečené:*

- *zmluvou o zabezpečovacom prevode vlastníckeho práva – VOLKSWAGEN Finančné služby Slovensko s.r.o.*

- *zmluvou o zabezpečovacom prevode vlastníckeho práva – VÚB Leasing*

(3) Spoločnosť nemá vlastné akcie.

(4) Spoločnosť netvorila kapitálové fondy z príspevkov.

(5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) *výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ: Neboli poskytnuté.*

b) *Pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ: Spoločníkom neboli poskytnuté pôžičky.*

c) *Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: Neboli poskytnuté.*

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) *spoločnosť nemá finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky,*

b) *spoločnosť nemá podmienené záväzky,*

c) *spoločnosť nemá finančné povinnosti a podmienené záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,*

d) *spoločnosť nemá povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.*

(7) Spoločnosti nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách. Účtovná závierka neposkytuje a nemôže poskytovať všetky informácie, ktoré by existujúci a potenciálni investori, poskytovatelia úverov a pôžičiek a iní veritelia mohli potrebovať. Títo používatelia musia nasledovné informácie získať z iných zdrojov.

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku