

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vnutriajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru) písacím strojom alebo tlačiarňou a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 0 0 0 7 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 3 6 2 4 2 9 5 1			Za obdobie
SK NACE 4 7 . 1 1 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R O M Y s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica L e s n á	Číslo 4 2 2 / 4 0
PSČ 9 3 2 0 1	Obec V e l k ý M e d e r
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
F-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 5 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácieo konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov 6,00

Priemerný počet zamestnancov:	6
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:	6
počet vedúcich zamestnancov:	2

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná zvierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskova strát

Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku spolu:				
v lehote splatnosti:				2 143
po lehote splatnosti:				0
Finančný majetok spolu:				49 055
Pokladnica				47 480
Bankové účty				1 575
Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty:				
Účtovná strata - bezprostredne predch.účet.obdobie				89 224
Prevod na účet neuhradenej straty minulých rokov				89 224
Krátkodobé záväzky z obchodného styku spolu:				19 873
v lehote splatnosti:				19 873
po lehote splatnosti:				0
Záväzky zo sociálneho fondu				
Začiatočný stav sociálneho fondu:				758
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov:				121
Čerpanie sociálneho fondu:				0
Konečný zostatok sociálneho fondu:				879
Informácie o čistom obrate				
Tržby za tovar				310 320
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou				17 785
Čistý obrat celkom				328 105
Informácie o daniach z príjmov				
Výsledok hospodárenia pred zdanením				-59 285
Daňovo neuznané náklady				19 804
Daňovo neuznané výnosy				786
Základ dane				-40 267
Sadzba dane				21 %
Splatná daň z príjmov				0,00
Informácie o zmenách vlastného imania				
	Stav na zač. účet.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účet.obd.
Základné imanie	6 640			6 640
Neuhradená strata min.rokov	285 139	89 224		374 363
Výsledok hosp.bež.účet.obd.				-59 285