

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                        |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Materská škola                                                                         |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 900 68 Plavecký Štvrtok 89                                                             |
| IČO                                                             | 31814204                                                                               |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.09.2017                                                                             |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Plavecký Štvrtok                                                                  |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 900 68 Plavecký Štvrtok 172                                                            |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Vzdelanie a výchova detí MŠ |
|----------------------------------|-----------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                                                        | Mgr. Monika Masarovičová |
| Funkcia                                                                                                                        | Riaditeľ školy           |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 8                        |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 8<br>1                   |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| f) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) záväzky                                                                 | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| i) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 5                                      | 20                        |
| 2                | 10                                     | 10                        |
| 3,4              | 20                                     | 5                         |
| 5,6              | 20                                     | 1,66                      |

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 90 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

|                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 -

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 1 872,00 €, ktorý vznikol odovzdaním majetku do správy na základe protokolu číslo 1/2019 o odovzdaní a prevzatí majetku do správy zo dňa 18.10.2019.

##### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma     |
|-------------------------------------------------------------|----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/                     | 1 872,00 |

##### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

##### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2018 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Depozit                     | 10 577,61             | 9 305,59              |

##### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2018 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 141,95                | 0                     |
| - poisťné                                                 | 141,95                | 0                     |

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

##### B Záväzky

##### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

##### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

*Materská škola, 900 68 Plavecký Štvrtok 89*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

| <b>Závazky</b>                    | <b>Zostatok<br/>k 31.12.2019</b> | <b>Zostatok<br/>k 31.12.2018</b> |
|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>   | 733,06                           | 740,78                           |
| - záväzky zo sociálneho fondu     | 733,06                           | 740,78                           |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> | 11 639,22                        | 9 905,72                         |
| - záväzky voči dodávateľom        | 1 124,12                         | 658,54                           |
| - záväzky voči zamestnancom       | 6 009,50                         | 5 427,51                         |
| - záväzky voči poisťovniam        | 3 689,51                         | 3 218,85                         |
| - záväzky voči daňovému úradu     | 816,09                           | 600,82                           |

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
Textová časť k tabuľke č.8

| <b>Závazky</b>                                                  | <b>Zostatok<br/>k 31.12.2019</b> | <b>Zostatok<br/>k 31.12.2018</b> |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <b>Záväzky z toho:</b>                                          |                                  |                                  |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:            | 11 639,22                        | 9 905,72                         |
| -                                                               |                                  |                                  |
| -                                                               |                                  |                                  |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: | 733,06                           | 740,78                           |
| -                                                               |                                  |                                  |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

| <b>Opis /číslo účtu a názov/</b>                                                                           | <b>Suma k 31.12.2019</b> | <b>Suma k 31.12.2018</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                          |                          |
| 602 - Tržby z predaja služieb z toho:                                                                      | 6 513,67                 | 5 402,41                 |
| - školné                                                                                                   |                          |                          |
| - strava                                                                                                   |                          |                          |
| -                                                                                                          |                          |                          |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                          |                          |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:                                             | 154 328,44               | 144 244,04               |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           |                          |                          |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        |                          |                          |
| -                                                                                                          |                          |                          |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:                                        | 46,80                    | 0,00                     |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |                          |                          |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:                                                 | 2 773,00                 | 2 812,00                 |
| - bežný transfer na                                                                                        |                          |                          |
| -                                                                                                          |                          |                          |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:           | 0,00                     | 0,00                     |
| -                                                                                                          |                          |                          |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                          |                          |
| 648 - Ostatné výnosy z toho:                                                                               | 0,00                     | 419,07                   |
| -                                                                                                          |                          |                          |

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 163 661,91 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 152 877,52 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežného transferu na prenesené a originálne kompetencie.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 154 328,44€ (účet 691)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis /číslo účtu a názov/                                                       | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2018 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                                   |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu z toho:<br>-                                           | 11 404,01         | 7 744,32          |
| 502 - Spotreba energie z toho:<br>- elektrická energia<br>- voda<br>- plyn<br>- | 9 469,71          | 12 628,74         |
| <b>b) služby</b>                                                                |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie z toho:<br>- oprava xxx                              | 657,44            | 346,08            |
| 518 - Ostatné služby z toho:<br>-                                               | 5 582,39          | 5 099,14          |
| <b>c) osobné náklady</b>                                                        |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                                            | 95 886,22         | 89 709,12         |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                                                  | 32 910,75         | 30 493,04         |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                                                  | 1 257,39          | 941,56            |
| <b>d) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>                      |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:<br>- predpis odvodu príjmov RO           | 6 501,67          | 5 739,91          |

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 163 985,54 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 152 960,81 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením osobných nákladov a zvýšením nákladov z odvodu príjmov

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 95 886,22 €
- sociálne náklady vo výške 32 910,75 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 6 501,67 (účet 588)

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

| Významné položky      | Hodnota   | Účet    |
|-----------------------|-----------|---------|
| Drobný hmotný majetok | 55 003,06 | 771 000 |

**Čl. VII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 22.11.2018 uznesením č.51/2018

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.01.2019 uznesením č. 6/2019
- druhá zmena schválená dňa 13.06.2019 uznesením č. 31/2019
- tretia zmena schválená dňa 31.07.2019 uznesením č.56/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 12.12.2019 uznesením č.73/2019

**Čl. VIII**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nastala udalosť, ktorá by si vyžadovala zverejnenie v účtovnej závierke za rok 2019, dopad COVID-19 na fungovanie chodu školy.