

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jána Hollého s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Železničná 102, 922 42 Madunice
IČO	36080438
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy-zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Madunice, Obecný úrad
Sídlo zriaďovateľa	P.O. Hviezdoslava 8/368, 922 42 Madunice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ladislav Škrabák
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Pisárová
Funkcia	zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	35
- počet vedúcich zamestnancov	3
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	1
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	Základná škola Jána Hollého s materskou školou Železničná 102, 922 42 Madunice, IČO: 36080438

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná škola
Materská škola
Školský klub detí
Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	40	1/40
6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 33,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 : Prehľad pohybov dlhodobého hmotného majetku (prírastky a úbytky), oprávky a zostatková hodnota

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok školy	Poistenie zodpovednosti za škodu – počítačová technika	70,48 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	379 568,07 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	61 937,35 €
Majetok v správe účtovnej jednotky	441 505,42 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - interaktívne tabule 3 ks	7 908,00 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Depozitný účet	55 925,83 €	45 193,23 €
Sociálny účet	1 722,64 €	1 704,75 €

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 547,99 €	5 023,22 €
- tržby za stravu v ŠJ	2 547,99 €	5 023,22 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-53,79	0,00	0,00	-339,71	-393,50	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia v VH minulých rokov
Výsledok hospodárenia	-339,71	11,99	0,00	339,71	11,99	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **dobý splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky spolu v sume **61 486 €** účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 722,64	1 706,99
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	623,48	391,26
- záväzky voči zamestnancom	30 118,30	25 866,85
- záväzky voči poisťovni	18 918,48	15 940,04
- záväzky voči daňovému úradu	4 382,76	3 386,34
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	3 214,05	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky - stravníci	2 506,29	5 660,48
	59 763,36	51 244,97

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 : Záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Záväzky z toho:	61 486,00	52 951,96
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	59 763,36	51 244,97
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 722,64	1 706,99
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- rekonštrukcia kotolne – havária úniku plynu v ZŠ	53 309,40	0,00

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2019	Stav k 31.12.2018
- rekonštrukcia kotolne – havária úniku plynu v ZŠ	53 309,40	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar	39 874,87	42 817,06
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	12 408,50	8 898,00
- strava	27 466,37	33 919,06

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO	781 650,11	687 629,33
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	249 968,64	225 963,54
- bežný transfer na materskú školu	144 064,00	131 355,00
- bežný transfer na školský klub	32 800,00	26 000,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	72 104,64	67 608,54
- účelová dotácia pre ZŠ – podpora školských podujatí	1 000,00	1 000,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	51 111,40	51 783,30
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	478 879,47	409 882,49
- bežný transfer na prenesené kompetencie – Základná škola	474 623,47	405 915,49
- bežný transfer na materskú školu (predškolská výchova)	4 256,00	3 967,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1 690,60	0,00
c) ostatné výnosy	3 616,08	1 366,82
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- preplatky RZ ZP 2018	285,81	1366,82
- preplátok plynu 2018	3 330,27	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 825 141,06 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 731 813,21 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 478 879,47 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 1 690,60 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 249 968,64 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 51 111,40 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy	77 301,47	71 773,16
501 - Spotreba materiálu	58 499,30	47 884,33
502 - Spotreba energie z toho:	18 802,17	23 888,83
- elektrická energia	6 122,62	5 426,07
- voda	856,41	813,15
- plyn	11 823,14	17 649,61
b) služby	15 407,79	15 985,32
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- oprava prevádzkových strojov	0,00	635,50
512 – Cestovné	80,00	34,08
518 - Ostatné služby z toho:	15 327,79	15 315,74
- telefón, poštovné	1 674,18	1 527,45
- školenia	423,00	262,50
- stočné	1 294,03	1 200,61
- revízie	4 440,32	3 233,50
- ubytovanie a strava (LV)	2 100,00	5 000,00
- ostatné služby	8 787,47	4 091,68
c) osobné náklady	629 835,18	542 692,72
521 - Mzdové náklady	460 013,73	396 558,06
524 - Zákonné sociálne náklady	160 574,45	137 376,01
527 - Zákonné sociálne náklady	9 247,00	8 758,65
d) dane a poplatky	2 307,24	1 355,12
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- odvoz odpadu (Obec)	2 307,24	1 355,12
e) odpisy, rezervy a opravné položky	54 034,54	53 121,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	52 802,00	51 783,30
- odpisy z vlastných zdrojov	14 268,85	13 125,80
- odpisy z cudzích zdrojov	38 533,15	38 657,50
f) finančné náklady		

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

568 - Ostatné finančné náklady z toho: - poplatky banky	1 232,54	1 337,70
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	46 242,85	46 767,20
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	46 242,85	46 767,20
h) ostatné náklady	0,00	458,40
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: - podpora výchovy k stravovacím návykom a k plneniu šk.povinností	0,00	458,40

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 825 129,07 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 732 152,92 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 460 013,73 €
- sociálne náklady vo výške 160 574,45 €
- odpisy vo výške 52 802,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 46 242,85 € (účet 588)

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.12.2018 uznesením č. VIII/35/2018.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 10.04.2019 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 5/2019
- druhá zmena schválená dňa 30.06.2019 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 8/2019
- tretia zmena schválená dňa 30.09.2019 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 14/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 03.12.2019 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 15/2019

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

Madunice dňa 26.03.2020

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA ①
JÁNA HOLLÉHO
S MATERSKOU ŠKOLOU
MADUNICE**

.....
Mgr. Ladislav Škrabák
riaditeľ školy