

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2019**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Gymnázium Antona Bernoláka
Sídlo účtovnej jednotky	Lichnerova 69, 903 01 Senec
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou OŠK – 014/2002
IČO	00160326
DIČ	2020682752

Účtovná závierka účtovnej jednotky k 31. decembru 2019 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou účtovnej jednotky je vzdelávanie mládeže a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy. Účtovná jednotka je vedená ako rozpočtová organizácia.

Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	RNDr. Jozef Radzo, PaedDr. Zuzana Synaková
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Tatiana Vietorisová

Názov položky	2019	2018
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,78	34,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	38	34
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, projektová dokumentácia a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri preveze správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Účtovná jednotka tvorila dlhodobé rezervy na odchodné a jubileá a krátkodobé rezervy na odchodné.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 16,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

Drobný hmotný majetok od 17,- € do 100,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na nákladových účtoch a eviduje sa ako OTE na podsúvahových účtoch 750 a 760.

Drobný hmotný majetok v hodnote od 101,- € do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na nákladových účtoch a ako DKP eviduje sa na podsúvahových účtoch 750 a 760.

Dlhodobý hmotný majetok nad 1 700,- € sa účtuje na príslušných majetkových účtoch a odpisuje sa v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená nasledovne :

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1.	4	1/4
2.	6	1/6
3.	8	1/8
4.	12	1/12
5.	20	1/20
6.	50 - 70	1/50 – 1/70

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá reálna hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku** od 1. januára do 31. decembra 2019 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä:

- stavené práce, výroba a osadenie protipožiarnych dverí – 10 000,- €
- výlez na strechu – 3 000,- €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou.	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Počítače a monitory	Komerčné poistenie - zmluva	100

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma v €
Pozemky	1 645 800,00
Budovy, stavby	2 020 037,68
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	38 993,27

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

B) Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	0	
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0	
Spolu		0	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	0	0
Spolu	06	0	0

2. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	146 941,34	146 941,34	0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	78 917,36	216 175,20	155 111,55	139 981,01
Spolu		78 917,36	362 116,54	302 052,89	139 981,01

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať,

3. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2019	31.12.2018	
Predplatné	449	65,80	
Náklady budúcich období spolu	449	65,80	

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5) .

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 16 387,43		0	735,03	- 17 122,46
Výsledok hospodárenia	- 735,03	4 578,68		- 735,03	4 578,68
Spolu	- 17 122,46	4 578,68	0	0	- 12 543,78

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – 17 122,46 €

- výsledok vznikol kumulovaním výsledkov hospodárenia za jednotlivé účtovné obdobia.

Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie 4 578,68 €

- výsledok vznikol na základe zaúčtovania rezerv na odchodné a jubilejné, neuhradením faktúr a zaúčtovaním krátkodobej rezervy na dodávky k 31.12.2019. Výsledok hospodárenia odráža konečný zostatok účtov 428, 459, 321 a 323.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

a) rezervy dlhodobé

Účtovná jednotka tvorila ostatné dlhodobé rezervy na odchodné a jubileá.

b) krátkodobé rezervy

Účtovná jednotka tvorila ostatné krátkodobé rezervy na odchodné a nevyfakturované dodávky.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane účtovná jednotka eviduje záväzky voči zamestnancom, DÚ, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, záväzky voči stravníkom a dodávateľom.

Záväzky do jedného roka	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2017
	77 396,04	135 804,35	64 449,78

Ako dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov vrátane eviduje účtovná jednotka záväzky zo sociálneho fondu, ktoré k dátumu účtovnej závierky činia 6 311,38 eura.

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Záväzky do 5 rokov -Sociálny fond	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2017
Stav k 1.januáru	1 307,92	3 704,65	5 732,88
Tvorba sociálneho fondu	3 847,17	4 810,47	3 182,56
Čerpanie sociálneho fondu	1 450,44	2 203,74	7 607,52
Stav k 31.decembru	3 704,65	6 311,38	1 307,92

Tvorba sociálneho fondu je vo výške 1,05 % z hrubých miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov a regeneráciu pracovnej sily.

Čl. V
INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosoch ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2018	31.12.2019
Tržby z predaja služieb - stravovanie	51 717,55	59 740,16

Prehľad o ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2018	31.12.2019
Ostatné výnosy	0	243,00
Výnosy z prenájmu	6 271,24	15 734,70
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	6 271,24	15 977,70

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

v €

Druh nákladov	31.12.2018	31.12.2019
Materiál	65 008,68	79 256,86
Energie	23 291,87	33 205,95
Oprava a údržba strojov, prístrojov, zariadení	0	0
Oprava a údržba budov, priestorov, objektov	35 412,23	89 024,22
DNP	1 160,07	1 196,51
Cestovné	3 175,34	5 849,79
Mzdy + Dohody	426 774,25	530 731,46
Odvody	143 881,52	180 552,12
Spolu	698 703,96	919 816,91

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2018	31.12.2019
Poštovné	473	653,02
Telekomunikačné služby, počítačové siete	1 526,70	995,38
Školenia, semináre, výcviky	10 133,50	681,14
Nájom	831,72	58,80
Stočné	1 796,08	1 990,71
Poistné	100	100
Inzercia	0	0
Konkurzy súťaže	1 018,60	1 203,36
Revízie	3 139,16	3 403,06
Členské poplatky	33	33
Ostatné služby	3 548,67	2 255,60
Spolu	22 600,43	17 374,07

V položke ostatné služby sú zahrnuté náklady na obstaranie kľúčov, hrebeňová väzba, tlač a kopírovanie, administratívne poplatky, deratizácie, odvoz odpadu, služby virtuálnej knižnice, služby technika BTS a PO, dochádzkový systém, služby vrátnika, nastavenie hodín.

Náklady sú programovo rozdelené: - 63,06 % Vzdelávanie
- 8,36 % Školské zariadenia
- 0,94 % Šport
- 1,31 % Kapitálové výdavky
- 19,07 % Vzdelávanie – originálne kompetencie
- 7,26 % Stravovacie zariadenie

Čl. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
DHM v používaní GAB	DHM a OTE	26 487,48	750 - 1
DHM v používaní ŠJ	DHM a OTE	36 339,11	750 - 2
Spolu		62 826,59	

Čl. VII INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet účtovnej jednotky bol schválený zastupiteľstvom dňa 14.12.2018 na základe uznesenia Zastupiteľstva BSK č. 101/2018.

Zmeny rozpočtu v roku 2019 v €

- úprava limitu dotácii č. 13	18.01.2019	810,00
- úprava limitu dotácii č. 18	24.01.2019	1 676,00
- úprava limitu dotácii č. 19	24.01.2019	11 429,20
- úprava limitu dotácii č. 21	24.01.2019	5 000,00
- úprava limitu dotácii č. 22	25.01.2019	2 139,00
- úprava limitu dotácii č. 25	30.01.2019	1 310,00
- úprava limitu dotácii č. 39	07.02.2019	- 442,00
- úprava limitu dotácii č. 33	05.02.2019	400,00
- úprava limitu dotácii č. 45	13.02.2019	1 428,00
- úprava limitu dotácii č. 51	20.02.2019	- 67 120,00
- úprava limitu dotácii č. 78	12.03.2019	4 953,00
- úprava limitu dotácii č. 83	15.03.2019	150,00
- úprava limitu dotácii č. 81	14.03.2019	4 980,00

- úprava limitu dotácie č. 90	20.03.2019	2 357,00
- úprava limitu dotácie č. 96	25.03.2019	280,00
- úprava limitu dotácie č. 89	20.03.2019	8 621,48
- úprava limitu dotácie č. 95	22.03.2019	6 880,00
- úprava limitu dotácie č. 106	02.04.2019	500,00
- úprava limitu dotácie č. 119	15.04.2019	2 338,00
- úprava limitu dotácie č. 120	15.04.2019	810,00
- úprava limitu dotácie č. 126	17.04.2019	67 722,00
- úprava limitu dotácie č. 132	18.04.2019	436,05
- úprava limitu dotácie č. 133	18.04.2019	3 067,00
- úprava limitu dotácie č. 158	06.05.2019	-1 200,00
- úprava limitu dotácie č. 175	20.05.2019	329,00
- úprava limitu dotácie č. 184	22.05.2019	2 376,00
- úprava limitu dotácie č. 197	04.06.2019	472,00
- úprava limitu dotácie č. 220	17.06.2019	2 261,00
- úprava limitu dotácie č. 226	21.06.2019	5 000,00
- úprava limitu dotácie č. 218	17.06.2019	57,00
- úprava limitu dotácie č. 231	25.06.2019	2 922,00
- úprava limitu dotácie č. 232	26.06.2019	7 673,00
- úprava limitu dotácie č. 248	09.07.2019	500,00
- úprava limitu dotácie č. 255	10.07.2019	613,00
- úprava limitu dotácie č. 257	11.07.2019	1 207,00
- úprava limitu dotácie č. 263	15.07.2019	3 292,00
- úprava limitu dotácie č. 270	17.07.2019	9 494,76
- úprava limitu dotácie č. 307	15.08.2019	5 686,00
- úprava limitu dotácie č. 311	16.08.2019	1 650,00
- úprava limitu dotácie č. 349	17.09.2019	- 1 440,00
- úprava limitu dotácie č. 384	14.10.2019	2 580,00
- úprava limitu dotácie č. 385	14.10.2019	942,00
- úprava limitu dotácie č. 394	18.10.2019	210,00
- úprava limitu dotácie č. 396	18.10.2019	9 633,28
- úprava limitu dotácie č. 403	24.10.2019	842,00
- úprava limitu dotácie č. 397	21.10.2019	1 080,00
- úprava limitu dotácie č. 412	28.10.2019	1 500,00
- úprava limitu dotácie č. 410	28.10.2019	402,00
- úprava limitu dotácie č. 415	29.10.2019	-729,00
- úprava limitu dotácie č. 413	28.10.2019	606,48
- úprava limitu dotácie č. 422	05.11.2019	348,00
- úprava limitu dotácie č. 433	12.11.2019	3 195,00
- úprava limitu dotácie č. 435	12.11.2019	480,00
- úprava limitu dotácie č. 434	12.11.2019	13 000,00
- úprava limitu dotácie č. 445	18.11.2019	77,00
- úprava limitu dotácie č. 441	13.11.2019	1 160,42
- úprava limitu dotácie č. 451	20.11.2019	1 552,00
- úprava limitu dotácie č. 465	25.11.2019	4 588,00
- úprava limitu dotácie č. 491	09.12.2019	3 401,00
- úprava limitu dotácie č. 501	11.12.2019	2 079,00
- úprava limitu dotácie č. 504	12.12.2019	12,00
- úprava limitu dotácie č. 505	12.12.2019	364,00
- úprava limitu dotácie č. 509	12.12.2019	4 170,00
- úprava limitu dotácie č. 510	12.12.2019	1 540,00
- úprava limitu dotácie č. 511	13.12.2019	2 520,00
- úprava limitu dotácie č. 528	17.12.2019	2 725,99
- úprava limitu dotácie č. 533	19.12.2019	2 354,00
- úprava limitu dotácie č. 540	30.12.2019	1 100,05

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti ([tabuľky č. 12 - 14](#))

Čl. VIII
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.