

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo účtovnej jednotky	Lichardova 1
IČO	00607347
Dátum zriadenia	01.08. 1960
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Starohájska 10, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ľudmila Bábková
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zuzana Macková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	40
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	41
- počet vedúcich zamestnancov	6

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	12	8,33
4	50	2

Drobný nehmotný majetok **od 33,00 € do 2400,00 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet **518 - Ostatné služby**.

Drobný hmotný majetok **od 33,00 € do 1700,00 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako **501 – Spotreba materiálu** a eviduje sa na podsúvahovom účte 750.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Na účte **021 Budovy** je vykázaný prírastok v sume **238 352,53 €** - pozostáva v roku 2019 zo zateplenia stropu 80 759,77 € a rekonštrukcie školskej kuchyne 157 592,76 €.

Na účte **022 Samostatné hnut. veci a súbory hnut. veci** bol vykázaný prírastok **67 556,92 €** - kde došlo nákupu pracovných strojov a vybavenia školskej kuchyne. Pri tomto procese došlo aj k vyradeniu zastaraných (odpísaných) strojov z evidenciu vo výške 11 135,29 €.

Na účte **042 Obstaranie DIHM** účtovná jednotka vykazuje zostatok v sume **7 142,00 €**.

Je to nezaradená projektová dokumentácia – rekonštrukcia fasády školy v sume 4 992,00 € a nezaradená štúdia – prístavba k telocvični vo výške 2 150,00 €.

b) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Poistná suma v EUR
Živelné poistenie	7 027 662,85
Poistenie proti odcudzeniu	2 000,00
Poistenie strojov	16 600,00
Poistenie elektroniky	16 620,00

Majetok je poistený u zriaďovateľa resp. Trnavského samosprávneho kraja. (Poistná zmluva pre poistenie majetku a zodpovednosti za škodu právnických osôb č. 1009900845).

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	Suma
Pozemky	19 084,85
Budovy, stavby	1 105 024,87
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	182 635,79
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	7 142,00
Majetok v správe účtovnej jednotky RO SPOLU	1 313 887,51

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) Opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1 569,02	Za stravovanie
Pohľadávky z nedaň. príjmov	068	552,00	Za prenájom TV

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Účtovná jednotka v roku 2019 netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti - tabuľka č.4

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota k 31.12.2019 v EUR	Hodnota k 31.12.2018 v EUR
Pohľadávky v lehote splatnosti	3 182,02	1 084,84
Pohľadávky po lehote splatnosti	36,00	2 451,83
Spolu	3 218,02	3 536,67

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31.12.2019 v EUR	Hodnota k 31.12.2018 v EUR
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	3 218,02	3 536,67
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0,00	0,00
Spolu	3 218,02	3 536,67

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty: Depozit	70 916,31
Podnikateľská činnosť	21 417,82
Sociálny fond	4 213,57
Školské stravovanie	16 391,27
Dary a granty	6 716,00

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období (účet 381) z toho:		
- poplatky za školné školský internát	481,00	276,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Účtovná jednotka vykazuje ako záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov vrátane, len záväzky zo sociálneho fondu vo výške 4715,64 €.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: Účtovná jednotka nevykazuje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
321 Dodávatelia	383,47	Neuhradené faktúry za 12/2019
324 Prijaté preddavky	8 653,23	Preplatky za stravovanie v ŠJ
331 Zamestnanci	39 577,25	Mzdy 12/2019
336 Zúčtov. s inšt. soc. a zdr. poisť.	25 140,57	Sociálne a zdravotné poistenie 12/2019
342 Ostatné priame dane	6 577,42	Daň z príjmu 12/2019
371 Zúčtovanie s EÚ spoloč.	6 716,00	Projekt Erasmus

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období – z toho: školné (školský internát)	481,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Zostatok k 31.12.2019
Interaktívny dataprojektor – EPSON (bezodplatne)	1 312,21

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

b) Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	
- ŠS školská jedáleň - strava	70 761,16
- HČ škola (réžia za stravu, školné - šk.internát)	49 013,52
- PČ ubytovanie (PČ podnikateľská činnosť)	21 586,00
- PČ kurzy prvej pomoci (PČ podnikateľská činnosť)	7 676,00
- PČ masáže (PČ podnikateľská činnosť)	3 745,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC...	149 454,51
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC...	24 435,48
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	639 616,47
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ – ERASMUS	10 958,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	760,00
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	
- škola výnosy z hlavnej činnosti (OFA za prenájom...)	10 305,89
- škola výnosy z PČ (OFA za prenájom...)	6 804,84

Celková výška výnosov k 31.12. 2019 bola vykázaná vo výške 997 921,52 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 945 151,05 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 149 454,51 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 24 435,48 € (účet 692)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 639 616,47 € (účet 693)

c) Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	
- kancelársky materiál	915,51
- čistiace potreby	1 952,19
- tonery	1 338,31
- krátkodobý hmotný majetok	5 383,19
- potraviny	62 845,45

Stredná zdravotnícka škola, Lichardova 1, 909 01 Skalica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	13 029,88
- voda	2 694,27
- teplo, plyn	41 076,67
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	
- budovy, strojov a zariadení	3 093,46
512 - Cestovné	
- projekt Erasmus	5 173,48
- tuzemské	2 424,38
518 - Ostatné služby	
- telekomunikačné služby	2 061,6
- pranie a čistenie bielizne	2 126,2
- zrážky, stočné	4 274,4
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	501 589,07
524 - Zákonne sociálne náklady	178 652,46
527 - Zákonne sociálne náklady	
z toho: stravovanie zamestnanci	8 815,9
d) odpisy	
551 - odpisy DNHM z vlastných zdrojov	24 435,48
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588- Náklady z odvodu príjmov (predpis odvodu príjmov)	55 148,54
589- Náklady z budúceho odvodu príjmov (predpis budúceho odvodu)	9 678,93
f) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
- lyžiarsky kurz	3 600,00
g) dane z príjmov (podnikateľská činnosť)	
591 - Splatná daň z príjmov PČ	1 450,08

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 989 782,72 € , čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 947 552,92 €. Nárast bol spôsobený zvýšením minimálnej mzdy a navýšením platov pedagogických zamestnancov od 1.1.2019 a od 1.9.2019. Mzdové náklady sa zvýšili o 47 365,91 € (o 10%) sociálne náklady o 14 414,3 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Krátkodobý nehmotný majetok	3 110,06	750
Krátkodobý hmotný majetok	281 672,16	750

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet organizácie na rok 2019 bol schválený uznesením č. **121/2018/08** na zasadnutí Zastupiteľstva TTSK konaného **dňa 12.12.2018**.

Zmeny rozpočtu:

- prvá úprava zo dňa 21.1.2019
- druhá úprava zo dňa 12.12.2018 (kapitálové výdavky)
- tretia úprava zo dňa 24.01.2019
- štvrtá úprava zo dňa 07.02.2019
- piata úprava č. 2/2019
- šiesta úprava č.2/2019
- siedma úprava zo dňa 29.04.2019
- ôsma úprava zo dňa 19.06.2019
- deviata úprava zo dňa 02.08.2019
- desiata úprava zo dňa 07.02.2019
- jedenásta úprava zo dňa 11.09.2019
- dvanásta úprava č.6/2019
- trinásta úprava zo dňa 01.10.2019
- štrnásť úprava zo 01.10.2019
- pätnásta úprava zo dňa 25.10.2019
- šestnásť úprava zo dňa 23.10.2019
- sedemnásť úprava zo dňa 23.10.2019
- ...

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 **nenastali** také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.