

Poznámky

Čl. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Identifikačné údaje účtovnej jednotky:

Názov a sídlo: **Gymnázium Milana Rúfusa, Ul. J. Kollára 2, 965 01 Žiar nad Hronom**
Dátum zriadenia organizácie: 1. 7. 2002 zriaďovacou listinou Banskobystrického samosprávneho kraja, Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 00160881
DIČ: 2021618412

Dôvod pre zostavenie účtovnej závierky: § 17 Zákona o účtovníctve – riadna koncoročná.

Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku.

Činnosť účtovnej jednotky je zameraná na výchovu a vzdelávanie – stredné všeobecnovzdelávacie školstvo.

Účtovná jednotka má dve organizačné zložky – školu a školskú jedáleň.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2019:	50
z toho:	
- počet zamestnancov školy:	42
- počet zamestnancov školskej jedálne:	8

Počet riadiacich zamestnancov: 1 – Ing. Dana Paálová, riaditeľka školy

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: 48,3.

Čl. II INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky.
2. Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.
 - b) Zásoby
Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s ich obstaraním.
 - c) Pohľadávky
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Uplatňuje sa zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlišovania. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Záväzky

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom určeným v kurzovom lístku ECB alebo NBS platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Kurzové straty sa účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

j) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania DNhM a DHM

Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Doba odpisovania je stanovená podľa § 26 ods. 1 zákona o dani z príjmov č. 595/2003 v znení neskorších predpisov a úprav. Majetok sa zaraďuje do odpisových skupín uvedených v prílohe zákona o dani z príjmov.

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 je uvedený v tabuľke č. 1.

Prírastky: počas r. 2019 boli prírastky dlhodobého majetku v hodnote 4060 €.

Jedná sa o darovaný majetok - centrálny počítač KIS v hodnote 4060 € od Združenia rodičov pri GMR ZH.

Okrem toho bola zvýšená hodnota pozemkov - boli zamenené pozemky parcely č. KN-C 509/2 a KN-C 510/2 s celkovou výmerou 1474 m² v hodnote 14678,36 € za parcely č. KN-C 509/4 a KN-C 511/4 s celkovou výmerou 1490 m² v hodnote 14840,40 €. Úbytky: v r. 2019 bol vyradený dataprojektor v hodnote 3318,06 € z dôvodu úplného opotrebenia.

K vykazovanému majetku má účtovná jednotka právo správy majetku VÚC. Dlhodobý majetok je poistený v rámci jednotného poisťovacieho programu BBSK.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby sú poistené v rámci jednotného poisťovacieho programu BBSK, opravné položky k zásobám neboli tvorené.

2. Pohľadávky

K 31. 12. 2019 účtovná jednotka evidovala pohľadávku v celkovej výške 37,78 € - po lehote splatnosti:

- k uvedenej pohľadávke, ktorá bola splatná ešte v r. 2016, bola v r. 2017 vytvorená opravná položka, nakoľko ani po viacerých telefonických a písomných urgenciách nebola pohľadávka vyrovnaná,

3. Finančný majetok

Ako finančné účty sú vykázané bankové účty a účet cenín. Sú to peňažné prostriedky na bankových účtoch v sume 10951,97 € a zostatok poštových známok v sume 296,95 €.

Prehľad bankových účtov:

- Bežný účet sociálneho fondu: 7013,15 €
- Účet cudzích prostriedkov – depozit: 910,41 € (exekúcia zo mzdy – do skončenia súdneho konania majú byť peniaze uložené na depozitnom účte školy)
- Bežný účet školskej jedálne: 3028,41 €

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci.

Organizácia neposkytovala žiadne finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Ide o tieto položky:

- Náklady budúcich období – poisťné, predplatné, inzercia a licencie na r. 2020 – 2786,05 €
- Príjmy budúcich období – nájomné za r. 2019 platené v r. 2020 – 1086,62 €

ČL. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v tabuľke č. 5.

B Záväzky

1. Rezervy

Vývoj rezerv je uvedený v tabuľkách č. 6 a 7.

Rezervy na odchodné a jubilejné odmeny sa počítali pre zamestnancov, u ktorých sa predpokladal nárok na JO, resp. odchodné v nasledujúcich piatich rokoch po roku, v ktorom sa rezerva počítala. Rezerva na dovolenky sa v súlade s Metodickým usmernením MF SR k uzatvoreniu účtovníctva pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, obce, vyššie územné celky a štátne fondy netvorila.

Predpoklad čerpania rezerv je v rozpätí rokov 2020 – 2024.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v tabuľke č. 8.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemá žiadne bankové úvery ani jej neboli poskytnuté finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia výnosov je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Názov	v EUR	
	Stav k 31.12.2018	Stav k 31.12.2019
Výnosy budúcich období - zdroje DHM 111	96010,96	82567,36
Výnosy budúcich období - BT zo ŠR	1522,63	1884,29
Výnosy budúcich období - zdroje DHM 70	6750,00	8836,00
Spolu	104283,59	93287,65

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Tržby z predaja služieb

128007,20 €

Aktivácia vnútroorganizačných služieb 7613,45 €

Ostatné výnosy – nájomné, kopírovanie, dobropisy 8351,04 €

- v tom - nájomné: 7646,61 €

- kopírovanie, vystavenie potvrdení: 162,39 €

- dobropisy: 542,04 €

Zúčtovanie rezerv - čerpanie: 907,75 €

Výnosy z transferov 1 175 920,37 €

Podrobné členenie výnosov z transferov podľa výnosových účtov:

v EUR		
Názov	SÚ číslo	Stav k 31.12.2019
Výnosy z BT obce/VÚC	691 1	176807,15
Výnosy z KT obce/VÚC	692 1	39436,56
Výnosy samosprávy z BT zo ŠR	693 1	932783,56
Výnosy samosprávy z KT zo ŠR	694	13443,60
Výnosy samosprávy z BT od EU	695 1	5776,27
Výnosy samosprávy z BT od ost.subj.	697 1	5699,23
Výnosy samosprávy z KT od ost.subj.	698 1	1974,00
Spolu		1175920,37

2. Náklady:

Spotrebované nákupy: 164754,29 €

- v tom: - spotreba materiálu ŠJ: 90521,15 €

- energie: 41182,75 €

- ostatný materiál: 33050,39 €

Služby: 61988,23 €

- v tom: - opravy a údržba: 5983,94 €

- cestovné: 4362,40 €

- ostatné služby: 51641,89 €

Osobné náklady: 981333,16 €

- v tom: - mzdové náklady: 711472,83 €

- zákonné sociálne poistenie: 246229,45 €

- ostatné sociálne poistenie: 3160,42 €

- zákonné sociálne náklady: 20470,46 €

Dane a poplatky: 2019,98 € /poplatok za kom. odpad + notárske služby/

Zmluvné pokuty a penále: 14,63 € /za nedočerpanie elektrickej energie/

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť: 30,00 € /odškodnenie školských úrazov/

Odpisy, rezervy, opravné položky: 58934,52 €

- v tom: - odpisy: 54854,16 €
- tvorba rezerv: 4080,36 €

Finančné náklady: 1660,80 €

- v tom: - poistenie: 1610,20 €
- poplatky: 50,60 €

Náklady z odvodu príjmov: 53450,54 €

- v tom: - náklady z odvodu príjmov: 52363,92 €
- náklady z budúceho odvodu príjmov: 1086,62 €

Čl. VI INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

V nasledujúcej tabuľke je zachytená zmena stavu drobného hmotného majetku vedeného na podsúvahových účtoch organizácie za aktuálny kalendárny rok:

EUR			
Názov	č. AÚ	Stav k 31.12.2019	Stav k 31.12.2018
Nábytok	750 1 101	121949,53	120096,13
Nábytok ŠJ	750 1 101 2	6692,48	6132,48
Kuchynské zariadenie	750 1 102 2	32423,26	29398,36
Fotoprístroje	750 1 104	122,82	122,82
Pracovné odevy, obuv	750 1 106	34,00	132,92
Pracovné odevy, obuv ŠJ	750 1 106 2	261,50	375,34
Ostatné	750 1 108	82545,10	82545,10
Ostatné ŠJ	750 1 108 2	6094,02	5271,22
Učebné pomôcky	750 1 19	412476,92	417444,15
Nehmotný majetok	750 1 2	59738,77	59259,77
Nehmotný majetok	750 1 2 2	274,00	274,00
Prenajatý majetok	750 2	10823,24	10823,24
CO sklad	750 3	624,07	624,07
Cudzí majetok	750 4	9583,52	9583,52
Spolu		743643,23	742083,12

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

Účtovná jednotka nemá iné aktíva ani iné pasíva, ani ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Netýka sa.

Čl. IX
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

a) príjmy bežného rozpočtu

Účtovná jednotka mala v r. 2019 nasledovné príjmy:

- <i>vlastné príjmy:</i>	
- z prenájatých pozemkov, budov, priestorov, objektov, vybavenia	8031,22 €
- za predaj výrobkov, tovarov, služieb (kopírovanie, potvrdenia...)	162,39 €
- z dobropisov	493,60 €
Spolu škola	8687,21 €

- za stravné (réžia) – ŠJ	45099,50 €
- z dobropisov	48,44 €
Spolu školská jedáleň	45147,94 €

- *mimorozpočtové príjmy:*

- Erasmus+	8628,27 €
/Časť financií - 5776,27 € - bola použitá, zvyšok bol vrátený agentúre/	

b) príjmy kapitálového rozpočtu organizácia nemala

c) výdavky bežného rozpočtu

Zo ŠR boli pre školu poskytnuté finančné prostriedky v celkovej výške 936720 €. Z normatívnych prostriedkov vo výške 907415 € bolo použitých 882380,96 €, 25034,04 € bolo presunutých do rozpočtu r. 2020. Nenormatívne prostriedky boli použité v plnej výške - 29305 €.

Pre školu bolo organizácii z daňových príjmov poskytnutých 40452 €, z nedaňových príjmov 8687,21 €, všetky boli vyčerpané.

Z daňových príjmov organizácia dostala na činnosť školskej jedálne 82520 €, z nedaňových 45147,94 €, všetky financie boli použité.

d) výdavky kapitálového rozpočtu

Kapitálové výdavky organizácia v r. 2020 nemala.

Čl. X
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU
SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ
ZÁVIERKY

Netýka sa.

Vypracovala: Oľga Kopisová