

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Vinohrady nad Váhom
Sídlo účtovnej jednotky	925 55 Vinohrady nad Váhom
IČO	378 405 92
Dátum zriadenia	28.06.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Vinohrady nad Váhom
Sídlo zriaďovateľa	Vinohrady nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť ZŠ
----------------------------------	---------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Peter Šiška
Funkcia	Riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zuzana Javorová
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	21
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	21
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) záväzky	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☒ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	
2	6	
3, 5	12	
4, 6	20	

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 €1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka netvorila žiadne opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- poistenie majetku je riešené prostredníctvom zriaďovateľa.

a) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky (tabuľka č. 1)

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Budovy, stavby	297 761,65
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13 324,96

B. Obežný majetok

1. Pohľadávky

- opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy (tabuľka č. 4)
- krátkodobé pohľadávky v lehote splatnosti do 1 roka:

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315 - Ostatné pohľadávky	065	146,96	146,96	Pohľadávka voči stravníkom v šj

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	15,53			-394,89	-379,36	
Výsledok hospodárenia	-394,89		1479,11	394,89	-1479,11	

Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 261,76	1 223,80
-		
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	1 240,79	621,26
- záväzky voči zamestnancom	13 310,57	16 584,44
- záväzky voči poisťovniam	8 741,11	11 146,76
- záväzky voči daňovému úradu	1 903,15	2 446,51

2. Časové rozlíšenie

a/ popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období spolu :	10 203,76	124,80

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb:		
Školné	3 570,00	4 354,00
Sravné	15 455,97	11 363,28

Základná škola Vinohrady nad Váhom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Strava réžia	6 833,80	8 500,40
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	76 794,10	83 320,36
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer	307 214,94	333 606,88
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	11 597,00	11 546,96
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	2 227,10	1 960,57

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 454 518,23 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 424 683,12 €.

Nárast výnosov bol spôsobený navýšením transferov zo ŠR aj z rozpočtu obce.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 333 606,88 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 11 546,96 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 83 320,36€ (účet 691)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu :	39 612,10	25 781,96
- potraviny v šj	15 512,17	17 824,96
- ostatné	24 099,93	7 957,00
502 - Spotreba energie:	22 998,08	27 094,59
- elektrická energia	4 144,45	5 010,12
- voda	504,27	498,37
- plyn	18 349,36	21 586,10
b) služby		
518 - Ostatné služby	11 598,50	8 070,30
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	219 981,79	252 028,52
524 - Záonné sociálne náklady	76 041,93	87 557,10
525 – Ostatné sociálne náklady	3 949,40	4 658,34
527 - Záonné sociálne náklady	8 951,75	10 222,74
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	12 645,00	11 546,96
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	27 922,15	26 224,90

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 455 997,34 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 425 078,01 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením platov zamestnancov a taktiež zvýšením cien energií.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 252 028,52 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 102 438,18 € (účet 524, 525, 527)

- spotreba potraviny v šj vo výške 17 824,96 € (účet 501)
- odpisy vo výške 11 546,96 € (účet 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 26 224,90 € (účet 588, 589)

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	20.238,67	754/2

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným **zastupiteľstvom dňa 23.10.2018** uznesením č. 66/2018

Zmeny rozpočtu: prvá zmena schválená dňa 22.01.2019 uznesením č. 30/2019
 druhá zmena schválená dňa 02.04.2019 uznesením č. 47/2019
 tretia zmena schválená dňa 10.12.2019 uznesením č. 86/2019

- Rozpočtové opatrenie č. 1 dňa 02.04.2019, uznesenie č. 46/2019
- Rozpočtové opatrenie č. 2 dňa 30.03.2019, starostka obce
- Rozpočtové opatrenie č. 3 dňa 24.09.2019, uznesenie č. 70/2019
- Rozpočtové opatrenie č. 4 dňa 10.12.2019, uznesenie č. 85/2019.
- Rozpočtové opatrenie č. 5 dňa 30.12.2019, starostka obce

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.