

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Tatranská Javorina
Sídlo účtovnej jednotky	059 56 Tatranská Javorina 33
IČO	31946801
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č.369/1990 Zb.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Alena Pitoňáková
Funkcia	starostka obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	3
- počet vedúcich zamestnancov	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 8. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Obec Tatranská Javorina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0- nehmotný majetok	4	1/4
1 - budovy	20-30	1/20-1/30
2 - stavby	15-30	1/15-1/30
3- stroje, prístroje a zariadenia	4	1/4
6 – dopravné prostriedky	4	1/4
8 – drobný dlhodobý majetok	1	100

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Obec Tatranská Javorina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku je uvedený v tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok:

- stavby v hodnote 37 880,16 € - verejné osvetlenie v obci
- dopravné prostriedky 53 136,00 € - nákup traktora s príslušenstvom. Čerpanie dotácie zo štátneho rozpočtu na nákup traktora s príslušenstvom bola vo výške 50 000,- €.
- nákup drobného dlhodobého majetku - 4 480,55 €.

Úbytok v tab.č.1 vo výške 11 697,76 € za softvér, stavby, samostatné hnutelné veci a drobný hmotný majetok . Tento majetok bol nefunkčný, poškodený a neopraviteľný. Dopravné prostriedky – traktor ZETOR vo výške 19 916,35 € bol predaný . Celkové úbytky boli vo výške 31 614,11 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
pre prípad škôd spôsobených krádežou, poškodenie alebo zničenie	do 1 791,- €
Živelná udalosť	do 82 985,- €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	762,47
Budovy, stavby	190 745,07
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	9 154,69
Dopravné prostriedky	54 862,08
Drobný dlhodobý hmotný majetok	14 289,56

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - 1 ks bezpečnostný USB Token	120,00

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy): účtovná jednotka nemá žiadny majetkový podiel v spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Obec Tatranská Javorina

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Obec vlastní akcie v Podtatranskej vodárenskej spoločnosti, a.s. v mene euro. Akcia kmeňová. Počet CP 976 a hodnota jednej 33,19 Eur. Účtovná hodnota k 31.12.2019 predstavovala 32 393,44 Eur.

- b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy): účtovná jednotka nemá žiadne pôžičky
 c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy): účtovná jednotka nemá žiadne

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Pohľadávky z daňových príjmov	069	13 327,50	2 843,00

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Najvýznamnejšou položkou pohľadávok sú pohľadávky voči Poľana a.s. Tatranská Javorina vo výške 2 843,00 Eur. Spoločnosť sa zlúčila do spoločnosti SCIORONTO a.s. Zvolen. Pohľadávky sú schválené Okresným súdom Banská Bystrica v reštrukturalizačnom pláne vo výške 100% a zverejnené v obchodnom vestníku č.45/2017. Spoločnosť SCIORONTO a.s. má sídlo od 1.12.2017 Tatranská Javorina 27.

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

2. Časové rozlíšenie

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období : predplatné, poplatky banke	241,00 €	234,05 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – uvedené v tabuľke č.5

1. Rezervy - tabuľka č.6 -7

Obec podala správnu žalobu 31.10.2018 na Krajský súd v Prešove. Ide o preskúmanie zákonnosti rozhodnutia Sociálnej poisťovne, ústredie a rozhodnutia Sociálnej poisťovne, pobočka Poprad s návrhom na odloženie vykonateľnosti napadnutých rozhodnutí. Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 40/2018 berie na vedomie podanie správnej žaloby. Obec nevykazuje rezervu na podanú správnu žalobu. Žaloba je v štádiu riešenia.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Obec vykazuje rezervu na vykonanie auditu/ 800,- €	2019

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Krátkodobé záväzky z toho:	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
- záväzky voči dodávateľom	2 227,53	1 496,00
- záväzky voči zamestnancom	6,20	7,12
- záväzky voči zamestnancom	2 841,97	4 216,06
- záväzky voči poisťovniam	1 480,54	2 018,04
- záväzky voči daňovému úradu	374,53	575,36

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Obec nemá žiadny bankový úver ani ostatné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie riadok 180 súvahy – nákup traktora s príslušenstvom – kapitálový transfer zo štátneho rozpočtu

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Výnosy budúcich období	0,00	43 049,96

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	1 321,00	354,50
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) Aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy	85 922,52	91 804,61
633 - Výnosy z poplatkov	2 432,00	4 324,00
e) finančné výnosy		
662 - Úroky	75,92	122,71
668 - Ostatné finančné výnosy	1 057,58	1 258,29
f) mimoriadne výnosy		
672- náhrady škôd	0,00	0,00
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	824,09	2 326,82
694 - Výnosy samosprávy z kap. transferov zo ŠR	0,00	6 950,04
h) ostatné výnosy		
641 - tržby z predaja majetku	0,00	9 300,00
648 - Ostatné výnosy	834,00	1 014,00
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
652 - Zúčtovanie zákonných rezerv	700,00	780,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	3 460,38	6 096,85
502 - Spotreba energie	4 925,56	4 752,75
b) Služby		
511 - Opravy a udržiavanie	420,00	0,00
512 - Cestovné	329,07	600,25
513 - Náklady na reprezentáciu	1 175,86	2 905,84
518 - Ostatné služby	11 270,44	11 476,70
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	30 500,77	39 352,17
524 - Záonné sociálne náklady	10 515,90	12 768,17
525 - Ostatné sociálne poistenie	509,44	610,62
527 - Záonné sociálne náklady	1 228,70	2 051,16
528 - Ostatné sociálne náklady	100,00	0,00
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	6 282,69	15 168,76
553 - Tvorba ostatných rezerv	780,00	800,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	830,66	1 129,64
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587 - Náklady na ostatné transfery	300,00	0,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce	292,25	0,00
i) ostatné náklady		
j) dane z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

2. Ďalšie informácie

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) zoznam **nehnutel'nych kultúrnych pamiatok** vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11
Obec uviedla údaje o nehnuteľných kultúrnych pamiatkach v tabuľkovej časti .

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 04.12.2018 uznesením č.10/2018/04.12.2018.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 07.02.2019 uznesením č. 19/2019 rozpočtovým opatrením č.1/2019
- druhá zmena schválená dňa 26.03.2019 uznesením č. 30/2019 rozpočtovým opatrením č. 2/2019
- tretia zmena schválená dňa 26.06.2019 uznesením č. 45/2019 rozpočtovým opatrením č. 3/2019
- štvrtá zmena schválená dňa 27.09.2019 uznesením č. 49/2019 rozpočtovým opatrením č.4/2019
- piata zmena schválená dňa 02.12.2019 uznesením č. 63/2019 rozpočtovým opatrením č. 5/2019

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.