

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Školská 447/2 Turčianske Teplice
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 447/2, Turčianske Teplice
IČO	378 13 153
Dátum zriadenia	1. júl 2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Turčianske Teplice
Sídlo zriaďovateľa	Partizánska 1, 039 01 Turčianske Teplice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného vzdelania
----------------------------------	-----------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ingrid Straková riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Janka Kovalčíkova a Mgr. Eva Cabuková Zástupkyne riaditeľky
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	88,33
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	97
- počet vedúcich zamestnancov	6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3	20	1/20
4	20	1/20
5	50	1/50
6	50	1/50
7	1	100

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 34,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a neeviduje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok od 34,- € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je drobným dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa v operatívno-technickej evidencii. V účtovníctve sa vedie na podsúvahovom účte.

Za dlhodobý nehmotný majetok sa považuje majetok ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 €.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 34,-€, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a neeviduje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný dlhodobý hmotný majetok od 34,- € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a eviduje sa v operatívno-technickej evidencii. V účtovníctve sa vedie na podsúvahovom účte.

Za dlhodobý hmotný majetok sa považuje majetok ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700 €.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

## Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2019 boli pohyby na účte 021- technické zhodnotenie budov v hodnote 20 328,78 €. Na účte 022 – samostatne hnutelné veci – zaradenie do majetku z účtu 042 – obstaranie vo výške 4 068 € - zakúpenie kuchynského robota, vyradenie majetku v hodnote 1 624,98 €. Na účte 028 – drobný dlhodobý majetok – vyradenie majetku v hodnote 2 055,94 €.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok je poistený u zriaďovateľa spoločnosťou Generali Slovensko a.s. Poistné sa subjektu od zriaďovateľa fakturuje.

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	78 794,01
Drobný DNM	2 106,66
Drobný DHM	15 084,18
Majetok OTE - na podsúvahovom účte	504 372,08
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	43 866,97
Budovy, stavby	1 982 152,34

##### 2. Dlhodobý finančný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Účtovná jednotka nemá dlhodobý finančný majetok

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

###### a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Na účte 112 účtovná jednotka účtuje potraviny na sklade v školskej jedálni vo výške 1 295,11 €

## 2. Pohľadávky

### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
ostatné pohľadávky	065	1 349,91	dobropis plyn 2019
nedaňové príjmy	068	568,70	nedoplatky v ŠKD, CVČ a MŠ 2019
pohľadávky voči zamestnancom	070	3,84	pohľadávka za úhradu odvodov za 12/2019

### b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

### c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky v tabuľke č. 4 majú krátkodobý charakter a sú splatné v roku 2020.

### d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

## 3. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Ceniny – stravné lístky	65,11
zostatok na Stravovacom účte	13 466,89
zostatok na Depozitnom účte	121 380,05
zostatok na Príjmovom účte	30,00
zostatok na účte Sociálneho fondu	3 481,29
zostatok na Výdavkovom účte	490,01

## 4. Časové rozlíšenie

### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu s toho:	5 365,05	3 540,19
- predplatné	1 150,95	
- poistné	1 179,10	
- poplatky za MŠ, ŠKD, CVČ	3 035,00	

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti.

#### B Závazky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka od roku 2014 netvorí rezervy.

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka má záväzky v dobe splatnosti.

- b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8  
Účtovná jednotka má záväzky krátkodobé so splatnosťou do 1 roka vo výške 140 737,05 € a  
Dlhodobé so splatnosťou 1-5 rokov vo výške 3 481,29 € (SF).

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Hodnota záväzku k 31.12.2019	Opis
472	4 980,37	3 481,29	Zo SF
321	11 541,03	4 595,00	Voči dodávateľom
324	10 965,80	14 762,00	Prijaté preddavky za stravu
379	381,43	199,42	Zrážky zo mzdy za 12/2019
331	64 169,68	61 321,80	Zamestnanci za 12/2019
336	40 358,13	48 576,02	ZP a SP za 12/2019
342	8 698,37	11 282,81	Daň. Úrad za 12/2019
Spolu	<b>141 094,81</b>	<b>144 218,34</b>	

**3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9  
Účtovná jednotka nemá žiadne bankové úvery.

**4. Časové rozlíšenie**

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období		
Výnosy budúcich období	<b>5 328,08</b>	<b>6 797,54</b>

- b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
majetok obstaraný z prostriedkov ŠR	<b>1 787,89</b>	<b>1 466,89</b>

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	2018	2019
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb – za stravu – pokles z dôvodu dotácie na obedy zadarmo	98 172,03	75 264,06
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC – navýšenie z dôvodu nárastu noratívov	459 716,05	553 617,06
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR – navýšenie z dôvodu nárastu noratívov a realizácie projektov z UPSVaR	1 067 589,92	1 143 782,94
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ – pokles z dôvodu, že nebol realizovaný žiadny projekt z EÚ	15 878,78	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy – navýšenie z dôvodu prijatých prostriedkov z darov a grantov	0	6 036,72

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	2018	2019
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	209 652,20	187 865,21
<b>b) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady – nárast z dôvodu navýšenia miezd	884 215,79	1 038 226,77
524 - Zákonné sociálne náklady – nárast z dôvodu navýšenia miezd	355 283,73	360 132,01
527 - Zákonné sociálne náklady – vyplácanie rekreačných poukazov	32 534,28	30 942,36
<b>c) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM – nárast technické zhodnotenie majetku	100 829,00	101 166,11
<b>d) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 – Náklady z odvodu príjmu - pokles z dôvodu výpadku príjmu za stravu – obedy zadarmo	38 742,52	36 389,45
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov – zníženie z dôvodu nižšej výšky dobropisu za rok 2019	12 545,39	1 922,25

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Evidencia drobného majetku, OTE	489 921,68	771
Evidencia drobného majetku z prostriedkov EÚ	14 450,40	771 EU

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 03 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z ÚPSVaR za obdobie október – december 2019. Závazok sme uhradili z našich zdrojov a príspevok očakávame v roku 2020.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2019
UPS VaR		Podpora zamestnania v ŠJ		3 999,90

b) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

c) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	nie	
Iné pasíva		

#### 2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 18.12.2018 uznesením č.91/2018

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 14.02.2019 Rozpočtové opatrenie č. 1/2019
- druhá zmena braná na vedomie dňa 13.03.2019 Rozpočtové opatrenie č. 2/2019
- tretia zmena braná na vedomie dňa 16.05.2019 Rozpočtové opatrenie č. 4/2019
- štvrtá zmena braná na vedomie dňa 17.05.2019 Rozpočtové opatrenie č. 5/2019
- piata zmena schválená dňa 20.06.2019 Rozpočtové opatrenie č. 6/2019
- šiesta zmena braná na vedomie dňa 01.07.2019 Rozpočtové opatrenie č. 7/2019
- siedma zmena schválená dňa 12.09.2019 Rozpočtové opatrenie č. 8/2019
- ôsma zmena braná na vedomie dňa 26.09.2019 Rozpočtové opatrenie č. 9/2019
- deviata zmena schválená dňa 12.11.2019 Rozpočtové opatrenie č. 11/2019
- desiata zmena braná na vedomie dňa 27.11.2019 Rozpočtové opatrenie č. 12/2019
- jedenásta zmena schválená dňa 12.12.2019 Rozpočtové opatrenie č. 13/2019
- dvanásta zmena braná na vedomie dňa 30.12.2019 Rozpočtové opatrenie č. 16/2019
- trinásta zmena braná na vedomie dňa 31.12.2019 Rozpočtové opatrenie č. 17/2019

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

## Čl. IX

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.