

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Lhenická 34, 962 33 Budča
IČO	37959999
Dátum zriadenia	Účtovná jednotka bola zriadená 01.04.2005.
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Zriaďovateľom účtovnej jednotky je obec Budča.
Sídlo zriaďovateľa	Lhenická 33, 962 33 Budča
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie- predškolská výchova
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Zuzana Gondová, DiS.
Funkcia	Riaditeľka MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	11
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: počet vedúcich zamestnancov	11, z toho vedúci 2 : -riaditeľka MŠ, vedúca školskej jedálne
-	

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zaúčtovania drobného hmotného a nehmotného majetku

Drobný nehmotný majetok od500..... Eur do1700..... Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od500..... Eur do1700..... Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Účtovná jednotka použila prostriedky od zriaďovateľa v r. 2019 na nákup plynového sporáka, ktorý zaradila medzi dlhodobý hmotný majetok, odpisovaný –kategória 04- pracovné stroje a zariadenia, zaradený do používania 16.4.2019, v obstarávacej cene 1750,80 Eur, s dobou odpisovania 6 rokov. Mesačný odpis je 25 Eur, k 31.12.2019 bola zostatková hodnota majetku 1531,80 Eur.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku

☐ áno

☒ nie

☐ áno

☒ nie

- | | | |
|---------------------------------|------------------------------|---|
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby nemá účtovná jednotka poistené.

Stav materiálu na konci bežného účt. obdobia: 652,26 EUR

Stav materiálu na konci bezprost. predchádzajúceho účt.obdobia: 534,43 EUR.

Účtovná jednotka na účte 112 Materiál na sklade účtuje o pohybe zásob školskej jedálne.

2. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0	0
Krátkodobá pohľ. do 1 r.	0	0

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty- jedáleň transformovaný v r. 2018 na 222-výdavkový rozpočtový účet	0	0
Bankové účty- sociálny fond 221.....8	11154,03	13584,75
Výdavkový rozpočtový účet 222	0	0
SPOLU	11154,03	13584,75

MŠ má zriadený samostatný účet pre sociálny fond, na ktorý k 18.12.2019 previedla z výdavkového rozpočtového účtu 222 depozit – prostriedky určené na mzdy za december 2019, v sume 13048,26 Eur.

MŠ zriadila k 15.9.2015 školskú jedáleň. Školské stravovanie vedie na samostatnom účte, z ktorého priamo uhrádza výdavky súvisiace so stravovaním. Pri účtovaní pohľadávok v stravovaní používa účet 318, stravné zriaďovateľovi prevádza. Rozpočtované sú aj príjmy a výdavky za potraviny a tiež príjmy na réžiu jedálne. Príjmy za stravu sú zaúčtované na príjmovom rozp.účte 223 s položkou 223, podpoložkou 003 a zdrojom 72f. Príjmy na réžiu školskej jedálne sú účtované s položkou 223, podpoložkou 001, a zdrojom 72f. Výdavky na potraviny sú účtované z výdavkového rozpočtového účtu 222, s položkou

633, podpoložkou 011, a zdrojom 72f. Výdavky na réžiu školskej jedálne sú účtované s položkou 632 a podpoložkou 001, so zdrojom 72f.

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu	194,44	455,11
Z toho:		
Predplatné časopisu	21,80	
Služby- predplatné účtovný softvér 01-03/2020	20,91	20,91
Predplatné jedálenský softvér VIS na r.2020	97,90	97,90
Predplatné BOZP január 2020	39,83	39,83
Predplatné telekom. služieb január 2019	14	0
Predplatné časopisy VaVzd 2020	0	32,97
Poistenie Allianz 2020	0	32,50
Predplatné poradca riaditeľa	0	79
Predplatné manažment školy	0	152

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2018	132,95	473,64	0,00	0,00	606,59	r.124 súvahy
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	7000,13	r.125 súvahy (VH za účtovné obdobie)
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Presuny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Zostatok 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	7606,72	r.123 súvahy (VH súčet r.124+125)

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Záväzky voči zamestnancom evidujeme kvôli tomu, že účtovná jednotka v r. 2019 uložila sumu decembrových miezd ako depozit na samostatný účet. Z rovnakého dôvodu je aj suma na r. 165- účet 336 záväzky voči poisťovniam- kde sú účtované záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam za december 2019 v sume 4302,82 Eur. Rovnako z dôvodu depozitu mzdových prostriedkov sú na účte 342 účtované daňové záväzky – daň z príjmu za december 2019 v sume 911,03 Eur. Na účte 379 iné záväzky sú účtované záväzky zo mzdy za december 2019 v sume 617,14 Eur - sú to príspevky do odborového združenia a predpis tvorby sociálneho fondu za december 2019.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu (472)	246,83	656,49
- r. 144 súvahy		
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	122,28	200,23
- záväzky voči zamestnancom (331) r. 163 súvahy	6207,17	397,69
- záväzky voči poisťovniam (336)r.165 súvahy	3957,31	4302,82
- záväzky voči daňovému úradu (342) r. 167 súvahy	716,43	911,03
- ostatné záväzky zamestnancom (333) r. 164 súvahy	0	0
-iné záväzky (379) r. 160 súvahy	26,29	617,14

Materská škola, Lhenická 34, 962 33 Budča
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Prijaté preddavky (324) r. 154 súvahy	0	0
---------------------------------------	---	---

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 Krátkodobé záväzky z r. 151 súvahy sú 6428,91 Eur a medzi dlhodobými záväzkami sú len záväzky zo sociálneho fondu, (472) v sume 656,49 Eur.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	11029,48	6428,91

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar	0	0
602 - Tržby z predaja služieb	0	0
- strava		
- dobropis- preplatok SPP		
b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	23214,72	20600,40
648- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- školné MŠ	6838,11	5265
- stravné príjem	15570,62	14110,99
- sponzorské	805,99	441,50
- preplatky elektriny a plynu za r. 2018	0	782,91
c) finančné výnosy	0	0
-úroky		
výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	167158,71	216714,17
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	164276,71	208223,37
- bežný transfer	163145,21	183851,37
-zúčtovanie transferu z vlastných zdrojov (sponzorské, stravné)	311	22673,10
d)-z 2% z dane prostredníctvom ADELA-Kremnicko-Štiavnického združenia	820,50	1698,90
692- Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	167	887
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR a subj. verejnej správy	2715	7603,80
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie predškolákov (Krajský školský úrad)	2709	3741
- bežný transfer na podporu stravovania detí v hmotnej núdzi (Úrad práce, soc. vecí a rodiny)	6	0
bežný transfer na školské potreby detí v hmotnej núdzi (Úrad práce, soc. vecí a rodiny)		
- bežný transfer na podporu stravovania predškolákov (Úrad práce, soc. vecí a rodiny)		3862,80
-		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy	34269,82	35603,78
501 - Spotreba materiálu	21878,01	25089,68
502 - Spotreba energie	12391,81	10514,10
- elektrická energia	2638,46	2420
- voda	559,19	500,1
- plyn	9194,16	7594
b) služby	3196,21	6690,08
511 – Opravy a udržiavanie	0	

513- Náklady na reprezentáciu- video prezentácia Materskej školy	250	0
518 - Ostatné služby	2946,21	6690,08
- Telekomunikačné, internetové, poštové služby a služby BOZP, GDPR, predplatné winibeu-účt.sw a NOD32, výmena rohoží, tlačiarenske služby	2946,21	6690,08
- Tepovanie, ozónovanie na začiatku šk. roka		
c) osobné náklady	129024,64	165 481,35
521 - Mzdové náklady	93148,29	118 734,83
524 - Záonné sociálne poistenie	32698,58	41 527,84
527 - Záonné sociálne náklady	2878,97	4 806,03
525-Ostatné soc. poistenie	298,80	292,65
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	0	0
- Poplatky za výkon skúšok odbornej spôsobilosti na RÚVZ a poplatky za vydanie zdravotného preukazu zamestnancovi		
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	6	0
- Náklady na stravné detí v hmotnej núdzi	6	
- Náklady na ciachovanie a kalibráciu váh (každé 2 roky)		
f) finančné náklady	370,92	419,58
568 - Ostatné finančné náklady	370,92	419,58
- bankové poplatky	370,92	419,58
- poistenie vecí žiakov		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	22865,20	21232,65
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	22865,20	21232,65
h) Odpisy- dlhodobý hmotný majetok	167	887

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Drobný hmotný majetok

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	
Počítač 2 ks	600 Eur	
Digestor	1436,28 EUR	
Drevený domček- v záhrade	540 Eur	
Herný prvok v záhrade- jeep na pružinách	2129 Eur	
Polikarpová stavebnica	939 Eur	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet na r. 2019 rozpočtovej organizácie Materská škola, Lhenická 34, 962 33 Budča bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2018 uznesením č. 8/2/2018.

K tabuľke č.12:

S ek. klasifikáciou 310 pod položkou 311 sú rozpočtované sponzorské príspevky od rodičov detí navštevujúcich MŠ. S ek. klasifikáciou pod položkou 292 sú rozpočtované preplatky zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, a tiež preplatky energií, či vrátené predplatné po zrušení časopisu. Do kategórie 220 ek. klasifikácie sú rozpočtované príjmy MŠ z mesačných poplatkov rodičov za deti vo veku od 2-5 rokov, a príjmy z poplatkov za odobratú stravu detí v MŠ, za stravu zamestnancov aj cudzích stravníkov a režijné náklady jedálne. V r. 2019 sme obmedzili počet cudzích stravníkov na 1 osobu.

K tabuľke č. 13:

Rozpočet na mzdy bol prekročený, kvôli odchodnému dvoch zamestnancov, a tiež kvôli zvýšeniu kvalifikácie niektorých pedagogických zamestnancov.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie – tab.č.14.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

V Budči, dňa 31.1.2020

Osoba zodpovedná za vypracovanie

Ing. Jana Kelemenová, hospodárka MŠ

PaedDr. Zuzana Gondová, DiS., riaditeľka MŠ

PaedDr. Zuzana Gondová, DiS., riaditeľka MŠ

MATERSKÁ ŠKOLA
LHENICKÁ 34
962 33 BUDČA
IČO: 37 959 999