

Výročná správa

o činnosti a hospodárení
neziskovej organizácie
SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.
za rok 2019



Obsah:

1 ÚVOD

- 1.1 Identifikácia a profil organizácie
- 1.2 Poslanie organizácie
- 1.3 Personalistika n. o.
 - 1.3.1 Personálne podmienky
 - 1.3.2 Personálne obsadenie
 - 1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12. 2019
 - 1.3.4 Vzdelávanie zamestnancov n. o. za rok 2019

2 ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE ZA ROK 2019

- 2.1 Hlavná činnosť
 - 2.1.1 Pobytové sociálne služby
 - 2.1.2 Podporné sociálne služby
- 2.2 Klienti n .o.
- 2.3 Činnosť n. o. v roku 2019
 - 2.3.1 Činnosť SR n. o . a DR n. o.
 - 2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť
 - 2.3.3 Budovanie areálu

3 ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2019

- 3.1 Ročná účtovná závierka
- 3.2 Schválený rozpočet na rok 2019
- 3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2019 :
 - 3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy
 - 3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady
- 3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov n. o.
- 3.5 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
- 3.6 Ekonomicky oprávnené náklady

4 ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

5 ZÁVER

PRÍLOHY

- Č.1 Účtovná závierka SENIOR CENTRA HANDLOVÁ , n. o., zostavená k 31.12.2019
- Č.2 Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2019
- Č.3 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRA HANDLOVÁ , n. o., zostavenej k 31.12.2019

1.ÚVOD

„Staroba je nezvratný osud každého človeka“.

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. v roku 2019 poskytlo 48 odkázaným občanom sociálne služby. Oproti roku 2018 je to o 1/3 viac. Čoraz viac žiadateľov je odkázaných na pomoc pri tých najzákladnejších životných úkonoch. Pribúda aj počet žiadateľov, ktorí našu pomoc potrebujú okamžite. Po prepustení zo zdravotníckeho zariadenia ich nie je možné doopatrovať v domácich podmienkach. Na základe týchto údajov je zrejmé, že ku koncu roku sme evidovali:

- 62 klientov, ktorí boli odkázaní na invalidný vozík alebo chodítko
- 69 klientov bolo inkontinentných
- 23 klientov, ktorých museli zamestnanci kŕmiť.

Nadalej vedíme evidenciu čakateľov. Oproti roku 2018, kedy sme evidovali 47 čakateľov na umiestnenie, došlo v roku 2019 k zníženiu čakateľov na 17. Nárast sme zaznamenali v počte stravníkov prostredníctvom podpornej služby v jedálni. Ku koncu roku sme mali 28 stravníkov, čo je o 1/3 viac ako v predchádzajúcom roku.

Podľa skladby našich klientov, personál musel vykonávať nielen viac opatrovateľských, resp. ošetrovateľských úkonov, ale aj vytvoriť podmienky na ich dôstojné dožitie. A pretovážime si KAŽDÚ pomoc, podporu.

1.1 Identifikácia a profil organizácie

Názov organizácie:	SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o
Sídlo:	ul. Márie Krššákovej č. 1107/č.1, 972 51 Handlová
Zakladateľ:	MESTO HANDLOVÁ Zakladacou listinou schválenou Mestským zastupiteľstvom v Handlovej dňa 30.05.2013, uznesením č.823.
Dátum založenia:	05.06.2013
Právna forma:	nezisková organizácia (n. o.) podľa Zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v platnom znení
Doba trvania:	nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú
IČO:	45741191
DIČ:	2023791341
Registrácia:	1. Okresný úrad Trenčín, Trenčín - v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO/224-13/2013 2.Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčín - v registri poskytovateľov sociálnych služieb, dňa 07.07.2015 (TSK/2015/05470-3) z dôvodu zmeny kapacít v poskytovaných druhoch sociálnych služieb od 01.01.2016 3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Prievidza - schválenie ubytovacej a stravovacej prevádzky n. o. Rozhodnutím č.: B/2015/01018 – HŽP/03978 zo dňa 02.06.2015
Hlavná činnosť n. o.:	poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti poskytovania sociálnych služieb podľa zákona č.448/2008 Z. z.

o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991
Zb. o živnostenskom podnikaní v platnom znení .

Druhy sociálnych služieb:

1. Zariadenie pre seniorov (ZPS) s kapacitou 80 miest

- pre fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov (§ 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách).

2. Domov sociálnych služieb (DSS) s kapacitou 7 miest

- pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. alebo pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. (§ 38 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách).

3. Denný stacionár (DS) s kapacitou 3 miest

- pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas **počas dňa** (§ 40 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách).

4. Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS), s kapacitou 10 miest

- sa poskytuje sociálna služba na **určitý čas** plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

5. Jedáleň

- pre fyzickú osobu, ktorá:
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav alebo
 - c) dovŕšila dôchodkový vek.

6.Prepravná služba

- sociálna služba poskytovaná:
 - a) fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu osobným motorovým vozidlom, alebo
 - b) fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

Rozsah sociálnej služby:

- A. celoročná pobytová forma:
 - v zariadení pre seniorov (80 miest),
 - v zariadení opatrovateľskej služby (10 miest),
- B. týždenná pobytová forma:
 - v domove sociálnych služieb (1 miesto),
- C. ambulantná forma:
 - v domove sociálnych služieb (1 miesto),
 - v dennom stacionári (3 miesta),
 - v jedálni,
- D. terénna forma:
 - prepravná služba.

Orgány n. o. do 31.01.2019

Správna rada n. o.:	Predseda:	Ing. Rudolf Podoba
	Člen:	Ing. Vladimír Buzalka
	Člen:	PhDr. Veronika Cagánová
Dozorná rada n. o.:	Predseda:	PhDr. Miroslav Gazdík
	Člen:	Peter Matiaško

Člen: M.A. Ján Spevár

Orgány n. o. od 01.02. 2019

Správna rada n. o.:	Predseda:	Mgr. Silvia Grúberová
	Člen:	Ing. Rudolf Podoba
	Člen:	PhDr. Veronika Cagánová
Dozorná rada n. o.:	Predseda:	Ing. Radoslav Iždinský
	Člen:	Ing. Vladimír Buzalka
	Člen:	Ing. Peter Mendel

Štatutárny orgán: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.

Deň začatia poskytovania sociálnej služby: 01.01.2014

1.2 Poslanie a cieľ organizácie

Poslaním nášho zariadenia je *odstránenie, zmiernenie alebo prekonanie dôsledkov vzniku odkázanosti občanov na pomoc iných osôb a to pri zohľadnení zmien a obmedzení spôsobených starnutím, resp. chorobou.*

Cieľom je vytvoriť *prostredie simulujúce domov, zachovať v maximálnej miere súkromie prijímateľov, podnecovať ich k zachovaniu psychického a fyzického zdravia.*

Problematika sociálnej oblasti, jej rozvoj a formy sociálnej pomoci vychádzajú zo základnej legislatívy štátu:

- Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách,
- Zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Koncepcia rozvoja sociálnych služieb trenčianskeho samosprávneho kraja,
- Komunitný plán sociálnych služieb v meste Handlová.

1.3 Personalistika n. o.

1.3.1 Personálne podmienky

1.V tabuľke č.1 sú podľa zákonom stanoveného personálneho normatívu presne (podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb a ich stanovených kapacít) vypísané prepočítané potrebné **počty zamestnancov** a z nich **počet odborných zamestnancov** v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. (v SCHÁ).

2.Personálny normatív je vypočítaný **na plne obsadené zariadenie** (100 miest) z evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na zamestnancov na ustanovený pracovný čas (zamestnanec na kratší pracovný čas sa zahrnul len pomerom k jeho pracovnému času).

3.Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet zamestnancov by mal byť 48,5 zamestnancov, skutočne bolo k 31.12.2019 v SCHÁ zamestnaných 49,75 zamestnancov, t.j. máme **o 1,25 viac** zamestnancov ako určuje zákon.

4.Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet odborných zamestnancov by mal byť 25,56 zamestnancov, skutočne bolo v SCHÁ zamestnaných 30,25 odborných zamestnancov, t.j. mali sme **o 4,69 viac** odborných zamestnancov ako určuje zákon.

5.Odborný zamestnanec (podľa § 84 zákona o sociálnych službách) musí splniť kvalifikačné podmienky, ktoré pri jednotlivých pracovných profesiách sú:

A, sestra : min.SŠ + špecializačné štúdium

B, sociálny pracovník : min. I.st.VŠ

C, masér : SŠ v odbore masér

D, opatrovateľ : min 220 hod. akred. vzdelávania v odbore opatrovateľstvo

E, inštruktor sociálnej rehabilitácie: SŠ + 150hod.akred.vzdelávania v odbore sociálnej rehabilitácie

F, diétna sestra : SZŠ v odbore diétna sestra

Všetci odborní zamestnanci, ktorí boli započítaní do celkového počtu 30,25, spĺňajú požadované kvalifikačné kritéria.

Na základe uvedeného **spĺňame zákonom stanovený personálny normatív.**

Tab. č.1 –**Zákonom stanovené personálne podmienky v zariadeniach sociálnych služieb**
(podľa § 64 Prílohy č. 1 k zákonu č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení)

Druh poskytovanej sociálnej služby	Kapacita	Max. počet klientov sociálnej služby na 1 zamest.	Potrebný počet zamest. v SCHÁ	Skutočný počet zamest. v SCHÁ k 31.12.19	% podiel odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn.	Počet odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn.	Skutočný počet odbor. zamest. v SCHÁ k 31.12.19
DSS- celoročný týždenný	6	2,3	2,6		60 %	1,56	
DSS –ambulantný	1	3,0	0,3		60 %	0,18	
ZPS -počet FO so st. odkáz. IV-VI je viac ako 50% z celkového počtu prijímateľov	80	2,0	40		52 %	20,80	
ZOS	10	2,0	5		52 %	2,60	
DS	3	4,5	0,6		70 %	0,42	
Spolu:	100		48,5	49,75		25,56	30,25
Rozdiel:				+ 1,25			+4,69

1.3.2 Personálne obsadenie

Mimo hlavných pracovných pomerov a dohôd na výkon činností sme v rámci projektov ÚPSVaR zamestnávali, resp. zamestnávame :

- 2 uchádzačov v rámci projektu „50+“ na 12 mesiacov , 1 údržbár + 1 pomocná kuchárka, od 06.06. 2018 do 05.06.2019
- 3 uchádzačov v rámci projektu „50+“ na 12 mesiacov , 1 údržbár + 2 pomocné opatrovateľky, od 01.06. 2019 do 31.05.2020 .

V rámci aktívneho opatrenia trhu práce sme získali finančné príspevky na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby

A, v stravovacej prevádzke, na úseku údržby a na úseku opatrovania:

- Od 01.12.2018 do 31.05.2019 na 6 zamestnancov
- Od 01.06.2019 do 30.11.2019 na 3 zamestnancov
- Od 01.12.2019 do 31.05.2020 na 4 zamestnancov

B, absolventskej praxe:

- Od 15.12. 2018 do 14.06.2019 na 1 zamestnanca v stravovacej prevádzke.

Aj v roku 2019 vykonávali v našom zariadení 4 dobrovoľníci (z toho 3 seniori) pravidelnú (1x týždenne, v rozsahu 1-2 hodín) aktivačnú a podpornú činnosť pre klientov n. o.: vedenie speváckeho súboru „Hviezdičky“, spoločnosť pri začleňovaní klientov do komunity, duchovnú podporu.

1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12.2019

1.Zdravotno – opatrovateľský úsek

31 zamestnancov (27 zamestnancov + 2 zam. na DoPČ+ 2 zamestnanci cez ÚPSVaR), z toho 28¼ zam. na plný prac. úväzok = 27 ¼ odbor. zam.)

a, nepretržitá prevádzka:

- na prac.pozíciu: sestra /zdr.asis. : 4 zamestn. (3 zam. plný prac.úväzok + 1 zam. DoPČ (40 hod./mes.)

- na prac.pozíciu: opatrovateľ/ka : 23 zamest. (21 zamestn. plný prac. úväzok + 1 zam. ¾ prac.úväzok + 1 zam DoPČ (40 hod./mes.)

-na prac.pozíciu: opatrovateľ/ka cez projekt ÚPSVaR : 2 zamest. na ½ pracovný úväzok

b, jednosmenná prevádzka:

- na prac.pozíciu : hlavná sestra : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu : masérka : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

2. Stravovacia prevádzka

8 zamestnancov (7 zamestn. pl.prac.úväzok + 1 DPČ) z toho 7 ¼ pl.prac.úväzok

- ved. stravovacej prevádzky : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu: kuchárka : 2 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu: pom. kuchárka : 4 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu: diétna sestra : 1 zamestn. - dohoda o prac. činn. (4 hod./mes.)

3.Sociálny úsek

4 zamestnanci (3 ½ zam. pl.prac.úväzok= 3 odborní zamestn.)

- na prac.pozíciu : soc.pracovník :1 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu : inštruktor soc.rehabilitácie : 3 zamestn. - 2 zam. plný + 1 zam. ½ prac.úväzok

4.THP

12 zamestnancov (10 zam.+1 zam. cez projekt ÚPSVaR+ 1 DPČ = 10 ¾ plný prac.úväzok) :

- na prac.pozíciu: riaditeľka : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac .pozíciu: odborná THP : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu : admin. prac. : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu : referent THP : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu :prac. recepcie : 2 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu :upratovačka : 3 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac. pozíciu :údržbár /vodič : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu: pomoc.údržbár v rámci projektu ÚPSVaR : 1 zamestn. - ½ prac. úväzok

- na prac.pozíciu : elektrotechnik : 1 zamestn. - dohoda o prac.činn.(20 hod./mes.)

Spolu 55 zamestnancov, z toho :

- 48 zamestnancov v PP + 4 zamestnanci na DoPČ + 3 zamestnanci cez projekt ÚPSVaR

- 49 ¾ zamestnancov na plný pracovný úväzok (28 ¼ + 7 ¼ + 3 ½ + 10 ¾)

- 30 ¾ odborných zamestnancov + 19 prevádzkových zamestnancov

1.3.4 Vzdelávanie zamestnancov n. o. v roku 2019

V roku 2019 sme v rámci ďalšieho vzdelávania a odborného rastu zamestnancov:

1. organizovali v n. o.:
 - 6x skupinovú supervíziu, 2x individuálnu supervíziu
 - 8x odborné semináre vlastnými odbornými zamestnancami so zameraním na: povinnosti kľúčových pracovníkov, zostavovanie plánu starostlivosti pre klientov, paliatívnu starostlivosť,
 - 11x odborné semináre zamerané na štandardy kvality pri poskytovaní sociálnych služieb a hodnotenie podmienok kvality,
 - odborné prednášky zabezpečené externými školiteľmi :
 - fi DEPEND, dňa 06.02.2019 pre 21 zamestnancov pod názvom „INKO pomôcky v praxi“
 - fi DEPEND, dňa 21.02.2019 pre 19 zamestnancov pod názvom „Kurz prvej pomoci“
 - fi Aspironix, dňa 29.04.2019 a 29.04.2019, spolu pre 23 zamestnancov, odborné školenie pod názvom „Možnosti prevencie dekubitov a terapia rán“
2. zabezpečili sme účasť odborným zamestnancom:
 - na odbornom seminári , ktorý organizovalo RVC Martin pod názvom „Aktuálne otázky v sociálnych službách“(11. - 13.03.2019) – 1 zamestnanec,
 - na odborných seminároch organizovaných Asociáciou poskytovateľov sociálnych služieb v dňoch 04.04.2019, 16.10-17.10.2019 pod názvom „ Ako, s kým a za čo zabezpečiť kvalitu sociálnych služieb“ a „ Zavádzame štandardy kvality do praxe“ pre 2 zamestnancov
 - na odbornom seminári, ktorý organizoval 3P-Projekt n. o. pod názvom „ Teamforming Camp“ vo Veľkom Slavkove dňa 1.10. - 3.10.2019, 4 zamestnanci
 - na odbornom dvojdnovom seminári, ktorý organizovala Implementačná agentúra MPSVaR pod názvom „ Odborná a metodická príprava poskytovateľov sociálnych služieb“ v Nitre v dňoch 24. a 25.10.2019,
 - na odbornom školení, ktoré organizovala Tatra Akadémia Prievidza dňa 15.11.2019 pod názvom „Čo robíme dobre a čo nie v ZSS“, 3 zamestnanci
 - na odbornom školení , ktoré organizoval Trenčiansky samosprávny kraj v Trenčíne dňa 13.11.2019 pod názvom „ Prevencia prenosu infekcií v ZSS“.

V roku 2019 sme v rámci uzavretých dohôd s akreditovanými organizáciami, umožnili vykonať odbornú prax 3 účastníkom rekvalifikačného kurzu „opatrovateľ/ka“, na získanie osvedčenia o absolvovaní kurzu v rozsahu 220 hod.

2. ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE v roku 2019

2.1 Hlavná činnosť

N. o. zabezpečovalo vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností alebo utváralo podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom, pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, a to :

1. odborné činnosti (základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť)
2. obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne)
3. ďalšie činnosti (úschovu cenných vecí, záujmovú činnosť).

Mimo uvedených činností v našom n. o. naďalej poskytujeme , ako doplnkovú službu rehabilitačné ošetrovatel'stvo (skupinové cvičenia, nácvik chôdze).

2.1.1. Pobytové sociálne služby

V rámci druhov a foriem sociálnych služieb, i stanovenia kapacity, neboli vykonané žiadne zmeny a kapacity z roku 2016 ostali aj v roku 2019 nezmenené .

Tab.č.2 – Prehľad druhov a kapacít sociálnych služieb

	Kapacita v r. 2014	Kapacita v r. 2015	Kapacita v r. 2016 – r. 2019
Klienti ZPS (Zariadenia pre seniorov)	80	80	80
Klienti DSS (Domov sociál. služieb) s celoročným pobytom	20	6	5
Klienti DSS (Domov sociál. služieb) s týždenným pobytom	0	1	1
Klienti DSS (Domov sociál. služieb) s denným pobytom	0	1	1
Klienti ZOS (Zariadenia opatrovateľskej služby)	0	6	10
Klienti DS (Denného stacionára)	0	6	3
Stav	100	100	100

2.1.2 Podporné sociálne služby

V roku 2019 SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. pokračovala v poskytovaní podpornej sociálnej služby **v jedálni**, ktorú začala poskytovať od 1.9.2014. Záujemcovia si podávajú žiadosť a pri splnení zákonných podmienok, n. o. so žiadateľom uzavrie zmluvu o poskytovaní obeda. Výška stravnej jednotky (pozn.: racionálna strava) bola 2,70 €. K 31.12.2019 sme evidovali 28 poberateľov obeda, čo je o 1/3 viac ako v roku 2018.

Naďalej ponúkame občanom mesta Handlová aj podpornú **prepravnú službu** .

Záujemcovia v súlade s platným zákonom si môžu podávať žiadosť a pri splnení zákonných podmienok , n. o. so žiadateľom uzavrie zmluvu o poskytovaní prepravnej služby. Výška poplatku za danú službu je stanovená podľa Všeobecného záväzného nariadenia č. 2/2018 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová K 31.12.2019 nebola predložená žiadna požiadavka zo strany občanov mesta Handlová. Auto je majetkom n. o. a jeho služby využívajú prednostne klienti n. o.

Výška poplatku za obed pre občanov mesta ako aj výška poplatku za prepravnú službu bola stanovená podľa Všeobecného záväzného nariadenia č. 2/2018 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová v súlade s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Prepravná služba a jedáleň sú v súlade s platnou legislatívou klasifikované ako sociálne služby, ktoré musia byť registrované na samosprávnom kraji, **no nevzniká** na ne legislatívny nárok na finančnú dotáciu z MPSVaR.

2.2. Klienti n. o.

Kapacita v Zariadení pre seniorov a v Zariadení opatrovateľskej služby je naplnená na 100%, nakoľko o danú sociálnu službu je stále záujem nielen zo strany občanov mesta Handlová ale aj jeho okolia. N. o. vedie v týchto druhoch sociálnych služieb evidenciu čakaťov. K 31.12.2019 sme evidovali v ZPS 13 čakaťov a v ZOS 4 čakaťov. Oproti roku 2018 došlo k výraznému zníženiu občanov, ktorých vedieme v evidencii čakaťov. Pribúdajú žiadatelia, ktorí našu pomoc potrebujú okamžite. Po prepustení zo zdravotníckeho zariadenia ich nie je možné doopatrovať v domácich podmienkach.

Domov sociálnych služieb celoročnou formou je trvale obsadený na 100%. Nové formy: týždenná a denná (resp. ambulantnú), v roku 2019 neboli obsadené. Sociálna služba v Dennom stacionári (pre seniorov a občanov so zdravotným postihnutím) môže byť poskytovaná občanom od 18 roku života, na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na takúto sociálnu službu (rozhodnutie vydáva mesto/obec). V roku 2019 nebola daná sociálna služba obsadená.

Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu :

- do ZPS, ZOS, DS vydáva príslušné sociálne oddelenie mesta alebo obce, podľa trvalého bydliska občana, žiadateľa
- do DSS samosprávny kraj.

Tab .č. 3 – Prehľad obsadenosti k 31.12.2019

Druh sociálnej služby	Kapacita	Obsadenie	Voľné miesta	Evidencia čakaťov
ZPS	80	79	1	13
DSS celoročný	5	4	1	0
DSS týždenný	1	0	1	0
DSS ambulantný	1	0	1	0
ZOS	10	10	0	4
DS	3	0	3	0
EON	-	0	-	-
S p o l u :	100	93	7	17

ZPS - Zariadenie pre seniorov

DSS - Domov sociálnych služieb

ZOS - Zariadenie opatrovateľskej služby

DS - Denný stacionár

EON – ekonomicky oprávnené náklady

(klient bez rozhodnutia o odkázanosti platí plnú výšku nákladov)

Tab. č. 4 –Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2019

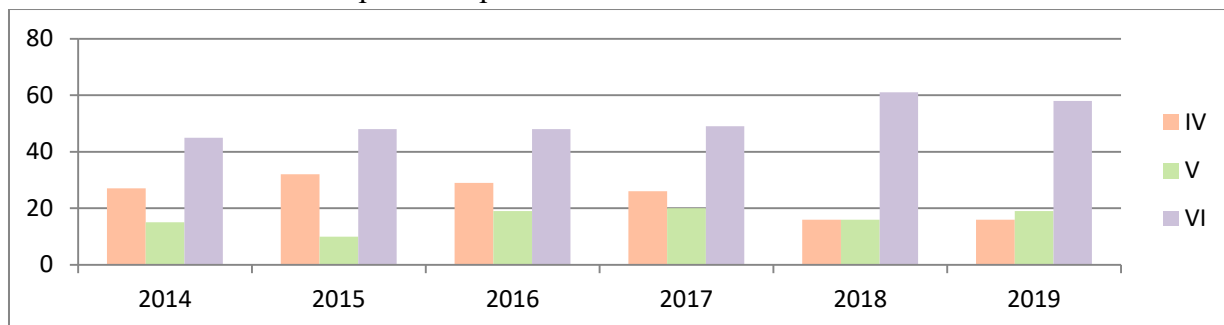
Stupeň odkázanosti	ZPS	DSS	ZOS	DS	Spolu
IV.	14	-	2	-	16
V.	16	-	3	-	19

VI.	49	4	5	-	58
Spolu:	79	4	10	-	93

Tab. č. 5 –Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r.2014 – 2019

	r.2014	r.2015	r.2016	r.2017	r.2018	r.2019
IV.	27	32	29	26	16	16
V.	15	10	19	20	16	19
VI.	45	48	48	49	61	58
Spolu:	87	90	96	95	93	93

Graf č.1 - Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r.2014 – 2019



Tab. č. 6 - Prehľad stavu klientov od 01.01.2019 do 31.12.2019

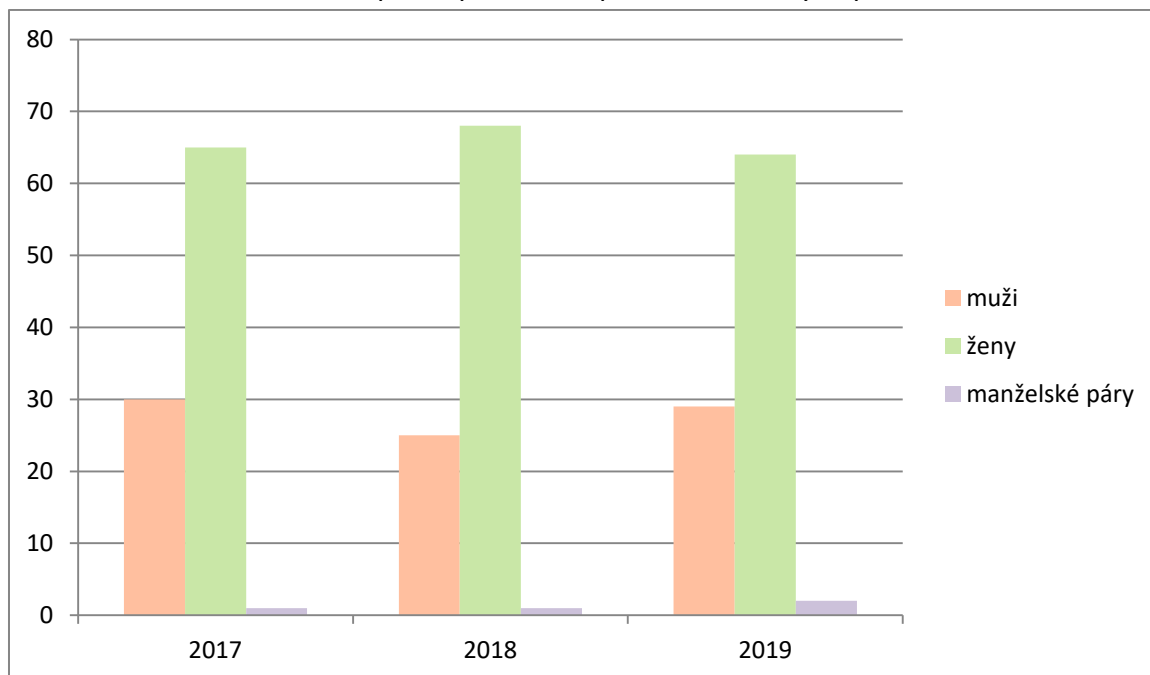
	Prijatí klienti	Výstup	Exitus	Stav
01/ 2019	6	0	4	95
02/ 2019	5	1	6	93
03/ 2019	3	0	3	93
04/ 2019	2	0	2	93
05/ 2019	5	0	4	94
06/ 2019	2	0	1	95
07/ 2019	4	1	4	94
08/ 2019	5	0	6	93
09/ 2019	3	0	5	91
10/ 2019	6	0	3	94
11/ 2019	3	0	2	95
12/ 2019	4	2	4	93
k 31.12.2019	48	4	44	93

Tab. č.7 Štruktúra a počet klientov podľa diagnóz, mobility a potreby opatrovateľských úkonov k 31.12.2019

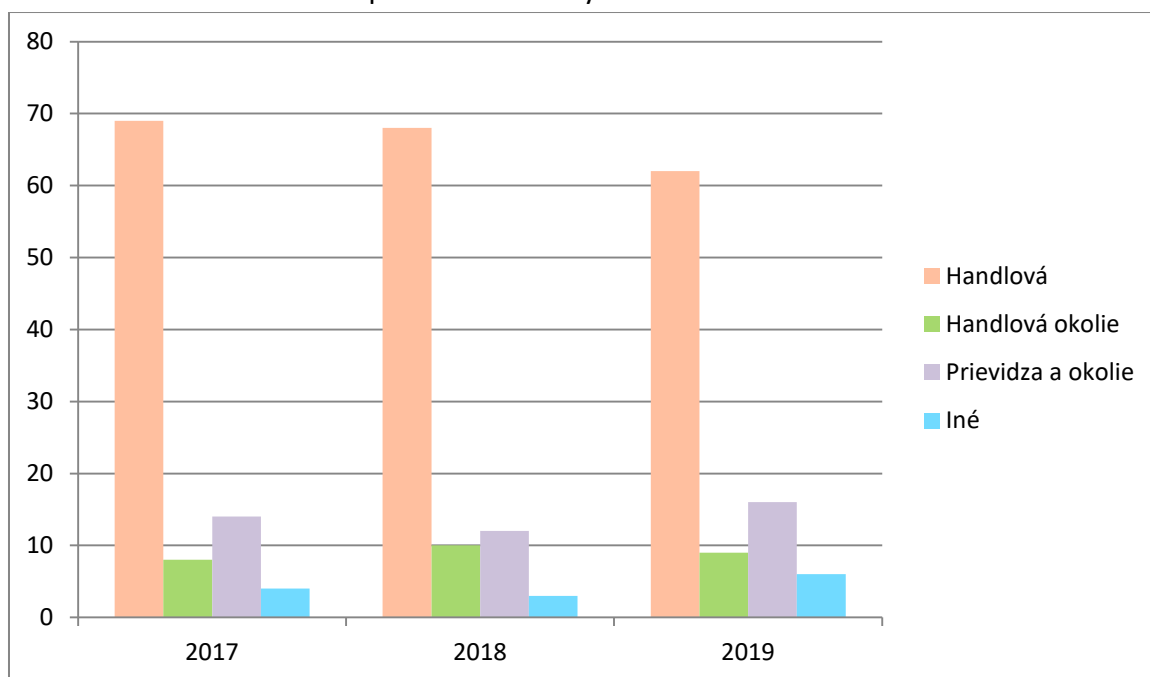
Počet klientov s diétou	Imobil. klienti	Inkontinetní klienti	Potreba polohovania klientov	Klienti úplne odkázaní pri hygiene	Klienti úplne odkázaní na kŕmenie	Potreba vykonávania zdrav.úkonov u klientov
20	62	69	20	47	23	28

Priemerný vek klientov n. o. k 31.12.2019 bol : 83 rokov.

Graf:č.2 Štruktúra klientov podľa pohlavia a počet manželských párov



Graf č.3 Štruktúra klientov podľa trvalého bydliska



2.3 Činnosť n. o. v roku 2019

Činnosť SR n. o. a DR n. o.

Správna rada n. o. v roku 2019 zasadala 4-krát a na svojich zasadnutiach:

- schválila členov Správnej a Dozornej rady n.o. na nové funkčné obdobie od 01.02.2019 do 31.01.2023
- operatívne riešila predložené požiadavky riaditeľkou n. o. k plynulému chodu zariadenia, čerpania získaných finančných prostriedkov,

- v súlade s predloženou správou o stave klientov a finančnej analýze riešila a odsúhlasovala ďalší postup smerovania n. o. s maximálnou hospodárnosťou v súlade s platnou legislatívou,
- zodpovedne a transparentne riešila personálnu obsadenosť,
- schvaľovala interné predpisy a metodiky,
- prijímala rozhodnutia nevyhnutné k činnosti prevádzky n. o.
DR n. o. v roku 2019 zasadala 2x. Na svojom zasadnutí :
- preskúmala ročnú účtovnú závierku a výročnú správu za r. 2018,
- schválila rozpočet n. o. na rok 2020
- informovala sa o stave klientov, personálnom obsadení a o hospodárení s finančnými prostriedkami n. o.

2.3.1 Záujmová a kultúrna činnosť n. o.

1. Propagácia n. o.

V roku 2019 aktívne prebiehala propagácia v médiách o činnosti n. o., o podmienkach a postupoch pre občanov (pri podávaní si žiadostí o poskytovanie sociálnej služby):

- mesačne sme o našej činnosti informovali prostredníctvom Handlovského hlasu,
- webové sídlo: seniorcentrum.handlova.sk, vždy aktuálne informuje o podmienkach prijímania občanov, o spoločenských akciách, o financovaní, hospodárskej činnosti.

2. Záujmová a kultúrna činnosť klientov n. o.

N. o. mimo odborných a obslužných činností poskytovalo, resp. zabezpečovalo v roku 2019 aj ďalšie činnosti: záujmovú, kultúrnu činnosť, terapie a účasť na spoločenskom živote. S cieľom uspokojenia individuálnych potrieb klientov n. o.:

- a) realizuje v priestoroch n. o. premietanie filmov,
- b) vydáva vlastný časopis „Nový domov“,
- c) má vlastný spevácky súbor „Hviezdičky“,
- d) zabezpečuje besedy,
- e) organizuje tradičné ročné akcie: Fašiangy, Deň žien a matiek, Senior bál, Mikuláša
- f) organizuje kultúrne vystúpenia umeleckých súborov priamo v n. o. (ZUŠ, dychový súbor „Veteráni), školských organizácií (MŠ, ZŠ), detí z komunitného centra, z Únie nevidiacich Prievdza,
- g) spoločné podujatia v rámci družobných vzťahov (DD v Žiari nad Hronom, klub dôchodcov, Karpatskonemecký spolok).

V roku 2019, tak ako i po minulé roky, v rámci integrácie našich klientov do spoločnosti sme zorganizovali workshop pod názvom **Vítanie jari** dňa **10.04.2019**, ktorého sa zúčastnili miestne spoločenské a školské organizácie. Akcia sa stala pravidelnou súčasťou spoločenského života Handlovej. Výrobky, ktoré sa vyrobili, ostali v našom zariadení a slúžili ako jarná dekorácia spoločných priestorov. Workshop nie je len o výrobkoch, *ale je hlavne o ľuďoch, ktorí sa k nám pravidelne vracajú, aby pozdravili svojich priateľov, bývalých susedov a o deťoch, ktoré sa neboja starých ľudí a nemajú problém im pomôcť.*



Obr. č. 1 – Vítanie jari



Obr. č. 2 – Práce účastníkov workshopu

Dňa **29.05.2018** sme opäť „športovali“ Na 4. ročníku boli už tradične tie isté disciplíny: zhadzovanie plechovic, triafanie loptičiek do košíka a hod Fit loptou. Najväčší rozruch vždy urobí zmiešaná štafeta dvoch družstiev (personál a klienti), pri ktorej sa podáva veľká Fit lopta z rúk do rúk. Druhou zábavnou súťažou bol slalom na invalidných vozíkoch, ktoré zvládli sami klienti.



Obr. č.3 Športový deň



Obr.č.4 Súťaž s Fit loptou

Dňa **29.06.2019** sa na nádvorí nášho areálu uskutočnila už piatykrát veľká rodinná a spoločenská akcia pod názvom „**Deň rodiny**“, na ktorej sa stretli klienti a ich rodinní príslušníci, zamestnanci a ich rodiny. Nechýbala dobrá hudba v podaní dychového súboru „Veteráni“, čapované pivo a kofola aguláš z kotla, ktorý navarili naše kuchárky.



Obr.č.5 – Deň rodiny – nádvorie

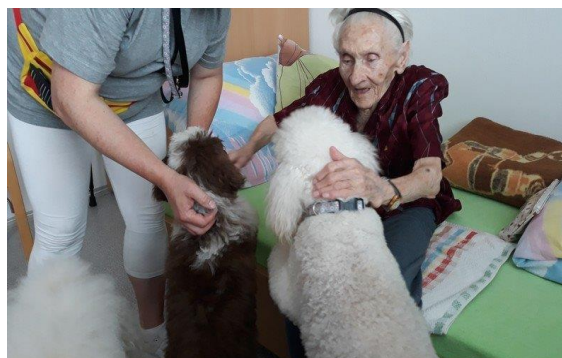


Obr.č.6 – Deň rodiny- nádvorie

K ďalším milým a žiadaným podujatiam r. 2019 bola **CANISTERAPIA**. **17.06.2019** sme opäť k nám pozvali skúseneho canisterapeuta z Čiech. Prišiel s 2 vlčiakmi a jedným pudlom, ktorí sú certifikovanými vykonávateľmi tejto terapie. Terapia prebiehala skupinovo aj individuálne. Naši seniori si mohli psíkov nakrmiť, učesať, prejsť sa s nimi na vodítku, alebo len tak pohladkať.



Obr.7 – Canisterapia



Obr.8 -Canisterapia

Sociálne oddelenie v Handlovej spustilo projekt pod názvom **“Krabice plné lásky”**, ktoré sa stretlo s veľkým ohlasom. Z krabíc, ktoré ľudia zo srdca venovali, sa 95 dostalo aj do rúk našim obyvateľom dňa **10.12.2019**. Mnoho našich obyvateľov zostalo milo prekvapených, že práve na nich si spomenuli cudzí ľudia a do krabice od topánok zabalili nielen darček, ale aj kúsok zo svojho srdca.



Obr.9 – Doručenie balíkov do zariadenia



Obr.10 Odovzdanie balíkov obyvateľom

Koniec roka patril dňa **11.12.2019** už tradičnému vianočnému workshopu pod názvom : **„Perníkové Vianoce“** . Opäť sa u nás stretli zástupcovia mestských a školských organizácií, aby odprezentovali vlastné vianočné ozdoby, ktoré potom zdobili priestory seniorska celý vianočný čas.



Obr.11 – Účastníci workshopu



Obr.12 - Práce účastníkov

2.3.3 Budovanie areálu

V r. 2016 bol spracovaný návrh architektonickej štúdie zameranej na riešenie celkovej dispozície a funkčného členenia areálu – okolia hlavnej budovy. Koncepcný návrh areálu spracoval Ing. arch. Patrik Juríček.

Realizácia I. etapy, priestoru nachádzajúceho sa za hlavnou budovou, a to vybudovaním záhrady s chodníkmi, lavičkami na posedenie a na prechádzky klientov sa nám podarilo v roku 2017. V roku 2018 sa ukončila výstavba veľkorozmerného altánku, ako ďalší priestor pre klientov a ich rodinných príbuzných a dokončila sa úprava terénu a výsadba tráv. V roku 2019 sa nám v mesiaci jún podarilo ukončiť práce spojené s vybudovaním nového chodníka a schodov v prednej časti areálu, oproti hlavnému vchodu do budovy. Sú tu osadené lavičky, vysiatá nová tráva, vysadené okrasné kríky a ponechali sme kvietky , ktoré tam pred 5 –timi rokmi zasadila a doteraz udržiava naša „záhradníčka“, obyvateľka nášho zariadenia p. Steinhublová.



Obr. č.13 - úprava terénu



Obr. č. 14 – nový chodník

3 ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2019

Vedenie mzdovej a personálnej agendy, poradenstvo v oblasti ekonomiky, personalistiky a účtovníctva zabezpečoval externý ekonóm na základe mandátnej zmluvy.

Účtovanie v sústave podvojného účtovníctva a samotné účtovníctvo spracovával výpočtovou technikou. Celé účtovníctvo bolo riadené predpismi o vedení účtovníctva platné pre organizácie, ktoré nie sú zriadené za účelom podnikania.

Výlučným vlastníkom nebytových priestorov a pozemkov je mesto Handlová, v súlade s nájomnou zmluvou zo dňa 28.06.2013 a 30.11.2014.

3.1 Ročná účtovná závierka

Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2019, tvorí prílohu č. 1 výročnej správy a bola schválená SR n. o., na zasadnutí dňa 11.03.2020 uznesením č.32/04/2020.

3.2 Schválený rozpočet n. o. na rok 2019 bol vo výške:

Nákladov : 981.566,- €

Výnosov : 981.566,- €

SR n. o. na svojom zasadnutí dňa 15.10.2018 schválila rozpočet na rok 2019, uznesením č.91/36/2018. Dozorná rada n. o. dňa 29.11.2018 v súlade s čl. IV. 1.c , Štatútu n. o. preskúmala návrh rozpočtu n. o. na rok 2019. Rozpočet na rok 2019 bol na zasadnutí SR n.o. dňa 04.11.2019 1.zmenou rozpočtu upravený uznesením č.21/03/2019. Schválený rozpočet na rok 2019 v časti nákladov a výnosov ostal nezmenený, t.j. vyrovnaný vo výške 981.566,- €. Zmena bola urobená z dôvodu následného vyhodnotenia čerpania rozpočtu, pri jednotlivých položkách v % vyrovnanom čerpaní. Úprava jednotlivých položiek vychádzala z aktuálneho čerpania finančných prostriedkov k 30.09.2019 a z predpokladu čerpania k 31.12.2019.

Komentár k 1. zmene rozpočtu na rok 2019 v časti Náklady (zmena položiek je označená *):

A) znížením položiek rozpočtu, o celkovú výšku 31.000,- €, nasledovne:

- v položke č.501 Spotreba materiálu, sa znížil rozpočet o 14.800,- €, z pôvodných 150.200,- € na 135.400,- €,
- v položke č.502 Spotreba energie, sa znížil navrhovaný rozpočet o 10.000,-€, z pôvodných 51.200,- € na 41.200,- €,
- v položke č.518 Ostatné služby, sa znížil rozpočet o 6.200,- €, z pôvodných 63.943,- € na 57.743,- €

B) zvýšením položiek rozpočtu, o celkovú výšku 31.00,- €, nasledovne:

- v položke č.51 Služby, konkrétne v položke 511 Opravy a udržiavanie, o 10.000,- €, z pôvodných schválených 15.000,- € na 25.000,- €.
- v položke č.52 Osobné náklady o 21.000,- €, z pôvodných schválených 686.685,00 € na 707.685,00 €.

Tab. č. 9 – Čerpanie rozpočtu v roku 2019 (výnosy a náklady)

Ukazovateľ	Rozpočet r.2019 v €	Rozpočet r.2019 po 1.zmene rozpočtu	Skutočnosť k 31.12.2019	Skutočnosť v %
1.Výnosy	981 566,00	981 566,00	976 869,12	99,52
úhrada za sociál. službu	450 800,00	450 800,00	455 818,73	101,11
aktivácia vnútroorg. služieb (stravné zam.)	9 700,00	9 700,00	9.656,43	99,55
ostatné výnosy	10,00	10,00	1.129,84	
Dotácia z MPSVaR	517 056,00	517 056,00	501 654,30	97,02
dotácie (UPSVaR)	1 400,00	1 400,00	4.148,72	296,34
prenájom majetku	1 600,00	1 600,00	1.410,00	88,13
Príspevky(finanč. +2%)	1 000,00	1 000,00	3.051,10	305,11
2.Náklady	981 566,00	981 566,00	978 316,80	99,67
spotreba materiálu *	150 200,00	135 400,00	135 549,44	100,11
spotreba energií *	51 200,00	41 200,00	38 707,47	93,95
Opravy a udržiavanie *	15 000,00	25 000,00	27 930,63	111,72
Cestovné	500,00	500,00	401,37	80,27
Reprezentačné	300,00	300,00	0	
Služby *	63 943,00	57 743,00	56 356,39	97,60
Mzdové náklady *	497 796,00	514 796,00	516 056,49	100,24
soc. a zdrav. poistenie *	175 225,00	179 225,00	176 136,93	98,28
ost.soc.náklady *	13 994,00	13 664,00	14 463,47	105,85
dane a poplatky	1 210,00	1 210,00	955,50	78,97
ostatné náklady	2 562,00	2 562,00	2.390,01	93,29
Odpisy DHIM	9 900,00	9 900,00	9 073,00	91,65
Daň z príjmov	66,00	66,00	296,10	448,64
3.Hospodársky výsledok- strata	0	0	- 1.447,68	

3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2019

Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2019 tvoria prílohu č.2.

3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy

1. Finančný príspevok z MPSVaR

Finančný príspevok (ďalej len FP) z MPSVaR je podmienený stupňom odkázanosti klientov a formou sociálnej služby (týždenný, ambulantný, celoročný). K poskytnutiu FP na rok 2019 bolo nevyhnutné predložiť menný zoznam klientov podľa stupňa odkázanosti a formy

poskytovanej sociálnej služby, ako aj menný zoznam zamestnancov, v členení podľa druhov sociálnej služby (ZPS,DSS,ZOS,DS). V zmysle § 71 ods.6 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách sme dňa 20.07.2018 požiadali MPSVaR o poskytnutie finančného príspevku na rok 2019.

Tab. č.10 **Žiadaný finančný príspevok z MPSVaR na rok 2019**

(podľa stupňa odkázanosti klientov k 20.07.2018)

ROK	2019				
	Žiadaný FP z MPSVaR podľa st. odkázanosti				Spolu žiadaný FP z MPSVaR
ZPS celoročná : 80 miest	<i>St.odkáz..</i>	<i>Výška mesačného FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	420 480,00
	IV.st.	288,00 €	16	55 296,00	
	V.st.	408,00 €	19	93 024,00	
	VI.st.	504,00 €	45	272 160,00	
ZOS celoročná : 10 miest	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška mesačného FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	52 992,00
	IV.st.	288,00 €	2	6 912,00	
	V.st.	408,00 €	2	9 792,00	
	VI.st.	504,00 €	6	36 288,00	
DSS celoročná : 5 miest	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška mesačného FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	30 240,00
	IV.st.	288,00 €	0	0	
	V.st.	408,00 €	0	0	
	VI.st.	504,00 €	5	30 240,00	
DSS týždenná: 1 miesto	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška mesačného FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	4 896,00
	IV.st.	288,00 €	0	0	
	V.st.	408,00 €	1	4 896,00	
	VI.st.	504,00 €	0	0	
DSS ambulantná: 1 miesto	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška mesačného FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	3 264,00
	IV.st.	192,00 €	0	0	
	V.st.	272,00 €	1	3 264,00	
	VI.st.	336,00 €	0	0	
DS ambulantná : 3 miesta	<i>St.odkáz.</i>	<i>Výška mesačného FP</i>	<i>Počet klientov</i>	<i>Spolu výška FP</i>	5 184,00
	III.	144,00 €	3	5 184,00	
SPOLU:					517 056,00

Spolu požadovaná suma bola vo výške **517.056,- €**.

Na prepravnú službu a jedáleň nevzniká nárok na finančný príspevok.

V zmysle Zmluvy o poskytnutí **finančného príspevku** Reg.č.1625/2019 – M_ ODFSS, jej Prílohy č.1 medzi mestom Handlová a MPSVaR Bratislava na strediská – ZPS, DSS, ZOS,DS vo väzbe na Dohodu o poskytnutí finančného príspevku na rok 2019 na financovanie sociálnej služby v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. zo dňa 28.02.2019 medzi mestom Handlová a n. o., podľa doložených výkazov obsadenosti za jednotlivé mesiace, mesto Handlová poukazovalo v roku 2019 mesačne sumu :

Tab.č.11 – Výška finančného príspevku na rok 2019

Výška poukázaného finančného príspevku od 1.1.2019	mesačne	na rok
-pobytová sociálna služba ZPS	35.040,00	420. 480,00
- pobytová sociálna služba ZOS	4.416,00	52. 240,00
-pobytová sociálna služba DSS (celoročná)	2.520,00	30.240,00
-pobytová sociálna služba DSS (týždenná)	0,00	4.896,00
-ambulantná sociálna služba DSS (ambulantná)	0,00	3.264,00
-ambulantná sociálna služba DS	0,00	5.184,00
Spolu výška FP:	41.976,00	517.056,00

Pozn.: S nulovou hodnotou sú sociálne služby, ktoré neboli v roku 2019 obsadené.

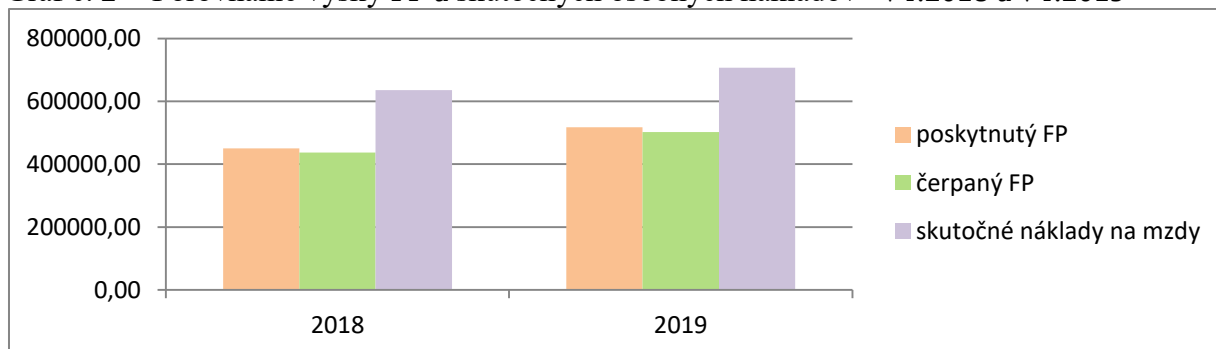
FP ostával zostával na meste, ktorý je prijímateľom FP.

FP v roku 2019 sa vyplácal štvrťročne a podmienkou jeho vyplatenia, na každý nasledujúci štvrťrok bolo: vrátenie pomernej časti finančných prostriedkov za neobsadené miesta v danom štvrťroku z dôvodu pobytu v zdravotníckom zariadení, komplexný menný zoznam klientov podľa stupňov odkázanosti, s rodnými číslami, dátumom nástupu, prípadne s dátumom ukončenia a vyznačením mena ďalšieho klienta, ktorý bol prijatý na uvoľnené miesto podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, menný zoznam zamestnancov s rodnými číslami, s uvedeným pracovnej pozície a pracovného úväzku znovu pre každý druh sociálnej služby osobitne. Osobitnú tabuľku tvorila evidencia počtu dní neprítomnosti konkrétnych klientov podľa druhov sociálnych služieb. FP bol účelovo určený na pokrytie časti nákladov na mzdy a odvody zamestnancov n. o.

Tab.č.12 Porovnanie čerpania FP voči skutočným nákladom na mzdy a odvody

	Poskytnutý FP MPSVaR	Výška čerpania FP k 31.12	% podiel čerpania	Výška osobných nákladov	% podiel pokrytia osobných nákladov čerpaným FP
2018	450 225,24	437.415,36	97,15 %	635.989,74	68,77 %
2019	517 056,00	501 654,30	97,02 %	706 656,89	70,98 %

Graf č. 2 - Porovnanie výšky FP a skutočných osobných nákladov v r.2018 a v r.2019



Výška poskytnutého FP z MPSVaR prostredníctvom Mesta Handlová (ako zriaďovateľa), podľa skutočne obsadených miest klientmi, bola v r. 2019 čerpaná vo výške **501 654,30 €**, čo predstavuje **97,02%** schválenej dotácie na rok.

Výška FP bola znížená o 15.401,70 €, a to :

- o vratku za neobsadené 1 miesto v Domove sociálnych služieb , ambulantná forma, vo výške 3.264,00 €
- o vratku za neobsadené 1 miesto v Domove sociálnych služieb , pobytová – týždenná forma, vo výške 4.896,00€
- o vratku za neobsadené 3 miesta v Dennom stacionári vo výške 5.184,00 €
- o vratku za neprítomnosť klientov v zariadení za 30 a viac dní, vo výške 2 057,70 €.

2.Úhrada od klientov

V SENIOR CENTRE HANDLOVÁ n. o. sa **úhrada za sociálne služby určuje** za tieto činnosti:

1. **za pomoc pri odkázanosti** na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti, vydaného mestom alebo obcou do zariadenia pre seniorov, do zariadenia opatrovateľskej služby, denného stacionára (podľa miesta trvalého bydliska žiadateľa) alebo vydaného VÚC do domova sociálnych služieb, priradený stupeň odkázanosti,
2. **za ubytovanie**, podľa m2 danej izby a obsadenosti klientmi,
3. **za stravovanie**, za druh a počet odobratej stravy,
4. **za upratovanie, za pranie, za žehlenie a údržbu bielizne i šatstva**, podľa počtu odobratej služby.

Mesačná úhrada za sociálnu službu sa určuje ako súčet úhrad za odobraté činnosti násobené počtom dní v kalendárnom mesiaci v platnom znení Všeobecného záväzného nariadenia č. 2/2018 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová (ďalej len „VZN“) v súlade s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Výška úhrady za jednotlivé odborné (pomoc pri odkázanosti) aj obslužné činnosti (ubytovanie , upratovanie, pranie a žehlenie) nebola zvyšovaná od r.2014. Zvyšované boli len režijné náklady na prípravu stravy, no v r.2019 režijné náklady na prípravu stravy ostali nezmenené.

Klient je povinný platiť úhradu za sociálne služby v sume určenej SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. a dohodnutej v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Klient neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti v n .o. (dovolenka, pobyt v zdravotníckom zariadení), okrem úhrady za ubytovanie, čím mesačne dochádza k zníženej úhrade. K 31.12.2019 bol celkový počet dní neprítomnosti klientov v zariadení, práve z dôvodu pobytu v nemocnici, resp. na dovolenke, v celkovej výške 1.553 dní. Z toho priemerný mesačný počet dní neprítomnosti klientov bol v počte 129 dní, čo predstavuje priemernú zníženú mesačnú úhradu vo výške 1.286,- € (priemerná denná úhrada bez ubytovania 9,97 € x 129 dní neprítomnosti).

Priemerná úhrada klientov n .o. v roku 2019 bola :

v Domove sociálnych služieb	:	311,- €
v Zariadení pre seniorov	:	365,- €
v Zariadení opatrovateľskej služby :		358,- €
v Dennom stacionári	:	0,- €
v Jedálni	:	46,- €

Za rok 2019 sme dosiahli celkové výnosy za poskytnutú sociálnu službu, vrátane podporných služieb a stravovania zamestnancov, vo výške **455 818,73 €**, čo je **101,11 %** schváleného rozpočtu, v členení:

1. za poskytnutú sociálnu službu klientom n. o., v celkovej výške **433.809,33 €** (v r. 2018 boli úhrady vo výške 437.776,62 €)

2. za podporné služby :

- úhrada za podpornú službu v jedálni vo výške **14 082,80 €** (v r. 2018 vo výške 8.255,62 €)
- úhrada za prepravnú službu vo výške **43,80 €** (v r. 2018 vo výške 34,80 €)

3. stravné od zamestnancov za obed vo výške **7 882,80 €** (v r. 2018 vo výške 8.103,60 €)

V r. 2018 boli celkové výnosy z úhrad za sociálnu službu vo výške 454.170,64 €.

3. Aktivácia vnútroorganizačných služieb

Sú to výnosy vo výške nákladov zo stravovania zamestnancov n .o. Výška úhrady stravného je vypočítaná v súlade s interným predpisom na určenie výpočtu režijných nákladov, ktoré sú považované za nevyhnutné pri príprave stravy, ktoré vznikli za predchádzajúci kalendárny rok na stravovacej prevádzke pri realizácii a zabezpečovaní stravy (hodnota surovín + režijné náklady = stravná jednotka).V roku 2019 bola stravná jednotka – obed- pre zamestnancov vo výške 2,67 €, z ktorej zamestnanci hradili 1,00 € (t.j. 45% zo stanovenej stravnej jednotky v n. o., v súlade so Zákonníkom práce , ktorá je vo výške 1,20 €, po odpočítaní príspevku zo Sociálneho fondu vo výške 0,20 €). Výnos vo výške nákladov (55% zo stravnej jednotky) na stravovanie zamestnancov n. o. bol v celkovej výške **9.656,43 €**, čo je 99,55% zo schváleného rozpočtu.

4.Ostatné výnosy, v celkovej výške **1.129,84 €**, z toho :

- prijaté dary (vrátane odpisovaných darov) na základe darovacej zmluvy: holiaci strojček, sprchová stolička, ventilátor, osobný zdvihák, invalidné vozíky a chodítko spolu vo výške 1.060,00 €.

– iné , ostatné výnosy , centové vyrovnanie a úroky, vo výške 69,84 €.

5.Výnosy z prenájmu majetku v celkovej výške **1.410,00 €**, sú:

- z prenájmu automatu na kávu vo výške 300,- €

- z prenájmu telocvične vo výške 1.110,00 €

6.Prijaté príspevky v celkovej výške **3.051,10 €**,sú :

- príspevky z podielu zaplatenej dane (2%) vo výške **2,401,10 €**, ktoré sme použili na čiastočné uhradenie zásteny dvojdielnej (14ks v celkovej výške 2.658,84 €), ktoré slúžia na izbách klientov na dodržanie intimity pri ich osobnej hygiene na lôžku,

- sponzorské príspevky od fyzických osôb vo výške 650,00 €, sme použili na úhradu pojazdnej odsávačky (v celkovej sume 507,00 €) a čiastočne na uhradenie toaletného sprchovacieho stolíka (ktorý bol vo výške 249,- €).

7. Iné dotácie:

Cez ÚPSVaR, v rámci aktívneho opatrenia trhu práce, sme získali finančné príspevky vo výške **4.148,72 €** (náklady na úhradu osobných nákladov a zakúpenie OOPP, náradia , čistiacich prostriedkov) :

A/ v rámci projektu „50+“ na 12 mesiacov

-2 uchádzačov, 1 údržbár + 1 pomocná kuchárka, od 06.06. 2018 do 05.06.2019

-3 uchádzačov , 1 údržbár + 2 pomocné opatrovatelky, od 01.06. 2019 do 31.05.2020 .

B/formou dobrovoľníckej služby

v stravovacej prevádzke, na úseku údržby a na úseku opatrovania:

- Od 01.12.2018 do 31.05.2019 pre 6 zamestnancov

- Od 01.06.2019 do 30.11.2019 pre 3 zamestnancov
 - Od 01.12.2019 do 31.05.2020 pre 46 zamestnancov
- absolventskej praxe:
- Od 15.12. 2018 do 14.06.2019 pre 1 zamestnanca v stravovacej prevádzke.

3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady

1. Materiál, energie a služby

Najvyššiu položku nákladov na hlavnú činnosť predstavovala spotreba materiálu, spotreba energie a osobné náklady.

Náklady na nákup **materiálu**, v celkovej výške **135 549,44 €**, sa týkali hlavne nákupu:

- potravín, úmerne k počtu vydaných počtov jedál tak ako pre zamestnancov (denne cca pre 21 zamestnancov), tak aj k aktuálnemu počtu ubytovaných klientov a potom aj k počtu stravníkov z podpornej služby v jedálni vo výške **106.341,89 €**,
- čistiacich (mimo bežných čistiacich prostriedkov aj nákup materiálu na maľovanie, ktoré realizujeme vo vlastnej rézii) vo výške 7.744,37 €
- kancelárskych potrieb vo výške 3.156,86 €
- všeobecného, prevádzkového materiálu vo výške **3.823,44 €**, kde je zaúčtovaný nákup drobného prevádzkového materiálu, pre drobnú údržbu, stolová voda do dávkovačov na chodbách, vložky do dverí, žiarovky, ventily do radiátorov, kvetináče, a pod.
- materiálneho vybavenia prevádzky vo výške **10.736,54 €** : elektrické polohovateľné lôžka v počte 5 ks pre klientov (á 676,33 €), mlynček na mäso pre stravovaciu prevádzku, sprchovaciu stoličku, tlačiarne, alkoholtester, vozík transportný a pod.

Náklady na **energiu** sú priamo úmerné s potrebou vykonávania počtu obslužných úkonov (hlavne kúpania, sprchovania) do výšky **38.707,47 €**, čo predstavuje 93,95 % čerpania schváleného rozpočtu.

V rámci **opráv a udržiavania** boli vykonané tieto opravy: oprava nerezového kotla, servis umývačky riadu, oprava komunikačného systému, spolu s čerpaním finančných prostriedkov do výšky 27.930,63 €. V uvedenom čerpaní je zaúčtovaná aj úprava exteriéru (v rámci schváleného projektu úpravy areálu) a to osadenie novej zámkovej dlažby vo výške 17.969,40 €, montáž madlového zábradlia pri schodoch vo výške 2.700,- €. Zároveň sú pravidelne vykonávané revízie výťahu, tlakových nádob, komínov, elektrickej inštalácie, požiarnej signalizácie a hasiacich prístrojov, zdvíhacieho zariadenia v aute, elektrického ručného náradia a bielej techniky.

V rámci **ostatných služieb**, najvyššími položkami sú :

- odborné služby vo výške 6.493,98 € : metrologické kontroly váh, výkon zodpovednej osoby za bezpečnostný projekt na ochranu osobných údajov, elektromontážne práce v altánku, uhradené poplatky za opakované lekárske prehliadky zamestnancov na nočnú prácu a záhradnícke práce pri úprave terénu okolo nového chodníka a výsadba nových drevín vo výške 3.262,60 €,
- pranie bielizne, čerpané do výšky 19.559,95 €, čo je 97,80 % z rozpočtu,
- účtovnícke služby, čerpané do výšky 15.918,00 €, čo je 101,13 % schváleného rozpočtu.

2. Osobné náklady

Osobné náklady boli voči rozpočtu čerpané do výšky 99,85 %, čo predstavuje sumu 706.656,89 € v členení na:

- mzdové náklady vo výške 516.056,49, to sú náklady v rámci pracovných zmlúv, dohôd o vykonaní pracovnej činnosti a rezerv na dovolenku,

- zákonné poistenie (zdravotné, sociálne) vo výške 176.136,93 € ,
- ostatné sociálne náklady (tvorba sociálneho fondu, náhrada príjmu za nemoc, 55 % príspevok na stravu) vo výške 14.463,47 €.

V osobných nákladoch sú zahrnuté aj náklady na zamestnancov cez projekty z ÚPSVaR. Súvzťažnosť min. počtu zamestnancov na počet klientov je daný legislatívou. Najväčšiu skupinu tvoria odborní zamestnanci, a to hlavne opatrovatel'/-ky, v priamom kontakte s klientom. Mzdové náklady na jednotlivé pracovné pozície boli stanovené v súlade so Zákonníkom práce. Od 01.01.2019 boli upravené mzdové nároky všetkým zamestnancom v nadväznosti na úpravu minimálnej mzdy. Priemerná čistá mzda zamestnanca v n. o. za rok 2019 bola vo výške 735,- € (v roku 2018 bola čistá mzda vo výške 710,- €). Priemerná čistá mzda (počtom najväčšej pracovnej skupiny) opatrovateľov bola vo výške 672,-€ (v roku 2018 bola čistá mzda opatrovateľov vo výške 611,- €). V roku 2019 boli zamestnancom n. o. vyplatené odmeny vo výške 36.734,- € (a v roku 2018 boli odmeny vyplatené vo výške 39.170,- €)

3. Tvorba a použitie finančných fondov n.o.

3.1 Fond tvorený zo zisku

Fond tvorený zo zisku vytvára n. o. a účtuje sa na účte 423. Tvorba Fondu sa účtuje na základe dosiahnutých priaznivých hospodárskych výsledkov zo zisku 431/423, 428/423. Ak dosiahne nezisková účtovná jednotka stratu, môžu byť tieto fondy použité na vysporiadanie tejto straty.

Správna rada n. o. na svojom zasadnutí dňa 17.05.2019 schválila , aby hospodársky výsledok po zdanení za rok 2018, ktorý bol v strate vo výške 3.704,36 € bol prevedený na ťarchu účtu 423 Fondy tvorené zo zisku . Fond tvorený zo zisku vo výške 32.643,68 € bol znížený o stratu vo výške 3.704,36 € s následným zostatkom vo výške 28.939,32 €. Rozhodnutie SR n.o. o vysporiadaní hospodárskeho výsledku, o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania, je v súlade s § 19,ods. 2,písm.c) zákona č.213/1997 Z. z. o n. o. poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení a v súlade s čl.IV.1.a, bodu 5 Štatútu n. o.

Tab.č.13 – Fond tvorený zo zisku k 31.12.2019

Počiatočný stav k 1.1.2019	Fond tvorený zo zisku				Zostatok k 31.12.2019
	plán – tvorba	skutoč.- tvorba	plán – čerpanie	skutoč. - čerpanie	
32 643,680	0,00	0,00	6.000,00	3.704,36	28.939,32

3.2 Sociálny fond n. o. v roku 2019 tvorila v zmysle zákona o sociálnom fonde povinným prídelom vo výške 0,6 % zo základu uvedeného v § 4 ods.1 zákona č. 152/1994 Z. z. Čerpanie bolo do výšky príspevku (0,20 € /obed) na stravovanie zamestnancov a zakúpením poukázok na regeneráciu pracovných síl..

Tab.č.14 – Sociálny fond k 31.12.2019

Počiatočný stav k 1.1.2019	Použitie sociálneho fondu				Zostatok k 31.12.2019
	plán – tvorba	skutoč. - tvorba	plán – čerpanie	skutoč. - čerpanie	
1.268,85	2. 964,00	2.505,53	3.000,00	2.825,00	949,38

4.Dane a poplatky boli čerpané do výšky 955,50 €:

- komunálny odpad vo výške 940,- €
- kolky, poplatky za výpis z RT právnických osôb vo výške 15,50 €

5.Ostatné náklady boli čerpané do výšky 2.390,01 €, z toho:

- poistenie dobrovoľníkov vo výške 65,04 €
- poplatky banke vo výške 698,94 €
- poistenie pokladní a majetku vo výške 497,14 €
- poistenie auta vo výške 499,39 €
- odvod DPH vo výške 629,50 €, bol za nájom softvéru Cygnus a čipové prívesky (pozn.: z Českej republiky) .

6.Odpisy vo výške 9.073,04 €

V nákladoch odpisov sú odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku: auta Peugeot Boxer, podlahového umývacieho stroja, elektrickej panvice v kuchyni, elektrického zdvíhaka na presun imobilných klientov a tlačiarne.

7.Daň z príjmov, bola vo výške 296,10 €

Daň z príjmov právnických osôb je z príjmu za prenájom telocvične a priestorov pod automatom na kávu a čaj.

3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Vlastné zdroje krytia majetku vo výške 27.691,64 € z toho základné imanie predstavuje vklad zakladateľov neziskovej organizácie vo výške **200,00 €**.

Tab. č.15 – Aktíva a pasíva n .o.

Aktíva n. o.	Spolu aktíva:	105.813,72
	Samost.hnut.veci a súbory hnutel'ných vecí (zostatková cena)	5.623,45
	Materiál na sklade	25.744,52
	Pokladnica	1.401,56
	Bankové účty	63.838,10
	Pohľadávky z obchodného styku	4.200,00
	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	260,89
	Krátkodobá pohľadávka voči klientom	1.263,84
	Náklady budúcich období	3.481,36
Pasíva n. o.	Spolu pasíva:	105.813,72
	Dodávateľia	3.080,73
	Krátkodobé rezervy	8.061,57
	Záväzky voči zamestnancom	32.876,63
	Ostatné záväzky voči zamestnancom	1.635,59
	Záväzky zo sociálneho poistenia	20.203,78
	Daň z príjmov	296,10
	Daň zo závislej činnosti	3.933,21
	Daň z pridanej hodnoty	598,10
	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	1.117,91
	Iné záväzky	5.369,08
	Vklady zakladateľov	200,00
	Fond tvorený zo zisku	28.939,32

	Sociálny fond	949,38
	Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	-1447,68

3.5. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke – tvorí prílohu č.3

3.6. Ekonomicky oprávnené náklady

EON SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. sú zverejnené na webovom sídle n. o. : seniorcentrum.handlova.sk .

Tab.č.16 EON v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. za rok 2019 :

Druh sociálnej služby	ZPS	ZOS	DSS (C)	DSS (T)	DSS (A)	DS	Spolu
počet klientov (kapacita)	80	10	5	1	1	3	100
Priemerný počet klientov	79,2505	9,7259	4,9897	0	0	0	93,9661
SPOLU NÁKLADY	807 971,80	99 152,34	50 869,46	0	0	0	957 993,60
Náklady na 1 klienta/rok	9 579,94	9 579,94	9 579,94	0	0	0	9 579,94
Náklady na 1 klienta/mes.	798,33	798,33	798,33	0	0	0	798,33
Náklady na 1 klienta/ deň	26,25	26,25	26,25	0	0	0	26,25
Čerpaný FP z MPSVaR	420 004,80	51 409,50	30 240,00	0	0	0	501 654,30
Príjem na 1 klienta/rok	4 979,90	4 967,10	5 694,92	0	0	0	5 016,54
Príjem na 1 klienta/mes.	414,99	413,93	474,58	0	0	0	418,05
Príjem 1 klienta/ deň	13,64	13,61	15,60	0	0	0	13,74
SPOLU PRÍJMY od klientov	369 714,55	44 521,52	19 819,46	0,00	0,00	0,00	434 055,53
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/rok	4 383,62	4 301,60	3 732,48	0,00	0,00	0,00	4 340,56
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/mes.	365,30	358,47	311,04	0,00	0,00	0,00	361,71
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/deň	12,01	11,79	10,23	0,00	0,00	0,00	11,89

Ekonomicky oprávnené náklady (ďalej len EON) sú skutočné náklady, ktoré vznikli n. o. za poskytovanie odborných a obslužných činností prijímateľom sociálnej služby n. o. a skutočné úhrady za sociálnu službu získané od prijímateľov v roku 2019. SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. je povinné v súlade s platným zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zverejňovať :

- EON na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za kalendárny rok vo výročnej správe (§ 67 a, ods 3, písm. g),
- priemerné EON za predchádzajúci rozpočtový rok na svojom webovom sídle (§72, ods.20).

V súlade s §72 ods.2,písm.a) Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení, verejný poskytovateľ určuje sumu úhrady za sociálnu službu najviac vo výške rozdielu medzi priemernými EON a priemerným príjmom z FP za predchádzajúci rozpočtový rok. Na základe tab.č.16 je priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu, vo výške **11,89 €/deň**, nižší ako rozdiel medzi priemerným EON (vo výške 26,25 €/deň) a priemerným príjmom FP z MPSVaR (vo výške 13,74 €/deň), ktorý je vo výške **12,51 €/deň**.

4 ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

V zmysle Zakladacej listiny n. o. Článok VII *sú všetci členovia správnej rady a všetci členovia dozornej rady volení na návrh Mestského zastupiteľstva mesta Handlová*. Mestské zastupiteľstvo mesta Handlová, dňa 29.01.2015 schválilo na svojom 1. zasadnutí zástupcov mesta Handlová na funkčné obdobie **od 01.02. 2015 – do 31.01.2019**, ktorých SR n. o. na svojom 15. zasadnutí dňa 30.01.2015 schválila:

Správna rada n. o.:	Predseda:	Ing. Rudolf Podoba
	Člen:	Ing. Vladimír Buzalka
	Člen:	PhDr. Veronika Cagáňová
Dozorná rada n. o.:	Predseda:	PhDr. Miroslav Gazdík
	Člen:	Peter Matiaško
	Člen:	M.A. Ján Spevár

V roku 2019 došlo v členstve jednotlivých rád n. o. k zmene.

Podľa Článku IV Štatútu : Členovia správnej rady a dozornej rady na nové funkčné obdobie musia byť zvolení v posledných 30 dňoch starého funkčného obdobia správnej rady. Nové funkčné obdobie správnej rady začína plynúť dňom nasledujúcim po dni skončenia starého obdobia správnej rady. Mestské zastupiteľstvo mesta Handlová, **dňa 29.1.2019** schválilo na svojom 1.zasadnutí zástupcov mesta Handlová do Správnej a Dozornej rady SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. na funkčné obdobie od 01.02. 2019 do 31.01.2023.

Správna rada n.o. na svojom zasadnutí dňa 31.01.2019:

1.Uznesením č.102/38/2019 schválila členov Správnej rady SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. na funkčné obdobie **od 01.02. 2019 do 31.01.2023** v zložení:

Predseda: Mgr. Silvia Grúberová
Člen: Ing. Rudolf Podoba
Člen: PhDr. Veronika Cagáňová

2.Uznesením č.103/38/2019 schválila členov Dozornej rady SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. na funkčné obdobie **od 01.02. 2019 do 31.01.2023** v zložení:

Predseda: Ing. Radoslav Iždinský
Člen: Ing. Vladimír Buzalka
Člen: Ing. Peter Mendel

5 ZÁVER

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. poskytuje sociálne služby už 6 rokov. Sme otvorené zariadenie pre všetkých, ktorí sú odkázaní na pomoc pri tých najzákladnejších životných potrebách. Bez spolupráce s rodinou, priateľmi by to nešlo. Je to vzájomná pomoc, ale aj tolerancia. Sme radi, keď počujeme, že:

- sme pomohli rodine, ktorá to doma s opaterou nezvládala,
- ich mamička alebo otecko je u nás spokojný,
- síce nevieme vytvoriť 100 % domáce prostredie, ale snažíme sa ku každému klientovi pristupovať individuálne.

Naše ďakujem patrí :

- mestu Handlová a primátorke Mgr. Silvii Grúberovej
- členom Správnej rady a Dozornej rady n. o.,
- pracovníkom mesta, mestských organizácií a mestského úradu,
- dobrovoľníkom, občanom Handlovej
- firmám a dodávateľom,
- sponzorom:
HRC SK, s.r.o. Handlová
INMEDIA, spol. s.r.o., Zvolen
Mäsiarstvo u Borku, Prievidza
Kimberly-Clark, s.r.o Praha
MSM Slovakia s.r.o. Holíč
Lekáreň Herba , Handlová
Lekáreň sv. Lukáša, Kysucké Nové Mesto
Milan Kružliak, Handlová
Ing. Lýdia Oulehlová, Bratislava
Martina Freislerová, Handlová
Zuzana Maňáková, Prievidza
Roman Hájovský, Handlová
Mária Sitárová, Prievidza
Jana Geráthová, Handlová
Jozef Kmeť, Handlová
Zuzana Máčeková, Uhrovec
Beáta Mihálová, Handlová
Rod. Krňčoková, Handlová
Zlatica Ďurdina, Handlová
Ján Vido, Prievidza
Juraj Kindernay, Handlová
Anna Kováčová, Handlová
Silvia Villárová, Handlová
p.Talašek, Handlová
p.Cholujová, Handlová
Ján Čerňava, Handlová

Výročná správa SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. za rok 2019 bude po schválení Správnou radou , n. o. zverejnená :

- vo vstupných priestoroch n. o., ul. M. Krššákovej č.1, 972 51 Handlová,
- na internetovej adrese: www.seniorcentrum.handlova.sk,

- v Registri účtovných závierok, v súlade s §34,ods.3 zákona č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby do 15.júla 2020.

Vypracovala: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.

Podklady poskytla: Doris Jančíková, ekonómka

PRÍLOHY

1. Účtovná závierka SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o., zostavená k 31.12.2019.
2. Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2019
3. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o., zostavenej k 31.12.2018

V Handlovej, dňa 20.02.2020

Schválila: Správna rada SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. na zasadnutí dňa 11.03.2020 uznesením č. 36/04/2020 na základe vyjadrenia Dozornej rady n .o. zo zasadnutia dňa 25.02.2020 uznesením č. 14/03/2020.