

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Mateja Bela Funtíka
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. ČSA 109/91, Očová
IČO	378 33 740
Dátum zriadenia	1.2.2004
Spôsob zriadenia	Č. j.: 64/2004 Obcou Očová podľa ustanovenia § 6 zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Názov zriaďovateľa	Obec Očová
Sídlo zriaďovateľa	SNP 330/110, Očová
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>Základná škola poskytuje základné vzdelanie, rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie a poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov. Základná škola pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax</p> <p>Materská škola ako predškolské zariadenie zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí v predškolskom veku. Dopĺňa rodinnú výchovu - vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Súčasťou predškolskej výchovy je aj príprava dieťaťa na povinnú školskú dochádzku. Do predškolského zariadenia sa prednostne prijímajú deti, ktoré dovŕšili päť rokov veku a deti, ktoré majú odloženú školskú dochádzku. Materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí špeciálnymi výchovnými- vzdelávacími metódami.</p> <p>Školská jedáleň ako zariadenie školského stravovania zabezpečuje zdravú výživu detí, žiakov a pracovníkov škôl v čase ich pobytu v škole, v školskom alebo inom výchovnom zariadení. So súhlasom zriaďovateľa sa</p>
----------------------------------	---

	<p>v školskej jedálni môžu stravovať aj iní dospelí stravníci.</p> <p>Centrum voľného času slúži predovšetkým na uspokojovanie verejnoprospešných záujmov a potrieb žiakov školy a regiónu v oblasti voľno časových aktivít, zabezpečuje podľa výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí a mládeže do 15 rokov v ich voľnom čase. Cieľom CVČ je usmerňovať rozvoj záujmov detí a mládeže, v oblasti voľného času, rozvíjať a zdokonaľovať praktické zručnosti v oblasti kultúrnej, umeleckej a športovej, utvárať podmienky pre rozvoj schopností a budovať návyky účelného využívania voľného času , sebarealizácie a harmonického sebarozvoja</p>
--	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Anna Sojková, riaditeľka školy do 30.06.2019 Ing. Bibiána Pivolusková, riaditeľka školy od 01.07.2019
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	39
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	39 4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie
- Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie
- Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie

	zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Bola doplnená odpisová skupina 7 – drevené stavby s dobou používania 15 rokov.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurocenty nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16,66%
3	8	12,5%
4	12	8,33%
5	20	5%
6	40	2,5%
7	15	6,66 %

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Organizácia má v správe zverený majetok.

Textová časť k tabuľke č.1 -

Na účte 018 je vykázaný úbytok dlhodobého nehmotného majetku v sume 270,06 € z dôvodu vyradenia.

Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 3731,81 € (smažiacia pánva).

Na účte 028 je vykázaný úbytok dlhodobého hmotného majetku v sume 3887,34 € z dôvodu vyradenia.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva č. 511031524	173,54

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	Suma
Drobný dlhodobý majetok 018	4853,16
Budovy, stavby 021	1308728,32
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár 022	66773
Drobný dlhodobý majetok 028	50466,76
Obstaranie dlhod. hmot. Majetku 042	0,00

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné zúčtovanie	45	2748	Pohľadávka – dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa za mesiac december 2019
Iné pohľadávky	65	2102,63	Pohľadávky za preplatok energií (elektrina, plyn)
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	861,83	Pohľadávky za potraviny
Pohľadávky voči zamestnancom	70	127,80	Pohľadávky za stravné

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky za stravu od stravníkov, za potraviny, za energie sú v lehote splatnosti do jedného roka vrátane.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty - depozit	54695,46

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	3400,06	3147,40
Predplatné časopisov	392,12	284,26
Telekomunikačné náklady, poistenie majetku, licencia za používanie školskej agendy	944,95	802,57
Za potraviny zaplatené vopred	2062,99	2060,57

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	Zostatok výsledku hospodárenia z roku 2018 v sume 2552,55 € bol presunutý do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Na riadku 140 súvahy sú uvedené záväzky zo sociálneho fondu.

Na riadku 151 súvahy sú uvedené krátkodobé záväzky v lehote splatnosti.

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2019 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2018 v €	Opis
Dodávatelia - 321	5 693,20	3 538,17	Faktúry za služby, elektrinu, potraviny
Prijaté preddavky - 324	2 062,99	2 060,57	Preddavky za potraviny
Iné záväzky - 379	404,81	346,54	Záväzky voči zamestnancom za stravu
Zamestnanci - 331	29 261,94	25 817,96	Záväzky voči zamestnancom – mzda za 12/2019
Zúčtovanie s org. soc.poist. a zdrav. Poistovní -336	18 999,91	16 902,59	Záväzky voči Sociálnej poisťovni, VŠZP. Dôvere, Union, DDS Tatra Banky, DDS Stabilita, DDS NN, DDS AXA za 12/2019
Ostatné priame dane - 342	3 719,72	3 355,86	Daň z príjmov zo závislej činnosti FO za 12/2019

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 521,83	1 090,82
Použitý transfer z hľadiska výdavkov zo ŠR, ale nespotrebovaný z hľadiska nákladov	1011,14	877,90
Platby za služby týkajúce sa nasledujúceho roka	510,69	212,92

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	109 387,49	116 788,13
- z toho školné, réžiu, telocvičňu (vyššie príjmy za réžiu školské jedálne)	45 180	42 279,41
- z toho strava – potraviny (na pokles tržieb mala vplyv dotácia MPSVR SR pre žiakov školy od 01.09.2019 a predškolákov od 01.01.2019)	64 207,49	74508,72
- výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC – nárast z dôsledku zvýšenia plátov 10%	367 498,45	316 388,08
- bežný transfer na školský klub	28 316,59	24 734,37
- bežný transfer na školskú jedáleň zš	139 652,86	126 196,61
- bežný transfer na školskú jedáleň mš	33 099,60	28 276,56
- bežný transfer na materskú školu	147 338,75	123 265,29
- bežný transfer na centrum voľného času	15 403,53	12 960,57
- bežný transfer na základnú školu	3 687,12	954,68
b)		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	31981,00	28 939,55
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR – nárast zvýšenie plátov 10%, dotácia MPSVAR, Projekt Pracuj v školskej kuchyni	528 351,99	438 584,67
- bežný transfer na mš	4959,62	3 415,13
- bežný transfer na zš	503 265,11	435 169,54
- bežný transfer na šj zš –projekt Pracuj v školskej kuchyni, dotácia MPSVR	16 774,46	
- bežný transfer na šj mš – dotácia MPSVAR	3 352,80	
c)		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy (finančný dar pri príležitosti výročia školy v 2019)	200	0
-		
648 - Ostatné výnosy a ročné zúčtovanie (vyššie preplatky z ročného zúčtovania v roku 2018)	178,48	3055,04

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu (nárast spotreby za potraviny, vybavenie školy a školských zariadení)	127822,02	97 611,24
- Z toho za potraviny	82146,80	74 508,72
502 - Spotreba energie (nárast zvýšenie cien energií)	29083,74	27 202,48
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	4512,31	6 519,48
512 - Cestovné	525,94	632,42
513 - Náklady na reprezentáciu	0	0
518 - Ostatné služby (zahrnuté služby za školu v prírode, lyžiarsky výcvik, telekomunikačné služby, služby BOZP, PO, PZS, odborné a servisné prehliadky zariadení, vývoz odpadu, služby za letný tábor CVC)	19564,96	15 702,16
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady – (nárast spôsobilo zvýšenie plátov nepedagogických a pedagogických zamestnancov o 10%, a zvýšenie platových taríf pedagogickým zamestnancom v závislosti od praxe)	492 525,27	426 039,61

Základná škola s materskou školou Mateja Bela Funtíka, Ul. ČSA 109/91,962 23 Očová

524 - Záonné sociálne náklady (nárast spôsobilo zvýšenie miezd o 10%)	173 840,80	149 038,67
525—Ostatné sociálne poistenie (uzatvorenie nových zamestnaneckých zmlúv 2019)	6220	5 660
527 - Záonné sociálne náklady (PN, tvorba sociálneho fondu, nákup OPP, stravovanie zamestnancov),nárast spôsobilo vyplatenie odchodného 5 zamestnancom – 2019)	40735,34	22 366,39
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	0	5,80
odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	31 981,00	28 939,55
- odpisy z vlastných zdrojov	18 912,16	16 920,71
e) odpisy z cudzích zdrojov	13 068,84	12 018,84
568 - Ostatné finančné náklady z toho poistenie majetku	2783,95 497,79	1 674,33 556,02
588 - Náklady z odvodu príjmov predpis odvodu príjmov RO (vyššie príjmy za režiú školské jedálne), zvýšenie nákladov z dôvodu rozpočtovania príjmov za stravovanie	110 525,59 110 525,59	118 668,58 118 668,58
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO – nevyinkasované príjmy za potraviny	861,83	1 142,21

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Drobný majetok od 33,19-1700 EUR	118769,34	
Drobný majetok od 33,19 -1700 EUR učebné pomôcky	8021,56	
Drobný majetok do 33,18 EUR	74278,78	

Záväzky zabezpečené derivátmi:

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Textová časť k tabuľke č.11

a) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	ÚPSVAR – Dohoda č.19/33/52A/52 o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby – refundácia nákladov za november a december 2019 ÚPSVAR – Dohoda č19/33/054/90 o poskytnutí príspevkov na podporu vytvárania pracovných miest v rámci projektu Pracuj v školskej kuchyni – refundácia nákladov za november a december 2019	1512,49 EUR

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

V tabuľke č. 12 sú uvedené príjmy schváleného, upraveného bežného rozpočtu a skutočnosti k 31.12.2019 a 31.12.2018.

V tabuľke V tabuľke č. 13 sú uvedené výdavky schváleného, upraveného bežného rozpočtu a skutočnosti k 31.12.2019 a 31.12.2018 a výdavky upraveného kapitálového rozpočtu a skutočnosti k 31.12.2019 a 31.12.2018.

Rozpočet organizácie na rok 2019 bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva obce Očová č. 16/2018 zo dňa 10.12.2018.

Bežné príjmy a výdavky

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením	Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo - rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c) d)	Zmena rozpočtu v príjmoch v eurách	Zmena rozpočtu vo výdavkoch v eurách
2019	10.12.2018	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)	116806	817038
1,2,3/2019	4.3.2019	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)	5611,66	131357,74
4,5,6/2019	6.5.2019	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)	178,48	1693,88
7,8,9/2018	15.07.2019	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)	0	8000
10/2019	23.09.2019	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a)	0	0
11,12,13/2019	2.12.2019	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)	600	29588,63
Rozpočet celkom			123196,14	987678,25

Kapitálové príjmy a výdavky

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením	Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo - rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c) d)	Zmena rozpočtu v príjmoch v eurách	Zmena rozpočtu vo výdavkoch v eurách
1,2,3./2018	4,32019	rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c)	0	5000
Rozpočet celkom			0	5000

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
Netýka sa účtovnej jednotky.
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
Netýka sa účtovnej jednotky.
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
Netýka sa účtovnej jednotky.
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
Netýka sa účtovnej jednotky.
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
Netýka sa účtovnej jednotky.
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
Netýka sa účtovnej jednotky.
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.