

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Koperníkova 24, 920 01 Hlohovec
IČO	51786150
Dátum zriadenia	01. 09. 2018
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Hlohovec
Sídlo zriaďovateľa	M. R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť v škole
----------------------------------	--------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Denisa Králičová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Kristína Podhradská zástupkyňa riaditeľky školy pre ZŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Mária Hrabíková zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	55
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	61 4

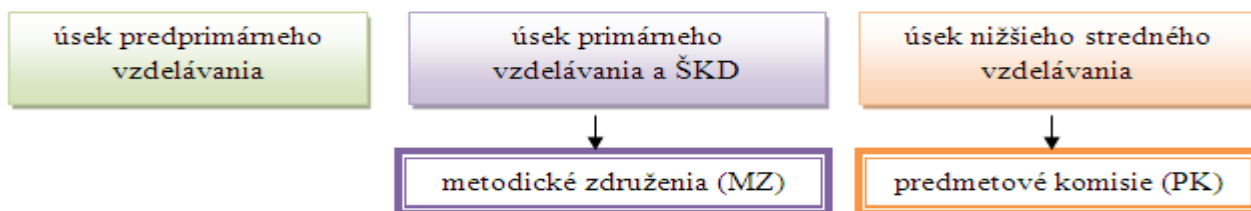
Organizačná štruktúra

ZŠ s MŠ sa člení na jednotlivé útvary, ktoré komplexne zabezpečujú a koordinujú úlohy školy v zmysle zriaďovacej listiny:

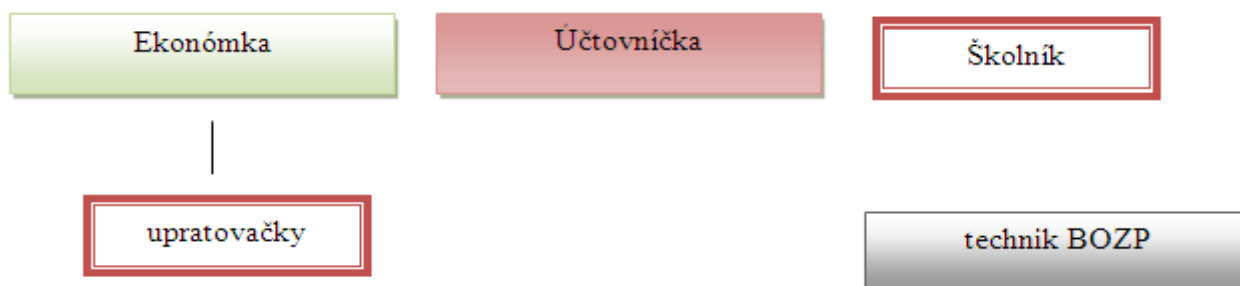
- A. úsek riaditeľky školy
- B. pedagogický útvar
- C. hospodársko-správny úsek
- D. školské stravovanie

B. Pedagogický útvar

Je priamo riadený zástupcami riaditeľky školy, tvoria ho



C. Hospodársko-správny úsek



Organizačná štruktúra úseku riaditeľky školy

1. riaditeľka ZŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa ,
2. zástupkyňa riaditeľky ZŠ (*zástupkyňa pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné a ŠKD*) ,
3. zástupkyňa riaditeľky ZŠ (*zástupkyňa pre predprimárne vzdelávanie*),
4. hospodársko-ekonomický úsek,
5. stále poradné orgány riaditeľky ZŠ a komisie.

Organizačná štruktúra zamestnancov pedagogického útvaru

1. riaditeľka ZŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa
2. zástupkyňa riaditeľky ZŠ (*zástupkyňa pre primárne vzdelávanie a ŠKD*)
3. zástupkyňa riaditeľky ZŠ (*zástupkyňa pre predprimárne vzdelávanie*)
4. výchovný poradca,
5. vedúci metodických orgánov,
6. triedni učitelia, (ZŠ aj MŠ),
7. netriedni učitelia, (ZŠ aj MŠ),
8. odborní zamestnanci,
9. externí učitelia (len na ZŠ),
10. vychovávateľky ŠKD,
11. koordinátori.

Organizačná štruktúra hospodársko-správneho úseku

1. riaditeľka ZŠ,
2. účtovníčka,
3. referentka pre PAM,
4. školník,
5. upratovačky (ZŠ aj MŠ),
6. vedúca školskej jedálne,
7. kuchárka školskej jedálne
8. pomocná sila v školskej jedálni

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom nasledujúceho mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Používa sa rovnomerná metóda odpisovania.

Účtovaná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani az príjmov v z.n.p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 166,01 Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 166,01 Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu a súčasne sa zaeviduje na podsúvahovom účte 771.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

	Brutto	Korekcia	Netto
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Dlhodobý hmotný majetok	2 583 908,30 €	1 079 115,94 €	1 504 792,35 €
Spolu	2 583 908,30 €	1 079 115,94 €	1 504 792,35 €

b) spôsob a výška poistenia majetku

Poisťovňa – poistná suma	Spôsob poistenia	Výška poistenia
KOOPERATIVA poisťovňa a.s. 50 000,00 €	Poistenie majetku a zodpovednosti právnických a podnikajúcich FO	626,67 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma – zostatková hodnota v €
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	1 457 727,54
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	36 988,77
DHM	10 076,04
Spolu	1 504 792,35

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
378 – iné pohľadávky	081	6254,51 €	6254,51 €	Škodová udalosť
315 - ostatné pohľadávky	065	12 722,85 €	12 722,85 €	Školská jedáleň

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č. 4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	18 977,37	6254,52 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Pokladnica	0,00 €	0,00 €
Ceniny	0,00 €	0,00 €
Bankové účty, z toho:	116 659,72 €	102 215,28 €
Účet sociálneho fondu	3 194,20 €	2 404,85 €
Depozitný účet	89 281,24 €	77 470,23 €
Projektový účet EŠIF	24 184,28 €	22 340,20 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č. 5: Preúčtovanie výsledku hospodárenia z účtu 431 – Výsledok hospodárenia na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov k 31. 12. 2018.

Pohyby sa vykazujú na riadku Presun. Zohľadnenie výsledku hospodárenia, aby sedela riadková kontrola v stĺpci číslo 6 v RIS SAM Výkazy (riadok 1 + riadok 2 – riadok 3 +/- riadok 4 = riadok 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Výsledok hospodárenia	-13 082,89	-5 880,91
Nevysporiadaný VH minulých rokov	2 730,88	13 082,28
VH účtovné obdobie	-10 352,01	7 201,98

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálne ho fondu	3 194,20 €	2 404,85 €
Krátkodobé záväzky z toho:		
- dodávatelia – neuhradené faktúry	5 547,09 €	0,00 €
- prijaté preddavky	10 112,61 €	10 112,61 €
- záväzky voči poisťovniam	31 789,30 €	28 087,85 €
- záväzky voči zamestnancom	49 613,41 €	42 701,20 €
- ostatné záväzky	7 878,53 €	6 681,18 €
Spolu	104 940,94	87 582,84 €

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období – účet 384	153 914,28 €	152 958,20 €
- majetok	129 730,00 €	130 618,00 €
- projekt EŠIF	24 184,28 €	22 340,20 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov nad 1 500,00 €

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar	103 987,79 €	32 919,63 €
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	18 820,00 €	5 123,00 €
- réžia	18 005,02 €	4 628,30 €
- stravovanie	67 162,77 €	23 168,33 €
b) finančné výnosy		
648 - Ostatné finančné výnosy	18 558,67 €	7 797,26 €
- prenájom	14 543,70 €	5 063,40 €
- preplatok	4 014,97 €	2 733,86 €
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	443 290,14 €	139 392,87 €
- bežný transfer na školský klub	68 491,97 €	40 776,85 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	177 757,47 €	53 452,27 €
- bežný transfer na materskú školu	180 046,00 €	38 438,10 €
- bežný transfer na základnú školu	16 994,70 €	6 725,65 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	41 005,17 €	12 728,00 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	795 583,90 €	262 109,47 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od subjektov mimo verejnej správy	15 001,00 €	
- Nadácia Jána Korca	10 000,00 €	
- Nadácia Pontis	4 401,00 €	
- TESCO	600,00 €	

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 419 235,60 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 455 661,81 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením počtom detí, žiakov a účasťami na viacerých projektoch ako aj tým, že v roku 2018 bolo obdobie výnosov za mesiace september – december.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 795 583,90 € (účet 693),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 443 290,124 € (účet 691),
- výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC 41 005,17 € (účet 692),
- výnosy samosprávy z bežných transferov od subjektov mimo verejnej správy 15 001,00 € (účet 697).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov nad 1 500,00 €

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy	228 259,58 €	84 625,73 €
501 - Spotreba materiálu	162 202,36 €	65 158,27 €
502 - Spotreba energie	66 057,22 €	19 467,46 €
b) Služby	46 277,64 €	16 452,90 €
511 - Opravy a udržiavanie	18 953,20 €	5 491,43 €
518 - Ostatné služby	27 324,44 €	10 961,47 €
c) osobné náklady	968 235,97 €	297 764,96 €
521 - Mzdové náklady	695 889,45 €	212 567,53 €

Základná škola s materskou školou, Koperníkova 24, 920 01 Hlohovec
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

524 - Záonné sociálne náklady	248 533,91 €	77 419,97 €
527 - Záonné sociálne náklady	23 812,61 €	7 777,46 €
d) dane a poplatky	3 635,43 €	1 987,91 €
538 - Ostatné dane a poplatky	3 635,43 €	1 987,91 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky	41 893,17 €	13 224,00 €
551 - Odpisy DNM a DHM	41 893,17 €	13 224,00 €
f) finančné náklady	1 829,41 €	
568 – ostatné finančné náklady	1 829,41 €	
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	120 752,63 €	50 788,20 €
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- školné	18 820,00 €	5 123,00 €
- réžia	18 005,02 €	4 628,30 €
- preplatky	4 014,97 €	1 125,84 €
- nájomné	14 543,70 €	6 283,40 €
- potraviny	65 368,94 €	33 627,66 €

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 412 033,63 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 466 013,82 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými príjmami v rozpočte a tým, že v roku 2018 bolo obdobie nákladov za mesiace september – december

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 695 889,45 € (účet 521)
- sociálne poistenie a náklady vo výške 272 346,52 € (účet 524,527)
- ostatné služby vo výške 27 324,44 € (účet 518)
- služby za opravy a udržiavanie vo výške 18 953,20 € (účet 511)
- spotreba materiálu vo výške 162 202,36 € (účet 501)
- spotreba energie vo výške 66 057,22 € (účet 502)
- odpisy vo výške 41 893,17 € (účet 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 120 752,63 € (účet 588)

Čl. VI.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Príjmy rozpočtu:

Mesiac	Školné MŠ	Školné ŠKD	nájom ZŠ	Réžia	Preplatky	potraviny	EŠIF	sponzorské	Spolu
jún	3 900,00 €	4 600,00 €	4 781,10 €	8 244,51 €	4 014,97 €			12 700,00 €	38 240,58 €
september	1 477,00 €	1 514,00 €	3 281,00 €	2 776,32 €					9 048,32 €
december	3 735,00 €	3 594,00 €	6 481,60 €	4 006,69 €		68 356,66 €	56 503,28 €	2 301,00 €	144 978,23 €
spolu	9 112,00 €	9 708,00 €	14 543,70 €	15 027,52 €	4 014,97 €	68 356,66 €	56 503,28 €	15 001,00 €	192 267,13 €
Schválený	3 840,00 €	7 600,00 €	18 200,00 €	11 000,00 €		70 000,00 €	64 068,00 €		174 708,00 €
Úpravy	5 272,00 €	2 108,00 €		7 006,00 €	4 015,00 €			15 001,00 €	33 402,00 €
Upravený	9 112,00 €	9 708,00 €	18 200,00 €	18 006,00 €	4 015,00 €	70 000,00 €	64 068,00 €	15 001,00 €	208 110,00 €

Výdavky rozpočtu:

Mesiac	OK ŠKD ŠJ	OK MŠ	prenesené	Dof. AU	EŠIF	spoluúčasť	plavecký
január	10 110,00 €	8 902,00 €	52 100,00 €				
február	10 110,00 €	8 902,00 €	53 672,00 €			3 372,00 €	
doplatok	13 470,00 €						
marec	12 520,00 €	13 227,00 €	64 005,00 €				
apríl	12 520,00 €	13 227,00 €	56 593,00 €				

Základná škola s materskou školou, Koperníkova 24, 920 01 Hlohovec
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

máj	12 520,00 €	13 226,00 €	56 592,00 €				
jún	12 520,00 €	13 227,00 €	56 592,00 €				750,00 €
júl	12 821,00 €	13 226,00 €	56 592,00 €				
august	12 821,00 €	13 226,00 €	56 592,00 €	8 208,00 €			
september	11 501,00 €	18 443,00 €	56 592,00 €				
október	11 501,00 €	18 443,00 €	56 592,00 €				
november	11 501,00 €	18 443,00 €	56 592,00 €				
december	11 503,00 €	18 442,00 €	73 374,00 €			-1 671,00 €	
spolu	155 418,00 €	170 934,00 €	695 888,00 €	8 208,00 €	32 319,00 €	1 701,00 €	750,00 €
Schválený	150 250,00 €	158 714,00 €	717 367,00 €		64 068,00 €	3 372,00 €	
Úpravy	5 168,00 €	12 220,00 €	-21 479,00 €	8 208,00 €			875,00 €
Upravený	155 418,00 €	170 934,00 €	695 888,00 €	8 208,00 €	64 068,00 €	3 372,00 €	875,00 €

Mesiac	školné MŠ	školné ŠKD	nájom ZŠ	Réžia ŠJ	preplatky	potraviny	Kapitálové
január							
február							
marec							
apríl							
máj							
jún	3 900,00 €	4 600,00 €	4 781,10 €	8 244,51 €	4 014,97 €		
júl							
august							
september	1 477,00 €	1 514,00 €	3 281,00 €	2 776,32 €			40 438,00 €
október							
november							9 129,51 €
december	3 735,00 €	3 594,00 €	6 481,60 €	6 984,19 €		59 103,45 €	30 803,67 €
spolu	9 112,00 €	9 708,00 €	14 543,70 €	18 005,02 €	4 014,97 €	59 103,45 €	80 371,18 €
Schválený	3 840,00 €	7 600,00 €	18 200,00 €	11 000,00 €		70 000,00 €	
Úpravy	5 272,00 €	2 108,00 €		7 006,00 €	4 015,00 €	11 764,00 €	80 372,00 €
Upravený	9 112,00 €	9 708,00 €	18 200,00 €	18 006,00 €	4 015,00 €	81 764,00 €	80 372,00 €

Mesiac	sponzorské	predškolači	HN pomôcky	HN strava	LVK	ŠvP	SZP
január				3 751,20 €	4 500,00 €		
február		1 685,00 €	49,80 €			4 400,00 €	
marec					-1 050,00 €		200,00 €
apríl							
máj						-600,00 €	
jún	12 700,00 €						
júl							
august							
september			16,60 €	30 015,60 €			
október				1 593,60 €			
november							
december	2 301,00 €	864,00 €		-9 297,60 €			150,00 €
spolu	15 001,00 €	2 549,00 €	66,40 €	26 062,80 €	3 450,00 €	3 800,00 €	350,00 €
Schválený		1 725,00 €	303,00 €	4 606,00 €			
Úpravy	15 001,00 €	824,00 €	-236,00 €	21 458,00 €	3 450,00 €	3 800,00 €	350,00 €
Upravený	15 001,00 €	2 549,00 €	67,00 €	26 064,00 €	3 450,00 €	3 800,00 €	350,00 €

Mesiac	učebnice	dopravné	asistent	poukazy	Spolu
Január		22,20 €			79 385,40 €
Február			2 772,00 €	4 090,00 €	89 052,80 €
Doplatok					13 470,00 €
Marec		492,00 €			89 394,00 €
Apríl			4 620,00 €		86 960,00 €
Máj					81 738,00 €
Jún					121 329,58 €
Júl					82 639,00 €
August					90 847,00 €
September	1 476,00 €		7 392,00 €		174 922,52 €
Október					88 129,60 €
november		194,00 €		1 830,00 €	97 689,51 €
december		2,50 €			238 688,81 €
spolu	1 476,00 €	710,70 €	14 784,00 €	5 920,00 €	1 334 246,22 €
Schválený				4 900,00 €	1 215 945,00 €
Úpravy	1 476,00 €	711,00 €	14 784,00 €	1 020,00 €	178 167,00 €
Upravený	1 476,00 €	711,00 €	14 784,00 €	5 920,00 €	1 394 112,00 €

Kód zdroja 41, 46

Kód zdroja 72

Kód zdroja 111

Kód zdroja 3AC

Kód zdroja 72c

Čl. VII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v riadnej účtovnej závierke za rok 2019.