

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 292/7, 972 01 Bojnice
IČO	31201628
Dátum zriadenia	1.9.2004
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Bojnice
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 1/176, 972 01 Bojnice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

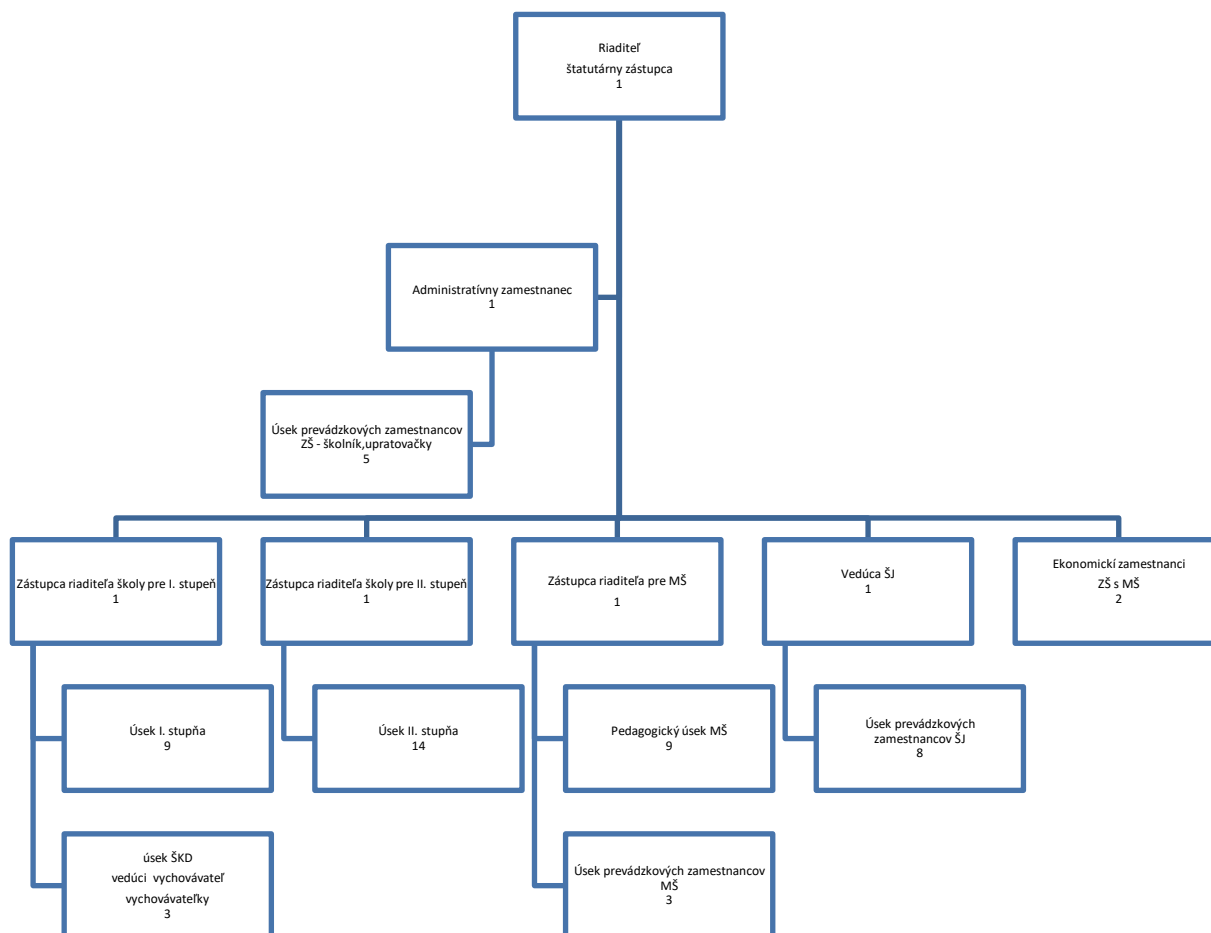
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje výchovu, vzdelávanie žiakov v súlade s platnou legislatívou pre ZŠ. ZŠ pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax. ZŠ poskytuje ďalšie vzdelávanie formou záujmového vzdelávania ako verejnoprospešnú činnosť za podmienok schválených zriaďovateľom. Materská škola základnej školy zabezpečuje výchovu detí v predškolskom veku v súlade s platnou legislatívou pre materské školy. Materská škola pripravuje deti v predškolskom veku na povinnú školskú dochádzku. Školský klub detí pri ZŠ s MŠ zabezpečuje pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku, výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin. Školský klub detí poskytuje záujmové vzdelávanie pre žiakov ZŠ za podmienok schválených zriaďovateľom. Školská kuchyňa a školská jedáleň ZŠ s MŠ zabezpečuje výrobu jedál a nápojov pre školu, školské zariadenia podľa odporúčaných výživových dávok potravín, materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie podľa vekových skupín strávníkov. Vyrába jedlá a nápoje pre zamestnancov škôl, školských zariadení a iných záujemcov za podmienok schválených zriaďovateľom. ŠJ sa zriaďuje na konzumáciu jedál a nápojov pre deti a žiakov v čase ich pobytu v škole a školskom zariadení, pre pracovníkov škôl a školských a iných záujemcov za podmienok zodpovedajúcich príslušným hygienickým predpisom a ďalších podmienok schválených zriaďovateľom.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jozef Krčík
Funkcia	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	57,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	59
- počet vedúcich zamestnancov	7

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Účtovná jednotka sa môže rozhodnúť, či majetok začne odpisovať od dátumu, kedy bol dlhodobý majetok uvedený do používania, alebo od prvého dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bol majetok uvedený do užívania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé EURá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do jednej zo šiestich odpisových skupín. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	7	1/7
2	9	1/9
3	11	1/11
4	15	1/15
5	23	1/23
6	43	1/43

Drobný nehmotný majetok do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria nasledovne:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = nulová

- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov: OP = 100% zo zostatku menovitej hodnoty pohľadávky

Opravné položky nemajú aktívny zostatok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 35.623,44 EUR, ktorý vznikol zaradením majetku – kombinovanej lezeckej steny v sume 2.945,85 EUR, odstavných plôch v areáli MŠ v sume 16.393,70 EUR, detského ihriska v sume 7.786,00 EUR a rekonštrukcie záhonu s osvetlením v sume 8.497,89 EUR.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	Poist'ovňa	Druh poistenia	Ročné poistné	
Motorové vozidlo ŠKODA Fabia Combi Classic	KOOPERATIVA poisťovňa, a.s.	Havária, živelné, odcudzenie	157,69 EUR	10.219,00 EUR
Hnuteľné veci	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Živel	190,08 EUR	170.000,00 EUR
Hnuteľné veci	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Krádež	197,64 EUR	50.000,00 EUR
Majetok – IT Akadémia	Generali Slovensko poisťovňa, a.s.	Požiar, živelné, voda, krádež	60,33 EUR	22.016,00 EUR

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	99.891,96
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	49.333,23

B Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Potraviny v školskej jedálni – účet 112.8	35	123,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110,68	110,68
Pohonné hmoty – účet 112.4,5	35	91,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87,00	87,00
Spolu	x	214,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197,68	197,68

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Ostatné pohľadávky	065	23,06	Pohľadávky – za stravu v ŠJ
Iné pohľadávky	081	19,00	Pohľadávky – poplatok za vedenie účtu
Spolu	x	42,06	x

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty +/- účet 261	90.088,31
Ceniny	0,05

Na bankových účtoch eviduje ZŠ s MŠ k 31.12.2019 celkom

90.217,82 EUR

z toho:

Účet sociálneho fondu

90.217,82 EUR

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	26.452,00	2.446,26
PZP vozidla	33,69	36,79
Havarijné poistenie vozidla	55,85	63,33
Služby virtuálnej knižnice	198,72	198,72
služby APV WinIBEU	69,71	69,71
Predškolská výchova	10,80	10,80
Poistenie malých a stredných podnikov	524,73	566,71
Poistenie majetku	297,04	320,98
Poistenie majetku – IT Akademia	0,00	6,94
Spotreba plynu ZŠ, MŠ, ŠJ	15.208,20	0,00
Komplexná školská agenda	434,44	173,77
Zber biologicky rozložiteľného odpadu	156,00	156,00
Časopis Hello!	167,34	0,00
Licencia pre predškolákov	112,47	45,06
Licencia Nový ŠVP pre predškolákov	0,00	62,07
Licencia na šifrovací program	19,19	0,00
služby Bezkriedy Plus	9,44	9,47
Práca, mzdy a odmeňovanie	69,84	75,92
Zodpovedná osoba – protispoločenská činnosť	0,00	156,98
stravné vopred ŠJ - prevod na zriaďovateľa	9090,54	493,01

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Opis jednotlivých položiek a zmien položiek vlastného imania v priebehu účtovného obdobia:

Zvýšenie nevysporiadaného HV – 0 EUR

Zníženie nevysporiadaného HV –0 EUR.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:	1.531,34	2.471,90
- záväzky zo sociálneho fondu	1.531,34	2.471,90
Krátkodobé záväzky z toho:	83.037,63	89.630,59
- záväzky voči dodávateľom (nevymfakturované dodávky)	373,57	1.257,92
- záväzky voči zamestnancom	41.888,48	49.881,15
- záväzky voči poisťovniam	26.134,32	31.051,34
- záväzky voči daňovému úradu	5.427,58	6.813,43
- ostatné záväzky	9.213,68	626,75

Všetky závazky sú v lehote splatnosti, krátkodobé závazky (z účtov 331, 336, 342, 321, 326) budú vyrovnané v januári 2020, dlhodobé závazky (SF) do konca roka 2020.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období spolu z toho:	315,81	355,74
- poplatok za komunálny odpad 10-12/2019	315,81	355,74
Výnosy budúcich období spolu z toho:	45.049,16	29.238,81
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR PZP 1.1.-26.5.20	33,69	36,79
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Predškolská výchova	10,80	10,80
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - malých a stredných podnik. 1.1.-30.6.20	403,47	446,06
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poistenie majetku 1.1.-29.10.20	297,04	320,98
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poisť. majetku IT Akademia 1.1.-11.2.20	0,00	6,94
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - hav. poistenie 1.1.-27.5.20	55,85	63,33
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Virtuálna knižnica 1-12/20	198,72	198,72
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - služby APV IVES	69,71	69,71
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Spotreba plynu ZŠ	10.200,35	0,00
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - školská agenda 1-8/20	434,44	173,77
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - poštové známky	40,35	0,05
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licencia pre predšk. 1-8/20	112,47	62,07
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licenc. Nový ŠVP pre predšk. 1.1.-31.8.20	0,00	45,06
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - licencia na šifrovací program	13,19	0,00
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Bezkriedy Plus 1.1-11.7.20	9,44	9,47
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Časopis Hello!	167,34	0,00
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - Práca, mzdy a odmeňovanie	69,84	75,92
- Zúčt. nespoteb. BT zo ŠR - protispol. činnosť 1.1.-8.9.20	0,00	156,98
- Nepeňažný dar pre MŠ – herná zostava	5.193,00	4.276,00
- Nepeňažný dar pre ZŠ - vybavenie outdoor. ihriska	10.751,16	9.987,41
- Nepeňažný dar pre ZŠ - časť voľnočasového ihriska	2.371,10	2.028,22
- Vybavenie ihriska v MŠ z darov	3.500,00	6.921,78
- Klimatizácia z darov	9.145,00	0,00
- Herná zostava z darov	1.972,20	1.623,36
- Rekonštrukcia záhonu z darov	0,00	2.725,39

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar	126.046,16	126.046,16
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné ŠKD	7.512,00	8.166,00
- školné MŠ	13.392,00	12.690,00
- réžie ŠJ	16.809,35	15.367,95
- strava v ŠJ	88.332,81	98.568,08
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	0,00
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	376.301,71	431.449,87
- bežný transfer na materskú školu	231.538,37	256.126,28
- bežný transfer na školskú jedáleň	94.593,74	119.275,93
- bežný transfer na školský klub	50.169,60	55.015,86
- bežný transfer na základnú školu	0,00	1.031,80

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	3.660,42	5.501,20
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na financovanie prevádzky ZŠ - bežný transfer na príspevok na rekreáciu - bežný transfer na financovanie prevádzky MŠ - bežný transfer na dopravné - bežný transfer na vzdelávacie poukazy - bežný transfer na príspevok na stravu - bežný transfer na odchodné - bežný transfer pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia - bežný transfer na učebnice - bežný transfer na lyžiarsky kurz - bežný transfer na školu v prírode - bežný transfer na asistenta učiteľa - bežný transfer za mimoriadne výsledky žiakov	701.899,74 665.133,32 0,00 5.956 15.618,52 7.226,00 191,00 0,00 150,00 174,90 3.450,00 3.200,00 0,00 800,00	876.703,23 791.790,10 1.372,47 6.289,00 15.604,66 5.632,00 35.670,00 4.249,00 150,00 1.660,00 6.750,00 3.700,00 3.836,00 0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - Zúčtovanie bežného transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy (dary)	11.422,39	867,40
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1.994,58	2.483,80
h) ostatné výnosy	12.880,81	22.202,92
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu - spotreba materiálu - spotreba potravín v ŠJ	134.137,97 45.805,16 88.332,81	137.920,04 39.351,96 98.568,08
502 - Spotreba energie - elektrická energia - voda - plyn	46.467,20 16.837,82 3.051,01 26.578,37	49.898,37 16.228,92 2.657,59 31.011,86
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie - oprava gastrozariadení - ostatné opravy v ŠJ - oprava múrika okolo lanovej pyramídy v MŠ - oprava okapového chodníka a vstupného schodišťa v MŠ - ostatné opravy v MŠ - oprava hasiacich prístrojov v ZŠ - oprava motorového vozidla - oprava oplatenia v MŠ a ZŠ - oprava elektroinštalácie a rozvodnice v ZŠ - oprava variomatu v kotolni ZŠ - oprava chodníka do ZŠ - oprava kotla a čerpadla v kotolni ZŠ - ostatné opravy - oprava výpočtovej techniky - oprava strechy a omietky - oprava schodov a chodníka do dielni - oprava zábradlia na chodníku do ZŠ	19.115,25 918,96 194,16 660,00 8.741,32 57,90 50,80 308,41 4.097,54 1.500,00 626,16 0,00 1.866,00 84,00 10,00 0,00 0,00 0,00	40.374,82 181,20 1.572,12 0,00 0,00 373,55 78,06 315,10 3.109,20 0,00 0,00 23.898,00 0,00 292,70 0,00 5.532,89 3.960,00 1.062,00
512 - Cestovné - tuzemské - zahraničné	781,79 613,79 168,00	984,04 799,04 185,00
518 - Ostatné služby - licencie a licenčné poplatky - prenájom kopírovacieho stroja - školenia, kurzy	34.758,39 1.346,02 1.358,43 718,00	37.279,19 1.466,93 1.435,24 599,80

Základná škola s materskou školou, Školská 292/7, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

- stočné	4.664,21	4.261,44
- monitoring ZŠ, MŠ	317,22	246,29
- poštovné a telekomunikačné služby, internet	3.131,92	3.291,46
- plavecký a lyžiarsky kurz, škola v prírode	7.099,00	10.450,00
- výkon zodpovednej osoby – GDPR, protispoločenská činnosť	386,40	733,42
- všeobecné služby – BOZPO, revízie, výroba kľúčov a iné	6.828,99	6.437,51
- stavebný a technický dozor pri opravách	0,00	600,00
- odvoz odpadu (kontajner)	0,00	321,67
- inštalácia čipového systému v ŠJ	0,00	740,04
- maľovanie v ŠJ	0,00	1.635,00
- dopracovanie rozvodu 230V na stoly v školských dielnach	0,00	1.183,88
- montáž, kabeláž a rozvetvenie internetu	0,00	1.681,27
- režijné náklady za špeciálnu stravu	362,44	2.195,24
- vedenie účtovníctva	4.812,00	0,00
- vodoinštalčné a elektromontážne práce v MŠ	1.258,00	0,00
- inštalácia zabezpečovacieho zariadenia v MŠ	950,63	0,00
- pokládka dlažby pod altánkom na dvore MŠ	768,00	0,00
- výmena radiátorov v MŠ	757,13	0,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	662.102,96	789.280,42
524 - Záonné sociálne poistenie	228.299,13	271.524,79
525 – Ostatné sociálne poistenie	6.292,04	7.695,09
527 - Záonné sociálne náklady	19.536,90	30.977,94
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1.509,37	1.287,75
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	5.655,00	7.985,00
- odpisy z vlastných zdrojov	4.009,26	5.850,04
- odpisy z cudzích zdrojov	1.645,74	2.134,96
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	2.760,38	2.712,66
- poistenie majetku a malých a stredných podnikov	1.636,34	1.757,08
- poplatky banke	1.116,08	932,06
- ostatné	7,96	23,42
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	49.641,71	51.205,75
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	15.809,52	50.853,87
- dopravné	15.618,52	15.604,66
- príspevok na stravu	191,00	35.219,21

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácie o významných položkách

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	12.577,19	781
DDHM, DDNM vlastný	292.027,64	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 31.01.2019 uznesením č. 12/2019.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 30.05.2019 uznesením č. 190/2019 – zvýšenie bežných príjmov (ďalej len „BP“) o 54.345 EUR, zvýšenie bežných výdavkov ďalej len „BV“) o 51.395 EUR a zvýšenie kapitálových výdavkov (ďalej len „KV“) o 2.950 EUR,

- druhá zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 27.06.2019 uznesením č. 205/2019 – zvýšenie BP o 62.350 EUR, zvýšenie BV o 62.350 EUR,
- tretia zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 24.10.2019 uznesením č. 314/2019 – zvýšenie BP o 22.360 EUR, zvýšenie BV o 13.860 EUR, zvýšenie KV o 8.500 EUR.
- štvrtá zmena schválená Mestským zastupiteľstvom 5.12.2019 uznesením č. 363/2019 – zvýšenie BP o 14.590 EUR, zvýšenie BV o 14.590 EUR.
- piata zmena schválená primátorom mesta Bojnice rozpočtovým opatrením č. 20/2019 z 30.12.2019 – presuny medzi položkami bežných výdavkov.

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám príjmov patria príjmy z úhrad za školné MŠ, ŠKD, za stravné v ŠJ, z prenájmu priestorov pre mobilných operátorov.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám výdavkov patria - mzdy a odvody – 1 062.344 EUR, energie, voda – 53.325,62 EUR, stravovanie – 12.483 EUR, všeobecný materiál – 16.629 EUR, knihy a učebné pomôcky – 5.062 EUR, prevádzkové stroje a náradie – 4.593 EUR, všeobecné služby – 14.455 EUR, interiérové vybavenie – 10.369,60 EUR, rutinná a štandardná údržba – 40.060 EUR, potraviny v školskej jedálni – 98.556 EUR, vrátené preplatky za stravu – 29.228 EUR, kapitálové výdavky: kombinovaná lezecká stena do MŠ – 2.945,85 EUR, rekonštrukcia záhonu s osvetlením popri chodníku do ZŠ – 8.497,89 EUR.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.