

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bežné účtovné obdobie: 32
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie: 28

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrením MF SR č. 23054/2002-92 v znení neskorších zmien, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej osnove pre podnikateľov. Menou pre vykazovanie je EURO.

Účtovná závierka bola vypracovaná na základe historických cien a za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, t.j. vychádza z predpokladu, že spoločnosť bude realizovať svoje aktíva, záväzky a dohody v rámci riadneho chodu svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

a) Dlhodobý nehmotný, dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka vlastní dlhodobý hmotný majetok a nevlastní dlhodobý nehmotný ani dlhodobý finančný majetok. V bežnom roku ho podnik nenakupoval ani netvoril vlastnou činnosťou.

b) Zásoby

Podnik nenakupoval zásoby a netvoril zásoby vlastnou činnosťou.

c) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa nerealizovali.

d) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Účtovná jednotka vedie pokladnicu v mene EUR a má zriadený bežný bankový účet v mene EUR. Iný krátkodobý finančný majetok nevlastní.

e) Casové rozlíšenie nákladov

Časové rozlíšenie nákladov sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Záväzky

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky nadobudnuté prevzatím sa nerealizovali. Účtovná jednotka má iba krátkodobé záväzky.

g) Rezervy

Krátkodobé rezervy sa tvoria ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná jednotka vo výške potrebnej na plnenie záväzku v nasledujúcom účtovnom období. Účtovná jednotka vytvorila rezervu na účtovnú závierku a tiež rezervu na nevyčerpané dovolenky a odvody.

h) Daň z príjmov

Daň z príjmov sa skladá zo splatnej dane. O odloženej dani spoločnosť neúčtuje. Splatná daň z príjmov sa počíta vo výške 21% daňového základu, ktorý sa vypočítal úpravou účtovného výsledku hospodárenia pred daňou o pripočítateľné a odpočítateľné položky.

i) Derivátové operácie

Účtovná jednotka v bežnom roku derivátové operácie nerealizovala.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku je zostavený na základe interného predpisu. Základom na vyčíslenie odpisov sú metódy používané pri vyčíslení daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Majetok sa začína odpisovať počnúc mesiacom zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania.

4. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nemenila štruktúru účtovnej závierky. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo dňa vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Účtovná jednotka neeviduje žiadne poskytnuté dotácie.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedeným vplyvom na nerozdelený zisk minulých rokov

V bežnom účtovnom období neboli zistené žiadne významné účtovné chyby minulých účtovných období, o ktorých by účtovná jednotka účtovala oproti nerozdelenému zisku minulého účtovného obdobia.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Účtovnej jednotke v bežnom roku nevznikli žiadne náklady výnimočného rozsahu, ani sa nevyskytli žiadne výnosy výnimočného rozsahu.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

a) celkovej sumy záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
Účtovná jednotka má len krátkodobé záväzky s dobou splatnosti do jedného roka.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov
Účtovná jednotka neviduje žiadne zabezpečené záväzky.

3. informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka neviduje vlastné akcie.

4. Informácia o orgánoch účtovnej jednotky

Statutárnym orgánom spoločnosti je jeden konateľ, ktorý je zároveň aj spoločníkom účtovnej jednotky. V priebehu bežného roka mu neboli poskytnuté žiadne druhy záruk alebo iných zabezpečení, neboli mu poskytnuté žiadne pôžičky. Nezrealizovali sa ani odpustené pôžičky a odpísané pôžičky. Na súkromné účely sa mu neposkytli žiadne finančné prostriedky.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky
Účtovná jednotka nemá žiadne záväzky vyplývajúce zo zmlúv, ktoré sa nevykazujú v súvahe a majú významný charakter.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov

V bežnom účtovnom období spoločnosti nevznikli žiadne povinnosti, ktoré by vznikli ako dôsledok minulej udalosti a ktorých existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

Účtovná jednotka nemá žiadne významné finančné povinnosti ani významné podmienené záväzky.

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom
Účtovná jednotka nie je dcérskou spoločnosťou žiadnej inej účtovnej jednotky.

e) opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Účtovná jednotka neviduje žiadne významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.