

POZNÁMKY k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	958 01 Partizánske, Nám. SNP 211/32
IČO	36128261
DIČ	2021646099
Forma hospodárenia	rozpočtová organizácia
Dátum zriadenia	1. apríla 2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Partizánske
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
Iné všeobecné údaje	Základná umelecká škola je súčasťou konsolidovaného celku mesta Partizánske
	Základná umelecká škola je súčasťou súhrnného celku verejnej správy

(2) Opis činnosti účtovnej jednotky

Dôvod zriadenia	Poskytovanie základného umeleckého vzdelania
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná umelecká škola poskytuje základy vzdelania v jednotlivých umeleckých odboroch vo vekovom rozpätí detí predškolského veku až po dospelých, pripravuje na štúdium učebných a študijných odborov na stredných školách umeleckého zamerania a na konzervatórium.
Počet žiakov k 15.9.2019	Individuálne štúdium : 322 žiakov Skupinové vyučovanie : 349 žiakov Spolu: 671 žiakov

(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca - funkcia	Renáta Andrejová, DiS. art. – riaditeľ školy
Štatutárny zástupca - funkcia	Mgr. Tamara Drábeková, DiS.art. – zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	31 z toho: 28 pedagogickí 3 nepedagogickí
Počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná umelecká škola nezriadila ani nezaložila žiadne iné organizácie, má 7 elokovaných pracovísk. Pri ZUŠ pôsobí občianske združenie „Mladé talenty“.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

Účtovná závierka Základnej umeleckej školy Partizánske je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady oproti predchádzajúcemu obdobiu boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované a neboli menené.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou

k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor a sú rovnomerné. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladanú dobu užívania a odpisové sadzby navrhol našej účtovnej jednotke zriaďovateľ listom z 31.1.2008.

Odpisovaný majetok organizácie:

Názov	Odpisová skupina	Ročná odpisová sadzba v %	Doba odpisovania	Doba predpokladaného používania
Budova výtv.odb.	4	1,70	60 rokov	60
Kotolňa hud. odb.	4	6,70	15 rokov	15-20
Strecha hud. odb.	4	6,25	16 rokov	10-20
Klimatizácia hud. odb.	4	6,25	16 rokov	10-20
Pianíno Petrof	2	10	10 rokov	10-20
Pianíno YAMAHA P 2 PE	2	10	10 rokov	10-20
Pianíno YAMAHA P 2 PE	2	10	10 rokov	10-20
Krídlo YAMAHA CLP	2	10	10 rokov	10-20

Pianíno Petrof P 125 F1	2	10	10 rokov	10-20
Pianíno Petrof P 125 F1	2	10	10 rokov	10-20

- odpisy majetku účtovná jednotka vykonáva mesačne cez automatické účtovanie programu WINIBEU od firmy IVES – Košice
- drobný majetok z bežných výdavkov do 35 € sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 alebo 518 a je evidovaný v rámci operatívno - technickej evidencie (OTE) v zmysle vnútorného predpisu
- drobný majetok z bežných výdavkov od 35 € vrátane – do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 a na podsúvahovom účte 771 – ako drobný hmotný majetok v používaní a eviduje sa ako DHM evidencia v zmysle vnútorného predpisu
- majetok do 1 700 €, pokiaľ je financovaný z kapitálových prostriedkov evidujeme v dlhodobom drobnom hmotnom majetku v účtovnej triede 028 v zmysle vnútorného predpisu

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Od roku 2008 uplatňujeme zásadu opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok vytvorením opravnej položky. K 31.12.2019 nebolo nutné vytvoriť opravnú položku k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, nakoľko vznikli v účtovnom období 2019 a lehota po ich splatnosti neprekročila rok.

(6) Zásady pre vykazovanie transferov.

V roku 2019 účtovná jednotka realizovala tieto typy transferov:

Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtoval do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtoval do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného a nehmotného majetku (tabuľka č.1)

podľa jednotlivých položiek súvahy od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019.

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 - stavby v sume 5 973 €.

Uvedený prírastok predstavuje položku rekonštrukcie a modernizácie budovy hudobného odboru inštalovaním klimatizačných jednotiek.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia v €
Poistenie majetku	59,59

Opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Mesto Partizánske ako zriaďovateľ našej účtovnej jednotky zverilo ku dňu 01.01.2008 nehnuteľný majetok do správy Základnej umeleckej školy Partizánske na základe Uznesenia MsZ v Partizánskom č. 143/XII/2007 zo dňa 11.12.2007 Protokolom č. 526/2007-1048 o zverení majetku mesta do správy podľa § 6 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb o majetku obcí v z.n.p. nasledovne:

Nehnutel'ný majetok	Súpisné číslo	Číslo parcely	Výmera (m ²)	Druh pozemku	Účtovná hodnota v €
Budova hudobného odboru	211				111 553
Budova výtvarného odboru	361				7 406
Parcela pod budovou hudobného odboru		3109	324	Zastavané plochy a nádvoria	1 613
Parcela pod budovou výtvarného odboru		2202	115	Zastavané plochy a nádvoria	573
SPOLU					121 145

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	2 185,82
Budovy, stavby	156 720,87
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	50 849,84
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 892,06
Majetok v správe spolu	211 648,59

B Obežný majetok

Pohľadávky – krátkodobé podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky podľa doby splatnosti – tabuľka č. 4

Krátkodobé pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom vznikli na účte 318 v našej škole v sume 548 € - za neuhradené príspevky rodičov za štúdium žiakov.

Pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka. Po lehote splatnosti pohľadávky neevidujeme.

Druh pohľadávky	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2018 v €	Zostatok k 31.12.2019 v €	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov – účet 318	068	473,60	548,00	neuhradené školné
Ostatné pohľadávky – účet 315	065	522,62	0	dobropis za plyn
SPOLU		996,22	548,00	

Opravné položky k daným pohládkam účtovná jednotka netvorila, nakoľko vznikli v roku 2019 a neprekročili dobu splatnosti.

Finančné účty

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2018	Hodnota k 31.12.2019
Bankový účet SF – účet 221	088	1 316,04	2 008,57
Pokladnica	086	0	0
Ceniny	087	0	0
SPOLU	085	1 316,04	2 008,57

C Časové rozlíšenie

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív základnej umeleckej školy je uvedený v nasledovnom prehľade:

Náklady budúcich období – účet 381

Názov položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Vopred zaplatené školné – účet 381		200,60	471,20
Vopred zaplatené predplatné časopisov – účet 381		439,22	402,18
Vopred zaplatené softvérové služby – účet 381		131,58	62,73
Vopred zaplatené telekomunikačné služby – účet 381		5,16	0
Vopred zaplatené licencie – účet 381		0	35,42
Vopred zaplatené on line prístupové služby – účet 381		0	0
Vopred zaplatené služby komunikačnej infraštruktúry – účet 381		68,70	68,74
Vopred zaplatené poistné – účet 381		43,43	0
Náklady budúcich období - SPOLU	111	888,69	1 040,27

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Pozostáva z prevodového mostíka z roku 2008 a sčítaním výsledkov hospodárenia za jednotlivé účtovné roky

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – účet 428 – prevodový mostík	Rezervy k 1.1.2008 za rok 2007 – dovolenky, odchodné a odvod za neplnenie ZŤP -22 242,82
Výsledok hospodárenia za rok	

2008	-1 310,06
Výsledok hospodárenia za rok 2009	46,69
Výsledok hospodárenia za rok 2010	- 28 528,12
Výsledok hospodárenia za rok 2011	- 1 425,14
Výsledok hospodárenia za rok 2012	5 475,45
Výsledok hospodárenia za rok 2013	- 477,81
Výsledok hospodárenia za rok 2014	Použitie, zrušenie a netvorenie nových rezerv na dovolenku v zmysle novej metodiky účtovných postupov 20 256,12
Výsledok hospodárenia za rok 2015	- 1 867,56
Výsledok hospodárenia za rok 2016	- 2 319,21
Výsledok hospodárenia za rok 2017	- 1 862,49
Výsledok hospodárenia za rok 2018	- 113,41
Výsledok hospodárenia za rok 2019	- 5 484,42
SPOLU	- 39 852,78

Prehľad o pohybe vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019 je uvedený v tabuľkovej časti – tabuľka č.5

B Záväzky

Záväzky podľa doby splatnosti – tabuľka č. 8

Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2019. Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Popis významnej položky záväzkov podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
Záväzky zo sociálneho fondu	1 316,04	2 008,57
SPOLU:	1 316,04	2 008,57
Krátkodobé záväzky z toho:		
Zamestnanci – predpis mzdy 12/2018 – účet 331	18 705,52	21 564,51
Zamestnávateľ – predpis odvodov 12/2018 – účet 336	12 009,46	13 619,58
Dane – účet 342	2 597,37	2 883,40

Zrážky zo mzdy – účet 379	1 153,56	1 103,44
Nevyfakturované dodávky za plyn, elektriku, telefón, vodné	561,42	1 219,25
SPOLU:	35 027,33	40 390,18
SPOLU záväzky:	36 343,37	42 398,75

Časové rozlíšenie

popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období spolu z toho:	29,12	31,67
Poplatky banke za 12. mesiac – účet 383		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	200,60	471,20
Príspevky rodičov uhradené vopred – účet 384		
SPOLU:	229,72	502,87

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a príspevky rodičov za štúdium.

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Popis – číslo účtu a názov	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
Tržby za vlastné výkony a tovar	35 046,80	35 406,00
602 – Tržby z predaja služieb		
z toho: - školné	35 046,80	35 406,00
Ostatné výnosy		
648 – Ostatné výnosy prevádzkovej činnosti – preplatok RZZP	360,57	
– Ostatné výnosy prevádzkovej činnosti – dobropisy		0,01
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO	511 002,04	574 716,39
691 – Bežný transfer ZUŠ	507 070,69	569 174,11
692 – Zúčtovanie odpisov	3 931,35	5 537,00
693 – za pedag. prax študenta UMB Ban. Bystrica		5,28
SPOLU:	546 409,41	610 122,40

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 610 122,40 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková suma výnosov vo výške 546 409,41 €.

Nárast výnosov bol spôsobený najmä zvýšením platov učiteľov, čo ovplyvnilo najmä účet 691.

Naša účtovná jednotka je súčasťou rozpočtového podprogramu 10.3.1 zariadenia pre záujmové vzdelávanie v rámci programového rozpočtu celého školstva nášho zriaďovateľa. Rozpočtový program základnej umeleckej školy zahŕňa a ovplyvňuje všetky výnosy a náklady v priamej súvislosti s cieľom dosiahnuť vysokú kvalitu základných umeleckých vedomostí žiakov vo všetkých štyroch umeleckých odboroch.

Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis – číslo účtu a názov	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
Spotrebované nákupy	22 125,55	30 117,42
501 – spotreba materiálu z toho:	11 986,85	19 079,40
kostýmy	1 462,00	
učebné pomôcky (hudobné pomôcky, notový materiál ..)	4 237,55	4 863,00
výpočtová technika – 11 notebookov, interakt. projektor		4 419,01
prístroje a zariadenia – hrnčiarsky kruh, púzdra, podnožky..		2 158,18
stolové kalendáre		1 850,00
školské tlačivá, čist. prostriedky, tonery, ochranné prostr.		
502 – spotreba energie z toho:	10 138,70	11 038,02
elektrika	2 297,00	2 177,97
plyn	7 646,00	8 620,36
vodné (bez stočného a stočného dažďovej vody)	195,70	239,69
Služby	15 200,18	15 200,16
511 – opravy a udržiavanie z toho:	1 199,79	7 069,44
oprava kanalizácie		1 035,60
oprava toalety v suteréne		3 550,74
oprava keramických pecí – odsávanie výparov		1 676,40
oprava hudobných nástrojov		304,00
512 – cestovné z toho:	3 183,41	1 611,06
zahraničné	2 570,91	934,54
513 – náklady na reprezentáciu z toho:	400,00	66,98
518 – ostatné služby z toho:	10 416,98	6 452,68
šitie kostýmov	--	190,00
revízie v zmysle platnej legislatívy	851,62	731,87
telekomunikačné služby	489,99	476,67
internet	438,00	398,30
účastnícky poplatok na súťaže žiakov	691,00	1 066,30
výroba kalendárov k 70. výročiu založenia školy	1 500,00	0,00
GDPR – za výkon zodpovednej osoby		470,40
BOZP		504,00
školenia - funkčné		878,00
stočné		147,25
stočné dažďovej vody		203,61

Osobné náklady	468 620,57	528 528,42
521 – mzdové náklady	343 676,53	387 832,39
524 – zákonné sociálne náklady	116 886,71	131 544,57
525 – ostatné sociálne poistenie	1 513,92	1 666,24
527 – zákonné sociálne náklady	6 543,41	6 543,41
Dane a poplatky	78,93	78,93
538 – ostatné dane a poplatky z toho:	78,93	78,93
– odvoz komunálneho odpadu	78,93	78,93
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	180,00	180,00
548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	180,00	180,00
členské	180,00	180,00
Odpisy	3 931,35	5 537,00
551 – odpisy DHM z vlastných zdrojov	3 931,35	5 537,00
Finančné náklady	456,25	558,88
568 – ostatné finančné náklady z toho:	456,25	558,88
poplatky banke	430,83	558,88
Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	35 929,99	35 406,01
588 – náklady z odvodu príjmov z toho:	34 933,77	34 858,01
– predpis odvodu príjmov		
589 – náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
– predpis budúceho odvodu príjmov	996,22	548,00
SPOLU:	546 522,82	615 606,82

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 615 606,82 €. Z tejto sumy je najvýznamnejšia hlavne finančná čiastka určená na mzdové náklady a príslušné odvody v sume 515 457,28 € oproti roku 2018, keď bola celková výška mzdových nákladov vykázaná vo výške 468 620,57 € sa zvýšili tieto náklady o 46 836,71 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie

Účtovná jednotka eviduje a účtuje na podsúvahových účtoch dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v hodnote od 35 € (vrátane) – do 1 700 € financovaný z bežného transferu. Majetok obstaraný z kapitálového transferu, i keď neprevyšuje hranicu 1 700 € účtovná jednotka účtuje na účte 028 – drobný hmotný investičný majetok.

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V zmysle usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky naša účtovná jednotka nebola v roku 2019 vo významnom ekonomickom vzťahu voči obchodným spoločnostiam v rámci konsolidovaného celku. Do štruktúry konsolidovaného celku Mesta Partizánske patrí obchodná spoločnosť: Technické služby mesta Partizánske, Správa káblových rozvodov a Vydavateľstvo Tempo.

Transferové vzťahy prebiehali len na úrovni s materskou účtovnou jednotkou – mestom Partizánske, ktoré poskytlo bežný transfer z podielových daní.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

V roku 2019 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. bol našej škole schválený rozpočet na rok 2019 a rozpočtové opatrenia v nasledovnom prehľade:

Schválený rozpočet: organizácia hospodárila vyrovnaným čerpaním schváleného rozpočtu mesta Partizánske na rok 2019 na základe uznesenia MsZ č. 767/XI/2018 zo dňa 6.11.2018.

Rozpočtové opatrenie č. 1 – bolo schválené na základe uznesenia MsZ č. 94/IV/2019 zo dňa 30.4.2019 a navýšilo výdavkovú časť v položkách 610 - 620 mzdy a odvody do fondov o sumu 24 727,- €, ktorá súvisela so zmenou legislatívy prijatej v decembri 2018 a nemohla byť zachytená v návrhu rozpočtu na rok 2019, ktorý sa pre konanie volieb do samosprávy tvoril a odovzdával už 12. septembra 2018. Jedná sa o jubilejné odmeny pri 60 – živ. výročí a nadčasové hodiny, ktorých navýšenie súvisí s nárastom počtu žiakov od nového školského roku, vykázanom k 15.9.2018 pri nezmenenom počte učiteľov. V tomto rozpočtovom opatrení je aj navýšenie mzdových prostriedkov pre prijatie 2 nových učiteľov, aby nastalo riešenie nadčasového zaťaženia zamestnancov.

Rozpočtové opatrenie č. 2 - bolo schválené primátorskou zmenou č. 06/prim/2019 k 31.5.2019 a upravilo príjmovú časť zvýšenú o sumu 522,63 € za dobropis plynu a elektrickej energie a zároveň vo výdavkovej časti sa navýšila položka 630 – 640 tovary a služby – funkčné vzdelávanie riadiacich zamestnancov.

Rozpočtové opatrenie č. 3 – bolo schválené primátorskou zmenou č. 11/prim/2019 k 30.8.2019 a upravilo príjmovú časť zvýšenú o sumu príspevku 5,28 € za prax študenta UMB a následne sa navýšila položka výdavkovej časti 630 – 640 tovary a služby, materiálové náklady spojené s pedagogickou praxou študenta podľa zmluvy s UMB Banská Bystrica.

Rozpočtové opatrenie č. 4 – bola oznámená zmena rozpočtu k 2.10.2019 z dôvodu rozpustenia rezervy na mzdy a odvody v sume 50 714,10 € a rezervy na energie 2 460,00 € s kódom zdroja 41, ktorú zriaďovateľ vytvoril v januári 2019.

Rozpočtové opatrenie č. 5 – bolo schválené primátorskou zmenou č. 16/prim/2019 k 29.11.2019. Príjmová položka - príspevky rodičov sa zvýšila o sumu 5 973,- € a zároveň sa zvýšila položka 700 – kapitálové výdavky v sume 5 973,-€ na modernizáciu budov, inštalácia klimatizácie v koncertnej sále a v učebni hry na gitare na 2. poschodí budovy hudobného odboru. Celá realizácia sa riešila z kódu zdroja 72g - príspevky rodičov.

Rozpočtové opatrenie č. 6 – bolo schválené primátorskou zmenou č. 17/prim/2019 k 13.12.2019. Príjmová položka - príspevky rodičov sa zvýšila o sumu 1 229,20,-€ a zároveň vo výdavkovej časti sa navýšila položka 630 – 640 tovary a služby – odvod výparov z keramickej pece na vypaľovanie keramiky vo výtvarnom odbore. Výdavková časť v položkách 610 - 620 mzdy a odvody do fondov bola znížená o sumu 16 560,72 €, ktorá bola účelovo viazaná na rozpočtové opatrenie č. 1. V zmysle zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v z. n. p. škola vrátila účelovo viazané prostriedky, pre nenaplnenosť účelu. Škole sa nepodarilo prijať nového učiteľa v priebehu roka ale až v poslednom rozpočtovom mesiaci a od septembra v rámci zmien vo vyučovacích rozvrhoch nastalo čiastočné zníženie nadčasových hodín.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

Čerpanie výdavkov na položke 610 a 620 – mzdy a odvody čerpanie bolo na 100 %.
Decembrové výplaty pri originálnych kompetenciách sú uhrádzané z rozpočtu nasledujúceho roka.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali v účtovnej jednotke žiadne dôvody a také udalosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, a ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.