

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Skalica
Sídlo účtovnej jednotky	909 01 Skalica Strážnická 1
IČO	37838491
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Uzn. mestsk. zastup. č. 109/2002 z 20.6.2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Skalica
Sídlo zriaďovateľa	909 01 Skalica, Námestie slobody 10
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Eva Hanzalíková
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	64
- počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,33
3,4	20	5
5,6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka zakúpila stroje a prístroje vo výške 3 660,- €.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Softvér	3 689,66 €
Budovy, stavby	1 937,69 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	26 911,69 €

c) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné poistenie do výšky 2 430 716,66 €	7 644,19 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Depozitný účet	77118,85 €	97 805,39 €
Potravinový účet	0,00 €	0,00 €
Sociálny fond	1715,53 €	2 257,53 €

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- strava	11 286,43 €	9 910,42 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 1 669,01 €			1 168,25 €	734,88 €	Hospodársky výsledok vznikol z originálnych kompetencií
Výsledok hospodárenia	1 168,25 €	473,19 €		- 1 168,25 €	473,19 €	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 340,27 €	8 974,02 €
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	1 471,19 €	60,00 €
- záväzky voči zamestnancom	44 007,38 €	52 065,07 €
- záväzky voči poisťovniam	26 836,86 €	32 219,83 €
- záväzky voči daňovému úradu	6 274,61 €	7 536,29 €
- záväzky voči stravníkom	11 286,43 €	9 910,42 €
- záväzky z finančnej zábezpeky za stravné a réžiu v školskej jedálni		5 984,20

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 všetky záväzky sú splatné do jedného roka

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	89 876,47 €	107 775,81 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov	2 340,27 €	8 974,02 €

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	18 570,00 €	21 760,85 €
- strava	77 290,35 €	69 014,16 €
- réžia	19 618,21 €	27 245,53 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	93 285,95 €	116 453,07 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	76 672,47 €	96 014,62 €
- bežný transfer na základnú školu	3 381,20 €	7 658,63 €
- bežný transfer na školskú jedáleň - potraviny	87 276,70 €	72 293,28 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na prenesené kompetencie	820 822,00 €	1 009 082,15 €
- bežný transfer na dopravné	2 294,62 €	12931,00 €
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	14 029,00 €	14 413,00 €
- bežný transfer na asistenta učiteľa	10 080,00 €	16 262,00 €
- bežný transfer na odchodné	1 153,00 €	5 085,00 €
- bežný transfer na školu v prírode	4 600,00 €	4 800,00 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- dary	5 554,00 €	5 029,60 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy		
- dobropisy a vratky	3 297,84 €	6 401,42 €

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 505 071,59 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018 keď bola celková suma výnosov vykázaná vo výške 1 248 121,82 €. Nárast výnosov bol spôsobený, že strava bola zapojená do výdavkov školy.

Najväčší podiel výnosov tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 095 475,15 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 292 419,60 €

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- Učebné pomôcky, učebnice	3 509,63 €	15 765,63 €
- výpočtová technika	8 779,93 €	15 676,30 €
- interiérové vybavenie	15 708,97 €	21 152,57 €
- potraviny	74 139,09 €	95 611,57 €
- údržbársky materiál	8 719,76 €	16 976,61 €
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	14 400,00 €	13 680,00 €
- voda	4 560,00 €	2 695,20 €
- teplo	57 648,18 €	59 760,00 €

Základná škola Skalica, Strážnická 1
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- Oprava budovy	16 053,39 €	17 929,44 €
518 - Ostatné služby		
- Telefón	2 288,91 €	2 423,00 €
- Poplatok za používanie softvéru	1 245,99 €	3 989,50 €
- Stočné	4 184,41 €	4 912,69 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	631 420,80 €	782 554,20 €
524 - Záonné sociálne náklady	216 052,62 €	269 031,12 €
527 - Záonné sociálne náklady	17 798,01 €	26 310,66 €
- povinný prídel – SF	6 525,06 €	8 128,15 €
- odchodné	1 153,00 €	5 085,00 €
- nemocenské dávky	2 379,63 €	2 519,14 €
- strava zamestnanci	7 740,32 €	8 798,70 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- Odvoz odpadu	1 324,95 €	1 324,95 €
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	130 469,05 €	127 038,33 €
f) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- dopravné	3 052,39 €	2 931,00 €
- škola v prírode	4 600,00 €	4 800,00 €

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 504 548,28 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 246 931,78 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zapojením stravy do nákladov školy.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 782 554,20 €
- sociálne náklady vo výške 269 031,12 €
- náklady z odvodov príjmov RO vo výške 127 038,33 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok hnuiteľný	242 821,54 €	751

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2019
ÚPSVaR Senica	19/07/054/30	„Pracuj v školskej kuchyni“	7 083,61 €	1 505,21 €

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2018 uznesením č. 180/2018

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 29. 4. 2019 uznesením č. 114/2019
- rozpočtové opatrenie č. 3/2019 zo dňa 20.5.2019
- rozpočtové opatrenie č. 5/2019 zo dňa 27.08.2019 uznesením č. 174/2019

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.