

Centrum pre deti a rodiny Dunajská Streda
Nezábudková č. 474/3, 929 01 Dunajská Streda

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2019

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	<i>Centrum pre deti a rodiny Dunajská Streda</i>
Sídlo účtovnej jednotky	<i>Nezábudková č. 474/3, 92901 Dunajská Streda</i>
Identifikačné číslo (IČO)	<i>00180513</i>
Dátum zriadenia	<i>24.04.1987</i>
Spôsob zriadenia	<i>Rozhodnutie zriaďovateľa</i>
Názov zriaďovateľa	<i>Ústredie práce, soc. vecí a rodiny Bratislava</i>
Sídlo zriaďovateľa	<i>Špitálska 8, 812 67 Bratislava</i>
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<i>Riadna účtovná závierka</i>
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<i>Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky</i>

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

*Od 1.1.2019 sa zmysle § 45 a § 100w zákona č. 61/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, zmenila názov detského domova na „**Centrum pre deti a rodiny**“.*
Centrum zabezpečuje výkon ústavnej starostlivosti na základe súdnych rozhodnutí.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Gabriela Paulenová Mgr.
Funkcia štatutárneho zástupcu	riadiťka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	40,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	42
z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	x
	nie	

Druh a dôvod zmeny

Do 31.12.2018 sa v detskom domove (od 01.01.2019 názov centrum pre deti a rodiny, skratka CDR) predpisovali mesačne úhrady za starostlivosť v prípadoch umiestnenia dieťaťa na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti. Priradovanie zaplateného výživného k úhradám za starostlivosť bolo uplatňované zásadou priority, čo znamená, že bolo priradené k najstaršej evidovanej pohľadávke, resp. k najstaršiemu dlhu na úhrade, ak povinný neuviedol inak.

Od 01.01.2019 v zmysle § 61 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately v z. n. p. platia v CDR nové postupy, a to nasledovne :

a) Úhrada za vykonávanie opatrení pobytovou formou v zmysle §61 ods.1 písm. a) - dieťaťa, ktoré je v CDR na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti sa spája so zaplateným výživným, alebo sirotským dôchodkom alebo sirotským výsluhovým dôchodkom, pričom predpis sa účtuje v momente zaplatenia. Dlh na úhrade z dôvodu nezaplateného výživného sa neeviduje v účtovníctve CDR, ani v rámci iných aktív ani na podsúvahovom účte. Na účely sledovania prijatého výživného, resp. dlhu na výživnom a výšky stanovenej úhrady za vykonávanie opatrení za príslušný mesiac (zaplatenej a nezaplatenej) slúži podrobná operatívna evidencia v osobnom spise dieťaťa, ktorá je vedená sociálnym pracovníkom.

b) Úhrady za vykonávanie opatrení pobytovou formou - predpisy pohľadávok sa účtujú mesačne a v prípade nezaplatenia úhrady do splatnosti sa s týmito pohľadávkami nakladá obdobne ako s pohľadávkami vzniknutými do 31.12.2018, pričom na tieto sa už nevzťahuje výnimka zo zverejňovania v Centrálnom registri pohľadávok.

Postupy, dohodnuté na Pracovnom stretnutí zástupcov MPSVR SR, MF SR a Ústredia PSVR zo dňa 31.5.2019 k novele zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov boli zapracované do internej normy Ústredia PSVR : IN - č. 033/2019, s názvom : Stanovenie jednotného postupu zamestnancov centier pre deti a rodiny pri určovaní úhrady za vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, s účinnosťou od 01.júla 2019, ktorá je záväzná pre zamestnancov CDR.

Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia :

Zmena sa premietla na účte pohľadávok 316 702, kde predpisy pohľadávok boli len vo výške zaplateného výživného.

Peňažné vyjadrenie :

12 587,78 EUR

Peňažné vyjadrenie = vyčíslenie dopadu zmeny :

Znamená vyčíslenie nepredpísaných pohľadávok za úhradu za vykonávanie opatrení pri deťoch s nariadenou ústavnou starostlivosťou, teda rozdiel medzi 1. a 2.:

1. Predpisom pohľadávok = výškou úhrad za vykonávanie opatrení za obdobie od 01.01.2019 do 31.12.2019, ktorý by bol podľa starej zásady predpísaný v jednotnej výške 30% životného minima, t. j. 28,79 eur na 1 dieťa na 1 kalendárny mesiac, v prípadoch, kedy môže CDR stanoviť úhradu za vykonávanie opatrení podľa internej normy IN č. - 033/2019 – bod 3. - strana 5-6
a
2. Zaúčtovanými pohľadávkami = úhradami za vykonávanie opatrení na dieťa, ktoré boli predpísané vo výške zaplateného výživného za obdobie od 01.01.2019 do 31.12.2019 (len do výšky, ktorá bola poukázaná na príjmový účet!). Malo by sa rovnať výške MD/DaI účtu 316 702

Príklad - vyčíslenie dopadu na dieťa :

1. Predpis úhrady na obdobie 01.01.-31.12.2019 : 12 mesiacov x 28,79 eur = 345,48 eur
2. Zaúčtované predpisy na úhrade (vo výške zaplateného výživného) v období 01.01.-31.12.2019, napr. : 100,00 eur

Vyčíslenie dopadu na dieťa = rozdiel : 345,48 eur – 100,00 eur = 245,48 eur

Takto vypočítaný dopad na dieťa by mal súhlasiť s údajom uvedeným v „Evidencii výživného a úhrady za vykonávanie opatrení“, založenom v osobnom spise dieťaťa – stĺpec „Dlh na úhrade“.

Vyčíslenie dopadu na CDR = rozdiel :

bod 1. za všetky deti s nariadenou ústavnou starostlivosťou, kedy si CDR môže stanoviť úhradu za vykonávanie opatrení

mínus

bod 2. Ročný obrat MD/DaI účtu 316 702

Celkový dopad na CDR by sa mal rovnať súčtu údajom uvedených v stĺpci „Dlh na úhrade“, v „Evidencii výživného a úhrady za vykonávanie opatrení“, založených v osobných spisoch dieťaťa, ktoré sú v CDR na základe rozhodnutia súdu o nariadenej ústavnej starostlivosti

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

c) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

d) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú menovitou hodnotou.

e) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

f) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. ÚJ k 31.12.2018 vytvárala ostatné rezervy na nevyfakturované služby

h) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

<i>Odpisová skupina</i>	<i>Počet rokov odpisovania</i>	<i>Ročný odpis</i>
1	10	1/10
2	8	1/8
3	40	1/40
4	80	1/80

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

Opravná položka zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, nebola vytvorená.

Opravná položka sa vytvára k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 6/2016.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, granty a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK

<i>Majetok</i>	<i>Účet</i>	<i>PS</i> <i>k 1.1.2019</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>KZ</i> <i>k 31.12.2019</i>
<i>Stavby</i>	<i>021</i>	<i>1 333 961,94</i>		<i>1 048 342,80</i>	<i>285 619,14</i>
<i>Stroje, prístroj</i>	<i>022</i>	<i>0,00</i>			<i>0,00</i>
<i>Dopr. prostr.</i>	<i>023</i>	<i>35 069,64</i>			<i>35 069,64</i>
<i>Pozemky</i>	<i>031</i>	<i>10 225,38</i>		<i>2 741,82</i>	<i>7 483,56</i>
<i>S p o l u</i>		<i>1 379 256,96</i>		<i>1 051 084,62</i>	<i>328 172,34</i>

POHYB OPRÁVOK

<i>Názov majetku</i>	<i>Účet</i>	<i>PS</i> <i>k 1.1.2019</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>KZ</i> <i>k 31.12.2019</i>
<i>Oprávky k stavbám</i>	<i>081</i>	<i>574 695,92</i>	<i>559 908,35,</i>	<i>1 048 342,80</i>	<i>86 261,47</i>
<i>Oprávky k strojom</i>	<i>082</i>	<i>0,00</i>			<i>0,00</i>
<i>Oprv. k dopr. prost.</i>	<i>083</i>	<i>35 042,72</i>	<i>26,92</i>		<i>35 069,64</i>
<i>S p o l u</i>		<i>609 738,64</i>	<i>559 935,27</i>	<i>1 048 342,80</i>	<i>121 331,11</i>

POHYB ZOSTATKOVÝCH CIEN

<i>Názov majetku</i>	<i>Účet</i>	<i>PS</i> <i>k 1.1.2019</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>KZ</i> <i>k 31.12.2019</i>
<i>Stavby - oprávky</i>	<i>021-081</i>	<i>759 266,02</i>	<i>1 048 342,80</i>	<i>1608 251,15</i>	<i>199 357,67</i>
<i>Stroje - oprávky</i>	<i>022-082</i>	<i>0,00</i>			<i>0,00</i>
<i>Dopr.pr. - oprávky</i>	<i>023-083</i>	<i>26,92</i>		<i>26,92</i>	<i>0,00</i>
<i>Pozemky</i>	<i>031</i>	<i>10 225,38</i>		<i>2 741,82</i>	<i>7 483,56</i>
<i>S p o l u:</i>		<i>769 518,32</i>	<i>1 048 342,80</i>	<i>1 611 019,89</i>	<i>206 841,23</i>

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku, prevod majetku bezodplatným prevodom pre MPSVaR Bratislava. Pohyby sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
021-budovy	QBE	Poistenia majetku proti základným živelným a doplnkovým nebezpečenstvám, proti vodovodným nebezpečenstvám, nárazu vozidla, proti krádeži a lúpeži.	1 024,76	1 766 901,00
023- dopr. prostriedky	Kooperativa	Havarijné poistenie motorových vozidiel	382,94	43 249,10
Spolu	x	x	1 407,70	1 810 150,10

B. Obežný majetok

2. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112	35	1 118,70							2 200,38	2 200,38
Spolu	x	1 118,70							2 200,38	2 200,38

ÚJ opravné položky k zásobám nevytvára.

Spôsob a výška poistenia zásob: ÚJ zásoby nepoistňuje

3. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316701	66	58 860,34	Za starostlivosť
316709	66	787,42	Dobropis 2018
378809	81	280,00	kaucia
Spolu:		59 927,76	„

5. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	1 198,08	501,75	1 198,08	501,75	Poistenie majetku a osôb na rok 2020
Spolu	x	1 198,08	501,75	1 198,08	501,85	x

ČI. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov:

PS:	661,98 €
Presun:	635,07 € / účet 431
KS:	1 297,05 €

Účet 431- výsledok hospodárenia:

PS:	- 635,07 €
Presun:	635,07 € (na účet 428)
Prírastok	- 4 941,96 € (výsledok hospodárenia za rok 2019)
KS:	- 4 941,96 €

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy: ÚJ neúčtuje dlhodobé rezervy

b) Ostatné krátkodobé rezervy: ÚJ za rok 2019 nevytvoril krátkodobé rezervy

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky podľa doby platnosti	účet	2019	2018
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	326	6 347,04	988,10
	331	53 075,75	29 853,86
	336	35 582,36	18 149,15
	342	9 507,39	4 286,28
	379	1 778,31	773,23
	Spolu:	106 290,85	54 050,62
Splatnosťou od jedného do piatich rokov vrátane	SF	1 916,38	920,92
C e l k o m:		108 207,23	54 971,54

Najvýznamnejšie položky záväzkov sú mzdy vrátane soc. zabezpečenia za mesiac december 2019, ktoré budú vyrovnané v mesiaci január 2020.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období	182	418,04	1 721,12	216,00	1 923,16	Od fyzických osôb podľa darovacej zmluvy
Spolu	x	418,04	1 721,12	216,00	1 923,16	x

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	Výnosy bežných transferov – 681 Výnosy kapitálových transferov – 682 Výnosy bežných transferov od ostatných subj. –687 Celkom: 681-682-687	1 005 579,84 10 370,35 216,00 1 016 166,19
Ostatné výnosy:	Výnosy z odpísaných pohľadávok Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – 648 Zúčtovanie ostatných opravných položiek- 658 Celkom: 648- 658	12,01 7 081,86 31 589,39 38 683,26
Spolu	x	1 054 849,45

Najvýznamnejšie položky výnosov sú výnosy bežných transferov /681/, predpis úhrad za starostlivosť /648/ a opravné položky /658/.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	Spotreba materiálu – 501, Spotreba energie - 502	100 384,15
Služby	Oprava a udržiavanie 511, Cestovné –512, Náklady na reprezentačné – 513, Ostatné služby - 518	118 679,62
Osobné náklady	Mzdové náklady – 521, Zákonné soc. a zdrav. poist. -524 Doplňkové dôchodkové poistenie - 525 Zákonné soc. náklady –527	788 559,85
Dane, poplatky a pokuty	Dane z nehnuteľností –532,Ost.dane a poplatky – 538	2 787,87
Odpisy, rezervy a opravné položky	Odpisy dlhodobého hmotného a nehm. majetku- 551 Tvorba ostatných opravných položiek - 558	28 384,84
Finančné náklady	Ostatné finančné náklady - 568	1 474,73
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	Náklady z odvodu príjmov- 588 Náklady z budúceho odvodu príjmov -589	-19 389,67
Ostatné náklady	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť –548 Odpis pohľadávok -546	122 536,64
Spolu	x	1 059 791,41

Najvýznamnejšie položky nákladov sú osobné náklady.

ČI. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Majetok chovancov	54 857,48	751112/791112
Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok	31 113,73	751404/791404
Spolu	85 971,21	

Majetok prijatý do úschovy = vkladné knižky detí

ČI. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva:

ÚJ nedisponuje žiadnymi inými aktívami ani pasívami, ktoré by vyžiadali zverejnenie v ÚZ.

2. Ostatné finančné povinnosti: ÚJ neeviduje ostatné finančné povinnosti

ČI. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2019 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

ČI. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmy podľa ekonomickej klasifikácii – Nedaňové príjmy, príjmy z dobropisov

EK	Zdroj	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť za bežné ÚO	Skutočnosť za predchádzajúce ÚO
223001	111	11 646,00	5 054,75	5 164,94	7 923,00
292012	111		2 445,95	2 445,95	343,92
292017	111		291,40	291,40	1 574,34
292 027	111		23,86	23,86	17,18
292006	72e				4 137,92
311	72c		1 721,12	1 721,12	
Spolu zdroj 111		11 646,00	7 815,96	7 926,15	9 858,44
Spolu zdroj 72			1 721,12	1 721,12	4 137,92
C e l k o m:		11 646,00	9 537,08	9 647,27	13 996,36

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Program	Zdroj	EK	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť za bežné ÚO	Skutočnosť za predchádzajúce ÚO
07C0502	111	610	Mzdové náklady	431 255,00	543 755,00	543 755,00	458 439,00
06G1S02	1AC1 1AC2	610	Mzdy NP DEI		2 420,00	2 420,00	
06G1S02	3AC1 3AC2	610	Mzdy NP DEI		5 391,14	5 391,14	
07C0502	111	620	Odvody	150 724,00	198 955,00	195 954,61	163 257,10
06G1S02	1AC1 1AC2	620	Odvody NP DEI		862,51	862,51	
06G1S02	3AC1 3AC2	620	Odvody NP DEI		1 884,12	1 884,12	
06G1S02	3AC1 3AC2	630	Tovary a služby		3 000,00	3 000,00	
07C0502	111	630	Tovary a služby	160 981,00	185 473,01	185 472,62	227 159,33
07C0502	111	640	Bežné transféry	65 572,00	61 640,00	61 639,84	59 805,00
07C0502	111	600		808 532,00	989 823,01	989 822,07	908 660,43
0EK0H03	111	600			2 200,00	2 200,00	7 591,50
07C0502	72e	600					4 137,92
06G1S02	1AC 3AC	600	NP DEI		13 557,77	13 557,77	2 510,06
Celkom				808 532,00	1 005 580,78	1 005 579,84	922 899,91

c) Finančné operácie

Zostatok prostriedkov finančných aktív: Skutočnosť 2019

PS- Depozitný účet 53 030,89 €

PS- Mimorozpočtové prostriedky (dary a granty) 418,04 €

Celkom: 53 448,93 €

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok, kde sú uvádzané len údaje klasifikované na položke EK 400 .

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje
účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

*Po 31. decembri 2019 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo
vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2019.*