

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum voľného času JUNIOR
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 9, 972 01 Bojnice
IČO	36126896
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Bojnice
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 1, 972 01 Bojnice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Práca s deťmi a mládežou, voľno-časové aktivity
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Júlia Biskupičová - riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	0
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	5,72
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	8 1

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti X ☐ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno X ☐ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky	menovitou hodnotou
h) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa nezaokrúhľujú. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín – účtovné odpisy. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3	16	1/16
4	20	1/20
5	40	1/40
6	60	1/60

Drobný hmotný majetok od 66,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 5xx a na podsúvahových účtoch 7xx.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 59,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Prírastok – 021 – nulové

Úbytok – 022 – nulový

spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

- poistenie budovy – 317,10 €.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky /RO, /	Suma
Budovy, stavby	100394,82
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	17,43

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie minulých rokov	-139,91€ - časové rozlíšenie
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	108,42 € - časové rozlíšenie

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 + SF /472/ + 44,00€ = 12093,74€.

b) popis významných položiek krátkodobých záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Popis
331	6507,35	Zamestnanci
336	4391,56	Sociálne a zdravotné poistenie
342	1150,83	Priame dane zamestnancov
Spolu	12049,74	

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019
Výdavky budúcich období spolu z toho: poplatky telef. a kom. odpad	48,92

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	126138,32
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer	121149,16
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	1520,16
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	3469,00
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0
b) ostatné výnosy	13349,16
648 – Ostatné výnosy	13349,16

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	110512,67
501 – Spotreba materiálu	1884,55
502 – Spotreba energie	8628,12
b) služby	2809,39
511 - Opravy a udržiavanie	0
512 - Cestovné	0
518 - Ostatné služby	2809,39
c) osobné náklady	110860,78
521 - Mzdové náklady	73236,02
524 - Zákonné sociálne náklady	33699,09
527 - Zákonné sociálne náklady	3925,67
d) odpisy, rezervy a opravné položky	1520,16
551 - Odpisy DNM a DHM	1520,16
e) finančné náklady	13676,06
562 - Úroky	0
568 - Ostatné finančné náklady	326,90
588 - Náklady z odvodu príjmov	13349,16
f) dane z príjmov	0
591 - Splatná daň z príjmov	

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok

Popis významných položiek	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DHM v používaní	18844,85	

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľky č.12, 13, 14

Rozpočet 2019 a jeho zmeny

Číslo zmeny	Dátum zmeny	Číslo uznesenia, resp. rozpočtového opatrenia
-------------	-------------	---

Rozpočet 2019 a jeho zmeny:

Číslo	dátum	číslo uznesenia, resp. rozpočtového opatrenia
0	31.01.2019	Schválený rozpočet Uzn. MsZ č. 14/2019
01	31.03.2019	Úprava rozpočtu - schválené primátorom mesta
02	27.06.2019	204/2019 - 1. úprava rozpočtu
03	05.12.2019	365/2019 - 2. úprava rozpočtu

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

Mgr. Júlia Biskupičová
Riaditeľka CVČ JUNIOR