

Príloha č. 2 Poznámky – Textová časť

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže
Sídlo účtovnej jednotky	Špitálska 8, 814 57 Bratislava
IČO	30811457
Dátum zriadenia	1.2.1993
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. j. 1030/1993-KM
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 4-8, 816 43 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže je jediným celoslovenským štátnym orgánom v priamom riadení MPSVR SR, zabezpečujúcim priamo vykonávanie medzinárodných dohovorov, právnych aktov EÚ, ktorými je SR viazaná v oblasti:

- vymáhania výživného
- medzinárodných únosov detí
- medzištátnych osvojení

Priority, ciele a postupy Centra ako ústredného orgánu sú presne vymedzené príslušnými medzinárodnými dohovormi, nariadeniami ES a Zákom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Plnenie hlavných činností je trvalé, časovo neohraničené, pričom zmluvné štáty tieto činnosti realizujú prostredníctvom svojich ústredných orgánov v určených lehotách a v predpísanej forme.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	JUDr. Andrea Cisárová
Funkcia štatutárneho zástupcu	Generálny tajomník služobného úradu, riaditeľka centra
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	16,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	15
z toho počet vedúcich zamestnancov	1

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky k 31.12.2019 sa nachádza v Prílohe č. 1 Poznámok k individuálnej účtovnej závierke za rok 2019.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2018

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa netvorili ostatné rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory, na nevyfakturované dodávky a služby.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

k) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Trieda dlhodobého majetku (účet číslo)	Minimálna doba použiteľnosti dlhodobého majetku v rokoch	Maximálna doba použiteľnosti dlhodobého majetku v rokoch
023	4	8
022	4	15

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta .

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 poznámok. Na rok 2019 nám neboli pridelené kapitálové výdavky .

Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky k 31.12.2019

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Obstarávacía cena v €	Oprávky v €	Zostatková hodnota v €
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	26 685,29	24 796,69	1 888,60
Škoda Rapid	14 990,00	11 867,08	3 122,92

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia		
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného
023 Dopravné prostriedky BL 934 IB	Allianz poisťovňa	Povinné zmluvné poistene	135,48 €
023 Dopravné prostriedky BL 934 IB	Allianz poisťovňa	Havarijné poistenie	356,90 €
Spolu	x	x	492,38 €

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		54,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	39,71	39,71
Spolu	x	54,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	39,71	39,71

Zásoby k 31.12.2019 sú tvorené z PHM.

Spôsob a výška poistenia zásob

Organizácia nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky organizácia k 31.12.2019 nevykazuje.

b) Opravné položky k pohľadávkam

Opravné položky k pohľadávkam organizácia v roku 2019 nevykazuje.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny (213)	087	0,00	0,00	0,00	0,00
Bankové účty (221 AÚ+/-261)	088	43 487,92	11 149,16	0,00	54 637,08
Spolu		43 487,92	11 149,16	0,00	54 637,08

Ide o pohyby na mimorozpočtových účtoch:

Sociálny fond, depozitný účet, depozitný účet výživného vedeného v EUR.

Na účte Sociálny fond bol počiatočný stav 2547,69 €, prírastky z tvorby SF boli vo výške 4606,78 €, čerpanie SF na stavovanie zamestnancov bolo vo výške 3563,10 €. Konečný zostatok na účte SF je 3591,37 €.

Z depozitného účtu s počiatočným stavom 34961,22 € boli vyplatené mzdy za 12/2018 a na depozitný účet bolo k 31.12.2019 prevedených 35478,62 €, ktoré boli použité na úhradu miezd za obdobie 12/2019 a odvodov do Zdravotnej a Sociálnej poisťovne za obdobie 12/2019.

Na účte výživného bol počiatočný stav 5979,65 €, konečný stav vo výške 15135,08 k 31.12.2019 tvorí zostatok prijatého a neodposlaného výživného.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riado k súvah y	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúce účetného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účetného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
A	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	587,73	414,27	587,73	414,27	PZP a HP motorového vozidla, registrácia, časopisy
Spolu	x	587,73	414,27	587,73	414,27	x

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 Poznámok

428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov

Zostatok k 31.12.2018	Prírastky	úbytky	presuny (+/-)	Zostatok k 31.12.2019
- 1760,49 EUR	0,00	0,00	-1360,14 EUR	- 400,35

431 Výsledok hospodárenia

Zostatok k 31.12.2018	Prírastky	úbytky	presuny (+/-)	Zostatok k 31.12.2019
-1360,14	1360,14	0,00	1360,14	0,00 EUR

B) Záväzky

1. **Rezervy** organizácia nevykazuje.

a) **Ostatné dlhodobé rezervy** organizácia nevykazuje.

b) **Ostatné krátkodobé rezervy** organizácia nevykazuje.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Ide o záväzky zo Sociálneho fondu , miezd za december 2019, výživné na depozitnom účte - výživné , devízovom účte USD a nevyfakturované dodávky 326.

Č.r.144 - Závazky zo sociálneho fondu –	3 591,37 EUR
č.r. 152 - Závazky –dodávatelia 321 -	0,00 EUR
č.r .156 - Závazky –nevyfakturované dodávky 326 -	2 435,62 EUR
č.r. 160 - Závazky iné 379 –	15 854,20 EUR
č.r. 163 - Zamestnanci 331 -	18 879,12 EUR
č.r. 165 - Zúčtovanie s orgánmi soc. Zabezpečenia a ZP 336 –	13 111,52 EUR
č.r. 167 - Ostatné priame dane 342 –	3 317,76 EUR

Pokladňa CPMPODM bola z pokynu štátnej pokladnice uzavretá k 31.12.2019.

3. Časové rozlíšenie pasív

Organizácia netvorila časové rozlíšenie na strane pasív.

Závazky z prijatých kapitálových transférov zaúčtovaných na účte 384 organizácia neúčtovala.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	8703,66
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych RO a PO	681 – Výnosy z bežných transferov zo ŠR	558 487,10
Aktivácia	682 - Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	3 066,55
Spolu	x	570 257,31 €

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy		19 156,49
	501 – Spotreba materiálu	13 196,63
	502 – Spotreba energie	5 959,86
Služby		64 570,81
	511 – Opravy a udržiavanie	2 096,54
	512 - Cestovné	7 260,76
	513 – Náklady na reprezentáciu	692,96
	518 – Ostatné služby	54 520,55
Osobné náklady		473 687,08
	521 – Mzdové náklady	334 412,93
	524 – Zákonné sociálne poistenie	115 938,67
	527 – Zákonné sociálne náklady	16 987,94
Dane a poplatky		1 818,38
	532 – Daň z nehnuteľnosti	538,22
	538 – Ostatné dane a poplatky	1280,16
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		25,40
	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0

Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia		3 066,55
	551 – Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	3 066,55
Finančné náklady		927,12
	563 – Kurzové straty	0
	568 – Ostatné finančné náklady	921,04
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		8703,66
	588 – Náklady z odvodu príjmov	8703,66
Spolu	x	571 955,49

Spotrebované nákupy organizácia účtovala na účte 501 – spotreba materiálu a 502 – spotreba energie.

Na účte 501 najvýznamnejšiu položku tvorí nákup PC počítačov a notebookov v počte 5 ks, ktoré nespĺňajú podmienku na zaradenie do dlhodobého hmotného majetku, ďalej sú to nákupy kancelárskeho materiálu, tonerov a spotreba pohonných hmôt.

Na účte 502 je účtovaná spotreba energií, súvisiacich s prenájmom kancelársky priestorov CIPC.

Najvýznamnejšie položky nákladov na služby na účte 512 sú cestovné, kde ide o náklady na tuzemské a zahraničné pracovné cesty.

Pri opravách a udržiavaní na účte 511 ide najmä o opravu a udržiavanie služobného motorového vozidla.

Na účte 518 je najvýznamnejšia položka nájomné za prenájom kancelárskych priestorov CIPC, za preklady a tlmočenie, poštové služby, telekomunikačné služby, strážna služba, upratovanie, súvisiaca s prenájom kancelárskych priestorov, licencie, štúdie, posudky, školenia, vyradenie archívnych dokumentov a konferencia.

Osobné náklady tvoria náklady na mzdy zamestnancov, odvody so Sociálnej, zdravotnej poisťovne, príspevok na stravovanie zamestnancov, náhrady za prvých 10 dní PN a tvorba sociálneho fondu.

Náklady na dane a poplatky tvoria dane z nehnuteľnosti za prenajaté kancelárske priestory a koncesionárske a komunálne poplatky, poplatky za spracovanie šekov vo VUB, aj v ŠP.

Na účte odpisov organizácia účtovala odpis za služobné motorové vozidlo, nábytok a výpočtovú techniku.

Finančné náklady tvoria poistenie služobného motorového vozidla – zákonné a havarijné poistenie a bankové poplatky.

Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov sú tvorené odvodom z preplatku na zdravotnom poistení pri ročnom zúčtovaní zo VŠZP.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach – neevidujeme

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy	0	
Odpísané pohľadávky		0
Iné		
Spolu	0	0

Organizácia si neprenajala žiaden majetok do úschovy. Nemá účtované o odpise pohľadávok.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Sú uvedené v tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže v súčasnosti vedie súdny spor s bývalou zamestnankyňou Mgr. Ivou Pipíškovou, ktorý je vedený na OS Ba 1, momentálne prebieha vo veci odvolacie konanie. Percento úspešnosti je 50/50. Predpokladaná výška úhrady je 15.000,- Eur v prípade prehry súdneho sporu.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2019 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12

Príjmy rozpočtu Centra vo výške 8 703,66 € pozostávajú z preplatku vyúčtovania nájomného za minulý rok.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13.

Schválený rozpočet na rok 2019 pre Centrum bol vo výške 499 072 €, upravený 558 665,40 €, z toho

Program **07E0402** je určený na bežnú činnosť Centra.

Čerpanie výdavkov bolo realizované na:

- mzdy (EK 610) vo výške 308 202,93 €, z toho EK 611 vo výške 177 761,05 €, na EK 612 vo výške 75 840,54 € a na EK 614 v sume 29 780,00 €.
- na poisťné a príspevky do poisťovní (EK 620) vo výške 121 811,67 €, z toho výdavky do zdravotných poisťovní vo výške 32 778,01 € a do sociálnej poisťovne vo výške 83 160,66 €.
- tovary a služby (EK 630) vo výške 127 190,64 €, z toho EK 631 Cestovné náhrady: 6320,25 €, EK 632 Energie, voda a komunikácie: 19 354,73 €, EK 633 Materiál: 14 698,23 €, EK 634 Dopravné: 1.336,30 €, EK 635 Rutinná a štandardná údržba: 2026,12 €, EK 636 Nájomné za nájom: 58,80 €, EK 637 Služby: 83 396,21 €.

- bežné transfery (EK 640) vo výške 1 281,86 € na nemocenské dávky.
- Kapitálové výdavky (EK 640) organizácia nemala.

Celkom rozpočtové zdroje :

Rozpočet 2019 schválený	rozpočet	upravený rozpočet	čerpanie k 31.12.2019
	499 072,00	558 655,40	558 487,10

Program **0EKOHO1 – Softvér a licencie** (EK 630) schválený vo výške 2700, €, čerpanie 1967,95 €

Program **OEKOHO3 – výpočtová technika a služby v oblasti informačných technológií** schválený vo výške 8 200,00 €, čerpanie 5 392,05 €.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

„Po 31. decembri 2019 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2019.“

Príloha : služby EK 637

637001	24 692,00	školenia, kurzy
637003	331,20	propagácia, inzercia
637004	12 690,52	všeobecné služby
637005	4 185,75	strážna služba, právne služby, notár
637012	524,04	poplatky, odvody, dane
637014	9 427,53	stravovanie
637016	4 606,78	prídely do sociálneho fondu
637027	2 570,00	dohody – odmeny
637031	50,80	pokuty, penále
637035	1 091,58	dane, miestne, RTVS
637036	286,32	repre
637040	520,56	IT služby