

Poznámky k 31. 12. 2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	956 18 Bošany, Pribinova 227/24
IČO	42282420
Dátum zriadenia	1. január 2014
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Bošany
Sídlo zriaďovateľa	SNP 112, 956 18 Bošany
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Účtovná jednotka je účasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<ul style="list-style-type: none">- poskytuje odborné umelecké vzdelávanie v jednotlivých umeleckých odboroch – hudobný, výtvarný a literárno-dramatický odbor- pripravuje na štúdium v učebných a študijných odboroch na stredných školách umeleckého zamerania a na konzervatóriu- pripravuje aj odborne na štúdium na VŠ s umeleckým a umelecko-pedagogickým zameraním- zabezpečuje výchovu a vzdelávanie žiakov podľa schválených učebných osnov a učebných plánov- vykonáva ďalšie činnosti, ktoré nie sú v rozpore s postavením a poslaním umeleckej školy
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca	Mgr. Soňa Korcová – riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	16
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky, z toho: - počet vedúcich zamestnancov	16 2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizačné členenie ZUŠ zabezpečujú jej jednotlivé úseky. Úseky sú organizačné celky, ktoré komplexne zabezpečujú a koordinujú väčší rozsah vzájomne súvisiacich činností určitého zamerania v zmysle zriaďovacej listiny:

- úsek riaditeľa školy – riaditeľka školy, zástupkyňa riaditeľa
- pedagogický úsek – učitelia hudobného odboru, výtvarného odboru a literárno-dramatického odboru
- hospodársko-správny úsek – ekonómka, školník, upratovačka

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou

e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1. 1. nasledujúceho roka.

Jednotlivý druh majetku sa zaraďuje do odpisovej skupiny podľa príbuznosti s popisom zariadení, ktoré tvoria jednotlivé odpisové skupiny. Zohľadňuje sa individuálny prístup pri prehodnocovaní zaraďovania ako aj odpisovania. Pre zjednodušenie zaraďovania ako aj odpisovania sa postupuje podľa vnútorného predpisu, v ktorom si účtovná jednotka určila:

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,50

Odpisy majetku účtovná jednotka vykonáva mesačne cez automatické účtovanie programu WINIBEU od firmy IVES – Košice.

Drobný hmotný majetok od 4 eur do 35 eur z bežných výdavkov, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje podľa rozhodnutia účtovnej jednotky priamo do spotreby na účte 501 – Spotreba materiálu.

Eviduje sa ako OTE evidencia.

Drobný hmotný majetok z bežných výdavkov od 35 eur vrátane – do 1 700 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby na účte 501 – Spotreba materiálu a na podsúvahovom účte 771.1 – ako drobný hmotný majetok .

Eviduje sa ako DHM evidencia.

Účtovanie: 501/321 a súčasne 771.1/799.1

Drobný nehmotný majetok v obstarávacej cene od 0 eur do 2 400 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účte 518 - Ostatné služby.

Účtovanie: 518/321 a súčasne 771.2/799.2

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku	nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku	nie
- nedokončeným investíciám	nie
- dlhodobému finančnému majetku	nie
- zásobám	nie
- pohľadávkam	nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov

V roku 2019 účtovná jednotka realizovala tieto typy transferov:

Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi /napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku/.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku

ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Účtovná jednotka nepoužívala žiaden spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro, nakoľko nenastala situácia, ktorá by si takýto prepočet vyžadovala.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A / Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a/ prehľad o pohybe dlhodobého majetku /tabuľka č. 1/

Prírastky/úbytky účtu **013** v roku 2019:

Obstarávacia cena k 31. 12. 2018	Korekcia v roku 2019	Prírastok majetku	Úbytok majetku	Obstarávacia cena k 31. 12. 2019
324,00	0,00	0,00	0,00	324,00

Softvér, ktorý účtovná jednotka zakúpila v roku 2019 bol v hodnote 256,00 €. Podľa vnútorného predpisu ÚJ ho účtuje na účte 518 a na podsúvahovom účte 771.2./799.2.

Prírastky/úbytky účtu **021** v roku 2019

Obstarávacia cena k 31.12.2018	Korekcia v roku 2019	Prírastok majetku	Úbytok majetku	Obstarávacia cena k 31. 12. 2019
98 653,48	0,00	12 907,60	0,00	111 561,08

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok majetku v roku 2019 na účte 021 v sume **12 907,60 €**. Prírastok predstavuje technické zhodnotenie budovy.

1. Škola v roku 2019 uskutočnila rekonštrukciu a stavebné úpravy koncertnej miestnosti - zmluva 007/2019 v sume 8 461,60 € FD 54/2019. Faktúra bola uhradená z kapitálových výdavkov 6 867,60 € a z vlastných príjmov vo výške 1 594,00 €.

2. Škola dala vyhotoviť nové oplatenie budovy - zmluva o dielo zo dňa 28. 2. 2019 v hodnote 4 446,00 € FD 23/2019. Faktúra bola uhradená z kapitálových výdavkov.

Prírastky/úbytky účtu **022** v roku 2019

Obstarávacia cena k 31.12.2018	Korekcia v roku 2019	Prírastok majetku	Úbytok majetku	Obstarávacia cena k 31.12.2019
3 887,30	0,00	0,00	0,00	3 887,30

Na tomto účte nebol zaznamenaný v roku 2019 ani prírastok, ani úbytok. Je na ňom zaúčtovaný majetok, ktorý ÚJ získala od zriaďovateľa do správy 1. 1. 2014.

Prírastky/úbytky účtu **028** v roku 2019

Obstarávacia cena k 31.12.2018	Korekcia v roku 2019	Prírastok majetku	Úbytok majetku	Obstarávacia cena k 31.12.2019
8 612,57	0,00	0,00	0,00	8 612,57

Na uvedenom účte nebol v roku 2019 zaznamenaný prírastok ani úbytok.

Neobežný majetok spolu	Zostatková hodnota k 31. 12. 2019	Zostatková hodnota k 31. 12. 2018
	76 276,77	65 807,17

b/ spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Naša účtovná jednotka neuzavrela poistenie ani záložné právo alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým hmotným majetkom.

c/ zriadenie záložného práva

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok.

d/ opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej alebo v správe účtovnej jednotky

Obec Bošany ako zriaďovateľ našej účtovnej jednotky zverila ku dňu 1. 1. 2014 nehnuteľný majetok do správy Základnej umeleckej školy Bošany na základe uznesenia obecného zastupiteľstva v Bošanoch č.5/04 zo dňa 15.04.2014 o zverení majetku obce do správy podľa § 6 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v z.n.p.K 31.12. 2019 je účtovná hodnota majetku uvedená v tabuľke.

Majetok, ktorý má ÚJ v správe	Zostatková hodnota k 31. 12. 2019
budovy, stavby	76 276,77
stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0,00
drobný dlhodobý hmotný majetok	0,00
softvér	0,00
Majetok v správe ÚJ spolu	76 276,77

e/ opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

V roku 2019 účtovná jednotka netvorila žiadne opravné položky.

B/ Obežný majetok

Obežný majetok	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
	19 125,51	20 050,05

1. Pohľadávky

a/ opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobé pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom vznikli na účte 315 v sume 213,70 € - dobropis vyúčtovanie plynu 2019. Účtovná jednotka očakáva príjem v roku 2020.

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky – účet 315	065	213,70	213,70	dobropis plyn 2019
SPOLU	065	213,70	213,70	

b/ Vývoj opravnej položky k pohľadávkam – tab. č. 3

Opravné položky k daným pohľadávkam účtovná jednotka netvorila, nakoľko vznikli v roku 2019.

c/ pohľadávky podľa doby splatnosti /riadky 048 a 060 súvahy/ - tab. č. 4

Pohľadávky	Zostatok k 31. 12. 2018	Zostatok k 31. 12. 2019	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti, suma, popis
Krátkodobé pohľadávky, z toho:			
- ostatné pohľadávky	1 322,99	213,70	0,00
Krátkodobé pohľadávky spolu r. 60 súvahy	1 322,99	213,70	0,00

d/ Uvedené pohľadávky sú podľa zostatkovej doby splatnosti do 1 roka. Predstavujú sumu dobropisu za plyn - vyúčtovanie roku 2019.

2. Finančný majetok

a/ opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Zostatok na bankovom účte 221 - sociálny fond k 31. 12. 2019 je v hodnote 18 842,87 €. Tvoria ho depozit na mzdy za mesiac december 2019 vo výške 17 448,75 € a SF vo výške 1 394,12 €.

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
pokladnica	0,00	0,00
ceniny	68,94	0,00
bankové účty	18 842,87	18 727,06

Základná umelecká škola má všetky účty vo VÚB, a.s., pobočka Topoľčany.

Účet	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
SK1002000000003218767451	0,00	0,00
SK2702000000003218763653	0,00	0,00
SK6702000000003218768753	18 842,87	18 727,06

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
Náklady budúcich období spolu, z toho:	235,38	0,00
- Pracovná zdravotná služba - vstupný hygienický audit na 18 mesiacov	235,38	0,00

Účet 381 obsahuje údaje o platbách a predpisoch, ktoré sa uskutočnili v roku 2019, ale týkajú sa nasledujúceho kalendárneho roka.

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31. 12. 2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31. 12. 2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovaných rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	476,05	0,00	394,81	-476,05	-394,81	
Nevysporiadaný VH z minulých rokov	-536,57	0,00	0,00	476,05	-60,52	

Pohyby -(opravy chýb minulých období) v roku 2019 boli nasledovné:

Na účet 428 bol preúčtovaný výsledok hospodárenia za rok 2018 v sume 476,05 €.

B) Závazky

1. Rezervy – tabuľka č. 6-7

ÚJ v roku 2019 netvorila rezervy.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a/ závazky podľa doby splatnosti / riadky 140 a 151 súvahy/ - tabuľka č. 8

Účtovná jednotka neviduje žiadne závazky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
Dlhodobé závazky, z toho:	1 394,12	1 497,64
- závazky zo sociálneho fondu	1 394,12	1 497,64
Krátkodobé závazky, z toho:	17 497,31	17 272,20
- závazky voči dodávateľom	0,00	42,78
- nevyfakturované dodávky	48,56	0,00
- iné závazky	35,44	35,44
- závazky voči zamestnancom	9 826,37	9 789,72
- závazky voči poisťovniam	6 299,19	6 162,80
- závazky voči daňovému úradu	1 287,75	1 241,46

b/ závazky podľa zostatkovej doby splatnosti /riadky 140 – 151 súvahy/ - tabuľka č.8

Účtovná jednotka eviduje závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka. Je to výška depozitu na mzdy za mesiac december 2019. Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov sú nevyčerpané finančné prostriedky k 31. 12. 2019 na účte 221 Sociálny fond.

Závazky	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
Závazky v lehote splatnosti, v tom:	18 891,43	18 769,84
a/ so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	17 497,31	17 272,20
b/ so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov	1 394,12	1 497,64
c/ so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a/ Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č. 9

V roku 2019 účtovná jednotka nemala žiadne bankové úvery ani neprijala návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a/ opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2019	Zostatok k 31. 12. 2018
Výdavky budúcich období spolu, z toho:	711,09	17,74
- vyúčtovanie elektrika 2019	679,43	0,00
- poplatky banke za vedenie bankových účtov	31,66	17,74
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	4 947,90	5 409,00
- zaradenie altánku do používania	4 947,90	5 409,00

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa. Ako významné výnosy roku 2019 považujeme príspevky rodičov za štúdium.

1. Výnosy – opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2019	Suma k 31. 12. 2018
a/ tržby za vlastné výkony a tovar	14 647,00	12 954,01
602 – Tržby z predaja služieb - školné	14 647,00	12 954,01
b/ výnosy z transferov a rozpoč. príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	243 158,99	223 080,49
691 – bežný transfer na ZUŠ	240 720,99	221 783,49
692 – výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 976,90	1 182,00
698 – výnosy samosprávy z kap.transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kap. transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	461,10	115,00
c/ ostatné výnosy	0,00	523,91
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00	523,91
SPOLU	257 805,99	236 558,41

Naša účtovná jednotka je súčasťou rozpočtového programu 14 – Základná umelecká škola v rámci programového rozpočtu zriaďovateľa. Rozpočtový program základnej umeleckej školy zahŕňa a ovplyvňuje všetky výnosy a náklady v priamej súvislosti s cieľom dosiahnuť vysokú kvalitu základných umeleckých vedomostí žiakov vo všetkých troch umeleckých odboroch.

Celková výška výnosov k 31. 12. 2019 bola vykázaná vo výške 257 805,99 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, v ktorom bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 236 558,41 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 240 720,99 €, kde je vykázané zvýšenie oproti roku 2018 o 18 937,50 €. (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 1 976,90 €. (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Stav k 31. 12. 2019	Stav k 31. 12. 2018
a/ spotrebované nákupy	9 215,69	10 554,37
501 – Spotreba materiálu, z toho:	3 009,21	4 364,59
- majetok do spotreby	1 666,09	
- spotrebný všeobecný materiál	1 289,79	
- učebné pomôcky	53,33	
502 – Spotreba energie, z toho:	6 206,48	6 189,78
- elektrická energia	3 133,20	3 092,52
- plyn	3 035,70	3 079,12
- voda	37,58	18,14
b/ služby	9 346,72	5 420,01
511 – Opravy a udržiavanie, z toho:	6 636,10	3 135,89
- výmena interiérových dverí	3 630,00	0,00
- výmena podlahy	2 981,10	0,00
- oprava poplachového zariadenia	25,00	0,00
512 – Cestovné	269,39	262,34
518 – Ostatné služby, z toho:	2 441,23	2 021,78
- nákup licencií	256,00	249,00
- poradenstvo, hardware, softwar	320,70	364,50
- školenia, kurzy, semináre	214,00	102,96
- telekomunikačné, poštové služby, internet	552,12	500,63
- iné služby	919,77	635,20
- provízia za stravné lístky	178,64	169,49
c/ osobné náklady	221 727,75	203 533,87
521 – Mzdové náklady	159 411,38	144 827,67
524 – Zákonné sociálne poistenie	55 766,59	50 983,15
527 – Zákonné sociálne náklady	6 549,78	7 723,05
d/ odpisy, rezervy a opravné položky	2 438,00	1 297,00
551 – Odpisy DNM a DHM, z toho:	2 438,00	1 297,00
- odpisy z vlastných zdrojov	1 976,90	1 182,00
- odpisy z cudzích zdrojov	461,10	115,00
e/ finančné náklady	431,94	296,20
568 – Ostatné finančné náklady	431,94	296,20
- poplatky banke	366,14	263,05
- poistenie	35,80	33,15
- správne poplatky	30,00	0,00
f/ náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	14 860,70	14 800,91
588 – Náklady z odvodu príjmov	14 647,00	13 477,92
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	213,70	1 322,99
g/ ostatné náklady	180,00	180,00
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, z toho:	180,00	180,00
- členské príspevky		
SPOLU	258 200,80	236 082,36

Celková výška nákladov k 31. 12. 2019 bola vykázaná vo výške 258 200,80 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 236 082,36 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými nákladmi na opravy, osobnými nákladmi, odpismi, finančnými nákladmi a nákladmi z odvodu príjmov. Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 159 411,38 €
- zákonné sociálne poistenie vo výške 55 766,59 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 6 549,78 €
- služby za opravy a udržiavanie o výške 6 636,10 €
- odpisy vo výške 2 438,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 14 860,70 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie

Účtovná jednotka eviduje a účtuje na podsúvahových účtoch dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v hodnote od 35 € (vrátane) – do 1 700 € financovaný z bežného transferu.

Majetok obstaraný z kapitálového transferu, i keď neprevyšuje hranicu 1 700 € účtovná jednotka účtuje na účte 028 – drobný hmotný investičný majetok.

Hodnota drobného hmotného majetku – 93 na účte 771 je 20 277,17 €.

Hodnota OTE – 94 na účte 771 je 1 155,41 €.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 17. 12. 2018 uznesením č. 22/10/18.

Zmeny rozpočtu:

V roku 2019 boli schválené 4 rozpočtové opatrenia:

- prvá zmena schválená dňa 6. 5. 2019 uznesením č. 3/05/19, o. z. berie na vedomie RO č. 2
- druhá zmena schválená dňa 19. 8. 2019 uznesením č. 2/08/19 RO č. 5
- tretia zmena schválená dňa 16. 12. 2019 uznesením č. 4/13/19 RO č. 9
- štvrtá zmena schválená dňa 31. 12. 2019 o. z. berie na vedomie RO č. 10

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

	Schválený rozpočet	1. úprava	2. úprava	3. úprava	4. úprava	Skutočnosť 2019	Skutočnosť 2018
Bežné príjmy	13 800,00	15 123,00	15 123,00	15 804,00	15 970,00	15 969,99	13 611,49
Príjmy spolu	13 800,00	15 123,00	15 123,00	15 804,00	15 970,00	15 969,99	19 135,49
Bežné výdavky	240 145,00	241 468,00	239 874,00	240 555,00	240 720,99	240 720,99	221 783,49
Kapitálové výdavky	10 000,00	10 000,00	12 908,00	12 908,00	12 907,60	12 907,60	38 838,20
Spolu výdavky	250 145,00	251 468,00	252 782,00	253 463,00	253 628,59	253 628,59	260 621,69

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali v účtovnej jednotke také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.

V Bošanoch, 20.4.2020

Mgr. Soňa Korcová
riaditeľka školy