

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2019

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky: Spojená škola internátna*

Sídlo účtovnej jednotky: Československej armády 183/1, Kremnica

IČO: 51958767

*Rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, dňom 1.1.2019 vznikla splynutím - s prechodom práv a povinností bezprostredne nasledujúcim dňom zániku Základnej školy pre žiakov so sluchovým postihnutím internátnej Viliama Gaňu, ČSA 183/1, Kremnica, novozriadená Spojená škola internátna, Československej armády 183/1, Kremnica.

Dátum zriadenia: 1.10.1903

Spôsob zriadenia: zriad'ovacia listina

Názov zriad'ovateľ'a: Okresný úrad, Odbor školstva

Sídlo zriad'ovateľ'a: Námestie L. Štúra 1, Banská Bystrica

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:
Riadna

Štatutárny orgán:
Ing. Miroslava Vetráková, riaditeľka školy

Zástupca štatutárneho orgánu:
Mgr. Bibiana Košťová, zástupkyňa riaditeľky školy pre pedagogickú činnosť

Mgr. Ján Čecho, zástupca riaditeľky školy pre nepedagogickú činnosť

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: 60
z toho počet vedúcich zamestnancov: 6

Organizačné zložky:

- Základná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna Viliama Gaňu
- Základná škola pre žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou internátna
- Špeciálna základná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím internátna
- Špeciálna materská škola internátna
- Praktická škola

Súčasť školy:

- Školský klub detí
- Školský internát
- Školská jedáleň
- Centrum špeciálno – pedagogického poradenstva

2. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre daný článok.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa v roku 2019 rezervy netvorili.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. a so zákonom č. 595/2003 o dani z príjmov v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na celé eurá .

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po lehote splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Pri tvorbe opravných položiek sa ÚJ riadi nasledovnými kritériami :

Opravná položka sa tvorí iba k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti viac ako 36 mesiacov. Tvorí sa v plnej výške zostatku pohľadávky.

V priebehu účtovného obdobia (kalendárneho roka) sa opravné položky netvoria. Rozpúšťanie v priebehu roka je možné len z dôvodu úhrady pohľadávky, resp. jej časti a z dôvodu odpisu pohľadávky, t.j. platného trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky, pre jej neefektívnosť, prípadne pri oprave výšky pohľadávky a pod.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, granty a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly ŠR v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

ÚJ má poistenú budovu školy a internátu v poisťovni Allianz, a.s.

Ročné poistné: budova školy – 1163,78 EUR, budova internátu – 1804,90 EUR.

2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

ÚJ nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
A	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 - Materiál	35								4033,03	4033,03
Spolu	x								4033,03	4033,03

Najvýznamnejšou položkou zásob je zostatok na sklade potravín – 1745,54 EUR, všeobecného materiálu – 1359,50 EUR, OOPP – 431,19 EUR, školských potrieb 425,78 EUR. Hodnota PHL – 71,02 EUR.

Spôsob a výška poistenia zásob

ÚJ nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
315 - Ostatné pohľadávky	65	5980,73	Pohľadávky za neuhradenú stravu stravníkov na stravovacom účte
316 - Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	534,82	Pohľadávky za neuhradené ubytovanie žiakov na príjmovom účte
Spolu		6515,55	x

b) Opravné položky k pohládkam

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohládkam
a	B	1	2	3	4	5	6
ÚJ netvorila OP k pohládkam							

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky po dobe splatnosti sú uvedené v tabuľka č. 4

ÚJ eviduje pohľadávky z nedaňových príjmov, ktoré tvoria nedoplatky za neuhradenú stravu žiakov v školskej jedálni a nedoplatky za ubytovanie žiakov v školskom internáte. Pohľadávky sa vymáhajú formou upomienok. Keďže sa však jedná o deti zo sociálne slabších rodín (nezamestnaní rodičia, poberatelia sociálnych dávok), vymáhanie pohľadávok je neúspešné. Pohľadávky sa nevymáhajú súdnou cestou, nakoľko v jednotlivých prípadoch je výška nedoplatkov neúmeraná k poplatkom za súdne trovy.

3. Finančný majetok

<i>Krátkodobý finančný majetok</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>
a	b	1	2	3	4
213 - Ceniny	87		569,05	552,80	16,25
221 - Bankové účty(221AÚ+/-261)	88		181902,34	75251,41	106650,93
Spolu	x		182471,39	75804,21	106667,18

Krátkodobý finančný majetok tvoria ceniny - poštové známky 16,25 EUR a zostatky na mimorozpočtových účtoch k 31.12.2019: účet Sociálneho fondu 1412,73 EUR, účet depozitu (mzdy zamestnancov a odvody do poisťovních fondov za mesiac december 2019) – 93070,55 EUR, stravovací účet – 9425,15 EUR, účet projektu Erasmus+ - 2742,50 EUR.

4. Časové rozlíšenie aktív

<i>Časové rozlíšenie aktívne</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>	<i>Opis významných položiek časového rozlíšenia</i>
a	b	1	2	3	4	5
381 - Náklady budúcich období	111		726,10	0	726,10	Predplatné 2020
Spolu	x		726,10	0	726,10	x

Položku časového rozlíšenia aktív - náklady budúcich období predstavuje predplatné za časopisy a zaplatené predplatné na update programov na rok 2020.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie (tabuľka č. 5)

Údaje o vlastnom imaní sú uvedené v tabuľkovej časti poznámok.

B) Záväzky

1. Rezervy

V roku 2019 UJ rezervy netvorila.

a. Záväzky podľa doby splatnosti (tabuľka č. 8)

Najvýznamnejšiu položku záväzkov k 31.12.2019 tvoria záväzky zo SF – 1412,73 EUR (riadok 144 súvahy), nevyfakturované dodávky potravín pre ŠJ – 802,22 EUR (riadok 156 súvahy), iné záväzky – 1536,46 EU, záväzky voči zamestnancom - mzdy za december 2019 – 52223,36 EUR, záväzky voči SP a ZP – 33580,07 EUR, záväzky voči daňovému úradu – 7243,00 EUR) a transfery a ostatné zúčtovania so subjektami mimo VS – 2742,50 EUR (riadok 172 súvahy).

b. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období	182		8212,14	642,00	7570,14	transfery
Spolu	x		8212,14	642,00	7570,14	x

Na účte 384 – výnosy budúcich období ÚJ eviduje neodpísaný dlhodobý majetok nadobudnutý z mimorozpočtových zdrojov v zostatkovej hodnote vo výške – 7570,14 EUR.

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	8212,14
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	642,00
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	7570,14

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Tržby za vlastné výkony a tovar	Účet : 602 - Tržby z predaja služieb	61173,61
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	Účty : 681 – Výnosy z bež. transferov zo ŠR, 682 – Výnosy z kapitál. transferov zo ŠR, 683 – Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy, 687 – Výnosy z bežných transferov od ostat. subjektov mimo verejnú správu, 688 – Výnosy z kapit. transferov od ostat. subjektov mimo verej. správu	1185415,80
Ostatné výnosy	Účty : 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti, 653 – Zúčtovanie ostat. rezerv z prevádz. činnosti, 658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	1643,67
Spolu	x	1248233,09

Najvýznamnejšiu položku výnosov predstavujú výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu účet 681 – 1132049,57 EUR a výnosy z kapitálových transferov zo ŠR účet 682 – 37709,90 EUR. Z ostatných výnosov sú to hlavne tržby z predaja služieb za poskytovanie stravy a ubytovania žiakom účet 602 – 61173,61 EUR.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Spotrebované nákupy	Účty : 501 - Spotreba materiálu, 502 – Spotreba energie	112568,15
Služby	Účty : 511 – Opravy a udržiavanie, 512- Cestovné, 513– Náklady na reprezentáciu, 518 – Ostatné služby	42040,55
Osobné náklady	Účty : 521- mzdové náklady, 524 – Zákonné sociálne poistenie, 525 – Ostatné sociálne poistenie, 527 – Zákonné soc. náklady	1035468,20
Dane a poplatky	Účty : 532 – Daň z nehnuteľnosti, 538 – Ostatné dane a poplatky	813,15
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	Účty: 546 – Odpis pohľadávky, 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	6564,57
Odpisy, rezervy a opravné položky	Účty : 551- odpisy DM, 553 – Tvorba ostatných rezerv, 558- Tvorba ostatných opravných položiek	38351,90
Finančné náklady	Účet : 568 – Ostatné finančné náklady	5239,35
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	Účty : 588 –Náklady z odvodu príjmov ,589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	5044,67
Spolu	x	1246090,54

Najvýznamnejšími položkami nákladov sú: účet 521 mzdy (vrátane odmien z DoVP) – 749745,41 EUR, účet 524 odvody – 259827,61 EUR, účet 501 spotreba materiálu – 94384,40 EUR (z toho 53401,78 EUR predstavujú náklady na nákup potravín pre ŠJ), účet 551 odpisy dlhodobého NM a HM – 38351,90 EUR, účet 518 ostatné služby 36698,14 EUR, účet 527 zákonné sociálne náklady (tvorba SF, náhrada PN, náklad zamestnávateľa na nákup stravných lístkov) – 17471,64 EUR, účet 502 spotreba energie – 18173,75 EUR.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Drobný hmotný majetok v hodnote od 33,19 do 1700 EUR a drobný nehmotný majetok od 33,19 do 2400 EUR sa eviduje na podsúvahovom účte 771. Jeho hodnota k 31.12.2019 je 451061,69 EUR z toho:

771 101	nábytok	153343,51
771 102	kuchynské zariadenie	29737,92
771 105	športové náradie	3831,57
771 106	bielizeň	121,32
771 108	ostatné	115333,99
771 19	učebné pomôcky	147228,54
771 2	software	1464,84

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre daný článok.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre daný článok.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu (tabuľka č. 12)

V roku 2019 mala ÚJ upravený rozpočet príjmov vo výške 4550,90 EUR. ÚJ mala príjmy za ubytovanie žiakov (zdroj 72g) vo výške 3028,00 EUR.

b) Výdavky rozpočtu (tabuľka č. 13)

Najväčšia položka v čerpaní výdavkov, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 13 (spolu zdroj 111 a 72) je položka 610 mzdy – 746628,00 EUR (z toho: tarifné platy – 660725,03 EUR, príplatky: 78670,84 EUR, odmeny vrátane jubilejných odmien – 7232,13 EUR), k nej sa priraduje položka 620 poistné 267435,12 EUR (vrátane príspevku zamestnávateľa na DDS zamestnancov – 8423,32 EUR). Z položky 630 tovary a služby sa čerpalo, napr.: nákup materiálu -18427,77 EUR, energie, voda, telekomunikačné služby – 28206,84 EUR, knihy a časopisy – 2218,36 EUR, rutinná a štandardná údržba – 1943,72 EUR, školenia, semináre – 640,00 EUR, všeobecné služby – 13121,39 EUR, prídely do SF – 7353,70 EUR, poistenie majetku – 3306,96 EUR. Položka 640 transfery – cestovné žiakov – 6564,57 EUR, náhrada príjmu pri dočasnej PN – 2346,26 EUR.

Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2019 bol 716566,00 EUR. V priebehu účtovného obdobia bol upravený rozpočtovými opatreniami na sumu 1132050,90 EUR, čerpanie k 31.12.2019 bolo 1132049,57 EUR.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2019.