

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|   |   |
|---|---|
| a)  |   |
| Názov účtovnej jednotky   | Základná škola  |
| Sídlo účtovnej jednotky   | Myjava, Viestova1   |
| IČO   | 31827691  |
| Dátum zriadenia   | 1.1.1993  |
| Spôsob zriadenia  | Zriaďovacou listinou v zmysle zákona č.29/1984 Zb.<br>a zákona č.542/1990 Zb.     |
| Názov zriaďovateľa  | Mesto Myjava  |
| Sídlo zriaďovateľa  | Myjava, M.R.Štefánika   |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Školstvo |
|----------------------------------|----------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|  |   |
|--|---|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia   | Mgr. Zdenko Šimo<br>riaditeľ školy                |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia   | PaedDr. Kabaňová Darina<br>Zástupkyňa riad. školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia   | 52,6  |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 4   |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**Ak áno:**

| Druh zmeny | Dôvod zmeny | Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia | Peňažné vyjadrenie |
|------------|-------------|--|--------------------|
|            |             |  |                    |
|            |             |  |                    |

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky  | Spôsob oceňovania  |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou   |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi   |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou   |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi   |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou   |
| f) dlhodobý finančný majetok   | obstarávacou cenou   |
| g) zásoby nakupované   | obstarávacou cenou   |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi   |
| i) zásoby získané bezodplatne  | reálnou hodnotou   |
| j) pohľadávky  | menovitou hodnotou   |
| k) krátkodobý finančný majetok   | menovitou hodnotou   |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku   |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí  | reálnou hodnotou   |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                                 | reálnou hodnotou   |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1                | 8                                      | 1/8                       |
| 2                | 12                                     | 1/12                      |
| 3,4              | 20                                     | 1/20                      |
| 5,6              | 60                                     | 1/60                      |

Drobný nehmotný majetok od .....33,19..... Eur do ...2 400,-..... Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od ....33,19..... Eur do ...1 700,-..... Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Textová časť.....  
.....  
.....

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                          |     |                                     |     |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|  |                  |   |  |
|--|------------------|---|--|
|  | najviac do výšky | % | menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
|  | najviac do výšky | % | menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
|  | najviac do výšky | % | menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

.....  
.....  
.....

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku     | Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku   | Výška poistenia |
|-----------------------------|--|-----------------|
| Dlhodobý majetok obce/RO/PO | Komplexne živelné riziko od 10 000 000,- € do 50 000 000,-€<br>Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 20 000 €<br>Poistenie strojov, stroj. zar. a elektroniky 33 200,-€ | 1 957,87€       |

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma /€/     |
|---|--------------|
| Pozemky   | 76 320,12    |
| Budovy, stavby  | 2 384 673,48 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 56 134,76    |
| Drobný dlhodobý nehmotný majetok                            | 481,65       |
|   |              |
|   |              |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  | 2 517 610,01 |
|   |              |
|   |              |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.1.2019 – 31.12.2019 je uvedený v tabuľkovej časti – tabuľka č.5

**B Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

.....  
.....  
.....

| Záväzky   | Zostatok<br>k 31.12.2019 | Zostatok<br>k 31.12.2018 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>                     | <b>1 618,47</b>          | <b>1792,42</b>           |
| - záväzky zo sociálneho fondu                       | 1 618,47                 | 1792,42                  |
|   |                          |                          |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>                   | <b>122 191,51</b>        | <b>99 158,13</b>         |
| - záväzky voči dodávateľom                          | 239,04                   | 1 362,05                 |
| - záväzky voči zamestnancom/ mzdy ZC za 12/2019/    | 64 155,06                | 48 666,82                |
| - záväzky voči poisťovniam /odvody ZC za 12/2019/   | 40 385,38                | 30 530,42                |
| - záväzky voči daňovému úradu /daň zo mzdy 12/2019/ | 10 956,48                | 7 475,34                 |
| - ostatné záväzky                                   | 6 455,55                 | 11 123,50                |
|   |                          |                          |

Základná škola, Viestova ul.č.1, 907 01 Myjava  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

| Závazky   | Zostatok<br>k 31.12.2019 | Zostatok<br>k 31.12.2018 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Závazky z toho:</b>  |                          |                          |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:            | <b>122 191,51</b>        | <b>99 158,13</b>         |
| -   |                          |                          |
| -   |                          |                          |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: | <b>1 618,47</b>          | <b>1 792,42</b>          |
| -   |                          |                          |
| -   |                          |                          |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:          | <b>0,-</b>               | <b>0,-</b>               |
| -   |                          |                          |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

| Opis /číslo účtu a názov/                                      | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2018 |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                      |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb z toho:                          |                   |                   |
| - školné   | 11 254,00 €       | 10 552,00 €       |
| - exkurzie, výlety; učebnice,prac.zošity                       | 9 693,89 €        | 6 420,09 €        |
| - škola v prírode- doplatok                                    | 1 447,78€         | 1 114,30 €        |
| - LVVK- doplatok   | 1 562,11 €        | 900,00 €          |
| - réžia- šj  | 16 684,30 €       | 14 996,57 €       |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: |                   |                   |
| - bežný transfer na školský klub                               | 69 005,-€         | 59 495,-€         |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                            | 81 369,-€         | 63 840,-€         |
| -  |                   |                   |

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

| Opis /číslo účtu a názov/                                  | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2018 |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>a) služby</b>   |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie z toho:                         |                   |                   |
| - oprava splaškovej kanalizácie/havarijný stav/            | 14 283,11         | 2 846,98          |
| 512 – Cestovné   | 2 171,48          | 2 443,93          |
| 518 - Ostatné služby z toho:                               |                   |                   |
| - komunálny odpad  | 4 804,8           | 4 804,8           |
| <b>b) osobné náklady</b>                                   |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 745 783,70        | 639 406,87        |
| 524 - Záonné sociálne náklady                              | 256 893,38        | 219 525,08        |
| 527 - Záonné sociálne náklady<br>-odchodné                 | 2 482,-           | 2 320,-           |
| <b>c) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM z toho:                             |                   |                   |
| - odpisy z vlastných zdrojov                               | 7 936,70          | 7 879,70          |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                 | 16 032,30         | 16 032,30         |
| - odpisy z cudzích zdrojov/ 384/                           | 1 094,00          | 1 094,00          |
| <b>d) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:                     |                   |                   |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 43 442,98         | 36 744,04         |
| - predpis odvodu príjmov –potraviny                        | 62 022,10         | 101 598,61        |

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet RO bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11.12.2018 uznesením č. 14/12/I./2018

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená rozpočtovým opatrením Mesta Myjava č. 2 k 30.6.2019 schváleného uznesením č. 87/06/2019
- druhá zmena schválená rozpočtovým opatrením Mesta Myjava č. 4 k 31.12.2019 schváleného uznesením č. 23/02/2020

## Čl. VII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.