

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre deti a rodiny Sečovce
Sídlo účtovnej jednotky	Štúrova 535/2, 078 01 Sečovce
Identifikačné číslo (IČO)	17071046
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska ulica č. 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre deti a rodiny Sečovce je zariadenie utvorené a usporiadané na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia deťom vo veku od 0 od 25 rokov. Má zriadených 6 skupín, a to:

- 3 špecializované samostatné skupiny s kombináciou postihnutí v kmeňovej budove centra pre deti a rodiny,
- 1 špecializovaná samostatná skupina s kombináciou postihnutí v rodinnom dome v Sečovciach,
- 1 samostatná skupina v rodinnom dome v Milhostove,
- 1 samostatná skupina v rodinnom dome v Trebišove.

Centrum pre deti a rodiny Sečovce poskytuje starostlivosť 77 deťom. V rodinných domoch je umiestnených 18 detí. V špecializovaných samostatných skupinách s kombináciou postihnutí sa poskytuje starostlivosť 34 deťom a v 10 profesionálnych rodinách je umiestnených 25 detí. .

Cieľom Detského domova je pomôcť dieťaťu a rodine v čase krízy - „Chceme byť tým, čím je rodina pre dieťa“. V prípade neúspechu sanácie biologickej rodiny Centrum pre deti a rodiny aktívne pomáha pri hľadaní a umiestnení dieťaťa do náhradnej rodiny.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Mária Gojdičová, PhD.
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka CDR
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	71,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	79
z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra Detského domova Sečovce

Počet úväzkov:	79
Riaditeľ	1
Profesionálny rodič	13
Sociálny pracovník	9
Psychológ	5
Špeciálny pedagóg	1
Sociálny pedagóg	1
Asistent komunitnej činnosti	1
Zamestnanci priameho kontaktu:	42
Z toho	
Sestra	13
Zdravotnícky asistent	1
Opatrovateľ	1
Vychovávateľ	8
Pomocný vychovávateľ	16
Pomocný vychovávateľ s EA	
(EA - ekonomická agenda)	3
Ekonomickí zamestnanci	4
Prevádzkoví zamestnanci	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	x
	nie	

Druh a dôvod zmeny

Do 31.12.2018 sa v detskom domove (od 01.01.2019 názov centrum pre deti a rodiny, skratka CDR) predpisovali mesačne úhrady za starostlivosť v prípadoch umiestnenia dieťaťa na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti. Priradenie zaplateného výživného k úhradám za starostlivosť bolo uplatňované zásadou priority, čo znamená, že bolo priradené k najstaršej evidovanej pohľadávke, resp. k najstaršiemu dlhu na úhrade, ak povinný neuviedol inak.

Od 01.01.2019 v zmysle § 61 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele v z. n. p. platia v CDR nové postupy, a to nasledovne :

a) Úhrada za vykonávanie opatrení pobytovou formou v zmysle §61 ods.1 písm. a) - dieťaťa, ktoré je v CDR na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti sa spája so zaplateným výživným, alebo sirotským dôchodkom alebo sirotským výsluhovým dôchodkom, pričom predpis sa účtuje v momente zaplatenia. Dlh na úhrade z dôvodu nezaplateného výživného sa neeviduje v účtovníctve CDR, ani v rámci iných aktív ani na podsúvahovom účte. Na účely sledovania prijatého výživného, resp. dlhu na výživnom a výšky stanovenej úhrady za vykonávanie opatrení za príslušný mesiac (zaplatenej a nezaplatenej) slúži podrobná operatívna evidencia v osobnom spise dieťaťa, ktorá je vedená sociálnym pracovníkom.

b) Úhrady za vykonávanie opatrení pobytovou formou - predpisy pohľadávok sa účtujú mesačne a v prípade nezaplatenia úhrady do splatnosti sa s týmito pohľadávkami nakladá obdobne ako s pohľadávkami vzniknutými do 31.12.2018, pričom na tieto sa už nevzťahuje výnimka zo zverejňovania v Centrálnom registri pohľadávok.

Postupy, dohodnuté na Pracovnom stretnutí zástupcov MPSVR SR, MF SR a Ústredia PSVR zo dňa 31.5.2019 k novele zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratеле a o zmene a doplnení niektorých zákonov boli zapracované do internej normy Ústredia PSVR : IN - č. 033/2019, s názvom : Stanovenie jednotného postupu zamestnancov centier pre deti a rodiny pri určovaní úhrady za vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, s účinnosťou od 01.júla 2019, ktorá je záväzná pre zamestnancov CDR.

Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia :

Zmena sa premietla na účte pohľadávok 316 702, kde predpisy pohľadávok boli len vo výške zaplateného výživného.

Peňažné vyjadrenie :

17 817,10 EUR

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2019

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštaláciu, poisťné a pod). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poisťné a pod). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p..

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. (napr. na základe znaleckého posudku alebo pomocou výdavkového prístupu)

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 - 8 rokov	1/4 - 1/8
Dopravné prostriedky	4 - 15 rokov	1/4 - 1/15
Motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6- 10 rokov	1/6 - 1/10
Zariadenia - inventár, elektrické zariadenia	12 - 18 rokov	1/12 - 1/18
Rekonštrukcie budov	20 - 50 rokov	1/20 - 1/50
Budovy	20 - 100 rokov	1/20 - 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. IN-02/2012. Listom č. 2014/114574 zo dňa 11. 12. 2014 platí pre tvorbu opravných položiek k pohľadávkam štátu nasledovný postup:

- Splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP k pohľadávke = nulová.
- Splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov a menej ako 36 mesiacov: OP k pohľadávke = 70% zo zostatku pohľadávky.
- Splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov: OP k pohľadávke = 100% zo zostatku pohľadávky.
- Pohľadávky voči dlžníkovi v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní: OP = 100% zo zostatku pohľadávky.
- Sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní: OP = 100% zo zostatku pohľadávky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. Centrum pre deti a rodiny Sečovce disponuje iba dlhodobým hmotným majetkom, pričom najvýznamnejšiu položku Stavby tvorí okrem iného hlavná budova CDR, tri rodinné domy a rôzne doplnkové stavby k nim. V roku 2019 bola zrealizovaná rekonštrukcia hlavnej budovy Centra pre deti a rodiny Sečovce, a tiež došlo k vybudovaniu výťahu. Koncom roka 2019 došlo k vyradeniu osobného automobilu Škoda Felícia. Počas roka 2019 bola zrealizovaná kúpa osobného automobilu Opel Vivaro Combi.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Stavby	Allianz, a. s.	Požiar, poškodenie, živelné pohromy, krádež	336,44	263 015
Stavby	Allianz, a. s.	Požiar, poškodenie, živelné pohromy, krádež	254,54	274 588
Stavby	Wustenrot, a. s.	Požiar, poškodenie, živelné pohromy, krádež	243,30	185 165
Stavby	Wustenrot, a. s.	Požiar, poškodenie, živelné pohromy, krádež	487,50	168 568
Dopravné prostriedky	KOOPERATIVA poisťovňa, a. s.	Povinné zmluvné poistenie	759,74	-
Dopravné prostriedky	KOOPERATIVA poisťovňa, a. s.	Havarijne poistenie	1 055,10	OC auta
Spolu	x	x	3 136,62	891 336

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 Materiál	35	868,97							1163,97	1163,97
Spolu	x	868,97							1163,97	1163,97

Centrum pre deti a rodiny Sečovce eviduje zásoby v hodnote 1163,97 EUR, ktoré tvoria potraviny na skladoch v samostatných skupinách a pohonné hmoty.

Spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby, ktoré má centrum pre deti a rodiny k 31. 12. 2019 v celkovej hodnote 1163,97 EUR nie sú poistené.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 – pohľadávky z nedaň. príjmov	66	107 524,46	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov po lehote splatnosti
Spolu	x	107 524,46	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
316 – pohľadávky z nedaň. príjmov	66	42 410,95	16 562,58			58 973,53	pohl. po lehote splatnosti
Spolu	x	42 410,95	16 562,58			58 973,53	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty	88	98 757,04	173 438,15	137 180,15	135 015,04
Spolu	x	98 757,04	173 438,15	137 180,15	135 015,04

Krátkodobý finančný majetok CDR Sečovce zahŕňa mimorozpočtové zdroje poskytované fyzickými osobami alebo právnickými osobami určené na konkrétny účel alebo bez určenia účelu, ktoré Centrum pre deti a rodiny využíva podľa aktuálnych potrieb detí. Významnú časť finančného majetku na bankových účtoch tvoria finančné prostriedky na depozitnom účte, ktoré sú určené na výplatu miezd pre zamestnancov za mesiac december (vyplácané v januári nasledujúceho roka) a taktiež finančné prostriedky sociálneho fondu Centra pre deti a rodiny.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	913,04	1 107,18	913,04	1 107,18	poistenie majetku a predplatené služby
Spolu	x	913,04	1 107,18	913,04	1 107,18	x

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) **Ostatné krátkodobé rezervy** sa v priebehu roka v účtovnej jednotke nevyskytli.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná jednotka účtuje krátkodobé záväzky voči dodávateľom, záväzky voči zamestnancom a s tým súvisiace odvody poistného a dane. Tieto záväzky sú v lehote splatnosti do jedného roka vrátane.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období	182	10 214,72	15 713,60	3 999,10	21 929,22	Mimorozpočtové prostriedky a dlhodobý majetok
Spolu	x	10 214,72	15 713,60	3 999,10	21 929,22	x

Záväzky z prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	10 214,72

Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období	
z toho:	15 713,60
Prijatý kapitálový transfer	15 713,60
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období	3 999,10
z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	3 609,82
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Iné zníženie	389,28
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	21 929,22

ČI. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 - Výnosy z bežných transferov zo štát. rozpočtu 682 - Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy 683 - Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy 684 - Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy 687 - Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy 688 - Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 674 847,72 28 753,08 5 873,76 826,20 9 634,97 2 783,62
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	3 861,91
Spolu	x	1 726 581,26

Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy zahŕňajú odpisy za nadobudnutý a zaradený majetok počas roka 2019. Konkrétne ide o odpisy za vybudovaný výťah, ktorý bol zaradený v apríli daného roka. Následne v auguste bol kúpený zaradený osobný automobil Opel Vivaro Combi.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu 502 - Spotreba energie	109 927,25 39 757,16
Služby	511 - Opravy a udržiavanie	46 510,06

	512 - Cestovné	7 377,79
	513 - Náklady na reprezentáciu	100,00
	518 - Ostatné služby	39 114,52
Osobné náklady	521 - Mzdové náklady	966 574,68
	524 - Záonné sociálne poistenie	332 192,49
	525 - Ostatné sociálne poistenie	12 807,28
	527 - Záonné sociálne náklady	53 545,22
Dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	1 391,25
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	32 362,90
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	16 562,58
Finančné náklady	568 - Ostatné finančné náklady	3 060,34
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	3 586,60
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	-16 334,87
Ostatné náklady	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	9,10
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	85 074,09
Spolu	x	1 733 618,44

Ostatné služby (518)	Suma v EUR	Ostatné náklady (548)	Suma v EUR
Poštovné	1 527,25	Vreckové deťom	7 312,40
Tel. poplatky a kom. infraštruktúra	6 534,99	Cestovné deťom	839,56
Všeobecné služby	17 751,18	Sanácia rodiny - stravné	5 454,35
Špeciálne služby	1 080,00	Náklady na profesionálne rodiny	47 864,25
Poplatky	156,14	Stravné detí	3 962,48
Školenia, semináre a porady	4 244,55	Rekreácie, aktivity detí	9 378,02
Nájomné	4 245,18	Príspevok na osamostatnenie ml. dospelého	959,60
Stočné	3 575,23	Iné	9 303,43

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre tento článok.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2019 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2019.