

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Spojená škola
Sídlo účtovnej jednotky	Pribinova 16/1, 901 01 Malacky
IČO	31780610
Dátum zriadenia	1.1.1997
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Okresný úrad Bratislava
Sídlo zriaďovateľa	Tomášikova 46, 832 05 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie a výchova žiakov
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Katarína Kováčová Riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Eva Rozborilová Zástupca riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	35 4

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
c) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
d) Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
e) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reprodukčnou obstarávacou cenou
f) Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
g) Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
h) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
i) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) Záväzky pri ich prevzatí	Obstarávacou cenou
k) Rezervy	Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) Časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,4
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 100,00 € do 1400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom preveze práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	ANO

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti**

Záväzky sú v dobe splatnosti a tvoria ich záväzky so sociálneho fondu, mzdy za december, odvody do zdravotnej a sociálnej poisťovne, daňovému úradu a neuhradené faktúry týkajúce sa roku 2019 a prišli v roku 2020.

Záväzky vo výške 79 557,01 €, v lehote splatnosti, tvoria

- 5 806,81 € sociálny fond
- 72 550 € depozit - mzdy a odvody za 12/2019
- 650,20 € neuhradené faktúry k 31.12.2019
- 550 € darovací účet

Čl. V
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Mimorozpočtové prostriedky

a/ Príjmy štátneho rozpočtu – kód zdroja 111

Kód zdroja	Príjem k 31.12.2019	Výdavky k 31.12.2019
111	763,24 €	Preplatok teplo r.2018 0
111	109,16 €	Preplatok elektr. r.2018 0

b/ Mimorozpočtové – kód zdroja 72

Kód zdroja	Príjem k 31.12.2019	Výdavky k 31.12.2019
72g	1110 €	Za ŠKD 1110 Materiál – výkresy, hry, vybavenie ihriska, čistiace, hyg. potr.

Výdavky

Normatívne a nenormatívne finančné prostriedky

Upravený rozpočet podprogram 0D501 806 417 €

Podprogram 0D501

Bežné výdavky

normatívny upravený 725 302 €

z toho: 610 – mzdy 479 492 €

620 – odvody 162 360 €

630 – tovary a služby 83 282 €

640 – náhrada príjmu pri PN 168 €

Použitie normatívu okrem bežných výdavkov na zabezpečenie riadneho chodu školy:

- údržba budovy – výmena okien, vysprávkovanie po výmene okien, oprava svetiel, žalúzií
- vybavenie triedy nábytkom
- nákup PC, tlačiarne
- vybavenie detského ihriska

V roku 2018 sme platili zálohové platby vo výške 90 % spotreby tepla bez mesačného vyúčtovania, čo bolo vo výške 19 323,14 € a preplatok za rok 2018 bol vo výške 763,24 €. V roku 2019 sme zaplatili zálohové platby vo výške 24 483,93 €. Náklady nie sú konečné, nakoľko vyúčtovanie bude vykonané v 03/2020.

Náklady na vodné a stočné boli v roku 2018 vo výške 1116,48 € a v roku 2019 vo výške 1001,85 € - boli vykonávané opravy v areáli a budove školy.

Nenormatívny upravený 74 255 €

z toho: 610 – mzdy 49 299 €

620 – odvody 17 229 €

630 – tovary a služby 3 292 €

640 – dopravné 4 435 €

- Vzdelávacie poukazy – pridelené 2592 €, čerpané na 100 % na materiálové vybavenie krúžkov
- Dopravné – pridelené 4 435 € a čerpané vo výške 4 344,61 € .
- Asistenti učiteľa – pridelené na 6 učiteľov vo výške 66 528 €, z toho:
610 – 49 299 €
620 – 17 229 €
- Škola v prírode – pridelené a vyčerpané finančné prostriedky vo výške 700 €.

Kapitálové výdavky

Upravený rozpočet - 6 860 €

Z toho:

- 3 000 € na opravu strechy so zateplením
- 3 860 € rekonštrukcia fasády so zateplením

Čl. VI

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností: Nenastali žiadne skutočnosti.

**Zmluva o spolupráci a podpore
pri zabezpečení realizácie projektu „Dajme spolu gól“**

uzatvorená podľa § 51 a nasl. Občianskeho zákonníka
medzi týmito zmluvnými stranami:

Identifikátor zmluvy:	5cf7d2a4-fc1e-48d9-87b1-75af3845514b
Názov:	Slovenský futbalový zväz
Sídlo:	Tomášiková 30C, 821 01 Bratislava
IČO:	00687308
IČ DPH:	SK 2020898913
Registrácia:	Ministerstvo vnútra SR, č.: VVS/1-909/90-91
V mene ktorého koná:	Ján Kováčik, prezident SFZ
(ďalej len „ poskytovateľ “)	

a

Názov:	Základná škola 90067 Láb č. 489
Sídlo (fakturačná adresa):	Láb 489, 90067 Láb
IČO:	31811612
IČ DPH:	2021679473
IBAN:	SK10 5600 0000 0032 4923 5001
V mene ktorého koná:	Mgr. Ľubica Chovanová, štatutárny zástupca MŠ/ZŠ s MŠ/ZŠ
(ďalej len „ prijímateľ “)	

Názov zariadenia (MŠ / ZŠ s MŠ):	Základná škola
Korešpondenčná adresa zariadenia:	Vršok 489/20, 900 67 Láb
Status prijímateľa:	Základná škola

Preambula

SFZ ako národný športový zväz zodpovedný za rozvoj mládežníckeho futbalu na Slovensku má záujem realizovať projekt „Dajme spolu gól“ (ďalej len „projekt DSG“), ktorého hlavnou úlohou je popularizovať futbal u detí v materských a základných školách.

Projekt DSG sa uskutočňuje v kalendárnych mesiacoch tak, že jedenkrát v týždni spravidla v ten istý deň a čas bude pre dievčatá a chlapcov realizovaná športovo-pohybová aktivita so zameraním na futbal/záujmová činnosť - futbal (ďalej len „pohybovo - športová aktivita“). Organizáciu športovo-pohybovej aktivity so zameraním na futbal zabezpečia kvalifikovaní tréneri s platnou futbalovou licenciou.

Realizácia projektu DSG si vyžiada okrem personálneho zabezpečenia v podobe kvalifikovaných trénerov aj materiálo-technické vybavenie a krytie nákladov vzniknutých na strane prijímateľa.

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o spolupráci a podpore pri zabezpečení realizácie projektu „Dajme spolu gól“ (ďalej len „zmluva“):

**Čl. I
Predmet zmluvy**

Predmetom a účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri realizácii projektu. Poskytovateľ sa

zaväzuje poskytnúť prijímateľovi na základe tejto zmluvy materiálno-technické vybavenie a finančné prostriedky na realizáciu projektu DSG a prijímateľ sa zaväzuje plniť si povinnosti súvisiace najmä so zabezpečením organizácie aktivít, ktoré mu vyplývajú z účasti na projekte. Prijímatelia sú vyberaní na lokálnom princípe zohľadňujúcim proporčné rozdelenie finančných prostriedkov, a to podľa poradia zaslania podkladov podľa bodu 3.2. Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“), ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Poskytovateľ si týmto zároveň vyhradzuje právo z kapacitných dôvodov nezaraďovať prijímateľa do realizácie projektu.

Čl. II

Poskytnutie materiálno-technického vybavenia

- (1) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi na realizáciu projektu najneskôr do dňa organizácie prvej športovo-pohybovej aktivity/záujmovej činnosti - futbal jednorázovo tréningové pomôcky a športové potreby (pre najviac 15 detí v 1 skupine) v tomto rozsahu:
 - a) futbalové lopty - veľkosť č.1 v počte 15 ks
 - b) futbalové lopty - veľkosť č.3 odľahčená - v počte 6 ks
 - c) sieťka na lopty v počte 2 ks
 - d) rozlišovacie vesty (1 farba - oranžová) - v počte 10 ks
 - e) označovacie méty (klobúčiky - 4 sady po 10 ks) - v počte 40 ks
 - f) prekážka (15cm) - v počte 10 ks
 - g) set kužeľov (10 kužeľov + 5 tyčí) - v počte 1 ks
 - h) koordinačný rebrík osemuholník - v počte 2 ks
 - i) malé bránky prenosné (pop up) 1 pár - v počte 1 ks.
 - j) vak na materiálne zabezpečenie (na všetky pomôcky) - v počte 1 ks
 - k) malé pumpy - v počte 1 ks
 - l) tričká pre deti (žlté - univerzálna veľkosť) - v počte 30 ks (2 skupiny po 15 detí).
 - m) tričká pre trénerov (modré, veľkosť M a L) - v počte 2 ks
- (2) Ustanovenie odseku 1 sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý vyššie uvedené materiálno-technické zabezpečenie od poskytovateľa obdržal v predchádzajúcich školských rokoch. Takýto prijímateľ obdržia v termíne podľa odseku 1 len tričká pre deti (žlté - univerzálna veľkosť) - v počte 30 ks (2 skupiny po 15 detí) a tričká pre trénerov (modré, veľkosť M a L) - v počte 2 ks.

Čl. III

Poskytnutie finančných prostriedkov

- (1) Poskytovateľ poskytne prijímateľovi finančné prostriedky - bežné výdavky vo výške 50,- eur (slovom „päťdesiat eur“) za jeden kalendárny mesiac výkonu oprávnených aktivít za každú cieľovú skupinu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy, ktoré sú účelovo určené na úhradu nákladov spojených s realizáciou projektu DSG.
- (2) Finančné prostriedky budú poskytnuté prijímateľovi bezhotovostným prevodom na bankový účet prijímateľa vymedzený v záhlaví tejto zmluvy alebo v jej prílohách kumulatívne za oprávnené aktivity zrealizované na jeseň v termíne do 31.01. kalendárneho roka nasledujúceho po roku, kedy boli športovo-pohybové aktivity zrealizované a za oprávnené aktivity zrealizované na jar v termíne do 31.07. príslušného kalendárneho roka.
- (3) Za oprávnenú aktivitu sa považuje aktivita, ktorá bola zaevidovaná trénerom v súlade s VZP (vyplnené formuláre, evidencia a dokumenty v zmysle VZP) a ktorá bola uskutočnená v súlade s touto zmluvou.
- (4) Finančné prostriedky budú v plnej výške vyplatené za podmienky, že prijímateľ zrealizuje minimálne 3 oprávnené aktivity mesačne. V prípade, že prijímateľ v úhrne za polrok nezrealizuje dostatočný počet oprávnených aktivít, výška

finančných prostriedkov podľa odseku 1 sa bude pomerne krátiť. Prijímateľ je v celosti zodpovedný za realizáciu oprávnenej aktivity s tým, že finančné prostriedky na komplexné zabezpečenie úhrady výdavkov potrebných na realizáciu oprávnených aktivít nad rámec finančných prostriedkov poskytnutých podľa tejto zmluvy je možné vykryť z vlastných zdrojov prijímateľa, zo vzdelávacích poukazov podľa zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, prípadne z finančných prostriedkov vybraných od rodičov/zákonných zástupcov detí.

- (5) Prijímateľ týmto berie na vedomie, že finančné prostriedky môžu byť uhrádzané z prostriedkov štátneho rozpočtu a na ich používanie prostriedkov štátneho rozpočtu sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zmluva o poskytnutí príspevku uznanému športu uzatvorená medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a poskytovateľom.

Čl. IV

Povinnosti prijímateľa

- (1) Prijímateľ sa zaväzuje

- a) vytvoriť pohybovo-športové aktivity so zameraním na futbal a zabezpečiť účasť 10 až 15 detí (chlapcov aj dievčat),
- b) zabezpečiť pre materskú školu organizáciu pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal jedenkrát v kalendárnom týždni v trvaní 45 minút spravidla v čase od 10.00 hod do 10.45 hod. (v prípade dvoch skupín na jednej škole, druhú skupinu v čase od 10.45 hod do 11.30 hod.); v prípade, že nie je možnosť realizovať projekt v dopoludňajších hodinách je možné aktivitu presunúť na poobedie so začiatkom od 14.00 hod. do 15.00 hod. alebo inú dohodnutú hodinu,
- c) zabezpečiť pre žiakov 1.ročníka základnej školy organizáciu záujmovej činnosti - futbal jedenkrát v kalendárnom týždni v trvaní 45 minút v popoludňajších hodinách,
- d) organizovať pohybovo-športovú aktivitu so zameraním na futbal v rámci projektu v období a pre cieľovú skupinu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy,
- e) zabezpečiť počas pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal prítomnosť triednych učiteľov MŠ/ZŠ s MŠ/ZŠ alebo iných učiteľov, ktorí budú dohliadať na ostatné deti, ktoré sa pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal aktívne nezúčastňujú,
- f) zabezpečiť na realizáciu pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal (MŠ) alebo záujmovej činnosti – futbal (ZŠ) počas celej doby projektu jedného alebo dvoch športových odborníkov - kvalifikovaných trénerov s platnou futbalovou licenciou, a to na základe osobitnej zmluvy uzatvorenej medzi prijímateľom a trénerom; prijímateľ je povinný zabezpečiť účasť dvoch trénerov vždy vtedy, ak sa aktivita zúčastňuje viac ako 10 detí. V osobitnej zmluve medzi prijímateľom a športovým odborníkom (trénerom) bude premietnuté, že tréner je povinný postupovať podľa manuálu na registráciu trénerov do platformy my.sportnet.online, že tréner je zodpovedný za celkovú prípravu, organizáciu, vedenie a vyhodnotenie pohybovo-športovej aktivity pre deti so zameraním na futbal, vrátane krátkeho popisu aktivity spolu s nahratím fotodokumentácie (2-3 fotky) z každej vykonanej pohybovo-športovej aktivity do 3 dní od realizácie aktivity a to podľa manuálu na vytvorenie aktivity do platformy DSG (všetky manuály sú zverejnené na stránke www.dajmespolugol.sk), a zároveň zodpovedá za bezpečnosť detí počas pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal podľa tejto zmluvy v areáli školského dvora materskej školy/ZŠ s MŠ/ZŠ a v jeho blízkosti (futbalové ihrisko),
- g) zabezpečiť v spolupráci s rodičmi zapojených detí zaevidovanie zúčastnených osôb (chlapcov, dievčat) do platformy DSG = online registráciu dieťaťa zákonným zástupcom, pričom ale rodičia sú zodpovední za registráciu dieťaťa podľa manuálu na registráciu detí do platformy (manuály sú zverejnené na stránke www.dajmespolugol.sk). Súčasťou registrácie je aj súhlas so spracovaním osobných údajov dieťaťa (GDPR) uvedených prostredníctvom webovej stránky projektu DSG - www.dajmespolugol.sk, ktorej prevádzkovateľom je SFZ, v rozsahu: meno a priezvisko dieťaťa, pohlavie, dátum narodenia, adresa trvalého bydliska, emailová adresa zákonného zástupcu, a to za účelom evidencie, jednoznačnej identifikácie osoby a spracovania poskytovateľom v rámci realizácie projektu DSG a s použitím obrazových a/alebo audiovizuálnych záznamov dieťaťa zachytených počas pohybovo-športovej aktivity v rámci projektu DSG za účelom marketingového zviditeľnenia predmetných športových aktivít ako aj získania prípadných pod-

porovateľov, sponzorov a partnerov projektu DSG.

Registráciu dieťaťa do projektu DSG po zaregistrovaní zákonných zástupcom (rodičom) schvaľuje športový odborník – tréner v spolupráci s triednym učiteľom, ktorí sú uvedení v prílohe č.1.

Evidencia účastníkov projektu je súčasťou podmienok na vyplatenie finančného príspevku zo SFZ pre MŠ/ZŠ s MŠ/ZŠ na realizáciu projektu DSG,

- h) zabezpečiť podpis vyhlásenia (príloha č.1) oprávnenými osobami o prevzatí zodpovednosti detí, za bezpečnosť a zdravie dieťaťa počas pohybovo-športovej aktivity kvalifikovanými trénermi s platnou futbalovou licenciou,
- i) zabezpečiť informovaný súhlas zákonného zástupcu dieťaťa a GDPR s účasťou na pohybovo-športovej aktivite podľa osobitného formulára (podpis zákonného zástupcu dieťaťa).

Čl. V

Výkon kontroly

Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu priebehu pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal/záujmovej činnosti-futbal počas celej doby realizácie projektu a umožniť vstup do priestorov realizácie pohybovo-športovej aktivity so zameraním na futbal.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva sa uzatvára na dobu určitú do dňa úplného splnenia povinností zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
- (2) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na príslušnom webovom sídle. Nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy sa zároveň zrušia všetky zmluvné vzťahy zmluvných strán týkajúce sa realizácie projektu DSG uzatvorené pred nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy a táto zmluva v plnom rozsahu nahrádza všetky predchádzajúce dohody zmluvných strán ohľadom realizácie projektu DSG.
- (3) Poskytovateľ môže od tejto zmluvy okamžite odstúpiť a tým vylúčiť prijímateľa z realizácie projektu, ak prijímateľ najmenej 4 po sebe nasledujúce týždne nezrealizoval oprávnenú aktivitu alebo ak opakovane alebo závažným spôsobom porušuje túto zmluvu. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade odstúpenia od zmluvy môže byť vylúčený prijímateľ nahradený iným prijímateľom z príslušného regiónu, a to podľa poradia zaslaných podkladov v súlade s bodom 3.2. VZP, ktoré neboli z kapacitných dôvodov poskytovateľom akceptované. V prípade odstúpenia od zmluvy je vylúčený prijímateľ povinný vrátiť kompletné materiálno-technické vybavenie, ktoré obdržal od poskytovateľa podľa preberacieho protokolu, a to do rúk oprávnenej osoby poskytovateľa do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomného odstúpenia od tejto zmluvy. Vylúčený prijímateľ zodpovedá za škody spôsobené na materiálno-technickom vybavení poskytnutom poskytovateľom okrem bežného opotrebenia a na základe vyčíslenia vzniknutej škody je povinný vzniknutú škodu poskytovateľovi nahradiť na základe písomnej žiadosti poskytovateľa.
- (4) Túto zmluvu možno meniť, dopĺňať alebo upravovať výlučne na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, a to vo forme písomných vzostupne číslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísaných všetkými zmluvnými stranami.
- (5) Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami zmluvou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- (6) Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné sa najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- (7) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, po jednom rovnopise pre každú zmluvnú stranu.

- (8) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili dobrovoľne, prejav ich vôle je slobodný, vážny, určitý a zrozumiteľný a znenie tejto zmluvy si prečítali a je v plnom súlade s ich prejavenu vôľou, na znak čoho ju vlastnoručne podpísali.

V Lábe dňa 15.10. 2019

Za poskytovateľa

.....
Ján Kováčik
prezident SFZ

Za prijímateľa

.....
Mgr. Ľubica Chovanová
(štatutárny zástupca MŠ/ZŠ
~~MŠ/ZŠ~~
riaditeľka ZŠ Láb

ZÁKLADNÁ ŠKOLA LÁB

Vfšok 489/20, 900 67 Láb

IČO: 31811612

Tel.: 034/779 04 84, 0919 404 333 ☎