

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Koperníkova ulica 1707/21 Poprad - Matejovce
IČO	17068193
Dátum zriadenia	01.09.2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Poprad
Sídlo zriaďovateľa	Nábřežie Jána Pavla II. 2802/3 Poprad
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo, výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Barbora Cehulová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	58 5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ, MŠ, ŠKD, ŠJ

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	30	1/30
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

V operatívnej evidencii drobného majetku sa eviduje majetok od 30 Eur do 1 700 Eur a vedie sa na podsúvahovom účte.

Pri majetku, ktorý je obstaraný z prostriedkov ŠR a EU sa pri jeho zaradení postupuje podľa jednotlivých zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	276 953,04
Budovy, stavby	1 258 553,51
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	49 459,30
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	6 038,75

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávka z nájmu	173,00	neuhradený nájom, nájomca nezastihnuteľný

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019
Bankové účty	96 629,77

ZŠ s MŠ realizuje svoje príjmy a výdavky prostredníctvom bankových účtov založených v spoločnosti Všeobecná úverová banka, a.s.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu	6 188,52
Nájomné na nasledujúce obdobie	693,72
Preddavky MŠ	144,02
Preddavky ŠKD	88,00
Preddavky ŠJ	5 189,34
Poistné	73,44
Predplatné	-

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Závazky

1. Rezervy

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Závazky zo sociálneho fondu	6 762,09	Nepoužitý SF
Iné záväzky	243,50	Zrážky z platov zamestnancov 12/2019
Zamestnanci	47 366,56	Mzdy 12/2019
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	30 280,03	Odvody SP a ZP 12/2019
Ostatné priame dane	6 552,54	Preddavky na daň z príjmov FO zo závislej činnosti za 12/2019
Dodávatelia	7 086,68	Neuhradené FA 2019
Prijaté preddavky	5 189,34	Preddavok na stravu v ŠJ od stravníkov

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	42 347,11
602 - Tržby z predaja služieb - stravné	42 347,11
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 214 541,98
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	360 270,08
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	15 860,49
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	838 411,41
c) ostatné výnosy	17 593,26
648 - Ostatné výnosy	17 593,26

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	140 129,34
501 - Spotreba materiálu	80 422,53
502 - Spotreba energie	59 706,81
b) služby	34 424,20
511 - Opravy a udržiavanie	2 801,09
512 - Cestovné	71,11
513 - Náklady na reprezentáciu	200,00
518 - Ostatné služby	31 352,00
c) osobné náklady	1 019 193,04
521 - Mzdové náklady	733 914,29
524 - Zákonné sociálne náklady	250 103,37
527 - Zákonné sociálne náklady	27 208,60

d) dane a poplatky	1 796,30
538 - Ostatné dane a poplatky	1 796,30
e) odpisy, rezervy a opravné položky	15 860,49
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	8 306,39
- odpisy z cudzích zdrojov	7 554,10
f) finančné náklady	1 808,41
568 - Ostatné finančné náklady	1 808,41
g) mimoriadne náklady	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	59 940,37
588 - Náklady z odvodu príjmov	59 638,37
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	302,00
i) ostatné náklady	467,64
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	467,64
j) dane z príjmov	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Materiál v skladoch civilnej ochrany	824,71	789
Iné – drobný hmotný majetok	198 169,09	754

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Tab.č.14 – zostatok prostriedkov **70,80 €** - z predchádzajúcich rokov v ŠJ

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2018 uznesením č.8/2018.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena	schválená dňa	30.01.2019	rozpočtové opatrenie	RO1/2019
- druhá zmena	schválená dňa	31.01.2019	rozpočtové opatrenie	RO2/2019
- tretia zmena	schválená dňa	15.02.2019	rozpočtové opatrenie	RO3/2019
- štvrtá zmena	schválená dňa	15.03.2019	rozpočtové opatrenie	RO4/2019
- piata zmena	schválená dňa	18.06.2019	rozpočtové opatrenie	RO5/2019
- šiesta zmena	schválená dňa	27.06.2019	rozpočtové opatrenie	RO6/2019
- siedma zmena	schválená dňa	31.07.2019	rozpočtové opatrenie	RO7/2019
- ôsma zmena	schválená dňa	30.08.2019	rozpočtové opatrenie	RO8/2019
- deviata zmena	schválená dňa	27.09.2019	rozpočtové opatrenie	RO9/2019
- desiatu zmena	schválená dňa	30.10.2019	rozpočtové opatrenie	RO10/2019
- jedenásta zmena	schválená dňa	31.10.2019	rozpočtové opatrenie	RO11/2019
- dvanásta zmena	schválená dňa	28.11.2019	rozpočtové opatrenie	RO12/2019
- trinásta zmena	schválená dňa	10.12.2019	rozpočtové opatrenie	RO13/2019
- štrnásť zmena	schválená dňa	12.12.2019	rozpočtové opatrenie	RO14/2019
- pätnásť zmena	schválená dňa	30.12.2019	rozpočtové opatrenie	RO15/2019

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.