

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Gymnázium A. Sládkoviča v Krupine
Sídlo účtovnej jednotky	M. R. Štefánika č. 8, 963 01 Krupina
Dátum založenia/zriadenia	Rok 1969 zriadená 1.7. 2002
IČO	00160644
DIČ	2021152298
Spôsob založenia/zriadenia	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Banská Bystrica
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	x riadna
Konsolidačný celok	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Gymnázium – Všeobecno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	---

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Anna Borbuliaková, riaditeľka školy
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	16
Priemerný počet zamestnancov k 31.12.2019	16
Počet riadiacich zamestnancov	4
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Riaditeľka školy, pedagogickí zamestnanci, nepedagogickí zamestnanci – administratíva, vedúca stravovne, kuchárky, školník - kurič a upratovačky

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu x nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a-d) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke, napr. dopravné, montáž, poštovné a iné.

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- úroky

- realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

e) Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevoze správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.

f) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

g-h) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke, napr. dopravné, montáž a iné.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou (napr. určenou v darovacej zmluve, porovnaním trhovej ceny, prípadne ocenenie znaleckým posudkom).

j) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

k) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

l) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

l) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

q) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Odpisový plán je ročný s mesačným odpisom. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 - € do 2 324,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 659,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501- Materiál a ako zásoby.

Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku /v €/

- účtovná jednotka nevlastní DNIM

2. Prehľad o pohybe a obstaraní dlhodobého hmotného majetku /v €/, je vypracovaný v tabuľke č. 1, ktorá je prílohou poznámok.

Gymnázium A. Sládkoviča v Krupine má v správe budovu školy, ktorá bola postavená v roku 1969 od roku 1999, prebiehala rozsiahla rekonštrukcia budovy, predpokladaná celková kolaudácia by sa mala realizovať po zabezpečení všetkých protipožiarňch dverí .

2. OPRAVNÉ POLOŽKY

- k obstarávaniu sa v roku 2019 opravné položky netvorili.

a) Prehľad o pohybe poskytnutých preddavkov na dlhodobý majetok /v €/

- účtovná jednotka neevidovala preddavky na DIM

b) Spôsob a výška poistenia majetku

Poistenie majetku uzatvára zriaďovateľ BBSK, ako vlastník majetku a účtovná jednotka je jeho správca .

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v €/

- účtovná jednotka nevlastní finančný majetok

III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach /v €/

- účtovná jednotka nevlastní podiely v iných spoločnostiach

IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v €/

- účtovná jednotka nevlastní cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

B Obežný majetok

I. Zásoby a opravné položky k zásobám v € /riadky 035 až 039 súvahy/

Zásoby tvoria učebnice na sklade a potraviny na sklade školskej stravovne, prehľad o pohyboch na účtoch zásob .

1. Položky k zásobám v € /riadky 035 až 039 súvahy/:

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12. 2018	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie -	Hodnota v € k 31.12. 2019	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia OP k zásobám
Materiál v sklade učebníc	34	6092,08	1560,30	471,23		7181,15	vyraďenie
Materiál na sklade ŠJ	34	1931,23	28439,69	28416,78		1954,14	spotreba

Poistenie na zásoby nie je uzatvorené.

II. Pohľadávky

1. Pohľadávky podľa doby splatnosti v € /riadky 060 a 084 súvahy/:

Pohľadávky v roku 2019, vznikli neuhradením stravného v sume 672,10 € (žiaci-stravné) , neuhradená faktúra za prenájom telocvične v sume 60,- €, v tabuľke č. 4, ktorá je prílohou poznámok.

III. Finančný majetok

Účtovná jednotka mala uzatvorené účty v Štátnej pokladnici a to:

- výdavkový účet
- príjmový účet
- účet sociálneho fondu
- účet cudzích prostriedkov
- účet školskej jedálne
- účet EU – pre projekt

Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy - nenulové zostatky na jednotlivých účtoch /v €/

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2018	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2019
Účet 221	088	2580,74	34679,82	34535,70	2724,86
Ceniny 213	087	42,35	159,25	146,55	55,05

1. Krátkodobý finančný majetok, na ktorý sa zriadilo záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať /v €/

2.
- záložné právo na krátkodobý finančný majetok nie je zriadené, ani obmedzenie práva s ním nakladať

IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:

- účtovná jednotka neeviduje návratné finančné výpomoci

V. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2018	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	445,20	329,15	319,20	455,15

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Účty tvoriace vlastné imanie a ich zostatky sú vypracované v tabuľke č. 5, ktorá je prílohou poznámok.

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Účtovná jednotka nevytvára dlhodobé rezervy v roku 2019.

II. Závazky

Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy, je spracovaný v tabuľke č. 8, ktorá je prílohou poznámok.

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

- 1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v €/**
- 2. Dlhodobé a krátkodobé emitované dlhopisy /v €/**
- 3. Prijaté dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci /v €/**
- 4. Časové rozlíšenie**
 - o uvedených položkách 1,2,3,4 účtovná jednotka neúčtuje

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

- 1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v €/**, je spracovaná v tabuľke, ktorá je prílohou poznámok.
- 2. Náklady - popis a výška významných položiek /v €/**, je spracovaná v tabuľke, ktorá je prílohou poznámok.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

- 1. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Účtovná jednotka na podsúvahových účtoch vedie osobitnú evidenciu drobného hmotného nehmotného, prenajatého a zapožičaného majetku.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

I. Iné aktíva a iné pasíva

- 1. Iné aktíva a iné pasíva /v €/**

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva a pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Neexistujú vzájomné vzťahy v zmysle tohto článku.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu (vid'. príloha)

Rozpočet RO v príjmovej a výdavkovej časti bol schválený zastupiteľstvom BBSK a pojednávajú o ňom finančné výkazy, ktoré sú súčasťou Účtovnej závierky za rok 2018 (tabuľka č 12,13,14).

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenej účtovnej závierky

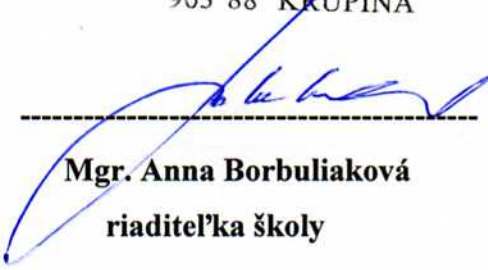
Nie sú známe žiadne skutočnosti v zmysle tohto článku .

V Krupine, dňa 24.4.2020



Zodpovedná osoba za vypracovanie

GYMNÁZIUM
Andreja Sládkoviča
ul. M. R. Štefánika 8
963 88 KRUPINA



Mgr. Anna Borbuliaková
riaditeľka školy