

Poznámky Úč MÚJ 3-01	IČO: 35705281	DIČ: SK2020227044
----------------------	---------------	-------------------

Wap ALTO – čistiace systémy, s. r. o.

Čl.1

Všeobecné údaje

Wap ALTO – čistiace systémy, sro

Bratislava, Remeselnícka 42

IČO: 35705281, DIČ: SK2020227044

Zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., Oddiel: Sro,

Vložka: 12771/B

Konateľ:

Ralf Lehmann

Spoločníci:

Ralf Lehmann 100 %

Základné imanie: 6 639 EUR

Hospodárska činnosť:

- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živností
- prenájom a oprava čistiacich zariadení
- prenájom nehnuteľností, bytových a nebytových priestorov, ak sa popri prenájme
- poskytujú iné než základné služby spojené s prenájomom
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb
- poradenská činnosť v oblasti obchodu

Dôvod na zostavenie účtovnej závierky: riadna

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

Účtovná závierka mikro účtovnej jednotky zostavená k 31.12.2019

Zostavená dňa: 28.4.2020

Schválená dňa: 28.4.2020

Priemerný počet zamestnancov: 0

Čl.2

Informácie o prijatých postupoch

Čl.2.1

Účtovná jednotka nepretržite pokračovala od 1.1.2019 do 31.12.2019 a bude pokračovať vo svojej činnosti.

Čl.2.2

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,
- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
- c) pohľadávok,
- d) krátkodobého finančného majetku
- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- f) derivátových operácií.

Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky - ku dňu uskutočnenie účtovného prípadu a to majetok a záväzky obstarávacou cenou - dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - dlhodobý finančný majetok - zásoby obstarané kúpou - pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí - záväzky pri ich prevzatí - krátkodobý finančný majetok obstaraný kúpou obstarávacou cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: - provízia - dopravné – poistné

Čl.2.3

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Spôsob zostavenia odpisového plánu majetku.

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2400 EUR, alebo nižšie sa účtuje na ťarchu účtu 518 - Ostatné služby. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku. Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 EUR, alebo nižšie účtuje účtovná jednotka na ťarchu účtu zásob. Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku. Účtovná jednotka zostavila pre bežné účtovné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy. Účtovná jednotka stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.

Čl.2.4

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

Čl.2.5

Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala a nedostala žiadne dotácie.

Čl.2.6

Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období a bežnom účtovnom období.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala a nedostala žiadne dotácie.

Čl.3

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl.3.1

Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala jednotlivé položky nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah.

Čl.3.2.

Informácie o záväzkoch, a to:

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá pohľadávky, ani záväzky po lehote splatnosti.

Čl.3.3.

Informácie o vlastných akciách, a to:

- a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
- b) informáciách, ktorými sú 1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní, 2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevlastnila, neobstarávala ani nepredávala vlastné akcie.

Čl.3.4.

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to 1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány, 2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány, 3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

výhody členom štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá podmienené záväzky

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá podmienený majetok.

Čl. 3.5.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie 1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nemá povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.