

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu spoločnosti CHEMOLAK a. s.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK a. s., Továrenská 7, 919 04 Smolenice, IČO 31 411 851 („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje

pravdivý a verný

obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Upozorňujeme na poznámku v článku VI. k účtovnej závierke, v ktorej sa uvádza, že Spoločnosť posúdila vplyv na svoje podnikateľské a obchodné aktivity a finančnú situáciu, ktorá bola vyvolaná vírusom COVID19 po 13.3.2020. Ako sa uvádza v článku VI. poznámok, v čase zverejnenia účtovnej závierky vedenie Spoločnosti zaznamenalo významný pokles predaja, nakoľko v súlade s rozhodnutím Ústredného krízového štábu a v súlade s Rozhodnutím vlády SR bola účtovná jednotka povinná uzatvoriť svoje maloobchodné prevádzky. Citelne sa prejavil aj pokles veľkoobchodného predaja realizovaný prostredníctvom zmluvných partnerov, ktorí boli rovnako povinní svoje maloobchodné jednotky uzatvoriť. V nadväznosti na potrebu minimalizácie osobného styku, boli obmedzené, resp. úplne zastavené akvizičné aktivity. Opatrenia prijaté Ústredným krízovým štábom a vládou SR mali vplyv na nárast počtu zamestnancov poberajúcich ošetrovné (z titulu zatvorenia predškolských a školských zariadení) ako aj z titulu dočasnej PN. Nakoľko sa situácia stále mení a predpokladá sa razantný nárast koronavírusu COVID 19, vedenie účtovnej jednotky nevie predvídať budúce účinky a dopady. Manažment bude pokračovať v monitorovaní

potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov. Manažment účtovnej jednotky na dennej báze sleduje aktuálny vývoj ako aj opatrenia prijímané autoritami štátu, ktoré primerane implementuje do činnosti spoločnosti s cieľom ochrániť zdravie a bezpečnosť svojich zamestnancov a zabezpečiť prevádzku firmy, pokiaľ možno, v štandardnom režime. Tieto okolnosti alebo udalosti spolu s inými záležitosťami uvedenými v článku VI. naznačujú, že existuje neistota, ktorá vyvoláva pochybnosti o schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Náš názor nie je z tohto dôvodu modifikovaný.

Kľúčové záležitosti auditu

Kľúčové záležitosti auditu sú záležitosti, ktoré sú podľa nášho odborného posúdenia v našom audite účtovnej závierky za bežné obdobie najzávažnejšie. Týmito záležitosťami sme sa zaoberali v súvislosti s auditom účtovnej závierky ako celku a pri formulovaní nášho názoru na ňu, ale neposkytujeme na ne samostatný názor.

Ocenenie dlhodobého finančného majetku

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, pís. a) *Dlhodobý majetok* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Podielové cenné papiere a podiely v dcérskych účtovných jednotkách sú ocenené metódou vlastného imania podľa hospodárskych výsledkov tejto spoločnosti, vykázaných v účtovnej závierke.

Precenenie finančných investícií metódou vlastného imania a súvisiace úpravy ocenenia môžu byť subjektívne. Toto tvrdenie je znásobené, keď sa trh spolieha na ocenenia založené na modeloch alebo situáciách s nízkou likviditou alebo obmedzenou možnosťou získať ceny z funkčného trhu.

Z dôvodu dôležitosti finančného majetku a súvisiacej neistoty odhadu ide o kľúčovú záležitosť auditu.

Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektívnosť interných kontrol v rámci oceňovania údajov a overovania cien.

Vykonal sme dostatočné postupy v oblastiach vysokého rizika a odhadov. Naše postupy sa zamerali na porovnanie úsudkov spoločnosti na trh a na nezávislé ocenenie.

Aby sme mohli vyhodnotiť správnosť ocenenia dlhodobého finančného majetku, otestovali sme hlavné vstupy, predpoklady a modely použité pri ocenení, pričom sme naše výsledky porovnali s ocenením Spoločnosti.

Zamerali sme sa na to, či zverejnenia Spoločnosti v rámci účtovnej závierky vo vzťahu k oceneniu dlhodobého finančného majetku sú v súlade s účtovnými požiadavkami Zákona o účtovníctve.

Opravné položky k pohľadávkam

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, písm. p) *Vývoj opravnej položky k pohľadávkam* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Opravné položky k pohľadávkam je subjektívna oblasť z dôvodu vysokej úrovne úsudku manažmentu pri ich určovaní. Identifikácia zhodnotenia a stanovenia realizovateľnej hodnoty sú vo svojej podstate neisté procesy obsahujúce rôzne predpoklady

Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektívnosť interných kontrol v rámci hodnotenia zníženia hodnoty.

Vykonal sme dostatočné postupy pri testovaní v oblastiach návrhu a prevádzkovej efektívnosti kľúčových kontrolných

a faktory, vrátane finančnej situácie obchodného partnera a očakávaných budúcich peňažných tokov. Použitie rôznych oceňovacích techník a predpokladov môže vyústiť do značne odlišných odhadov opravných položiek.

Z dôvodu dôležitosti pohľadávok a súvisiacej neistoty odhadu ide o kľúčovú záležitosť auditu.

postupov, ktoré zaviedol manažment Spoločnosti.

Aby sme mohli vyhodnotiť správnosť výpočtu opravných položiek k pohľadávkam, testovanie zahŕňalo kontroly v súvislosti so zostavením zoznamu pohľadávok a jeho kontrolu, metódy stanovenia výšky opravných položiek, previerku a schvaľovanie výsledkov hodnotenia zníženia hodnoty pohľadávok zo strany vedenia Spoločnosti. Otestovali sme hlavné vstupy, predpoklady a modely použité pri ocenení, pričom sme naše výsledky porovnali s ocenením Spoločnosti.

Zamerali sme sa na to, či zverejnenia Spoločnosti v rámci účtovnej závierky vo vzťahu k oceneniu pohľadávok sú v súlade s účtovnými požiadavkami Zákona o účtovníctve.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže

zahrňť tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Osobám povereným spravovaním tiež poskytujeme vyhlásenie o tom, že sme splnili príslušné požiadavky týkajúce sa nezávislosti, a komunikujeme s nimi o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu.

Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklučuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

Ďalšie požiadavky na obsah správy audítora v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu

Vymenovanie a schválenie audítora

Za štatutárneho audítora sme boli vymenovaní štatutárnym orgánom spoločnosti dňa 12.6.2019 na základe nášho schválenia valným zhromaždením spoločnosti. Celkové neprerušené obdobie našej zákazky, vrátane predchádzajúcich obnovení zákazky a našich opätovných vymenovaní za štatutárnych audítorov, predstavuje 12 rokov.

Konzistentnosť s dodatočnou správou pre Výbor pre audit

Náš názor audítora vyjadrený v tejto správe je konzistentný so správou vypracovanou pre Výbor pre audit spoločnosti, ktorú sme vydali v ten istý deň ako je dátum vydania tejto správy.

Neaudítorské služby

Neboli poskytované zakázané neaudítorské služby uvedené v článku 5 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a pri výkone auditu sme zostali nezávislí od spoločnosti.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

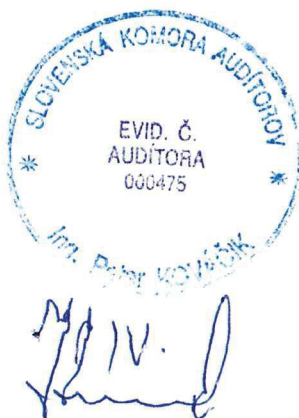
Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 24. apríl 2020.

Ing. Peter Kováčik
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 475



Overovateľ: INTERAUDIT Group, s.r.o.
Šancova 102/A, 831 04 Bratislava
zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sro, vložka č. 16969/B
IČO: 35 743 409
Licencia SKAU č. 168

**VÝROČNÁ
SPRÁVA**
ANNUAL REPORT



Chemolak

OBSAH

Identifikačné údaje	2
Štatutárne, kontrolné a výkonné orgány spoločnosti	3
Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave majetku	4
Predaj a nákup	5
Výroba a investície	6
Marketing a vývoj	8
Projekty spolufinancované Európskym spoločenstvom	14
Ľudské zdroje	14
Životné prostredie	15
Finančné riadenie	16
Návrh na rozdelenie zisku	20
Majetkové podiely CHEMOLAK a.s. v dcérskych spoločnostiach	21
Výhľad na obdobie roka 2020	22
Vyhlásenie o správe a riadení	23
Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku	34

Prílohy:

č.1. Individuálna účtovná závierka k 31.12.2019

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obchodné meno:	CHEMOLAK a.s.
Sídlo:	Továrenská 7, 919 04 Smolenice
Deň zápisu spoločnosti:	1.5.1992
Zápis v obchodnom registri:	obchodný register Okresného súdu v Trnave, Oddiel: Sa, vložka č. 67/T
Základné imanie spoločnosti:	16.651 tis. EUR
Identifikačné číslo spoločnosti:	31 411 851
Daňové identifikačné číslo:	2020391472
Daňové identifikačné číslo pre DPH:	SK 2020391472

Hlavný predmet činnosti CHEMOLAK a.s.

- výroba farieb, lakov, tmelov, fermeže, náterových látok, leštiacich prostriedkov, impregnačných prostriedkov, výroba pomocných prostriedkov, elektroforéznych náterových látok, elektroizolačných lakov, nástrekových hmôt na báze organických spojív a organických plnidiel
- veľkoobchod a maloobchod s farbami, lakmi, tmelmi, fermežou, náterovými látkami, leštiacimi prostriedkami, impregnačnými prostriedkami, elektroforéznymi náterovými látkami, elektroizolačnými lakmi, nástrekovými hmotami na báze organických spojív a plnidiel
- poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
- službové využívanie strojnotechnologických a laboratórnych zariadení a dopravných mechanizmov spoločnosti

ŠTATUTÁRNE, KONTROLNÉ A VÝKONNÉ ORGÁNY SPOLOČNOSTI

PREDSTAVENSTVO

Ing. Roman Šustek

predseda predstavenstva

Ing. Tomáš Černický

podpredseda predstavenstva

Ing. Ivan Bednár

člen predstavenstva

DOZORNÁ RADA

Ing. Jozef Šnegoň

predseda dozornej rady

JUDr. Valéria Nídelová

členka dozornej rady

Miroslav Pavlík

člen dozornej rady

VEDENIE SPOLOČNOSTI

Ing. Roman Šustek

generálny riaditeľ

Ing. Tomáš Černický

výkonný riaditeľ

Ing. Ivan Bednár

obchodný riaditeľ

Ing. Vladimír Hacaj

finančný riaditeľ

Ing. Ľuboš Obert

riaditeľ pre výrobu spojív

Ing. Renáta Hoblíková

riaditeľka pre výrobu farieb

SPRÁVA O PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI SPOLOČNOSTI A STAVE MAJETKU

Ekonomický rast Slovenska sa v roku 2019 čiastočne spomalil, hrubý domáci produkt v bežných cenách dosiahol hodnotu 94.177 mil. EUR, čo predstavovalo nárast o 4,97 % v porovnaní s rokom 2018. Tržby chemického priemyslu medziročne poklesli o 4,1 % na hodnotu 9.921 mil. EUR. Odvetvie náterových látok ostalo približne na tej istej úrovni, celkové tržby boli 60,0 mil. EUR.

Hospodárske výsledky spoločnosti CHEMOLAK a. s. sa v roku 2019 v porovnaní s rokom 2018 výrazne zlepšili. Nadväzne na veľmi zlé klimatické podmienky a čiastočný výpadok dopytu po nenasýtených polyesterových živiciach bol síce zaznamenaný medziročný pokles tržieb za vlastné výrobky, tovar a služby o 4,0 % a dosiahol hodnotu 26.727,2 tis. EUR, avšak spoločnosť vykázala medziročne lepší hospodársky výsledok po zdanení. Znížila stratu z roku 2018 v hodnote - 865,1 tis. EUR na stratu - 267,6 tis. EUR v roku 2019. Negatívny hospodársky výsledok sa tým znížil o 69,1 %. Rovnaká situácia, t. j. podstatné zlepšenie nastalo taktiež pri ukazovateli EBITDA, hodnota ukazovateľa sa medziročne viac ako zdvojnásobila zo 490,7 tis. EUR na 1.188,5 tis. EUR.

Hľadanie rezerv v oblasti zlepšenia hospodárskeho výsledku bolo pozitívne ovplyvnené implementáciou projektu zvýšenia produktivity a rentability výrobných činností, ktorá bola realizovaná externou poradenskou spoločnosťou. Ďalšími dôvodmi zlepšenia boli opatrenia v obchodných a nákupných činnostiach a dôsledné riadenie pohľadávok.

Pridaná hodnota vzrástla medziročne o 10,2 % z hodnoty 5.432,0 tis. EUR na 5.986,0 tis. EUR.

Zásoby spoločnosti poklesli k ultimu roka 2019 na 6.340,1 tis. EUR, v roku 2018 boli v hodnote 7.215,5 tis. EUR.

Dôsledné riadenie cash flow, efektívne hospodárenie a využívanie majetku umožnilo spoločnosti znížiť čerpanie úverových rámcov krátkodobých a dlhodobých úverov, ku koncu roka 2019 bolo úverové zaťaženie nižšie o 1.066,7 tis. EUR.

Nadväzne na proces zvyšovania produktivity práce medziročne poklesol priemerný počet zamestnancov v roku 2019 celkom o 18 osôb, k 31.12.2019 dosiahol hodnotu 229 osôb. V roku 2019 sa však naďalej vyskytovali problémy so zabezpečením dostatočného počtu kvalifikovaného robotníckeho personálu.

Spoločnosť si prostredníctvom svojich akvizičných obchodných aktivít udržala konkurenčný podiel na trhu. Pokračovala v oslovovaní retailových zákazníkov na Slovensku a taktiež prostredníctvom dcérskej spoločnosti CHEMOLAK TRADE spol. s r. o. na trhu v Čechách. Pokračovanie aktivít v oblasti predaja do priemyslu bolo podporované inováciou náterových systémov. O dôležitosti exportu svedčí jeho vyšší podiel z celkového predaja v porovnaní s predajom na teritóriu Slovenska. Spoločnosť sa aktívne venovala marketingovým činnostiam vrátane uvádzania nových moderných výrobkov na trh, príkladom bola vysokokvalitná lazúra produktovej rady Drevolux.

Investície spoločnosti smerovali v roku 2019 predovšetkým do oblasti mixačných zariadení, modernizácie výrobných a baliacich procesov, potrubných rozvodov, laboratórnej techniky a rekonštrukcie kancelárskych priestorov. Celkovo sa v roku 2019 preinvestovalo 345 tis. EUR.

Spoločnosť i v roku 2019 s veľkou dôslednosťou zabezpečovala plnenie environmentálnych predpisov a nariadení.

PREDAJ A NÁKUP

PREDAJ

Celkový predaj vlastných výrobkov a tovaru CHEMOLAK a. s. v roku 2019 dosiahol hodnotu 25.990 tis. EUR, čo predstavuje pokles predaja o 4,4% oproti roku 2018.

V roku 2019 pokračoval ostrý konkurenčný boj vo všetkých segmentoch výroby a predaja. Najvýraznejšie sa to prejavovalo vo výrobe polotovarov, ku ktorým sa radí hlavne produkcia živíc a dodávok pre veľkých priemyselných odberateľov. Všestranný dôraz bol kladený na rast efektivity a ziskovosti.

V oblasti dekoratívneho segmentu sa prejavil medziročný pokles predaja o 2%, pričom vo vlastných podnikových skladoch a predajniach spoločnosť zaznamenala pokles o 1,3%. Analýza efektivity distribučných nákladov viedla k rozhodnutiu spoločnosti uzavrieť podnikové predajne v Šali, Zvolene a v Košiciach a posilniť podporu predaja prostredníctvom vybraných zmluvných odberateľov v uvedených regiónoch. Na tieto účely spoločnosť zaviedla špeciálny program na podporu malého a stredného priemyslu. Vlastnú predajnú sieť spoločnosti tvorilo 16 predajní a 3 predajné sklady. Produktivita vlastnej predajnej siete bola naďalej ostro sledovaná a hľadali sa nové efektívnejšie cesty odbytu. Druhou najdôležitejšou cestou odbytu zostali priamo zásobovaní zmluvní odberatelia nasledovaní veľkoobchodmi. Obchodná politika veľkoobchodov sa vyznačovala prechodom na čoraz širšie zastúpenie distribuovaných značiek, čo dlhodobo nevedlo k možnosti rastu prostredníctvom uvedenej cesty odbytu. Spoločnosť kládla dôraz na rozširovanie siete značkových zmluvných predajní CHEMOLAK, ktoré boli povinné držať dohodnutý sortiment výrobkov. V roku 2018 spoločnosť pokračovala v spolupráci so všetkými nadnárodnými reťazcami operujúcimi na území Slovenska, a to MERKURY MARKET SLOVAKIA, OBI, HORNBACH - Baumarkt SK a BAUHAUS. Priame zásobovanie stále sa zvyšujúceho počtu klientov kládlo vysoké nároky na organizáciu práce centrálnej expedície a koordináciu prepravných aktivít, s využívaním prepravných služieb na báze kilogramových cien.

Obchodné aktivity v Českej Republike spoločnosť realizovala prostredníctvom dcérskej firmy CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o., v strediskách Liberec, Olomouc a České Budějovice. Zastrešovali aktivity v oblasti dekoratívneho segmentu, stále rastúcom priemyselnom sektore, ako aj v prvej nadnárodnej sieti BAUMAX-MERKURY. Medziročný nárast tržieb dcérskej spoločnosti z predaja tovaru predstavoval 2,5%.

Exportné aktivity predstavovali mix dodávok pre DIY segment, výrobou privátnych značiek a dodávkami pre priemysel, s výrazným podielom exportu alkydových, akrylátových a nenasytených polyesterových živíc. Významný podiel predaja predstavovala zákazková výroba pre veľké medzinárodné firmy. Najvýznamnejší partneri v oblasti exportu hotových výrobkov pochádzali z krajín ako Rakúsko, Holandsko, Belgicko, Maďarsko, Srbsko, Ukrajina, Poľsko a Litva, pričom pokračovali marketingové aktivity spoločnosti pri hľadaní nových klientov v rozvojových krajinách. Výrazný cenový konkurenčný boj viedol k zastaveniu dodávok z titulu efektívnosti vo výrobe akrylátových živíc čo bolo jedným z hlavných dôvodov medziročného poklesu exportu o 7,8%.

Priemyselný segment v roku 2019 pokračoval v špecializovaných dodávkach náterových systémov na protikoróziu ochranu oceľových konštrukcií, nátery železničných vozidiel a iné sofistikované priemyselné náterové systémy. Zvýšenú pozornosť spoločnosť venovala dodávkam pre odberateľov strednej veľkosti, nakoľko spolupráca s veľkými priemyselnými odberateľmi sa pri vysokej konkurencii posúvala do čoraz nižšej ziskovosti. CHEMOLAK a. s. bol úspešný vo viacerých dlhodobých tendroch, ako aj jednorazových, realizovaných cez elektronický kontraktčný systém. V oblasti priemyselného segmentu spoločnosť dosiahla nárast o 12%.

v EUR	2019	2018
Slovenská republika	12 099 678	12 362 840
Česká republika	2 265 370	2 228 551
Ostatné krajiny	11 625 129	12 604 953
Spolu	25 990 177	27 196 344

NÁKUP

V roku 2019 pokračoval pokles a stabilizácia cien surovín a obalov tak, ako naznačil trend zo záveru roku 2018. Celkové cenové indexy klesali. Kotácie ropy taktiež nezaznamenali prudký cenový vývoj tejto komodity. Komplikovaná situácia bola pri dostupnosti žltého pigmentu. Výpadok bol globálny počas celého roka 2019 a bol zapríčinený nedostatkom základnej suroviny z Číny. Spoločnosť riešila nedostatok uvedeného pigmentu rozsiahlym testovaním alternatív a dovozom z Indie.

v tis. EUR					
Rok	Suroviny	Obaly a etikety	Technický materiál a náhradné diely	Obchodný tovar	Spolu
2019	13 128	1 243	402	344	15 117
2018	15 050	1 847	787	428	18 112

VÝROBA A INVESTÍCIE

VÝROBA

CHEMOLAK a. s. v roku 2019 vyrobil 11.544,8 ton výrobkov. Pre optimalizáciu nákladov a výrobných činností predstavenstvo spoločnosti stanovilo úlohy v oblasti zvyšovania produktivity. V spolupráci s externou spoločnosťou CHEMOLAK a. s. výrazne skvalitnil monitoring výrobných procesov. Zároveň spoločnosť pristúpila k optimalizácii výrobného portfólia a k zmene plánovania výroby s dôrazom na maximálnu efektivitu. Z výrobného programu spoločnosť vylúčila výrobky s nízkou pridanou hodnotou, čo sa prejavilo aj v celkovom vyrobenom množstve.

V segmente farieb spoločnosť pokračovala v zameraní sa na segment malých priemyselných výrobcov a rozširovanie výroby vodouriediteľných výrobkov.

Prehľad výroby podľa hlavných sortimentových skupín:

	2019		2018	
	výroba (t)	% podiel	výroba (t)	% podiel
farby a laky	3 934,3	34,1	4 183,3	33,5
riedidlá	1 040,9	9,0	1 243,4	9,9
lepidlá	590,0	5,1	470,9	3,8
živice	5 664,6	49,1	6 251,2	50,0
ostatné produkty	315,0	2,7	349,2	2,8
SPOLU	11 544,8	100	12 498,0	100

INVESTÍCIE

CHEMOLAK a. s., v rámci čerpania investičných nákladov vo výške 345 tis. EUR , zrealizoval v roku 2019 nasledovné investičné akcie :

a) obchod :

- automatické tónovacie zariadenia, mixačné zariadenia
- rekonštrukcia dopravníkového pásu
- modernizácia paletového systému

b) výroba :

- rekonštrukcia vyhradeného technického zariadenia
- modernizácia rozvodov výroby polyuretánových farieb
- rekonštrukcia ovládania teplotného média
- modernizácia výroby báz, doplnenie mliečieho zariadenia, rekonštrukcia potrubných rozvodov pary a kondenzu
- inštalácia miešadla báz
- modernizácia manipulačnej techniky
- modernizácia váženia hotových výrobkov
- rekonštrukcia potrubných rozvodov hotových výrobkov
- modernizácia čerpania surovín
- rekonštrukcia kanistrovej plničky

c) výskum a vývoj :

- nákup a inštalácia soľnej komory
- nákup Rheometra

d) budovy :

- rekonštrukcia striech
- rekonštrukcia kancelárskych a sociálnych priestorov
- rozšírenie manipulačných plôch

e) informačná technika :

- modernizácia – eKasa

MARKETING

NOVÉ A INOVOVANÉ VÝROBKY

CHEMOLAK a. s. uviedol na malospotrebitel'ský trh v Slovenskej a Českej republike v priebehu roka 2019 nasledujúce nové výrobky:



DREVOLUX

olej na terasy

DREVOLUX olej na terasy sa používa na pravidelnú údržbu a ochranu drevených terás a iných drevených pochôdznych plôch. Je vhodný na ochranu mäkkého, tvrdého a exotického dreva v exteriéri aj v interiéri. Olej výborne penetruje do hĺbky, účinne chráni drevo pred starnutím, oddaľuje následky pôsobenia vody, vlhkosti a poveternostných vplyvov. Zachováva prirodzenú štruktúru a krásu dreva, vytvára matný vodoodpudivý povrch, ktorý zároveň umožňuje drevu dýchať. Náter je odolný voči UV žiareniu, nepraská a neolupuje sa. Receptúra výrobku je priateľská k životnému prostrediu a je postavená na vodnej báze s obsahom prírodného vosku. Olej je vhodný aj ako napúšťací náter na

údržbu záhradného nábytku a iných drevených konštrukčných prvkov a plôch. Vyrába sa v balení 0,75L a 2,5 L v šiestich trendových odtieňoch.



DREVOLUX DECOR

tenkovrstvá lazúra s obsahom prírodného oleja

DREVOLUX DECOR tenkovrstvá lazúra na drevo je vysoko kvalitná rozpúšťadlová lazúra na drevo so zvýšenou poveternostnou odolnosťou, ktorá je dosiahnutá použitím špeciálneho silikonizovaného spojiva s prídavkom voskov a prírodného teakového oleja. Povrch ošetreného dreva je hodvábné matný, príjemný na dotyk a vodoodpudivý. Lazúra penetruje intenzívne do hĺbky, účinne chráni drevo pred starnutím, oddaľuje následky pôsobenia vlhkosti, UV žiarenia a poveternostných vplyvov, nepraská a neodlupuje sa. Zachováva prirodzenú štruktúru dreva, zvýrazňuje jeho kresbu a umožňuje drevu dýchať. Vyrába sa v balení 0,6L a 2,5 L v dvanástich odtieňoch domácich a cudzokrajných drevín.



DREVOLUX AQUA DECOR

tenkovrstvá vodou riediteľná lazúra s obsahom olejov a vosku

DREVOLUX AQUA DECOR je vodouriediteľná tenkovrstvá olejová lazúra na drevo s obsahom vosku. Je vhodná na nátery drevených dekoratívnych predmetov, obkladov, zábradlia, dreveného interiérového a záhradného nábytku, altánkov, lavičiek, plotov a iných stavebno-stolárskych výrobkov z dreva. Povrch ošetreného dreva je hodvábné matný, príjemný na dotyk a vodoodpudivý. Lazúra účinne penetruje do hĺbky, chráni drevo pred starnutím, oddaľuje následky pôsobenia vlhkosti, UV žiarenia a poveternostných vplyvov, nepraská a neodlupuje sa. Zachováva prirodzenú štruktúru dreva a zvýrazňuje jeho kresbu. Je vhodná na nové aj renovačné nátery. Vyrába sa v balení 0,6L a 2,5 L v dvanástich odtieňoch domácich a cudzokrajných drevín.

PODPORA PREDAJA

V priebehu roka 2019 CHEMOLAK a. s. uskutočnil okrem pravidelných predajno - podporných činností (zabezpečenie vzorkovníc, letákov, katalógov a pod.) i nasledovné projekty:

Reklama a inzercia v celoslovenských médiách

CHEMOLAK a. s. inzeroval v osvedčených odborných, stavebných a hobby časopisoch: Urob si sám, Rodinný dom, Stavebníctvo a bývanie, Záhrada, Pekné bývanie, Evita, Barvy Profi a v mnohých ďalších. Okrem tradičnej inzercie, PR článkov sa prinášali čitateľom mnohé DIY návody pre skrášenie a údržbu domova.



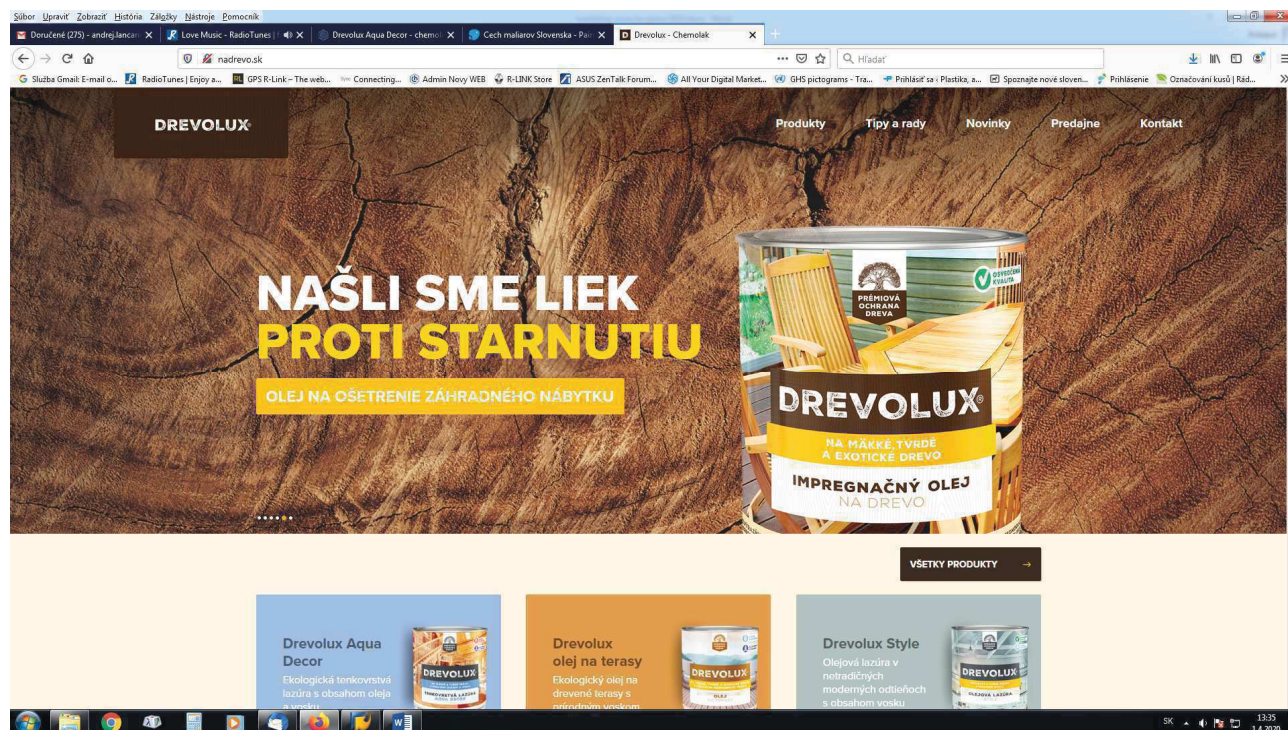
V mesiacoch marec, apríl, máj, jún, september a október 2019 spoločnosť po Slovensku realizovala projekt zdieľaných billboardov pre vybraných obchodných partnerov spoločnosti CHEMOLAK, na ktorých boli odprezentované vybrané produkty podľa sezónnosti a podľa mediaplánu spoločnosti. Projekt zahŕňal produkty Ferro Color, Drevolux, Ekokryl a Alba Pura. V záujme podpory predaja a známosti značiek Albapura a Drevolux pripravil CHEMOLAK v rádiách Antena Rock a Funradio sponzorovanie dopravného servisu a počasia.



V jarňých mesiacoch 2019 spoločnosť inzerovala a sponzorovala reklamnými spotmi aj populárnu reláciu Nová záhrada na TV JOJ.

Mikrostránka NADREVO.SK

Na podporu predaja novej produktovej rady výrobkov na ošetrovanie a údržbu dreva DREVOLUX sa na prelome leta spoločnosť sprevádzkovala produktovú mikrostránku www.nadrevo.sk zameranú na promovanie vlastností a výhod náterov na drevo. Stránka je priebežne dopĺňaná o nové informácie a zaujímavé novinky zo sveta náterov na drevené povrchy.



Okrem tradičnej a dlhodobej komunikácie na Facebooku či PPC reklamou cez Google kanály spoločnosť začala spolupracovať na elektronickej bannerovej reklame aj cez stránky E-farby, Modrá strecha, Urob si sám a pod.

V prvom polroku 2019 spoločnosť pokračovala v patronáte nad vlakom – rýchlikom R612 ALBAPURA zabezpečujúceho železničné spojenie Košice – Bratislava.



V súvislosti s uvedením nových produktov na trh spoločnosť v marci zorganizovala pre obchodných partnerov školenia, kde boli predstavené produkty. Zákazníci mali možnosť prakticky odskúšať aplikáciu produktov a dozvedeli sa nové informácie o obchodných aktivitách v súvislosti s uvedenými výrobkami. Spoločnosť distribuovala do vlastnej predajnej siete nové produkty DREVOLUX s kompletnou POS a POP podporou (letáky, reklamné standy). Na uvedenie výrobkov na trh a k odberateľom spoločnosť využila zaujímavú akciu Farebné leto s Chemolakom.





Od apríla do septembra spoločnosť uskutočnila tradičnú podporu a propagáciu mesačných cenových akcií na výrobky v podnikových predajniach.

V priebehu roku 2019 sa aktívne a pravidelne využíval direct mailing, ktorý obsahoval dôležité informácie o novinkách a akciách spoločnosti

V rámci skvalitňovania služieb zákazníkom spoločnosť pokračovala v zlepšovaní a zvyšovaní vybavenia

predajných miest a vizuálnej komunikácie.



PR AKTIVITY A SPONZORING

CHEMOLAK a. s. v rámci výstav Nábytok a bývanie v Nitre a CONECO – RACIOENERGIA v Bratislave prezentoval širokej laickej aj odbornej verejnosti nové výrobky pre sezónu 2019 ako aj celé svoje produktové portfólio. V rámci spoločného stánku Cechu maliarov Slovenskej republiky sa pod záštitou oboch organizácií uskutočnilo celoštátne kolo súťaže mladých maliarov.

V roku 2019 sa po prvýkrát v histórii stala spoločnosť CHEMOLAK a. s. generálnym partnerom Cechu maliarov Slovenska. Pre členov a partnerov cechu sa počas roka uskutočnilo viacero spoločných akcií, sortimentné školenie v Poprade, produktový workshop v Nitre, neformálne stretnutie v Podhájskej a v neposlednom rade charitatívna akcia na Spojenej škole na Háľkovej ulici v Bratislave kde spoločnosť sponzorsky zabezpečila nátery, ktoré deťom a učiteľom oživila a skrášlili ich spoločné priestory.

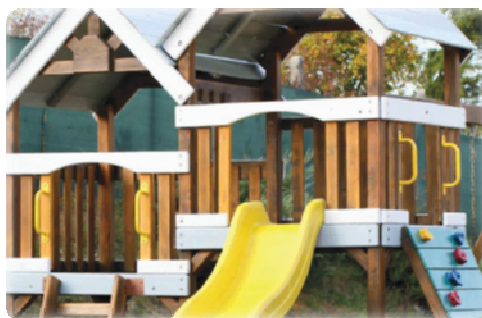
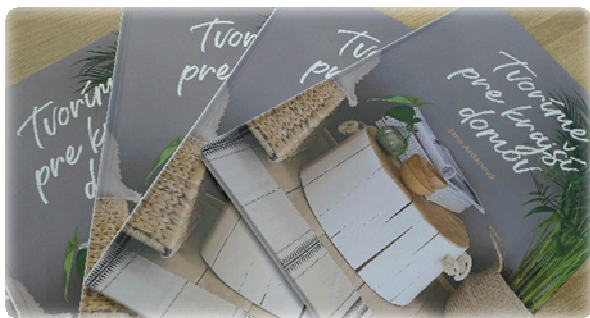




CHEMOLAK a. s. podporoval rôzne charitatívne, športové, kultúrne a spoločenské podujatia vecnou i finančnou formou tak v regióne Malých Karpát, ako aj v ostatných regiónoch Slovenska. Z príspevkov sa potešili rôzne občianske združenia, detské domovy, nemocnice, školy, škôlky, akcie dobrovoľníkov a pod. Na podporu rôznych akcií tohto zamerania spoločnosť CHEMOLAK venovala finančné prostriedky, vecné ceny ale aj vlastné produkty .



V závere roka spoločnosť na svoje PR a reklamné aktivity pripravila a vydala zaujímavú knihu „Pre krajší domov“ s 30 - timi kreatívnymi foto postupmi



PROJEKTY SPOLUFINANCOVANÉ EURÓPSKYM SPOLOČENSTVOM

CHEMOLAK a. s. realizoval v roku 2010 v rámci externej pomoci Európskeho spoločenstva projekt zo schémy štátnej pomoci s názvom :

„Zvýšenie konkurencieschopnosti spoločnosti CHEMOLAK a. s. zavedením nových inovatívnych technológií“.

Operačný program: Konkurencieschopnosť a hospodársky rast

Tento projekt bol úspešne dokončený a posledná piata monitorovacia správa bola spracovaná a odoslaná do agentúry SIEA dňa 9.12.2016. Všetky dokumenty týkajúce sa projektu sme v roku 2019 uchovávali v spisovni spoločnosti s povinnosťou ich uchovávať do 31.8.2020.

V roku 2019 spoločnosť nerealizovala žiadne nové projekty financované z grantov EÚ.

ĽUDSKÉ ZDROJE

RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Spoločnosť CHEMOLAK a. s. zamestnávala k 31.12.2019 spolu 228 zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov bolo 62 technických zamestnancov a 166 robotníckych profesií, podiel žien predstavoval 45,18 %. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v spoločnosti k 31.12.2019 dosiahol 229 zamestnancov.

VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV A SOCIÁLNA OBLASŤ

CHEMOLAK a. s. kládol dôraz na vzdelávanie zamestnancov v súlade s potrebami spoločnosti a v súlade s požiadavkami jednotlivých útvarov spoločnosti. Vzdelávacie aktivity boli zamerané predovšetkým na odborné vzdelávanie, ktorého potreba vyplynula z právnych noriem zameraných na udržiavanie a rozvoj odborných znalostí.

Zamestnanci spoločnosti sa okrem povinných vzdelávacích aktivít zúčastňovali na prehľbovaní kvalifikácie účasťou na krátkodobých školeniach, seminároch a webinároch. V roku 2019 boli na vzdelávanie vynaložené finančné prostriedky vo výške 11.481 €, z toho na jazykovú výučbu bolo vynaložených 3.474 €.

Spoločnosť pokračovala v spolupráci so základnými, strednými a vysokými školami organizovaním exkurzií a ďalej v oblasti realizácie odbornej praxe študentov, poskytovania odbornej pomoci a konzultácií pri vypracovávaní bakalárskych a diplomových prác.

V nadväznosti na situáciu na trhu práce spoločnosť neustále vyvíjala aktivity zamerané na získanie žiakov základných škôl na štúdium v študijnom odbore chemik – operátor v projekte praktického vyučovania, tzv. duálneho vzdelávania.

Spoločnosť ďalej poskytovala svojim zamestnancom finančné a nefinančné benefity slúžiace k posilneniu stabilizácie a motivácie zamestnancov.

V rámci starostlivosti o zamestnancov zabezpečoval pre svojich zamestnancov stravovanie a celoročný bezplatný pitný režim.

Spoločnosť pokračovala v poskytovaní doplnkového dôchodkového poistenia s príspevkom zamestnávateľa ako aj v projekte skupinového úrazového poistenia zamestnancov s finančným príspevkom zamestnávateľa. Rovnako spoločnosť poskytovala všetkým zamestnancom možnosť nákupu tovaru vo vlastnej predajnej sieti za výhodných podmienok.

Spoločnosť v súlade s platnými pravidlami poskytoval svojim zamestnancom odmeny pri životných a pracovných jubileách a prispieval na stravovanie zamestnancov.

Spoločnosť v rámci svojej personálnej politiky umožnila svojim zamestnancom využiť možnosť ubytovania vo vlastnom nadštandardnom ubytovacom zariadení.

V oblasti zdravotnej starostlivosti v úzkej kooperácii so zdravotnou pracovnou službou spoločnosť zabezpečovala pre zamestnancov lekársku starostlivosť v rozsahu vstupných a preventívnych lekárskech prehliadok.

CHEMOLAK a. s. dodržiava ľudské práva, zásady rovnakého zaobchádzania aj zákaz nelegálneho zamestnávania.

ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

CHEMOLAK a. s. má zavedený a certifikovaný systém environmentálneho manažérstva podľa normy EN ISO 14001: 2015. V roku 2019 bol vykonaný kontrolný audit spoločnosťou TUV NORD Slovakia s. r. o. Výsledky auditu potvrdili dodržiavanie zásad SEM v súlade s požiadavkami normy ISO 14001: 2015. Spoločnosť bola zapojená do dobrovoľnej aktivity podnikov chemického priemyslu Responsible Care zameranej na budovanie environmentálne orientovaného spôsobu riadenia chemického priemyslu so zameraním na znižovanie nepriaznivých environmentálnych dopadov chemických výrob na životné prostredie a zvyšovanie úrovne bezpečnosti práce a ochrany zdravia pracovníkov spoločnosti. Responsible Care je koordinované CEFIC- om a ZCHFP SR.

V záujme znižovania spotreby energie a znižovania celkových nákladov si spoločnosť dala vypracovať projektovú dokumentáciu na projekt “Decentralizácia vykurovania v CHEMOLAK a. s.” V roku 2019 spoločnosť získala stavebné povolenie na realizáciu uvedeného projektu.

Prebiehala inžinierska činnosť na zabezpečenie realizácie investičnej akcie na uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky nebezpečných odpadov SMUTNÁ II.

V oblasti ekologizácie výrobného sortimentu boli aktivity spoločnosti zamerané hlavne na znižovanie obsahu prchavých organických látok (VOC) v rozpúšťadlových typoch náterových látok a vývoj vodouriediteľných typov náterových látok.

FINANČNÉ RIADENIE

Súvaha v EUR	2019	2018
Spolu majetok	30 701 835	32 270 178
Neobežný majetok	16 608 166	17 051 861
Dlhodobý nehmotný majetok	2 949 314	2 388 826
Dlhodobý hmotný majetok	9 652 395	10 177 054
Dlhodobý finančný majetok	4 006 457	4 485 981
Obežný majetok	14 010 971	15 122 845
Zásoby	6 340 141	7 215 451
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	7 423 980	7 611 966
Finančné účty	246 850	295 428
Časové rozlíšenie	82 698	95 472
Spolu vlastné imanie a záväzky	30 701 835	32 270 178
Vlastné imanie	16 770 152	17 517 319
Základné imanie	16 650 734	16 650 734
Kapitálové fondy	-3 741 055	-3 261 530
Fondy zo zisku	1 492 113	1 492 113
Výsledok hospodárenia minulých rokov	2 636 003	3 501 083
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 930 891	3 930 891
Neuhradená strata minulých rokov	-1 294 888	-429 808
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie	-267 643	-865 081
Záväzky	13 589 693	14 371 500
Rezervy	139 689	140 663
Dlhodobé záväzky	904 106	875 170
Krátkodobé záväzky	3 884 219	3 627 259
Bankové úvery a výpomoci	8 661 679	9 728 408
Časové rozlíšenie	341 990	381 359

Výkaz ziskov a strát v EUR	2019	2018
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	31 710 167	34 132 141
Tržby z predaja tovaru	8 100 839	8 604 596
Tržby z predaja vlastných výrobkov	17 889 338	18 591 749
Tržby z predaja služieb	737 057	658 306
Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob	-192 848	-202 786
Aktivácia	4 807 860	5 289 425
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	250 343	1 099 471
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	117 578	91 380
Náklady na hospodársku činnosť spolu	31 772 165	34 956 077
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	4 896 603	5 488 483
Spotreba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávok	16 858 049	18 636 286
Služby	3 601 616	3 384 494
Osobné náklady	4 774 584	4 742 147
Dane a poplatky	114 583	139 540
Odpisy DHM a DNM	1 219 704	1 330 536
Zostatková cena predaného DHM, DNM a materiálu	153 376	1 100 869
Tvorba a zúčtovanie opr. položiek k pohľadávkam	2 416	438
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	151 234	133 284
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	-61 998	-823 936
Pridaná hodnota	5 985 978	5 432 027
Výnosy z finančnej činnosti spolu	109 069	131 301
Výnosové úroky	77 330	75 607
Kurzové zisky	31 739	55 694
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	0	0
Náklady na finančnú činnosť spolu	286 460	331 255
Tvorba a zúčtovanie opr. položiek k fin.nákladom	0	0
Nákladové úroky	208 197	184 092
Kurzové straty	13 802	81 030
Ostatné náklady na finančnú činnosť	64 461	66 133
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-177 391	-199 954
Daň z príjmov	28 254	-158 809
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-267 643	-865 081

Štruktúra pohľadávok a záväzkov z obchodného styku podľa lehôt splatnosti k 31.12.2019 v EUR

	2019	2018
Pohľadávky z obchodného styku netto (dlhodobé + krátkodobé)	6 156 073	6 923 2683
z toho:		
- do lehoty splatnosti	4 503 644	4 991 712
- po lehote splatnosti	1 652 429	1 931 556
Záväzky z obchodného styku spolu	3 373 890	3 571 310
z toho :		
-do lehoty splatnosti	1 428 804	2 758 630
- po lehote splatnosti	1 945 086	812 680

Podielové ukazovatele, Cashflow	2019	2018
Ukazovatele rentability (%)		
Rentabilita majetku (ROA)	-0,87	-2,68
Rentabilita základného imania	-1,61	-5,19
Rentabilita vlastného imania (ROE)	-1,60	-4,94
Ukazovatele aktivity (dni)		
Doba inkasa pohľadávok	100	98
Doba splatnosti záväzkov	52	47
Doba obratu zásob	97	93
Ukazovatele zadĺženosti (%)		
Celková zadĺženosť majetku	45,38	45,72
Zadĺženosť vlastného imania	54,62	54,28
Ukazovatele likvidity		
Pohotovú likvidita	0,019	0,022
Bežná likvidita	0,595	0,576
Celková likvidita	1,094	1,108
Cashflow	-48 578	151 199

Vzhľadom na skutočnosť, že spoločnosť v roku 2019 dosiahla viac ako trojnásobný rast hospodárskeho výsledku v porovnaní s rokom 2018, aj ukazovatele rentability v roku 2019 narástli viac ako trojnásobne, avšak stále sú v záporných číslach.

Spoločnosť zaznamenala rast ukazovateľa doby inkasa pohľadávok o 2 dni, doby splatnosti záväzkov o 5 dní a doby obratu zásob o 4 dni.

V porovnaní s rokom 2018 nastal mierny pokles ukazovateľa pohotovej likvidity, ukazovatele bežnej likvidity narástol a ukazovateľ celkovej likvidity poklesol. Zadĺženosť majetku poklesla o 0,74%, zadĺženosť vlastného imania narástla o 0,62 % . Cashflow medziročne poklesol o 48.578 EUR.

ANALÝZA VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA

CHEMOLAK a. s. dosiahol v roku 2019 záporný výsledok hospodárenia - stratu po zdanení v hodnote -267.643 EUR. V porovnaní s rokom 2018, kedy spoločnosť dosiahla hospodársky výsledok po zdanení v hodnote -865.081 EUR, bol dosiahnutý rast o 597.438 EUR.

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti:

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti dosiahol k 31.12.2019 hodnotu -61.998 EUR medziročne narástol o 761.938 EUR.

Podrobný prehľad vplyvov pôsobiacich na tvorbu hospodárskeho výsledku z hospodárskych činností v porovnaní s predchádzajúcim rokom je uvedený v tabuľke:

Text	k 31.12.2019	k 31.12.2018	Rozdiel
Tržby z predaja výrobkov a tovaru	25 990 177	27 196 345	-1 206 168
Tržby z predaja služieb	737 057	658 306	78 751
Zmena stavu zásob	-192 848	-202 786	9 938
Aktivácia	4 807 860	5 289 425	-481 565
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	250 343	1 099 471	-849 128
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	117 578	91 380	26 198
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	4 896 603	5 488 483	-591 880
Spotreba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávok	16 858 049	18 636 286	-1 778 237
Služby	3 601 616	3 384 494	217 122
Osobné náklady	4 774 584	4 742 147	32 437
Dane a poplatky	114 583	139 540	-24 957
Odpisy dlhodobého majetku	1 219 704	1 330 536	-110 832
Zostatková cena predaného DHM, DNM a materiálu	153 376	1 100 869	-947 493
Opravné položky k pohľadávkam	2 416	438	1 978
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	151 234	133 284	17 950
Vplyv na hospodársky výsledok	-61 998	-823 936	761 938

Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti:

Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti dosiahol k 31.12.2019 hodnotu -177.391 EUR a medziročne narástol o 22.563 EUR.

Podrobný prehľad vplyvov pôsobiacich na tvorbu hospodárskeho výsledku z finančnej činnosti v porovnaní s predchádzajúcim rokom je uvedený v tabuľke:

Text	k 31.12.2019	k 31.12.2018	Rozdiel
Výnosové úroky	77 330	75 607	1 723
Kurzové zisky	31 739	55 694	-23 955
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	0	0	0
Nákladové úroky	208 197	184 092	24 105
Kurzové straty	13 802	81 030	-67 228
Ostatné náklady na finančnú činnosť	64 461	66 133	-1 672
Vplyv na hospodársky výsledok	-177 391	-199 954	22 563

Daň z príjmov z bežnej činnosti:

CHEMOLAK a.s. v roku 2019 vykázal splatnú daň z príjmov v hodnote 1 EUR a odloženú daň vo výške 28.254 EUR Celkove medziročne narástlo zaťaženie spoločnosti daňou z príjmov o 187.063 EUR.

Text	k 31.12.2019	k 31.12.2018	Rozdiel
Daň z príjmov splatná	1	9	-8
Daň z príjmov odložená	28 253	-158 818	-187 071
Vplyv na hospodársky výsledok	-28 254	158 809	-187 063

NÁVRH NA ZÚČTOVANIE HOSPODÁRSKEHO VÝSLEDKU ZA ROK 2019

Hospodársky výsledok bežného obdobia:

-267.642,95 EUR

Predstavenstvo CHEMOLAK a. s. navrhuje zúčtovať stratu za rok 2019 vo výške 267.642,95 EUR na účet Neuhradená strata minulých rokov.

MAJETKOVÉ PODIELY CHEMOLAK a.s. V DCÉRSKYCH SPOLOČNOSTIACH

Obchodné meno a sídlo	podiel CHEMOLAK a.s. na základnom imaní
Chemolak Secent, s.r.o.	100 %
Továrenská 7	
919 04 Smolenice	
Slovenská republika	
CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o.	77,58 %
Dlouhomostecká 1137	
463 11 Liberec	
Česká republika	
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100 %
Dlouhomostecká 1137	
463 11 Liberec	
Česká republika	
IBA CHEMOLAK s.r.o.	50%
Továrenská 7	
919 04 Smolenice	
Slovenská republika	

VÝHLAD NA OBDOBIE ROKA 2020

Spoločnosť CHEMOLAK a. s. projektovala hospodársky plán na rok 2020 bez dopadu negatívnych vplyvov, ktoré zapríčiniť pandémia koronavírusu.

Spoločnosť plánuje v roku 2020 dosiahnuť tržby za vlastné výrobky, tovar a služby v celkovej hodnote 26.504,4 tis. EUR. Dosiahnutie plánovaných hodnôt predaja je podmienené udržaním trhového podielu a zamedzením výpadku spolupráce s najväčšími odberateľmi. Spoločnosť predstaví v roku 2020 ďalšie nové výrobky, ktoré spĺňajú najmodernejšie trhové trendy a enviromentálnu legislatívu.

Hospodársky výsledok je projektovaný v hodnote + 433,2 tis. EUR, EBITDA v hodnote + 1.981,2 tis. EUR a pridaná hodnota v hodnote + 6.391,2 tis. EUR.

Investície v hodnote 524,5 tis. EUR budú smerovať predovšetkým do skladového hospodárstva, mixačných zariadení, laboratórnych prístrojov a rekonštrukcie čističky odpadových vôd. Spoločnosť v prípade možnosti získania dodatočných zdrojov bude pokračovať v prípravných prácach na vybudovaní distribučného skladu v Budimíre a decentralizácii vykurovania.

Dosiahnutiu plánovaných rastových ukazovateľov hospodárenia napomôže ďalšie využívanie metód na zvyšovanie a udržanie produktivity výroby, ktoré boli implementované externou poradenskou spoločnosťou v minulom roku.

V súvislosti so situáciou spojenou s pandémiou koronavírusu prijme spoločnosť také opatrenia, ktoré zabezpečia ochranu zdravia zamestnancov a obchodných partnerov a v záujme maximálneho eliminovania očakávaných výpadkov vo výrobe a predaji.

VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ

VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ

1) Odkaz na kódex o riadení spoločnosti

Spoločnosť má vypracovaný Kódex správy a riadenia, ktorý je prístupný elektronickej forme na internetovej stránke spoločnosti

2) Významné informácie o metódach riadenia.

Významné informácie o metódach riadenia sú zverejňované vo forme interných noriem (príkazy, organizačné smernice, metodické pokyny a sú prístupné v písomnej ako aj v elektronickej forme na internej sieti).

3) Významné Informácie o metódach riadenia, údaje o tom kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené.

Všetky oblasti v procese riadenia akciovej spoločnosti stanovuje a upravuje štatutárna norma Organizačný poriadok. Organizačný poriadok je základnou normou akciovej spoločnosti. Stanovuje a upravuje organizačnú štruktúru útvarov spoločnosti, ich riadenie a pôsobnosť, sústavu vzťahov medzi jednotlivými útvarmi, výkony odborných činností a na základe toho prislúchajúce zodpovednosti. Slúži ako základná norma pre spracovanie ďalších dielčích organizačných noriem. Organizačný poriadok vydáva, mení a ruší predseda predstavenstva a.s. po schválení predstavenstvom. Zmeny organizačného poriadku, ktorými sa vytvárajú alebo rušia samostatné organizačné útvary, podliehajú schváleniu predstavenstvom akciovej spoločnosti a vydáva ich predseda predstavenstva. Ustanovenia organizačného poriadku sú záväzné pre všetkých zamestnancov a.s..

4) Informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti.

Spoločnosť nezaznamenala odchýlky od kódexu o riadení spoločnosti.

5) Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Akcionári svoje právomoci uplatňujú na Valnom zhromaždení akcionárov, v období medzi Valnými zhromaždeniami ich právomoci uplatňuje Predstavenstvo a. s.

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) zmena stanov,
- b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
- c) voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu a podpredsedu predstavenstva
- d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti (ďalej len "dozorná rada") s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
- e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku, alebo úhrade strát a určenie tantiém,
- f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- g) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
- h) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
- i) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia
- j) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku

Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ Obchodný zákonník alebo tieto stanovy nevyžadujú inú väčšinu.

Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.

Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti na trhu kótovaných cenných papierov je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov.

Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje súhlas aj súhlas 2/3 väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.

Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Rokovania valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia predstavenstva a dozornej rady. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnencov, ktorí sa preukážu úradne overeným písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, originál plnomocenstva musí byť odovzdaný zapisovateľovi pre účely evidencie. Plnomocenstvo platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania.

Ak spoločnosť vydala zaknihované akcie, právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe výpisu z registra emitenta vedeného v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov. “

Predstavenstvo je povinné zvolať valné zhromaždenie v lehote šiestich mesiacov po uplynutí predchádzajúceho účtovného obdobia.

Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy ak :

- a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
- b) požiada o to akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, písomne s uvedením dôvodov na prerokovanie navrhovaných záležitostí,
- c) ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať, a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení.

V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 9 písm. b) tohto článku, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré požiadali o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 9, písm. b). Žiadosti akcionárov uvedených v bode 9, písm. b) stanov možno vyhovieť len vtedy, ak títo akcionári preukážu, že sú majiteľmi akcií najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa 1. vety tohto bodu.

Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí byť uverejnené spôsobom určeným v čl. XX týchto stanov, jedenkrát najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Pozvánka na valné zhromaždenie a oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi.

Akcionár sa na valnom zhromaždení zúčastňuje na svoje náklady.

Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti, pričom tento deň nemôže byť určený

na skorší deň, ako je deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia. Ak valné zhromaždenie rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu neurčí, považuje sa za takýto deň 30. deň od konania valného zhromaždenia.

Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa podľa článku VII, bod 13. Spoločnosť je povinná vyplatiť dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečie.

Organizačné zabezpečenie Valného zhromaždenia

Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečí predstavenstvo a včas o tom informuje akcionárov.

Zápis akcionárov do listiny prítomných organizačne zabezpečuje predstavenstvo. Listina prítomných obsahuje najmä tieto údaje:

- a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo,
- b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko, bydlisko,
- c) údaje o splnomocnencovi akcionára, (meno, priezvisko, bydlisko)
- d) čísla listinných akcií patriacich akcionárovi,
- e) menovitá hodnota akcií oprávňujúca akcionára na hlasovanie.

Listina prítomných musí byť označená názvom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ, zvolení podľa stanov. Ak spoločnosť odmietne vykonať zápis určitej osoby do listiny prítomných, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodmi odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice z konania valného zhromaždenia.

Predstavenstvo súčasne zabezpečí pre každého akcionára hlasovací lístok, na ktorom je uvedené meno (názov) akcionára, čísla jeho akcií, dátum a miesto konania valného zhromaždenia a výrazne vyznačený počet jeho hlasov.

Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla spoločnosti. V odôvodnených prípadoch sa môže konať v mieste v územnom obvode toho obchodného súdu, v ktorom je spoločnosť registrovaná.

Valné zhromaždenie zvolí svojho predsedu, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení predstavenstvo zmení kandidátov podľa návrhu akcionárov. V prípade potreby môže dať predstavenstvo hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.

Do zvolenia predsedu valného zhromaždenia poverí predstavenstvo jeho vedením svojho člena alebo inú osobu; ak taká osoba nie je na valnom zhromaždení prítomná, môže valné zhromaždenie do zvolenia jeho predsedu viesť ktorýkoľvek z akcionárov spoločnosti.

Zápisnica o valnom zhromaždení obsahuje:

- a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
- b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
- c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
- d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
- e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania,
- f) obsah protestu akcionára, člena predstavenstva alebo dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada.

K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené na valnom zhromaždení na prerokovanie.

Predstavenstvo zabezpečuje vyhotovenie zápisnice o valnom zhromaždení do 30 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.

V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice podľa bodu 7 tohoto článku s notárskou zápisnicou. Zápisnice o valnom zhromaždení spolu s oznámením o konaní valného zhromaždenia a zoznam prítomných akcionárov spoločnosť uschováva po celý čas jej trvania. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu.

Rozhodovanie Valného zhromaždenia.

Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia. Hlasuje sa odovzdaním hlasovacieho lístka. Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.

Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanovy nevyžadujú inú väčšinu.

Počet hlasov akcionára sa spravuje menovitou hodnotou jeho akcií. Akcionár má toľko hlasov, koľkokrát je súčet menovitých hodnôt jeho akcií násobkom 33,193919 EUR.

Riadne valné zhromaždenie za rok 2018 sa konalo dňa 12. júna 2019 o 10,00 h. v zasadačke v sídle spoločnosti a s týmto programom:

1. Otvorenie, voľba orgánov riadneho valného zhromaždenia
2. Výročná správa o činnosti spoločnosti za rok 2018, riadna individuálna účtovná závierka k 31.12. 2018, správa audítora k riadnej individuálnej účtovnej závierke za rok 2018, návrh na zúčtovanie straty za rok 2018
3. Správa dozornej rady o kontrolnej činnosti za rok 2018 stanovisko dozornej rady k riadnej individuálnej účtovnej závierke k 31.12. 2018 a návrhu na zúčtovanie straty za rok 2018
4. Schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31.12. 2018 a návrhu na zúčtovanie straty za rok 2018
5. Schválenie audítora na overenie účtovnej závierky za rok 2019
6. Voľba člena dozornej rady spoločnosti, schválenie zmlúv o výkone funkcie s členmi dozornej rady Spoločnosti
7. Podnikateľský plán Spoločnosti na rok 2019
8. Záver

6) Informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti – Predstavenstvo a dozorná rada .

PREDSTAVENSTVO

PERSONÁLNE ZLOŽENIE PREDSTAVENSTVA

Ing. Roman Šustek, predseda predstavenstva

Ing. Tomáš Černický, podpredseda predstavenstva

Ing. Ivan Bednár, člen predstavenstva

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.

Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je štyri roky, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 tohoto článku, funkčné obdobie končí až voľbou nových členov.

Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.

Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie do 3 mesiacov ustanoví namiesto neho nového člena predstavenstva. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

Pokiaľ predstavenstvo nerozhodne inak, je vzdanie sa funkcie účinné odo dňa prvého zasadnutia predstavenstva, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie. Ak sa člen orgánu vzdá svojej funkcie na zasadnutí predstavenstva, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite, ak predstavenstvo nerozhodne inak. Ak predstavenstvo spoločnosti, ktoré je oprávnené vymenovať alebo zvoliť nového člena orgánu

spoločnosti, nezasadne ani do troch mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie, je vzdanie sa funkcie účinné od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí tejto lehoty. “

Predstavenstvo zasiela akcionárom, ktorí majú akcie na meno najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku s návrhom na rozdelenie zisku alebo úhradu strát. Ak spoločnosť vydala akcie na doručiteľa, hlavné údaje tejto účtovnej závierky sa v tej istej lehote uverejnia spôsobom určeným stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia. Účtovná závierka sa musí tiež akcionárom poskytnúť na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote ustanovenej zákonom a určenej stanovami na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár, ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti podľa zákona, má právo vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na svoj náklad a nebezpečenstvo na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musia byť akcionári upozornení v pozvánke na valné zhromaždenie alebo v oznámení o konaní valného zhromaždenia.

Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za dva mesiace. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 10 dní vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas miesto a program rokovania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, desaťdňová lehota nemusí byť dodržaná.

Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ako to dozorná rada požiadala.

Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.

Hlasovanie mimo zasadnutia predstavenstva v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, môže byť nahradené písomnou formou, pričom hlasujúci sa považujú za prítomných. Za písomnú formu pre takéto hlasovanie sa považujú aj telegrafické, d'alekopisné a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.

O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovujú zápisnice podpísané predsedom predstavenstva a zapisovateľom. Zápisnica musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí, musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomnou formou podľa čl. X, bod 11 v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.

Konať v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzujú súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva spôsobom uvedeným v čl. XIX.

Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.

Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia § 196 Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.

Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.

Zasadnutie predstavenstva sa koná spravidla v sídle spoločnosti.

Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške stanovenej valným zhromaždením. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie aj mesačná odmena, výška ktorej je určená v Štatúte predstavenstva.

Predstavenstvo:

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
- vykonáva zamestnávateľské práva,
- zvoláva valné zhromaždenie,
- vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
- rozhoduje o použití rezervného fondu,
- zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva spoločnosti

a) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:

- návrhy na zmeny stanov
- návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania
- návrhy na vydanie dlhopisov
- návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom
- riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém
- návrh na zrušenie spoločnosti

b) predkladá valnému zhromaždeniu ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku

c) informuje valné zhromaždenie:

- o podnikateľskom pláne bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady

Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosť vzniknúť škoda.

d) predkladá dozornej rade:

- materiály uvedené v čl. XI bod 9
- informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti najmenej raz do roka

e) informuje dozornú radu:

- bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu
- o zvolaní mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom spoločnosti v prípade, ak predstavenstvo zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať
- písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom na žiadosť dozornej rady

f) predstavenstvo schvaľuje:

- pravidiel tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou,
- prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku, zaťaženie nehnuteľností a prenájom na dobu dlhšiu ako dva roky,
- schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností,
- schvaľuje významné finančné transakcie spoločnosti vymedzené v Štatúte predstavenstva.

ČINNOSŤ PREDSTAVENSTVA A.S. V ROKU 2019

Predstavenstvo spoločnosti v roku 2019 na svojich rokovaníach prerokovávalo informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti, informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja podľa jednotlivých distribučných ciest, schvaľovalo predaj a prenájom nehnuteľností, investičné akcie, schválilo podnikateľský plán spoločnosti, organizačné zabezpečenie riadneho valného zhromaždenia, kontrolovalo prijaté uznesenia.

DOZORNÁ RADA

PERSONÁLNE ZLOŽENIE DOZORNEJ RADY

Ing. Jozef Šnegoň, predseda dozornej rady

JUDr. Valéria Nídelová, člen dozornej rady

p. Miroslav Pavlík, člen dozornej rady

Dozorná rada je kontrolným orgánom spoločnosti. Dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Dozorná rada má troch členov.

Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom, osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.

Dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou prítomných akcionárov. Jednu tretinu volia a odvolávajú zamestnanci spoločnosti, ak má spoločnosť v čase voľby viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere.

Funkčné obdobie členov dozornej rady je tri roky, končí sa však až voľbou nových členov dozornej rady.

Predseda dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady, pričom dotknutá osoba nehlasuje. Člen dozornej rady môže zo svojej funkcie odstúpiť, je však povinný túto skutočnosť oznámiť dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom, ktorý určí dozorná rada. Ak sa člen dozornej rady vzdá funkcie člena dozornej rady na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa účinné okamžite.

Ak by sa odstúpením členov dozornej rady volených valným zhromaždením znížil počet členov pod polovicu, môže dozorná rada vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia.

Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny štvrťrok. Dozorná rada posudzuje:

- návrh predstavenstva na zrušenie spoločnosti,
- návrh predstavenstva na vymenovanie likvidátora spoločnosti.
- pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou
- podnikateľský plán bežného roka,
- návrh plánu rozdelenia zisku, ktorý obsahuje najmä:
- odvod daní,
- prídely do rezervného fondu,
- prídely do ostatných fondov tvorených spoločnosťou,
- ostatné použitie zisku,
- použitie prostriedkov nerozdeleného zisku.

Dozorná rada schvaľuje na návrh predstavenstva štatút predstavenstva, ktorý určí najmä rozdelenie právomocí a zodpovedností členov predstavenstva, vymedzenie významných finančných a obchodných transakcií spoločnosti podliehajúcich schváleniu dozornou radou, delegovanie právomocí na nižšie riadiace zložky, udeľovanie prokúry,

Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas v prípadoch ak spoločnosť poskytuje úver, pôžičku, prevádza alebo poskytuje do užívania majetok spoločnosti alebo zabezpečuje záväzok členovi predstavenstva, prokuristovi alebo inej osobe, ktorá je oprávnená konať za spoločnosť a osobám im blízkym alebo osobám, ktoré konajú na ich účet za podmienok obvyklých v bežnom obchodnom styku. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas s uzatvorením zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú členom predstavenstva pri výkone funkcie člena predstavenstva.

Dozorná rada schvaľuje zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva.

Dozorná rada schvaľuje pravidlá odmeňovania členov orgánov spoločnosti.

Dozorná rada odporúča predstavenstvu schválenie alebo odvolanie audítora.

Dozorná rada vykonáva činnosti výboru pre audit.

Dozorná rada zvoláva valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti, a na valnom zhromaždení navrhuje potrebné opatrenia. Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.

Rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti a stanovisko menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú, sa oznámi valnému zhromaždeniu spolu so závermi ostatných členov dozornej rady.

Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi valného zhromaždenia. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä :

- plnenia úloh uložených valným zhromaždením predstavenstvu,
- dodržiavania stanov spoločnosti a právnych predpisov v činnosti spoločnosti,
- hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.

Dozorná rada preskúmava riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.

Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie v rozsahu ustanovenom v Obchodnom zákonníku.

Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých svojich členov. O zasadnutí dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica podpísaná jej predsedom. V zápisnici sa uvedú aj stanoviská menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú; vždy sa uvedie rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti.

Akcionár má právo nazerat' do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.

Spoločnosť môže s členom dozornej rady, ktorý je zamestnancom spoločnosti, skončiť pracovný pomer výpoveďou, alebo znížiť mu platové zaradenie v čase jeho funkčného obdobia a v dobe jedného roku po skončení členstva v dozornej rade len s predchádzajúcim súhlasom nadpolovičnej väčšiny ostatných členov dozornej rady.

Náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť.

Členom dozornej rady patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením ako aj mesačná odmena, ktorej výška je určená v Pravidlách odmeňovania orgánov spoločnosti.

ČINNOSŤ DOZORNEJ RADY A.S. V ROKU 2019

Dozorná rada spoločnosti v roku 2019 schválila ročný Plán práce dozornej rady podľa ktorého na svojich rokovaniach prerokovávala informácie zo zasadnutí predstavenstva spoločnosti, informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti a informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja podľa jednotlivých distribučných ciest, kontrolovala prijaté uznesenia. Dozorná rada posudzovala podnikateľský plán spoločnosti, udeľovala predchádzajúci súhlas s uzatvorením zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú členom predstavenstva pri výkone funkcie člena predstavenstva, schvaľovala zmluvy o výkone funkcie s členmi predstavenstva, odporúčala predstavenstvu schválenie audítora. Dozorná rada podávala riadnemu valnému zhromaždeniu akcionárov Správu dozornej rady so zameraním na svoju kontrolnú činnosť, stanovisko k riadnej individuálnej účtovnej závierke k návrhu na zúčtovanie straty a predkladala odporúčania riadnemu valnému zhromaždeniu k týmto dokumentom. Dozorná rada vykonávala činnosti výboru pre audit.

7) Údaje o štruktúre základného imania vrátane cenných papierov ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu

ZÁKLADNÉ IMANIE

1. Základné imanie spoločnosti je 16 650 733, 64878 EUR.
2. Základné imanie spoločnosti ku dňu jej vzniku bolo vytvorené vkladom zakladateľa uvedeným v zakladateľskej listine.
3. Základné imanie je rozdelené na 501 620 (slovom päťstojedenšesťstodvadsať) akcií na doručiteľa, pričom menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 33,193919 EUR .
4. Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako s cenným papierom, ak zákon neustanovuje inak.
5. S akciou na doručiteľa je spojené hlasovacie právo v plnom rozsahu.

CENNÉ PAPIERE - AKCIE SPOLOČNOSTI

1. Akcie spoločnosti majú dematerializovanú podobu a sú vedené ako zaknihované cenné papiere v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov, ktorým je Centrálny depozitár cenných papierov SR (CDCP SR).
 2. Všetky akcie vydané spoločnosťou sú verejne obchodovateľné.
 3. Akcie sú prevoditeľné v súlade s právnymi predpismi a práva s nimi spojené prechádzajú na nadobúdateľa dňom registrácie ich prevodu v CDCP SR.
 4. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vydaní viac druhov akcií, ktoré sa navzájom budú odlišovať názvom a obsahom práv s nimi spojených (hlasovacie právo, výška podielu na zisku a likvidačnom zostatku), pričom akcie toho istého druhu nemusia mať rovnakú menovitú hodnotu.
 5. Podmienky emisie každého druhu akcií určí valné zhromaždenie.
 6. Súčet menovitých hodnôt všetkých druhov akcií vydaných spoločnosťou musí zodpovedať výške základného imania.
 7. V prípade, že spoločnosť vydá akcie na meno, zoznam akcionárov spoločnosti majúcich akcie na meno nahrádza register emitentov cenných papierov vedený CDCP SR.
- CHEMOLAK a.s. je emitentom 501 620 ks akcií na doručiteľa, čo predstavuje 100% podiel na základnom imaní spoločnosti.

8) Údaje o obmedzení prevoditeľnosti cenných papierov.

Prevoditeľnosť cenných papierov nie je obmedzovaná

9) Údaje o kvalifikovanej účasti na základnom imaní

Prvá strategická, a.s. , Trnavská cesta 27/B, 831 04 Bratislava :329 811 akcií; 65,75 % podiel na základnom imaní

Helston Investments a.s., Konviktská 291/24, Staré Město , 110 00 Praha 1: 91 029 akcií; 18,15 % podiel na základnom imaní

Ostatní drobní akcionáři :80 780 akcií; 16,10 % podiel na základnom imaní

10) Údaje o majiteľoch cenných papierov s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv.

Spoločnosť neeviduje žiadnych majiteľov cenných papierov s osobitnými právami kontroly.

11) Údaje o obmedzeniach hlasovacích práv

Hlasovacie práva akcionárov nie sú obmedzené.

12) Údaje o dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv.

13) Údaje o pravidlách upravujúcich vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov.

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.

Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je štyri roky, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 tohoto článku, funkčné obdobie končí až voľbou nových členov.

Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.

Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie do 3 mesiacov ustanoví namiesto neho nového člena predstavenstva. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

Pokiaľ predstavenstvo nerozhodne inak, je vzdanie sa funkcie účinné odo dňa prvého zasadnutia predstavenstva, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie. Ak sa člen orgánu vzdá svojej funkcie na zasadnutí predstavenstva, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite, ak predstavenstvo nerozhodne inak. Ak predstavenstvo spoločnosti, ktoré je oprávnené vymenovať alebo zvoliť nového člena orgánu spoločnosti, nezasadne ani do troch mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie, je vzdanie sa funkcie účinné od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí tejto lehoty. “

ZMENA STANOV

O zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. V prípade zmeny stanov musí Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať aspoň podstatu navrhovaných zmien. Návrh zmien stanov musí byť akcionárom poskytnutý na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Predstavenstvo je povinné zapracovať zmeny stanov schválené valným zhromaždením do úplného znenia stanov a bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis úplného znenia stanov do zbierky listín.

14) Údaje o právomociach jej štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií, alebo spätnom odkúpení akcií

Predstavenstvo a. s. ako štatutárny orgán spoločnosti nemá právomoci rozhodnúť o vydaní, alebo spätnom odkúpení akcií, o takýchto transakciách rozhoduje na návrh Predstavenstva Valné zhromaždenie a. s.

15) Údaje o všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré, nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych takýchto dohodách.

16) Údaje o všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.

Poskytnutie uvedených náhrad je uvedené v jednotlivých pracovných zmluvách.

Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku

Spoločnosť CHEMOLAK a.s., so sídlom Továrenská 7, Smolenice, 919 04, IČO: 31 411 851, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava oddiel: Sa, vložka č.: 67/T, (ďalej len ako Spoločnosť), (www.chemolak.sk, ďalej len ako domovská stránka) a členovia jej orgánov, prihlásia sa ku všeobecnému zvyšovaniu úrovne corporate governance, prijali Kódex správy a riadenia spoločnosti (ďalej len ako Kódex), ktorý je zverejnený na internetovej stránke spoločnosti. S cieľom prihlásiť sa k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu, poukázať na spôsob ich plnenia a súčasne vydať vyhlásenie o správe a riadení podľa § 20 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako zákon) a predkladá toto vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku za rok 2019:

I. PRINCÍP: PRÁVA AKCIONÁROV A KĽÚČOVÉ FUNKCIE VLASTNÍCTVA Rámec správy a riadenia spoločností musí ochraňovať a uľahčovať výkon práv akcionárov.

A. Základné práva akcionárov	splňa / nesplňa	spôsob splnenia/dôvody nesplnenia (stručný popis)
1. registrácia akcií	áno	Zaknihované akcie sú registrované podľa zákona v Centrálnom depozitári cenných papierov SR, a.s.
2. právo na prevod akcií/obmedzenie prevoditeľnosti ¹	áno	Prevoditeľnosť akcií nie je obmedzená. Akcie na doručiteľa sú voľne prevoditeľné prostredníctvom obchodníka s cennými papiermi.
3. právo na včasné a relevantné informácie o spoločnosti	áno	Informácie sú poskytované akcionárom včas a v zákonom požadovanom rozsahu. Právo na informácie realizujú akcionári na valnom zhromaždení. Rozhodujúce dokumenty sú dostupné na internetovej stránke spoločnosti www.chemolak.sk . Akcionári majú možnosť korešpondovať so spoločnosťou.
4. právo účasti a rozhodovania na valnom zhromaždení, obmedzenie hlasovacieho práva ²	áno	V zmysle stanov majú akcionári neobmedzené práva účasti na valnom zhromaždení a na jeho rozhodovaní. Hlasovacie práva spojené s akciami nie sú obmedzené.

¹ § 20 ods. 7 písm. b) Zákona

² § 20 ods. 7 písm. e) Zákona

5. právo akcionára voliť a odvolávať členov orgánov	áno	Právo voliť a odvolávať členov orgánov spoločnosti majú akcionári na valnom zhromaždení.
6. právo na podiel na zisku	áno	Vyplýva z právnych predpisov a stanov spoločnosti. Akcionári majú právo na podiel na zisku spoločnosti podľa rozhodnutia valného zhromaždenia.
B. Právo účasti na rozhodovaní o podstatných zmenách v spoločnosti a na prístup k informáciám		
1. stanovy a iné interné predpisy ³	áno	Stanovy sú v súlade s platnými právnymi predpismi prerokovávané a schvaľované akcionármi na valnom zhromaždení. Pri schvaľovaní interných predpisov sa postupuje podľa právomocí orgánov a ustanovení v stanovách.
2. vydávanie nových emisií	áno	Valné zhromaždenie akcionárov rozhoduje o vydaní nových emisií. Spoločnosť neemitovala žiadne nové emisie akcií.
3. mimoriadne transakcie	áno	Mimoriadne transakcie napr. o zmluvy o prevode podniku a jeho časti, zrušenie spoločnosti, zmena právnej formy podliehajú schváleniu na riadnom valnom zhromaždení.
C. Právo účasti a hlasovania na valnom zhromaždení		
1. Včasné informácie o valnom zhromaždení, programe a o záležitostiach, o ktorých sa má na VZ rozhodovať	áno	Akcionári majú základné informácie o VZ k dispozícii na úradnej tabuli spoločnosti, zo zverejnenia v tlači a príslušné podklady predkladané na VZ sú dostupné na webovom sídle spoločnosti 30 dní pred jeho konaním.
2. Postupy súvisiace s uplatňovaním hlasovacích práv by nemali byť prehnane zložité a nákladné:	áno	Postupy s uplatňovaním hlasovacích sú jasné, určité a zrozumiteľné pre každého akcionára. Hlasovací poriadok je akcionárom k dispozícii na webovom sídle spoločnosti 30 dní pred jeho konaním.
a) Zriadené kanály pre komunikáciu a rozhodovanie s menšinovými a zahraničnými akcionármi.	áno	Komunikácia s menšinovými akcionármi a zahraničnými akcionármi je písomná, telefonická a e- mailová. Každý akcionár má právo komunikovať so spoločnosťou a požadovať informácie.
b) Zrušené prekážky pre účasť na valných zhromaždeniach (zákaz hlasovania pomocou zástupcu, poplatky za hlasovanie, a pod.).	áno	Spoločnosť nerobí žiadne obmedzenia akcionárskych práv. Pre uľahčenie výkonu akcionárskych práv spoločnosť robí tieto opatrenia: • Miesto konania VZ je sídlo spoločnosti • Čas konania VZ je v pracovných dňoch a v pracovných hodinách • Nie sú zavedené žiadne poplatky za hlasovanie

³ § 20 ods. 7 písm. h) Zákona

c) Existencia elektronického hlasovania v neprítomnosti, vrátane elektronickej distribúcie dokumentov a spoľahlivých systémov pre potvrdenie hlasovania.	nie	Stanovy takýto systém hlasovania nepripúšťajú vzhľadom na akcionársku štruktúru spoločnosti. Na požiadanie akcionára sú mu materiály zasielané elektronicky.
3. Akcionári majú:		
a) právo klásť otázky orgánom spoločnosti a externému auditu a dostať na ne odpovede	áno	V zmysle stanov má každý akcionár právo klásť otázky k prerokovávaným bodom programu. Odpovede poskytujú funkcionári priamo na valnom zhromaždení alebo písomne do 15 dní od konania VZ v súlade so zákonom.
b) Právo navrhovať body programu a predkladať návrhy uznesení prostredníctvom jasného a jednoduchého postupu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí.
4. Podpora efektívnej účasti akcionárov na rozhodnutiach o nominácii, voľbe a odmenách členov orgánov spoločnosti:		
a) Možnosť účasti na a hlasovania akcionárov o nominácii členov orgánov ⁴ .	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Voľba a odvolanie členov orgánov je v právomoci VZ. Akcionári sa zúčastňujú hlasovania o voľbe a odvolaní členov orgánov spoločnosti. Každý akcionár má právo navrhnúť kandidáta na voľbu alebo odvolanie člena orgánov spoločnosti. O jeho návrhu hlasujú akcionári na VZ.
b) Prístup akcionárov k dokumentom týkajúcim sa hlasovania na valnom zhromaždení.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Akcionári sú v lehote 30 dní pred konaním VZ informovaní o spôsobe, mieste a čase na získanie úplného znenia dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní VZ je uverejňované na webovom sídle spoločnosti spolu s príslušnými materiálmi, v denníku s celoštátnou pôsobnosťou a na úradnej tabuli spoločnosti.
c) Možnosť akcionárov informovať o svojich názoroch ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti.	áno	Informácie ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti sú zverejňované v účtovných výkazoch spoločnosti. Akcionári majú možnosť na VZ vyjadriť svoj názor na odmeňovanie členov orgánov.
d) Schvaľovanie nefinančných systémov odmeňovania (akcie a pod.) akcionármi.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Odmeny vo forme akcií sa neposkytujú.
e) Zverejnenie odmien členov orgánov spoločnosti a vyššieho manažmentu,	áno	Informácie ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti sú v celkovej hodnote zverejňované v účtovných výkazoch a v účtovnej závierke spoločnosti. Pokiaľ ide

⁴ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

celkových vyplatených a vysvetlenie spojitosti medzi odmeňovaním a výkonnosťou spoločnosti.		o zverejňovanie odmien konkrétnym členom orgánov spoločnosti tieto nezverejňujeme z dôvodu citlivosti údajov a potreby ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.
f) Schvaľovanie akýchkoľvek podstatných zmien v systéme odmeňovania akcionármi.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
<i>Účasť nezávislých členov orgánov spoločnosti na nominačných postupoch.</i>	áno	Člen dozornej rady volený zamestnancami je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa spoločnosti a má k dispozícii návrhy na nomináciu členov orgánov predkladané predstavenstvom spoločnosti na schválenie valným zhromaždením .
<i>Zverejňovanie CV kandidátov a informácií o ich iných funkciách v orgánoch spoločnosti.</i>	áno	O kandidátoch do orgánov spoločnosti je predkladaný valnému zhromaždeniu profesijný životopis.
5. Umožnenie nediskriminačného hlasovania akcionárov v neprítomnosti:	áno	V oznámení o konaní VZ sú akcionári informovaní o možnosti hlasovania na základe splnomocnenia. Vzor splnomocnenia majú akcionári priložený k poučeniu.
a) Hlasovanie na základe splnomocnenia je vykonávané výhradne v súlade s usmernením držiteľa splnomocnenia.	áno	Spoločnosť umožňuje akcionárom hlasovanie na základe splnomocnenia. Vzor splnomocnenia zverejňuje.
b) Zverejnenie hlasovania spojeného so splnomocnením.	áno	Akcionári sú informovaní o možnosti vykonávať svoje hlasovacie právo na valnom zhromaždení a hlasovať na ňom osobne alebo prostredníctvom zástupcu. Tieto informácie dostávajú v Oznámení o konaní valného zhromaždenia. Spoločnosť zverejňuje výsledky hlasovania na valnom zhromaždení v zápisnici z valného zhromaždenia.
c) Zverejnenie smerníc pre hlasovanie ak bolo splnomocnenie udelené orgánom spoločnosti alebo manažmentu penzijných fondov.	áno	Poriadok pre hlasovania na valnom zhromaždení je k dispozícii akcionárom . Spôsob hlasovania určujú stanovy. Stanovy neobmedzujú výkon hlasovacieho práva.

6. Účast' na hlasovaní elektronickou formou nediskriminačným spôsobom (ak spoločnosť takéto hlasovanie umožňuje).	nie	V stanovách spoločnosti nie je upravená možnosť hlasovania elektronickou formou .
D. Možnosť vzájomných konzultácií akcionárov	áno	Spoločnosť neobmedzuje vzájomné konzultácie akcionárov
i. Dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv ⁵	áno	Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré by mohli mať za následok obmedzenie prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzenie hlasovacích práv.
i.i. Majitelia cenných papierov s osobitnými právami kontroly a opis týchto práv ⁶	áno	Spoločnosť nevydala cenné papiere s osobitnými právami kontroly
E. Nediskriminačné zaobchádzanie s akcionármi a transparentnosť kapitálových štruktúr.	áno	Kapitálový trh informuje o transakciách v každodenných burzových informáciách. Spoločnosť monitoruje tieto informácie.
1. Rozhodnutia o kapitálovej štruktúre v kompetencii riadiacich orgánov, schvaľovanie akcionármi.	áno	Spoločnosť zabezpečuje informáciu o štruktúre kapitálu zákonným spôsobom vo výročnej správe spoločnosti v súlade so zákonom.
i. Rovnaké práva spojené s akciami rovnakého druhu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje za rovnakých podmienok rovnaké zaobchádzanie so všetkými akcionármi.
ii. Informácie pre investorov o právach spojených s akciami pred nákupom akcií.	áno	Spoločnosť neeviduje inštitucionálnych investorov.

4- § 20 ods. 7 písm. f) Zákona

⁶ § 20 ods. 7 písm. d) Zákona

iii. Zmeny v ekonomických a hlasovacích právach schvaľované kvalifikovanou väčšinou hlasov tej skupiny akcionárov, ktorej sa zmena týka.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv v súlade so zákonom. Výkon práv akcionára nie je pred konaním valného zhromaždenia podmienený uložením akcií akcionára na účet inej osoby, prevedením na inú osobu alebo vykonaním ich registrácie na meno inej osoby podľa osobitného predpisu.
2. Zverejňovanie kapitálových štruktúr a dohôd o prevzatí.⁷	áno	Spoločnosť zabezpečuje informáciu o štruktúre kapitálu zákonným spôsobom vo výročnej správe spoločnosti v súlade so zákonom.
F. Transakcie spriaznených osôb schvaľované a vykonávané tak, aby sa zabezpečil primeraný manažment konfliktu záujmov a ochrana záujmov spoločnosti a jej akcionárov.	áno	Spoločnosť zabezpečuje ochranu svojich záujmov a záujmov jej akcionárov v súlade so zákonom.
1. Riešenie konfliktu záujmov v rámci transakcií spriaznených osôb.	áno	Účtovné výkazy uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami
i. Vytvorenie efektívneho systému na určenie transakcií spriaznených osôb.	áno	Účtovné výkazy uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami
ii. Vytvorenie postupov na schválenie transakcií spriaznených osôb, ktoré umožnia minimalizovať ich negatívny dosah.	áno	Podľa stanov spoločnosti transakcie spriaznených osôb schvaľuje predstavenstvo spoločnosti
2. Členovia orgánov spoločnosti a vyšší manažment sprístupňujú informácie o tom, či majú priamy alebo nepriamy záujem na ktorejkoľvek transakcii alebo záležitosti, ktorá sa priamo dotýka spoločnosti.	áno	Spoločnosť prijala v r. 2008 Etický kódex podľa ktorého sa riadia členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti. Etický kódex vychádza zo zadefinovaných firemných hodnôt a určuje pravidlá správania k sebe navzájom a k externým partnerom. Účasť na akejkoľvek transakcii, alebo záležitosti realizujú členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti v súlade s etickým kódexom spoločnosti.
<i>V prípade priznania významného osobného záujmu sa osoba v konflikte záujmov nezúčastňuje na rozhodovaní,</i>	áno	Účasť na akejkoľvek transakcii, alebo záležitosti realizujú členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti v súlade s Etickým kódexom spoločnosti. Spoločnosť netoleruje konania, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca.

⁷ § 20 ods. 7 písm. a) a i) zákona o účtovníctve

ktoré sa danej transakcie alebo záležitosti týka.		Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržiavanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú.
G. Ochrana minoritných akcionárov pred nekalým konaním akcionárov s kontrolným vplyvom, vrátane účinných prostriedkov nápravy.		
i. Lojálnosť členov orgánov voči spoločnosti a všetkým akcionárom.	áno	Spoločnosť zabezpečuje za rovnakých podmienok rovnaké zaobchádzanie so všetkými akcionármi, platí princíp proporcionality. Členovia orgánov spoločnosti vykonávajú svoju pôsobnosť v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých akcionárov.
ii. Zákaz poškodzujúceho obchodovania na vlastný účet. V prípade obchodovania v rámci skupiny - kompenzácia transakcií v prospech inej spoločnosti v skupine získaním zodpovedajúcej výhody.		
iii. Výkup akcií za spravodlivé protiplnenie v prípade ukončenia verejného obchodovania spoločnosti.	áno	Spoločnosť nerozhodla o ukončení verejného obchodovania.
H. Efektívne a transparentné možnosti získania kontroly nad spoločnosťou		
1. Prevzatie spoločnosti, zlúčenia, splynutia, predaj významnej časti podniku a iné mimoriadne transakcie za transparentné ceny a za spravodlivých podmienok chrániac práva všetkých akcionárov.	áno	V spoločnosti nedošlo k žiadnej z popisovaných transakcií.
2. Nástroje na ochranu proti prevzatiu spoločnosti nepoužívať na ochranu manažmentu a orgánov spoločnosti pred zodpovednosťou.	áno	Spoločnosť nemá zavedené žiadne osobitné nástroje na ochranu proti prevzatiu spoločnosti .

3. Informácie o existencii potenciálnych obranných nástrojoch v spoločnosti⁸.	áno	Spoločnosť nemá zavedené žiadne ochranné nástroje. Spoločnosť neeviduje dohody uzatvorené medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.
---	-----	---

II. PRINCÍP: INŠTITUCIONÁLNI INVESTORI, KAPITÁLOVÉ TRHY A INÍ SPROSTREDKOVATELIA

A. Spoločnosť vykonávajúca činnosť inštitucionálneho investora nakladajúca so zverenými prostriedkami zverejňuje svoju politiku správy spoločností.	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
1. Spoločnosť zverejňuje postupy a stratégie správy spoločností, v ktorých drží podiely.	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
2. Spoločnosť zverejňuje postupy a stratégie pre uplatňovanie hlasovacích práv.	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
<i>Zverejňovanie postupov a stratégií pre výkon hlasovacích práv a správu spoločností je možné vykonávať priamo na požiadanie subjektu alebo úplným zverejnením, najmä ak sa jedná o spoločnosti vykonávajúce investície ako hlavnú podnikateľskú činnosť (fondy, investičné spoločnosti).</i>	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
B. Spoločnosť vykonávajúca činnosť sprostredkovateľa koná v súlade s usmerneniami skutočného vlastníka.		

⁸ § 20 ods. 7 písm. i) a j) zákona o účtovníctve

1. Sprostredkovateľ nevykonáva hlasovacie práva pokiaľ na to nedostal vyslovený príkaz od vlastníka akcií.	áno	V prípade ak akcionár vykonáva svojej práva prostredníctvom splnomocnenca musí sa tento preukázať písomným splnomocnením obsahujúcim rozsah splnomocnenia, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie.
2. Spoločnosť neobmedzuje právo akcionárov na priamy výkon hlasovacích práv alebo výkon prostredníctvom sprostredkovateľa.	áno	V Oznámení o konaní VZ sú akcionári poučení o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. K poučeniu je pripojený aj vzor tlačiva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť s uvedením spôsobu a elektronických prostriedkov, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca. V prípade ak akcionár vykonáva svojej práva prostredníctvom splnomocnenca musí sa tento preukázať písomným splnomocnením obsahujúcim rozsah splnomocnenia, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie.
3. Spoločnosť informuje o konaní valného zhromaždenia tak, aby nepriamo neobmedzovala akcionárov v možnosti zvoliť si priamu alebo sprostredkovanú formu výkonu hlasovacích práv.	áno	Spoločnosť uverejňuje informácie o konaní valného zhromaždenia v Oznámení o konaní valného zhromaždenia v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojom webovom sídle, na úradnej tabuli spoločnosti a v denníku s celoštátnom pôsobnosťou. V Oznámení o konaní VZ sú akcionári poučení o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. K poučeniu je pripojený aj vzor tlačiva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť s uvedením spôsobu a elektronických prostriedkov, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca.
<i>Tento princíp sa nevzťahuje na výkon práv správcami fondov alebo inými osobami na základe osobitného poverenia⁹.</i>	<i>* best practice</i>	

⁹ zákon č. 8/2005 Z.z. o správcoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 182 a nasl. zákona č. 161/2015 Z.z. Civilný mimosporový poriadok

C. Spoločnosť vykonávajúca činnosť inštitucionálneho investora zverejňuje potenciálne konflikty záujmov, ktoré môžu pri jej činnosti vzniknúť a spôsob ich riešenia.		
1. Spoločnosť má vnútorné postupy na monitoring a identifikáciu, riešenie a zverejňovanie alebo individuálne oznamovanie konfliktu záujmov.	áno	Spoločnosť má vnútropodnikovú právnu normu – Príkaz GR č. 2/2008 - Etický kódex, ktorý určuje pravidlá správania sa členov orgánov a zamestnancov spoločnosti a riešenie situácií spojených s konfliktom záujmov.
D. Spoločnosť zakazuje vykonávanie obchodov s využitím dôverných informácií alebo na základe manipulácie trhu.	áno	CHEMOLAK a.s. má pre zabezpečenie svojich podnikateľských aktivít celý súbor dôverných informácií. Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.
1. Spoločnosť má prijaté vnútorné postupy zakazujúce zamestnancom a samotnej spoločnosti vykonávať obchody s využitím dôverných informácií alebo s využitím manipulácie s trhom.	áno	Spoločnosť má vnútropodnikovú právnu normu – Príkaz GR č. 2/2008 - Etický kódex, ktorý zakazuje členom orgánov a zamestnancom spoločnosti zverejňovať dôverné informácie. CHEMOLAK a.s. má pre zabezpečenie svojich podnikateľských aktivít celý súbor dôverných informácií. Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.
2. Spoločnosť má vnútorné postupy na monitoring a presadzovanie zákazu zneužitia dôverných informácií alebo manipuláciu s trhom.	áno	Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.

E. Spoločnosť zverejňuje rozhodné právo, ktorým sa spravuje výkon práv spojených s jej akciami alebo inými ňou emitovanými finančnými nástrojmi pokiaľ sú emitované v inom štáte ako štát jej sídla.	áno	Spoločnosť nemá akcie emitované v inom štáte ako štát jej sídla.
III. PRINCÍP: ÚLOHA ZAJAINTERESOVANÝCH STRÁN PRI SPRÁVE SPOLOČNOSTÍ		
	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
i. Význam zainteresovaných strán pre spoločnosť.	áno	Spoločnosť podporuje spoluprácu medzi jednotlivými zainteresovanými stranami-akcionármi, zamestnancami, dodávateľmi a odberateľmi.
A. Rešpektovanie práv zainteresovaných strán.	áno	Spoločnosť rešpektuje práva akcionárov.
<i>Akceptovanie širších záujmov na lokálnej úrovni.</i>	<i>* best practice</i>	
<i>Dodržiavanie Smerníc OSN pre obchod a ľudské práva.</i>	<i>* best practice</i>	
<i>Dodržiavanie Smernice OECD pre nadnárodné spoločnosti.</i>	<i>* best practice</i>	
B. Možnosti efektívnej ochrany práv zainteresovaných strán.	áno	Spoločnosť zabezpečuje ochranu práv všetkých zainteresovaných strán. Zamestnanci majú právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe
C. Účasť zamestnancov v orgánoch spoločnosti.	áno	Zamestnanci majú účasť v dozornej rade spoločnosti. Spoločnosť zabezpečuje každé tri roky voľby jedného člena dozornej rady zamestnancami spoločnosti.

i. Dodržiavanie nezávislosti správy dôchodkových fondov od manažmentu spoločnosti.		
D. Právo na prístup k informáciám.	áno	Spoločnosť zabezpečuje všetkým zainteresovaným stranám na prístup k informáciám v rozsahu zodpovedajúcom postaveniu konkrétnej zainteresovanej strany.
E. Princíp „dodržiuj alebo vysvetli“.		
i. Zverejňovanie Vyhlásenia vo výročnej správe.	áno	Spoločnosť zverejňuje Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia každoročne vo svojej výročnej správe.
ii. Zverejňovanie odchýlok od odporúčaní Kódexu.		Vo Vyhlásení o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosť zverejňuje aj odchýlky od odporúčaní kódexu so zdôvodnením svojho postupu.
F. Kontrolné a dovolacie sa mechanizmy zainteresovaných strán.		
i. Riešenie integrity funkcionárov spoločnosti.	áno	Spoločnosť oceňuje najmä morálnu integritu členov orgánov spoločnosti, čestnosť, poctivosť a bezúhonnosť v mravnom zmysle. Zamestnanci majú právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe.
<i>„Due diligence“ pre oblasť ľudských práv - vrátane pracovných práv (labour rights), práva spotrebiteľov (consumer rights), práva na kvalitné životné prostredie (environmental rights) a protikorupčných práva (anti-corruption rights).</i>	áno	Spoločnosť má internú právnu normu – Príkaz GR 1/2015, upravujúcu vnútorný systém vybavovania podnetov, podľa ktorej majú zamestnanci právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe.
G. Ochrana veriteľov.		
i. Konanie v záujme veriteľov v prípadoch kreditných rizík.	áno	Spoločnosť zabezpečuje uhrádzanie pohľadávok voči všetkým veriteľom v súlade s dohodnutými platobnými podmienkami.

IV. PRINCÍP: ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ A TRANSPARENTNOSŤ

A. Minimálne požiadavky na zverejňovanie.	spĺňa/nespĺňa	spôsob splnenia (stručný popis)
1. Auditovaná účtovná závierka dokumentujúca finančnú výkonnosť a finančnú situáciu spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje overovanie účtovnej závierky audítorom schváleným valným zhromaždením.
2. Ciele spoločnosti a nefinančné informácie vrátane podnikateľskej etiky, ako aj environmentálnych a iných záväzkov spoločnosti.	áno	Spoločnosť prezentuje svojej cieľ v Podnikateľskom pláne spoločnosti na príslušný rok .
3. Informácie o štruktúre vlastného imania, kvalifikovanej účasti ¹⁰ a osobitnej kontrole:	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o štruktúre vlastného imania, kvalifikovanej účasti v rozsahu podľa právnych predpisov a burzových pravidiel najmä v účtovných závierkach, výročnej správe , ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.
i. Informácie o vlastníkoch spoločnosti, osobách s kvalifikovanou účasťou a osobách s právom osobitnej kontroly a veľkosti ich hlasovacích práv ¹¹ .	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o vlastníkoch spoločnosti, osobách s kvalifikovanou účasťou a osobách s právom osobitnej kontroly v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v účtovných závierkach, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.
Informácie o štruktúre skupiny, ak je súčasťou takejto skupiny.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o vlastníckej štruktúre skupiny v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.

¹⁰ Napr. § 7 ods. 11 zákona č . 483/2001 Z.z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹¹ § 20 ods. 7 písm. a), c) a d) Zákona

<i>Informácie o vlastníctve akcií spoločnosti členmi predstavenstva alebo dozornej rady spoločnosti alebo zamestnancami vyššieho manažmentu a ich hlasovacích právach..</i>	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o štruktúre akcionárov v rozsahu podľa právnych predpisov vo výročnej správe, ktorú zverejňuje na svojej webovej stránke. Spoločnosť nemá zamestnanecké akcie. Žiaden z členov manažmentu nevlastní akcie spoločnosti.
ii. Informácie o konečných užívateľoch výhod spoločnosti a ich hlasovacích právach.	áno	Spoločnosť zabezpečuje zverejnenie konečného užívateľa výhod a jeho zápis v registri Partnerov verejného sektora a aktualizáciu údajov v registri dvakrát ročne. Spoločnosť zabezpečuje zápis údajov o konečnom užívateľovi výhod do Obchodného registra ako aj prípadnú aktualizáciu zapisovaných údajov v obchodnom registri.
4. Informácie o odmeňovaní v spoločnosti:		
i. Informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady a zamestnancov výkonného manažmentu.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke. Odmeňovanie konkrétnych členov orgánov a vyššieho manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.
ii. Informácie o pláne odmeňovania v nasledujúcom roku, resp. rokoch spolu s informáciou o odmenách v predchádzajúcom roku.	áno	Odmeňovanie členov orgánov spoločnosti sa spravuje Pravidlami odmeňovania schválenými dozornou radou spoločnosti. Spoločnosť zverejňuje informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke. Odmeňovanie konkrétnych členov orgánov a vyššieho manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.

iii. Informácie o pevných a pohyblivých zložkách odmen, podmienkach odkladu výplaty a nepriznania odmeny a informácie o podmienkach výplaty odmeny v spojitosti s dosahovaním cieľov a výkonnosťou spoločnosti.	Nie	Odmeňovanie konkrétnych členov výkonného manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.
5. Informácie o členoch orgánov spoločnosti a zamestnancoch výkonného manažmentu spoločnosti najmä:		
i. Informácie o kvalifikácií a skúsenostiach.	Áno	Kvalifikované životopisy obsahujúce informácie o kvalifikácii a pracovných skúsenostiach členov orgánov spoločnosti a výkonného manažmentu sú uložené v spisovni personálneho úseku spoločnosti.
ii. Informácie o spôsobe a podmienkach výberu osoby.	Áno	Každý akcionár má právo navrhnúť kandidáta na voľbu alebo odvolanie člena orgánov spoločnosti. Prílohou návrhu je štrukturovaný životopis obsahujúci informácie o dosiahnutom vzdelaní, zručnostiach a pracovných skúsenostiach a pozíciách. O návrhoch hlasujú akcionári na VZ.
iii. Informácie o vlastníctve akcií alebo iných finančných nástrojov emitovaných spoločnosťou alebo opciách na nákup takýchto finančných nástrojov.	Áno	Žiaden člen orgánu spoločnosti nemá opcie na nákup akcií.
iv. Členstvo v orgánoch iných spoločností alebo zastávaní výkonných funkcií v iných spoločnostiach.	Áno	Informácie o členstve členov orgánov spoločnosti a výkonného manažmentu spoločnosti v iných spoločnostiach sú verejne dostupné v obchodnom registri.

v. Informácia o skutočnosti, či je takýto člen orgánu spoločnosti alebo člen výkonného manažmentu spoločnosti považovaný za nezávislého.	Áno	Spoločnosť má Etický kódex, ktorý určuje pravidlá správania sa členov orgánov a zamestnancov spoločnosti a riešenie situácií spojených s konfliktom záujmov. Spoločnosť netoleruje konanie, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú. Zamestnanec je povinný pri akejkoľvek konaní za zamestnávateľa správať sa tak, aby nevznikali situácie spôsobujúce konflikt záujmov.
6. Transakcie spriaznených osôb¹².	áno	
i. Informácie o transakciách so spriaznenými osobami a ich závažnosti a podmienkach.	áno	Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú zverejnené v účtovnej závierke.
ii. Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú uverejňované nepretržite s výnimkou opakujúcich sa transakcií za bežných trhových podmienok, zverejňovaných v pravidelných správach..	áno	Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú zverejnené v účtovnej závierke
7. Rizikové faktory:		
i. Informácie o predvídateľných rizikách v závislosti od oblasti podnikateľskej činnosti spoločnosti.	áno	Spoločnosť vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.

¹² § 59a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

ii. Informácie o predvídateľných rizikách spojených s lokalitami, v ktorých spoločnosť pôsobí, so závislosťou od komodít, surovín alebo odberateľov a klientov, rizikách finančného trhu, najmä úrokových a menových rizikách, rizikách derivátových a podsúvahových transakciách, rizikách obchodnej stratégie a environmentálnych rizikách.	áno	Spoločnosť vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
8. Záležitosti týkajúce sa zamestnancov a iných záujmových skupín spoločnosti.	áno	Záujmy zamestnancov zastupuje odborová organizácia a jeden zamestnanec v dozornej rade ako člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti.
9. Zloženie a činnosť orgánov spoločnosti a stratégia v oblasti správy a riadenia spoločnosti¹³.		
i. Informácia o vnútornom usporiadaní, zložení a činnosti orgánov spoločnosti.	áno	Najvyšším orgánom spoločnosti je VZ. Štatutárnym orgánom spoločnosti je predstavenstvo. Kontrolným orgánom spoločnosti je dozorná rada, ktorá zároveň plní funkciu výboru pre audit. Zloženie orgánov je verejne známe podľa obchodného registra a uverejnené na webovej stránke spoločnosti.
ii. Informácia o stratégii v oblasti správy, vrátane zverejnenia kódexu správy, ktorým sa spoločnosť riadi a spôsobe jeho implementácie.	áno	Spoločnosť prijala Kódex správy a riadenia spoločnosti. O dodržiavaní zásad kódexu informuje každoročne vo svojej výročnej správe vo Vyhlásení o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia.
iii. Informácia o rozdelení právomocí medzi orgány spoločnosti a členov vyššieho manažmentu spoločnosti.	áno	Vymedzenie právomocí orgánov spoločnosti upravujú statuty spoločnosti. Právomoc členov výkonnému manažmentu je upravená v organizačnom poriadku spoločnosti, ktorý ako interná právna norma je zverejnený na incommingu spoločnosti.
<i>Spoločnosť zverejňuje statuty, zakladajúce listiny</i>	áno	Zakladacia listina a statuty spoločnosti sú uložené v Zbierke listín obchodného

¹³ § 20 ods. 6 písm. a), b), c), e) a f)

<i>orgánov a výborov spoločnosti.</i>		registra a sú verejne dostupné. Každá zmena týchto dokumentov je ukladaná do Zbierky listín obchodného registra a je verejne dostupná.
B. Spoločnosť zverejňuje informácie v súlade s platnými požiadavkami a štandardmi účtovníctva a finančného a nefinančného výkazníctva¹⁴.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.
C. Audit spoločnosti vykonáva nezávislá, kompetentná a kvalifikovaná audítorská spoločnosť.	áno	Spoločnosť zabezpečuje overenie ročnej účtovnej závierky a výročnej správy nezávislým, kompetentným a kvalifikovaným audítorom, ktorého určuje valné zhromaždenie.
i. Spoločnosť má zriadený Výbor pre audit, ktorý dohliada na vykonávanie interného a externého auditu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že funkciu výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti.
ii. Spoločnosť uplatňuje pravidlá pre minimalizáciu konfliktu záujmov pri výkone externého auditu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že audítor, ktorého určuje valné zhromaždenie neposkytuje spoločnosti žiadne iné služby .

¹⁴ Napr. § 20 Zákona

Spoločnosť zverejňuje opatrenia na zvýšenie nezávislosti externého auditu napr. zákaz alebo obmedzenie vykonávania neaudítorských služieb externým audítorom, zverejňovanie platieb za neaudítorské služby, uplatňovanie pravidelnej rotácie audítorov, pevné funkčné obdobie, zákaz zdieľaných auditov alebo zamestnávania audítorov počas určitého obdobia.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že audítor, ktorého určuje valné zhromaždenie neposkytuje spoločnosti žiadne iné neaudítorské služby .
D. Externý audítor sa zodpovedá priamo akcionárom.	áno	Na odporúčenie dozornej rady vykonávajúcej činnosti výboru pre audit valné zhromaždenie priamo určuje externého audítora. Externý audítor predkladá správu valnému zhromaždeniu .
<i>Za dobrú prax sa považuje, ak externého audítora určuje priamo valné zhromaždenie spoločnosti.</i>	áno	Valné zhromaždenie priamo určuje externého audítora na konkrétny kalendárny rok.
E. Spoločnosť zabezpečuje pre akcionárov a iné zainteresované osoby zhodný a nediskriminačný prístup k relevantným informáciám.	áno	Spoločnosť zabezpečuje pre akcionárov zhodný a nediskriminačný prístup k relevantným informáciám zverejňovaním informácií na webovej stránke spoločnosti .
i. Prístup k relevantným informáciám o spoločnosti nie je podmienený splnením neodôvodnených administratívnych alebo finančných podmienok.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.
ii. Zverejňovanie relevantných informácií je vykonávané pravidelne a v prípade výskytu závažných okolností aj <i>ad hoc</i> .	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.

V. PRINCÍP: ZODPOVEDNOSŤ ORGÁNOV SPOLOČNOSTI		
A. Konanie členov orgánov na základe úplných informácií v záujme spoločnosti a akcionárov.	spĺňa/nespĺňa	spôsob splnenia (stručný popis)
i. Členovia orgánov spoločnosti konajú s odbornou starostlivosťou.	áno	Členovia orgánov sú povinní konať s najvyššou odbornou starostlivosťou. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
ii. Členovia orgánov spoločnosti konajú v súlade so zásadou lojality voči spoločnosti a všetkým jej akcionárom.	áno	Členovia orgánov konajú v súlade s Etickým kódexom spoločnosti a so zásadou lojality voči spoločnosti a jej akcionárom. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
iii. Členovia orgánov spoločnosti nezverejňujú dôverné informácie, ktoré by mohli poškodiť spoločnosť alebo akcionárov.	áno	Členovia orgánov konajú v súlade s Etickým kódexom spoločnosti.
iv. Členovia dozorných orgánov spoločnosti sa nepodieľajú na bežnom každodennom riadení spoločnosti.	áno	Členovia dozornej rady vykonávajú kontrolnú činnosť a nepodieľajú sa na riadení spoločnosti. Výnimku tvorí jeden člen dozornej rady volený zamestnancami, ktorý je v riadnom pracovnom pomere.
Orgány spoločnosti uplatňujú náležitú starostlivosť aj voči iným zainteresovaným stranám, vrátane zamestnancov, veriteľov, zákazníkov, dodávateľov a miestnej komunity.	áno	Spoločnosť zabezpečuje náležitú starostlivosť o zamestnancov, dodávateľov a odberateľov spoločnosti.
B. Spravodlivé zaobchádzanie členov orgánov s akcionármi v prípade, ak môžu mať rozhodnutia orgánov spoločnosti rôzne dopady na rozličné skupiny akcionárov.	áno	Spoločnosť zabezpečuje rovnaké zaobchádzanie členov orgánov so všetkými skupinami akcionárov, zamestnancov, dodávateľov a odberateľov spoločnosti.
C. Uplatňovanie etických štandardov.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať.

		Zabezpečuje ním vnášanie etiky do každodenného života a usmerňuje správanie členov orgánov a zamestnancov.
i. Existencia etického kódexu s platnosťou pre celú spoločnosť.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať. Zabezpečuje ním vnášanie etiky do každodenného života a usmerňuje správanie členov orgánov a zamestnancov.
ii. Jednoznačné kritériá etického kódexu adresujúce možné konflikty záujmov, vrátane obchodovania s akciami.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti obchodovania s akciami .
iii. Odrádzanie od praktík, ktoré neprispievajú k dlhodobým záujmom spoločnosti a jej akcionárov a môžu vyvolať právne riziko a ohroziť reputáciu (napr. agresívna snaha o vyhýbanie sa daňovej povinnosti).	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti plnenia si daňových a odvodových povinností .
iv. Orgány spoločnosti zaviedli vlastné etické normy a garantujú ich implementáciu.	áno	Spoločnosť uplatňuje morálne a etické princípy aj voči svojim obchodným partnerom stanovením seriózných a jasných všeobecných obchodných a dodacích podmienok.
D. Zabezpečenie kľúčových funkcií: ¹⁵		

¹⁵ § 20 ods. 6 písm. b) a f) a § 20 ods. 7 písm. i) Zákona

1. Usmerňovanie a revidovanie stratégií spoločnosti, postupov pre riadenie rizika, rozpočet, obchodný plán, stanovenie výkonnostných cieľov a monitorovanie ich implementácie, zabezpečenie dozoru nad veľkými kapitálovými transakciami.	áno	Spoločnosť vypracováva ročne Podnikateľský plán, vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
2. Monitorovanie efektívnosti správy a riadenia a zavádzanie zmien podľa potreby.	áno	Spoločnosť monitoruje efektívnosť správy a riadenia. Vykonáva analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na odstránenie nedostatkov.
<i>Sebahodnotenie orgánov spoločnosti na ročnej báze, zverejnenie takéhoto hodnotenia vo výročnej správe, prípadne aj kontrola sebahodnotenia nezávislou entitou alebo výborom pre audit.</i>	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa orgánov spoločnosti a manažmentu, vrátane hodnotenia činnosti ako aj plánovania nástupníctva.
3. Personálna politika týkajúca sa vyššieho manažmentu, vrátane výberu, odmeňovania, monitorovania a dohľadu nad plánovaním nástupníctva¹⁶.	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa vyššieho manažmentu, vrátane plánovania nástupníctva.
<i>Poverenie odvolávaním členov orgánov spoločnosti dozornú radu (v záujme účinnejšieho monitorovania a vyššej flexibility (bez vplyvu na možnosť valného zhromaždenia aktívne sa na procese podieľať).</i>	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa orgánov spoločnosti, predkladá návrhy na odvolanie a voľbu členov orgánov na VZ.
4. Odmeňovanie v súlade s dlhodobými záujmami spoločnosti a akcionárov.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
i. Postupy pre krytie platieb pri najímaní a/alebo pri ukončení zmluvy s členom manažmentu.	áno	Spoločnosť neuzatvára osobitné dohody s členmi manažmentu ohľadom platieb pri ukončení zmluvy.

¹⁶ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

<i>Zverejňovanie informácie o systéme odmeňovania týkajúceho sa orgánov spoločnosti a vyššieho manažmentu, obsahujúceho merateľné štandardy prioritizujúce dlhodobejšie záujmy spoločnosti.</i>	áno	Odmeny členov orgánov sú zverejňované v sumáre v účtovných výkazoch spoločnosti.
<i>Existencia ustanovení pre vrátenie a postupné odňatie výkonnostnej odmeny v prípade manažérskej sprenevery alebo iných porušení povinností.</i>	áno	Podmienky odmeňovania vyšších manažérov sú stanovené v manažérskych zmluvách so sankciami pre prípad porušenia povinností pri výkone pracovnej funkcie.
5. Transparentnosť procesu menovania a voľby členov orgánov.¹⁷	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
i. Aktívna úloha akcionárov pri nominácii a voľbe členov orgánov spoločnosti.	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
i. Zabezpečenie transparentných postupov orgánmi spoločnosti alebo výborom pre nominácie.	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
ii. Zadefinovanie všeobecného a individuálneho profilu členov orgánov, ktoré by mohla spoločnosť potrebovať, berúc do úvahy znalosti, kompetencie a odbornosť, a identifikovanie potenciálnych kandidátov	áno	Člen orgánu spoločnosti predkladá pri svojej nominácii súhlas s nomináciou a životopis obsahujúci informácie o dosiahnutom vzdelaní, odbornej spôsobilosti, zručnostiach a pracovných skúsenostiach a pozíciách. O návrhoch hlasujú akcionári na VZ.
6. Monitorovanie a riadenie potenciálnych konfliktov záujmov členov orgánov, manažmentu a akcionárov.		

¹⁷ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

i. Orgány spoločnosti dohliadajú na systémy vnútornej kontroly v oblasti finančného výkazníctva a využívania majetku s cieľom ochrany pred nevhodnými transakciami so spriaznenými osobami.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti plnenia si daňových a odvodových povinností . CHEMOLAK a.s. netoleruje konanie, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú. Zamestnanec je povinný pri akomkoľvek konaní za zamestnávateľa správať sa tak, aby nevznikali situácie spôsobujúce konflikt záujmov. Spoločnosť zabezpečuje monitorovanie potenciálnych konfliktov záujmov.
ii. Ak je výkonom poverený interný audítor alebo iné osoby, mali by mať priamy prístup k orgánom spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje monitorovanie potenciálnych konfliktov záujmov.
iii. Spoločnosť podporuje nahlasovanie neetického a nezákonného konania bez obavy z postihu, existencia kontaktného miesta pre nahlasovanie a následnej ochrany.	áno	Spoločnosť má vypracovanú internú právnu normu – Vnútny systém vybavovania podnetov, ktorý obsahuje postup pri oznamovaní a nahlasovaní neetického a nezákonného konania bez obavy z postihu, je určená zodpovedná osoba na prijatie a preverenie podnetov.
7. Zabezpečenie integrity systému účtovníctva, vrátane nezávislého auditu a systému riadenia rizika.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Účtovnú závierku spoločnosti overuje nezávislý audítor, ktorého určuje každoročne valné zhromaždenie.
i. Stanovenie jednoznačných hraníc zodpovednosti vo všetkých segmentoch organizácie.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách.

ii. Zabezpečenie náležitého dohľadu, systému vnútorného auditu.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Raz ročne prebieha kontrola systému vnútorného auditu nezávislou externou audítorskou spoločnosťou.
iii. Rozšírenie vnútorných postupov aj na dcérske spoločnosti, prípadne aj tretie strany (sprostredkovatelia, dodávatelia, zmluvné strany...).	áno	Spoločnosť odporúča postupy riadenia - systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách aj dcérskym spoločnostiam.
<i>Vypracovanie efektívnych programov vnútornej kontroly, etiky a dodržiavania zákonov a iných predpisov a štandardov.</i>	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Raz ročne prebieha kontrola systému vnútorného auditu na jednotlivých pracoviskách spoločnosti nezávislou externou audítorskou spoločnosťou.
8. Dohľad nad zverejňovaním informácií a komunikáciou s okolím.		
<i>Vymenovanie pracovníka pre plnenie informačných povinností spoločnosti, ktorý sa priamo zodpovedá orgánom spoločnosti.</i>	<i>* best practice</i>	
E. Objektívnosť a nezávislosť orgánov spoločnosti.		
i. Nezávislosť členov dozornej rady.	áno	Zloženie dozornej rady zodpovedá právnym predpisom a vlastníckej štruktúre spoločnosti. Jeden člen dozornej rady je volený zamestnancami spoločnosti.
ii. Ponímanie nezávislosti.	áno	Za nezávislého považujeme toho, kto nemá žiadne majetkové, rodinné a iné vzťahy so spoločnosťou.

<i>Orgány uvádzajú, ktorých členov považujú za nezávislých, ako aj kritériá pre toto rozhodnutie..</i>		
1. Orgány spoločnosti by mali poveriť dostatočný počet nevýkonných členov úlohami, kde hrozí riziko konfliktu záujmov a zväžiť vytvorenie osobitných výborov s určitým minimálnym počtom nevýkonných členov, resp. zložených výlučne z nevýkonných členov.		
2. Existencia, zloženie a činnosť výborov.		
i. Výbor pre menovanie /nominácie.	čiastočne áno	Spoločnosť nemá výbor pre nominácie orgánov a menovanie. Štatutárny orgán predstavenstvo spoločnosti zabezpečuje nominácie orgánov a predkladá ich na rozhodnutie valného zhromaždenia .
ii. Výbor pre odmeňovanie.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované dozornou radou. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
iii. Výbor pre audit.	áno	Činnosti výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti. O plnení úloh za príslušný rok podáva dozorná rada vykonávajúca činnosti výboru pre audit informáciu valnému zhromaždeniu.
3. Kvalifikácia a skúsenosti členov orgánov spoločnosti a funkcie v iných spoločnostiach.	áno	Členovia orgánov sú povinní konať s najvyššou odbornou starostlivosťou. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
i. Funkcie v iných spoločnostiach nemajú negatívny vplyv na ich výkonnosť.	áno	Členovia orgánov konajú s najvyššou odbornou starostlivosťou. Funkcie v iných spoločnostiach nemajú negatívny vplyv na ich výkonnosť.
4. Pravidelne sebahodnotenie výkonnosti orgánov spoločnosti, vrátane vyhodnocovania správnosti zloženia odbornosti a kompetencií.		

i. Vzdelávanie členov orgánov a ich dobrovoľné vyhodnocovanie.	áno	Spoločnosť vytvára predpoklady na výkon činnosti členov orgánov spoločnosti a možnosti účasti na odbornom vzdelávaní.
F. Právo členov orgánov na prístup k presným, relevantným a včasným informáciám.	áno	Členovia orgánov majú neobmedzený prístup ku všetkým informáciám o spoločnosti.
G. Mechanizmy pre uľahčenie prístupu k informáciám a vzdelávanie zástupcov zamestnancov v orgánoch spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje prístup k informáciám všetkým členom orgánov spoločnosti. Zástupcovi zamestnancov v dozornej rade, ktorý je volený zamestnancami spoločnosti umožňuje spoločnosť odborne sa vzdelávať .
i. Zástupcovia zamestnancov majú rovnaké povinnosti a úlohy ako ostatní členovia dozornej rady.	áno	Zástupca zamestnancov má rovnaké povinnosti a úlohy ako ostatní členovia dozornej rady.
i.i. Existencia postupov pre zvyšovanie nezávislosti zamestnancov od manažmentu spoločnosti, vrátane ich transparentného vymenovania, pravidelného zodpovedania sa zamestnancom (rešpektujúc zásady dôvernosti informácií) a manažment konfliktu záujmov.	áno	Zástupca zamestnancov v dozornej rade je volený zamestnancami vo voľbách, ktoré sa konajú každé tri roky. Voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami sa riadia Volebným poriadkom pre voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami, ktorý schvaľuje odborová konferencia. Voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami spoločnosti organizuje volebná komisia určená predstavenstvom spoločnosti v spolupráci s odborovou organizáciou. Člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti je v kontakte so zamestnancami spoločnosti a na dozornej rade prezentuje ich požiadavky.

CHEMOLAK a.s.

Továrenská 7
919 04 Smolenice

tel.: +421335560111

fax: + 421335560630

e-mail: marketing@chemolak.sk

http:// www.chemolak.sk

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnóm účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 3 9 1 4 7 2 IČO 3 1 4 1 1 8 5 1 SK NACE 2 0 . 3 0 . 0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka malá X veľká (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

CHEMOLAK AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

TOVÁRENSKÁ

Číslo

7

PSČ

Obec

9 1 9 0 4 SMOLENICE

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r . s ú d T r n a v a , o d d i e l S a , v l o ž k a 6 7 / T

Telefónne číslo

0 3 3 5 5 6 0 6 0 9

Faxové číslo

0 3 3 5 5 6 0 6 3 0

E-mailová adresa

KRCHNAR@CHEMOLAK.SK

Zostavená dňa:

1 9 . 0 3 . 2 0 2 0

Schválená dňa:

. 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1		Netto 2
				Korekcia - časť 2		Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	8 0 7 8 2 4 6 8	3 0 7 0 1 8 3 5		
			5 0 0 8 0 6 3 3	3 2 2 7 0 1 7 8		
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	6 6 2 2 5 7 2 3	1 6 6 0 8 1 6 6		
			4 9 6 1 7 5 5 7	1 7 0 5 1 8 6 1		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	9 8 6 8 8 3 8	2 9 4 9 3 1 4		
			6 9 1 9 5 2 4	2 3 8 8 8 2 6		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04	6 3 7 8 6 8 6	1 1 2 5 2 1 7		
			5 2 5 3 4 6 9	5 9 0 9 4 8		
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 9 5 2 8 7 2	3 2 6 8 0 1		
			1 6 2 6 0 7 1	3 2 1 4 8 5		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06	3 7 9 1 4	0		
			3 7 9 1 4		0	
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07	0	0		
			0		0	
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08	2 0 7 0	0		
			2 0 7 0		0	
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09	1 4 9 7 2 9 6	1 4 9 7 2 9 6		
			0	1 4 7 6 3 9 3		
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10	0	0		
			0		0	
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	4 5 8 0 3 5 2 0	9 6 5 2 3 9 5		
			3 6 1 5 1 1 2 5	1 0 1 7 7 0 5 4		
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 0 9 4 1 2 9	1 0 9 4 1 2 9		
			0	1 0 9 7 0 2 1		
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	1 8 2 5 8 6 7 0	5 1 7 3 4 5 2		
			1 3 0 8 5 2 1 8	5 5 5 3 0 5 6		
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	2 5 7 5 2 1 6 7	2 6 8 6 2 6 0		
			2 3 0 6 5 9 0 7	2 9 2 9 5 0 6		



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15	0	0	
			0		0
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16	0	0	
			0		0
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	3 5 5 2	3 5 5 2	
			0		3 5 5 2
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	6 9 5 0 0 2	6 9 5 0 0 2	
			0		5 9 3 9 1 9
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19	0	0	
			0		0
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20	0	0	
			0		0
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	1 0 5 5 3 3 6 5	4 0 0 6 4 5 7	
			6 5 4 6 9 0 8		4 4 8 5 9 8 1
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	9 9 8 5 3 8 5	3 5 5 5 9 9 1	
			6 4 2 9 3 9 4		4 0 3 5 5 1 5
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23	5 6 0 0 0 0	4 4 2 4 8 6	
			1 1 7 5 1 4		4 4 2 4 8 6
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24	7 9 8 0	7 9 8 0	
			0		7 9 8 0
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25	0	0	
			0		0
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26	0	0	
			0		0
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27	0	0	
			0		0
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28	0	0	
			0		0



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29	0	0	0	
			0		0	
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30	0	0	0	
			0		0	
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31	0	0	0	
			0		0	
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32	0	0	0	
			0		0	
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 4 4 7 4 0 4 7	1 4 0 1 0 9 7 1		
			4 6 3 0 7 6		1 5 1 2 2 8 4 5	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	6 3 4 0 1 4 1	6 3 4 0 1 4 1		
			0		7 2 1 5 4 5 1	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 9 6 5 8 4 6	2 9 6 5 8 4 6		
			0		3 5 2 9 1 8 7	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36	4 0 7 5 9 9	4 0 7 5 9 9		
			0		4 0 2 8 4 5	
3.	Výrobky (123) - /194/	37	1 8 8 0 8 0 4	1 8 8 0 8 0 4		
			0		2 0 6 5 3 8 8	
4.	Zvieratá (124) - /195/	38	0	0	0	
			0		0	
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	1 0 8 5 8 9 2	1 0 8 5 8 9 2		
			0		1 2 1 8 0 3 1	
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40	0	0	0	
			0		0	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	0	0	0	
			0		0	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	0	0	0	
			0		0	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43	0	0	0	
			0		0	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44	0	0	0	
			0		0	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	0	0	0	
			0		0	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46	0	0	0	
			0		0	
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47	0	0	0	
			0		0	
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48	0	0	0	
			0		0	
5.	Pohľadávky voči spoločnosťom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49	0	0	0	
			0		0	
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50	0	0	0	
			0		0	
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	0	0	0	
			0		0	
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	0	0	0	
			0		0	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	7 8 8 7 0 5 6	7 4 2 3 9 8 0	7 6 1 1 9 6 6	
			4 6 3 0 7 6		7 6 1 1 9 6 6	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 6 1 9 1 4 9	6 1 5 6 0 7 3	6 4 7 2 1 3 2	
			4 6 3 0 7 6		6 4 7 2 1 3 2	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	2 0 2 4 7 7 5	2 0 2 4 7 7 5	2 1 4 4 7 0 9	
			0		2 1 4 4 7 0 9	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56	0	0	0	
			0		0	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	4 5 9 4 3 7 4 4 6 3 0 7 6	4 1 3 1 2 9 8	4 3 2 7 4 2 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58	0 0	0	0
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59	1 1 5 7 5 4 1 0	1 1 5 7 5 4 1	1 1 2 5 2 3 7
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60	0 0	0	0
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61	0 0	0	0
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62	0 0	0	0
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	0 0	0	0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64	0 0	0	0
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	1 1 0 3 6 6 0	1 1 0 3 6 6	1 4 5 9 7
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66	0 0	0	0
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67	0 0	0	0
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68	0 0	0	0
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69	0 0	0	0
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70	0 0	0	0

DIČ 2 0 2 0 3 9 1 4 7 2

IČO 3 1 4 1 1 8 5 1



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	2 4 6 8 5 0 0	2 4 6 8 5 0	2 9 5 4 2 8
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2 1 6 0 6 0	2 1 6 0 6	1 8 7 5 4
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	2 2 5 2 4 4 0	2 2 5 2 4 4	2 7 6 6 7 4
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	8 2 6 9 8 0	8 2 6 9 8	9 5 4 7 2
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	0 0	0	0
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	4 9 6 9 8 0	4 9 6 9 8	6 0 9 3 7
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77	0 0	0	0
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	3 3 0 0 0 0	3 3 0 0 0	3 4 5 3 5

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 0 7 0 1 8 3 5	3 2 2 7 0 1 7 8
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 6 7 7 0 1 5 2	1 7 5 1 7 3 1 9
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 6 6 5 0 7 3 4	1 6 6 5 0 7 3 4
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 6 6 5 0 7 3 4	1 6 6 5 0 7 3 4
2.	Zmena základného imania +/- 419	83	0	0
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84	0	0
A.II.	Emisné ážio (412)	85	0	0
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	4 3 1 4 1	4 3 1 4 1
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 4 9 2 1 1 3	1 4 9 2 1 1 3
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 4 9 2 1 1 3	1 4 9 2 1 1 3
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89	0	0



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	0	0
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91	0	0
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	0	0
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93	- 3 7 8 4 1 9 6	- 3 3 0 4 6 7 1
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94	- 3 7 0 9 1 9 1	- 3 2 2 9 6 6 6
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťín (+/- 415)	95	- 7 5 0 0 5	- 7 5 0 0 5
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96	0	0
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	2 6 3 6 0 0 3	3 5 0 1 0 8 3
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	3 9 3 0 8 9 1	3 9 3 0 8 9 1
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (/ - 429)	99	- 1 2 9 4 8 8 8	- 4 2 9 8 0 8
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 2 6 7 6 4 3	- 8 6 5 0 8 1
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 3 5 8 9 6 9 3	1 4 3 7 1 5 0 0
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	9 0 4 1 0 6	8 7 5 1 7 0
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	0	0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104	0	0
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105	0	0
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	0	0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107	0	0
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109	0	0
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	0	0
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111	0	0
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112	0	0
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113	0	0
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	9 3 4 2	8 6 5 9
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	0	0
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116	0	0
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	8 9 4 7 6 4	8 6 6 5 1 1



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	5 5 0 6 9	5 6 2 6 4
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119	0	0
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	5 5 0 6 9	5 6 2 6 4
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	6 0 9 0 5 8	2 4 5 3 9 1
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	3 8 8 4 2 1 9	3 6 2 7 2 5 9
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 3 7 3 8 9 0	3 1 2 1 0 2 8
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	5 1 8 4 4	2 7 1 9 5
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125	0	0
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 3 2 2 0 4 6	3 0 9 3 8 3 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127	0	0
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129	0	0
5.	Záväzky voči spoičníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	8 0 5 9 9	9 4 5 6 1
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 9 7 6 3 7	1 9 8 8 4 5
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 8 5 8 7 1	1 8 1 1 1 6
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 6 2 2 2	1 1 0 1 8
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134	0	0
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	0	2 0 6 9 1
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	8 4 6 2 0	8 4 3 9 9
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	0	0
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	8 4 6 2 0	8 4 3 9 9
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	8 0 5 2 6 2 1	9 4 8 3 0 1 7
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, 4755A)	140	0	0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 4 1 9 9 0	3 8 1 3 5 9
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142	0	0
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	6 8 4	7 8 7
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 8 5 7 5 9	3 0 7 0 6 1
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	5 5 5 4 7	7 3 5 1 1



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 6 7 2 7 2 3 4	2 7 8 5 4 6 5 1
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	3 1 7 1 0 1 6 7	3 4 1 3 2 1 4 1
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	8 1 0 0 8 3 9	8 6 0 4 5 9 6
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	1 7 8 8 9 3 3 8	1 8 5 9 1 7 4 9
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	7 3 7 0 5 7	6 5 8 3 0 6
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	- 1 9 2 8 4 8	- 2 0 2 7 8 6
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	4 8 0 7 8 6 0	5 2 8 9 4 2 5
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	2 5 0 3 4 3	1 0 9 9 4 7 1
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 1 7 5 7 8	9 1 3 8 0
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	3 1 7 7 2 1 6 5	3 4 9 5 6 0 7 7
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	4 8 9 6 6 0 3	5 4 8 8 4 8 3
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 6 8 5 8 0 4 9	1 8 6 3 6 2 8 6
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	0	0
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	3 6 0 1 6 1 6	3 3 8 4 4 9 4
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	4 7 7 4 5 8 4	4 7 4 2 1 4 7
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	3 2 7 5 1 2 1	3 3 0 5 3 7 1
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	6 8 9 6 6	6 8 9 6 6
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 2 6 8 2 6 3	1 2 7 1 3 0 1
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 6 2 2 3 4	9 6 5 0 9
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 1 4 5 8 3	1 3 9 5 4 0
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 2 1 9 7 0 4	1 3 3 0 5 3 6
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 2 1 9 7 0 4	1 3 3 0 5 3 6
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	0	0
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 5 3 3 7 6	1 1 0 0 8 6 9
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	2 4 1 6	4 3 8
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 5 1 2 3 4	1 3 3 2 8 4
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 6 1 9 9 8	- 8 2 3 9 3 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	5 9 8 5 9 7 8	5 4 3 2 0 2 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1 0 9 0 6 9	1 3 1 3 0 1
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30	0	0
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	0	0
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32	0	0
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33	0	0
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34	0	0
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35	0	0
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36	0	0
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37	0	0
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38	0	0
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	7 7 3 3 0	7 5 6 0 7
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40	7 7 3 3 0	7 5 6 0 7
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	0	0
XII.	Kurzové zisky (663)	42	3 1 7 3 9	5 5 6 9 4
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43	0	0
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	0	0
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 8 6 4 6 0	3 3 1 2 5 5
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46	0	0
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47	0	0
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48	0	0
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	2 0 8 1 9 7	1 8 4 0 9 2
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	2 0 8 1 9 7	1 8 4 0 9 2
O.	Kurzové straty (563)	52	1 3 8 0 2	8 1 0 3 0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53	0	0
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	6 4 4 6 1	6 6 1 3 3



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 1 7 7 3 9 1	- 1 9 9 9 5 4
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 2 3 9 3 8 9	- 1 0 2 3 8 9 0
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	2 8 2 5 4	- 1 5 8 8 0 9
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1	9
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	2 8 2 5 3	- 1 5 8 8 1 8
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60	0	0
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 2 6 7 6 4 3	- 8 6 5 0 8 1

POZNÁMKY INDIVIDUÁLNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY VEĽKEJ ÚČTOVNEJ JEDNOTKY.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE k 31.12.2019 sú zostavené podľa Opatrenia MF SR č. 23377/2014-74 zo dňa 3.decembra 2014, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre veľké účtovné jednotky a subjekty verejného záujmu a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 6. decembra 2017 č. MF/14770/2017-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 3. decembra 2014 č. MF/23377/2014-74 v znení opatrenia z 2. decembra 2015 č. MD/19926/2015-74

**Článok I.
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. Názov a sídlo právnickej osoby alebo meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa a miesto podnikania, ak sa zostavuje účtovná závierka fyzickej osoby podnikateľa. Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky v nadväznosti na predmet podnikania účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky: CHEMOLAK, akciová spoločnosť SMOLENICE

Sídlo účtovnej jednotky: Továrenská 7, 919 04 SMOLENICE

IČO: 31411851

DIČ: 2020391472

Kód SK NACE: 20.30.0

CHEMOLAK, akciová spoločnosť (ďalej len a. s.) vznikla dňa 01.05.1992 transformáciou bývalého štátneho podniku CHEMOLAK š.p. SMOLENICE. Dňa 1.5.1992 bola spoločnosť zapísaná do Obchodného registra na Okresnom súde TRNAVA, oddiel Sa, vložka č. 67/T, IČO:31411851.

Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky v nadväznosti na predmet podnikania účtovnej jednotky.

Hlavnými činnosťami účtovnej jednotky sú:

- výroba farieb, lakov, náterových látok, syntetických spojív, lepidiel, tmelov, fermeže, nástrekových hmôt, leštiacich, impregnačných a pomocných prostriedkov
- výroba organických chemikálií
- poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
- službové využívanie strojnotechnologických a laboratórnych zariadení a dopravných mechanizmov spoločnosti
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti
- baliaca činnosť
- ubytovacie služby - obytná miestnosť
- sprostredkovateľská činnosť (s výnimkou činností vylúčených z pôsobnosti živnostenského zákona)
- nákladná cestná doprava vykonávaná cestnými nákladnými vozidlami, ktorých celková hmotnosť vrátane prípojného vozidla nepresahuje 3,5 t
- podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom
- výroba tepla, rozvod elektriny, rozvod tepla
- montáž, údržba a oprava strojnotechnologických zariadení
- oprava vysokozdvížných a motorových vozíkov
- prenájom nehnuteľností vrátane poskytovania základných služieb a doplnkových činností (čistiace a upratovacie práce, prenájom strojov a zariadení)

2. Infodeňrmácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o účtovnej jednotke, v ktorej je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

CHEMOLAK, a.s. SMOLENICE so sídlom Továrenská 7, 919 04 SMOLENICE nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom. CHEMOLAK a.s. je spoločníkom v štyroch spoločnostiach s ručením obmedzeným, pričom majetkové podiely na základnom imaní v týchto spoločnostiach sa pohybujú od 77,58 % do 100 %. Zároveň je CHEMOLAK a.s. spoločníkom v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s. r. o. Smolenice s majetkovým podielom na základnom imaní 50 %.

3. Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

Účtovnú závierku spoločnosti CHEMOLAK a.s. za predchádzajúce obdobie, t. j. za rok 2018 schválilo riadne valné zhromaždenie dňa 12. júna 2019.

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2019 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.januára 2019 do 31. decembra 2018.

5. Údaje o skupine, a to:**a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka**

Bezprostredne materským podnikom spoločnosti CHEMOLAK a.s. je Prvá strategická, a.s. so sídlom Trnavská cesta 27/B.

Táto spoločnosť už nie je ďalej zaradená do konsolidačného poľa v pozícii dcérskej spoločnosti. Z uvedeného vyplýva, že hierarchicky najvyšším materským podnikom spoločnosti CHEMOLAK a.s. je Prvá strategická, a.s. Bratislava.

b) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a)

V konsolidačnom poli, ktorého súčasťou je CHEMOLAK a.s. sa nenachádza ďalšia účtovná jednotka, zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je CHEMOLAK a. s. ako dcérska účtovná jednotka, začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a)

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

Konsolidované účtovné závierky sú uložené v sídle spoločností, ktoré ich zostavujú.

d) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona

Konsolidovanú účtovnú závierku a Konsolidovanú výročnú správu za skupinu podnikov, ktorej súčasťou je aj CHEMOLAK a.s. zostavuje práve CHEMOLAK a.s., nakoľko je vo vzťahu k ostatným účtovným jednotkám konsolidačného poľa v pozícii materskej spoločnosti a nie je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona.

Konsolidačné pole skupiny podnikov je nasledovné:

CHEMOLAK a.s. SMOLENICE		
DCÉRSKE SPOLOČNOSTI		OBCHODNÝ PODIEL CHEMOLAK a.s. v %
CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Liberec		77,58%
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice		100,00 %
REALCHEM PRAHA s.r.o. **		100,00 %
SPOLOČNÝ PODNIK		OBCHODNÝ PODIEL CHEMOLAK a.s. v %
IBA CHEMOLAK, s.r.o		50,00 %

* Vlastní 22,42 % v CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Praha

Dcérska spoločnosť REALCHEM PRAHA s.r.o. obstarala v roku 2008 podiel v spoločnosti BIOENERGO – KOMPLEX, s.r.o., Kolín, Česká Republika - vlastní 49,91% podiel. Spoločnosť BIOENERGO – KOMPLEX, s.r.o. sa tak stala pridruženou spoločnosťou skupiny. v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s. r. o. Smolenice s majetkovým podielom na základnom imaní 50 %.

6. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú členovia štatutárneho orgánu účtovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	229	247
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	229	242
počet vedúcich zamestnancov	6	6

Čl. II.**Informácie o prijatých postupoch****1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

Účtovná závierka spoločnosti CHEMOLAK a.s. za rok 2019 je zostavená na základe splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Informácie o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern). Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. V účtovnom období 2019 spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov. Účtovníctvo sa vedie v mene EURO.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, znehodnotenia a straty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky.

Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky:

Pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

Použitie odhadov:

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti vypracovalo odhady a predpoklady, ktoré majú vplyv na vykazované sumy aktív a pasív, uvedenie možných budúcich aktív a pasív k dátumu účtovnej závierky, ako aj na vykazovanú výšku výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu od takýchto odhadov líšiť.

3. Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.

Spoločnosť v bežnom ani v porovnávacom období nevykazovala transakcie, ktoré sa neuvádzajú v súvahe.

4. Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných

odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti.

a) Obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov

- **Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou** – obstarávacou cenou. Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo). Ak sa jednotková cena takéhoto majetku pohybuje v intervale od 33 EUR do 1 700 EUR pri hmotnom majetku a v intervale od 33 EUR do 2 400 EUR pri nehmotnom majetku, ide o drobný investičný majetok, ktorý sa jednorazovo odpisuje do nákladov pri zaradení. Drobný hmotný a nehmotný majetok vedie spoločnosť v operatívnej evidencii.
- **Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** – vlastnými nákladmi alebo reprodukčnou obstarávacou cenou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku; vlastné náklady zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť; reprodukčná obstarávacia cena je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje. Súčasťou dlhodobého nehmotného majetku sú aj aktivované náklady na vývoj.
- **Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** – vlastnými nákladmi; vlastné náklady zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.
- **Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom** – reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia majetku alebo majetku novo zisteného pri inventarizácii; t. j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
- **Dlhodobý finančný majetok** – obstarávacou cenou; súčasťou obstarávacej ceny sú náklady súvisiace s jeho obstaraním (napr. poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám).
- **Zásoby obstarané kúpou**
 - nakupovaný materiál – obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda FIFO; do vedľajších nákladov vstupuje clo, prepravné a provízie; vedľajšie náklady sa rozvrhujú ako odchýlka podľa podielu súčtu stavu a prírastku odchýlky na súčte stavu a prírastku zásob,
 - nakupovaný tovar – obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda FIFO; do vedľajších nákladov patrí prepravné, clo a provízie.
- **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:**
 - nedokončená výroba, polotovary a výrobky sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo na inú činnosť.
- **Pohl'adávk:**
 - pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí – menovitou hodnotou
 - pri odplatnom nadobudnutí – obstarávacou cenou
- **Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy** – očakávanou menovitou hodnotou.
- **Záväzky:**
 - pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - pri prevzatí – obstarávacou cenou.
- **Rezervy** – v očakávanej výške záväzku.
Spoločnosť v roku 2019 tvorila rezervy na nevyčerpanú dovolenku, prémie, odchodné, audítorské overenie a zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie pre účely auditu
- **Úvery:**
 - pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - úroky z úverov sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

- **Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy** – očakávanou menovitou hodnotou.
- **Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - finančný leasing**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný formou finančného leasingu je súčasťou dlhodobého hmotného majetku odpisovaný do nákladov nájomcu a nesplatený záväzok je vedený v rámci dlhodobých záväzkov.

- **Daň z príjmov odložená** – účtuje sa pri dočasných rozdieloch medzi účtovnou hodnotou majetku a záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, pri možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti a pri možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty do budúcich období; pri určení výšky odloženej dane z príjmov sa použila sadzba dane z príjmov platná v nasledujúcom účtovnom období, t. j. 21 %.

- **Prepočet údajov v cudzích menách na menu EURO**

Prepočet sa vykonáva ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu (vystavenie zahraničnej faktúry, platba) kurzom ECB. Kurzové rozdiely vznikajúce v priebehu roka sa podľa charakteru (strata, zisk) zúčtovávajú do nákladov (výnosov) na účty kurzových strát alebo kurzových ziskov.

K 31. decembru sa majetok a záväzky v cudzej mene prepočítavajú na menu EURO a kurzové rozdiely sa účtujú nasledovne:

- kurzové rozdiely z účtov dlhodobého finančného majetku sa účtujú v prospech (na ťarchu) účtu skupiny 06 – dlhodobý finančný majetok so súvzťažným zápisom na účte 414- Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku.
- kurzové rozdiely z účtov pohľadávok, finančných účtov, (pokladňa, bankové účty) a záväzkov, sa účtujú priamo na účty 563 – Kurzové straty, prípadne 663 – Kurzové zisky.

- **Náklady na vývoj**

Náklady na vývoj, ktorý spoločnosť uskutočňuje vo vlastnej réžii sa účtujú do nákladov v roku svojho vzniku. Spoločnosť využíva za účelom vývoja aj služby externých organizácií. Faktúry za tieto služby sú účtované na účet obstarania nehmotného majetku. Náklady na vývoj sa po splnení zákonom stanovených predpokladov aktivujú do majetku spoločnosti. Aktivované náklady na vývoj predstavujú výsledky úspešne vykonaných vývojových prác. Náklady vynaložené na vývoj spoločnosť aktivuje pri splnení podmienok:

- výrobok je jasne definovaný a náklady na jeho vývoj možno identifikovať,
- spoločnosť má v úmysle výrobok vyrábať a predávať,
- spoločnosť môže preukázať existenciu trhu pre daný výrobok,
- spoločnosť má dostatočné zdroje na dokončenie vývojového projektu, jeho predaj alebo vnútorné využitie.

Spoločnosť vykonala analýzu kapitalizovaných nákladov s cieľom odhadnúť presnú výšku, ktorá mala byť zahrnutá do nákladov alebo zaradená do používania a amortizovaná spolu so súvisiacimi výnosmi a plánuje zlepšiť vnútorné postupy na zabezpečenie súladu s týmito podmienkami.

Hodnota aktivovaných nákladov nesmie prevýšiť očakávanú sumu budúcich ekonomických prínosov z výrobku. Spoločnosť účtuje aktiváciu nákladov na vývoj na ťarchu účtu 041 – Obstaranie nehmotných investícií a v prospech účtu 623 – Aktivácia nehmotného investičného majetku. Po protokolárnom odovzdaní výrobku do používania sa aktivované náklady preúčtujú z účtu 041 na účet 012 – Nehmotné výsledky vývojovej činnosti. Spoločnosť v roku 2018 aktivovala náklady na vývoj v hodnote 771 635 EUR.

b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku**Pohľadávky:**

Na vyjadrenie rizika nezaplatenia pohľadávok z obchodného styku po lehote splatnosti tvoril CHEMOLAK a.s. v roku 2019 opravné položky k pohľadávkam po lehote splatnosti, ktoré sú výsledkom kombinácie odhadu zníženia hodnoty pohľadávok vykonaného vedením spoločnosti, ktoré sa vyskytlo v priebehu bežného obdobia a neustálej úpravy odhadov zníženia hodnoty v predchádzajúcich obdobiach. Pri obchodných a ostatných pohľadávkach spoločnosť vytvára opravné položky na individuálnej báze (prípadoch od prípadu). Základom pre posudzovanie tvorby sú princípy:

- 360 - 720 dní po lehote splatnosti : 50 % z ich hodnoty
- nad 720 dní po lehote splatnosti : 100 % z ich hodnoty.

c) Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv**Spoločnosť uplatnila odhad ocenenia rezerv pri výpočte rezervy na odchodné :**

Podľa kolektívnej zmluvy na rok 2019 je spoločnosť povinná zaplatiť svojim zamestnancom pri odchode do starobného alebo invalidného dôchodku jedennásobok ich priemernej mesačnej mzdy, tzv. odchodné. Ide o minimálnu požiadavku ustanovenú v Zákonníku práce.

Spoločnosť za účelom verného zobrazenia v účtovnej závierke a za účelom pravdivého zobrazenia v účtovnom období roku 2019 aplikovala ustanovenie § 19 ods. 7, písm. s) Postupov účtovania, účtuje o tvorbe a rozpúšťaní rezervy ohľadom programov so stanovenými výhodami. Rezerva je súčasnou hodnotou záväzku z odstupného k súvahovému dňu, spolu s úpravami o odhady pravdepodobnosti. Súčasná hodnota rezervy je stanovená očakávanými budúcimi peňažnými tokmi. V súlade s rozhodnutím vedenia a.s. je výpočet rezervy stanovený na obdobie 10 rokov od súvahového dňa.

Diskontná sadzba v roku 2019 a v ďalších rokoch je stanovená na 5 % p. a. . Budúci nárast miezd v roku 2020 a v ďalších rokoch sa predpokladá 4 % - 7 % p. a.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou

Spoločnosť nevykonávala v bežnom ani v porovnávacom období ocenenie finančných nástrojov

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi

Spoločnosť nevykonávala v bežnom ani v porovnávacom období ocenenie finančných nástrojov

f) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,**Odpisový plán**

Priemerné životnosti podľa odpisového plánu sú:

Druh majetku	Životnosť	Ročná odpisová sadzba
Budovy a stavby	30 - 40 rokov	2,5 % - 3,33 %
Stroje a zariadenia	6-15 rokov	6,66 % - 16,6 %
Dopravné prostriedky	4 roky	25,0 %
Inventár	8 rokov	12,5 %
Aktivované náklady na vývoj	5 rokov	20,0 %
Software	4 - 20 rokov	5 %- 25 %

Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o daniach z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

5. Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Spoločnosť v bežnom ani v porovnávacom období nevykonávala opravy významných chýb minulých účtovných období.

Čl. III.**Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú položky súvahy**

K aktívam sa v poznámkach pri zohľadnení zásady významnosti uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o:

a) **dlhodobom majetku**

1. prehľad o pohybe dlhodobého majetku podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia,

2. prehľad oprávok a opravných položiek podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie

3. prehľad o čistej (netto) hodnote dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia

Dlhodobý nehmotný majetok**1.,2.3**

Dlhodobý nehmotný majetok	Bežné účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku obdobia	5 627 953	1 913 358	37 914	0	1 279	1 476 393	0	9 056 897
Prírastky	750 733	39 514	0	0	791	811 941	0	1 602 979
Úbytky	0	0	0	0	0	791 038	0	791 038
Presuny	0	0	0	0	0		0	
Stav na konci obdobia	6 378 686	1 952 872	37 914	0	2 070	1 497 296	0	9 868 838
Oprávky								
Stav na začiatku obdobia	(5 037 005)	(1 591 873)	(37 914)	0	(1 279)	0	0	(6 668 071)
Prírastky	(216 464)	(34 198)	0		(791)			(251 453)
Úbytky	0	0	0	0		0	0	0
Stav na konci obdobia	(5 253 469)	(1 626 071)	(37 914)	0	(2 070)	0	0	(6 919 524)
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku obdobia	590 948	321 485	0	0	0	1 476 393	0	2 388 826
Stav na konci obdobia	1 125 217	326 801	0	0	0	1 497 296	0	2 949 314

Dlhodobý nehmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku obdobia	5 627 953	1 840 789	37 914	0	1 279	571 826	0	8 079 761
Prírastky	0	72 569	0	0	0	977 136	0	1 049 705
Úbytky	0	0	0	0	0	72 569	0	72 569
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na onci obdobia	5 627 953	1 913 358	37 914	0	1 279	1 476 393	0	9 056 897
Opráky								
Stav na začiatku obdobia	(4 764 644)	(1 560 151)	(37 914)	0	(1 279)	0	0	(6 363 987)
Prírastky	(272 361)	(31 722)	0	0	0	0	0	(304 083)
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	(5 037 005)	(1 591 873)	(37914)	0	(1 279)	0	0	(6 668 071)
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku obdobia	863 309	280 638	0	0	0	571 826	0	1 715 773
Stav na konci obdobia	590 948	321 485	0	0	0	1 476 393	0	2 388 826

Dlhodobý hmotný majetok**1.,2.,3.**

Bežné účtovné obdobie									
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	1 097 021	18 181 080	25 597 461	0	0	3 552	593 919	0	45 473 033
Prírastky	51 925	78 337	267 811	0	0	0	499 156	0	897 229
Úbytky	54 817	747	113 105	0	0	0	398 073	0	566 742
Presuny	0	0	0	0	0	0		0	
Stav na konci obdobia	1 094 129	18 258 670	25 752 167	0	0	3 552	695 002	0	45 803 520
Oprávky									
Stav na začiatku obdobia	0	(12 628 024)	(22 667 955)	0	0	0	0	0	(35 295 979)
Prírastky	0	(457 194)	(511 570)	0	0	0	0	0	(968 764)
Úbytky	0	0	113 618	0	0	0	0	0	113 618
Stav na konci obdobia	0	(13 085 218)	(23 065 907)	0	0	0	0	0	(36 151 125)
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku obdobia	1 097 021	5 553 056	2 929 506	0	0	3 552	593 919	0	10 177 054
Stav na konci obdobia	1 094 129	5 173 452	2 686 260	0	0	3 552	695 002	0	9 652 395

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie									
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	902 386	18 492 072	25 544 350	0	0	3 552	716 510	0	45 658 870
Prírastky	293 160	132 562	315 815	0	0	0	791 588	0	1 533 125
Úbytky	98 525	443 554	262 704	0	0	0	914 179	0	1 718 962
Presuny				0	0	0		0	
Stav na konci obdobia	1 097 021	18 181 080	25 597 461	0	0	3 552	593 919	0	45 473 033
Oprávky									
Stav na začiatku obdobia	0	(12 318 156)	(22 239 443)	0	0	0	0	0	(34 557 599)
Prírastky	0	(739 539)	(866 865)	0	0	0	0	0	(1 606 404)
Úbytky	0	429 671	438 353	0	0	0	0	0	868 024
Stav na konci obdobia	0	(12 628 024)	(22 667 955)	0	0	0	0	0	(35 295 979)
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku obdobia	902 386	6 173 916	3 304 907	0	0	3 552	716 510	0	11 101 271
Stav na konci obdobia	1 097 021	5 553 056	2 929 506	0	0	3 552	593 919	0	10 177 054

b) dôvodoch účtovania o dlhodobom majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Spoločnosť neúčtovala v bežnom ani porovnateľnom období o majetku, ku ktorému nemá vlastnícke právo.

c) dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý nehmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	12 977 982
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	12 960 682
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

Informácie o poistení majetku

Spoločnosť má v roku 2019 uzatvorenú zmluvu s poisťovňou Allianz , ktorá sa týka poistenia majetku .

Predmetom poistenia majetku je:

poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou udalosťou

poistenie pre prípad odcudzenia vecí

poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vodou z vodovodných zariadení

poistenie pre prípad odcudzenia tovaru v predajniach a predajných skladoch

poistenie pre prípad odcudzenia dennej tržby v predajniach a predajných skladoch

poistenie prepravy peňazí

Majetok je poistený na sumu 86 060 500 EUR a ročné poistné predstavuje sumu 79 207 EUR. Poistné sa platí štvrtročne sumou 19 802 EUR.

Poistenie majetku pre prípad prerušenia prevádzky v dôsledku živelnej pohromy.

Spoločnosť má poistený majetok pre prípad jeho znehodnotenia živelnou pohromou. Majetok je poistený na sumu 11 550 000 EUR a ročné poistné predstavuje 12 973 EUR. Poistné sa platí štvrtročne sumou 3 243 EUR.

Okrem uvedených základných zmlúv na poistenie majetku má spoločnosť uzatvorené ďalšie poistné zmluvy na:

poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú vadným výrobkom do výšky 1 200 000 EUR. Ročné poistné je 15 906 EUR.

poistenie majetku počas prepravy na obdobie jedného roka. Poistné je 1 052 EUR.

poistenie strojov a zariadení. Poistná suma je 3 127 453 EUR a ročné poistenie 12 217 EUR.

d) majetku, ktorým je goodwill, a to dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty

Spoločnosť neúčtovala v bežnom ani porovnateľnom období o goodwill.

e) výskumnej a vývojovej činnosti za účtovné obdobie

- náklady na výskum vynaložené v účtovnom období,
- neaktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,
- aktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,

Text	2019	2018
Aktivované náklady na vývoj	771 635	904 567
z toho z bežného roka	103 065	0
Neaktivované náklady na vývoj	236 856	668 570
z toho z bežného roka	236 856	344 639
Náklady na vývoj spolu	339 921	344 639

f) štruktúre dlhodobého finančného majetku a jeho umiestnení v členení v nadväznosti na položky súvahy

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Bežné účtovné obdobie				
	Podiel ÚJ na ZI %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Výsledok hospodárenia ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Účtovná hodnota DFM
Dcérske účtovné jednotky					
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %	100,00 %	82 477	2 106	60 418
CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o. Liberec	77,58 %	77,58 %	419 031	-12 436	1 617 485
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100,00 %	100,00 %	1 145 426	91 984	1 878 088
Účtovné jednotky s podstatným vplyvom					
IBA CHEMOLAK, s.r.o. Smolenice	50 %	50 %	872 944	(35 111)	442 487
Ostatné realizovateľné CP a podiely					
akcie OTP Banka a.s	0,01 %	0,01 %	x	x	7 980
Dlhodobý finančný majetok spolu	X	x	x	x	4 006 458

Údaje sú čerpané z očakávaných výsledkov hospodárenia spriaznených spoločností k 31.12.2019

x – údaj z dôvodu minoritného podielu nie je k dispozícii

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Podiel ÚJ na ZI v %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Hodnota vlastného imania ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Výsledok hospodárenia ÚJ, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM	Účtovná hodnota DFM
Dcérske účtovné jednotky					
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %	100,00 %	79 991	1 807	60 418
CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o. Liberec	77,58 %	77,58 %	429 201	6 119	2 136 303
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100,00 %	100,00 %	1 041 018	-14 147	1 838 793
Účtovné jednotky s podstatným vplyvom					
IBA CHEMOLAK, s.r.o. Smolenice	50 %	50 %	899 254	27 595	442 487
Ostatné realizovateľné CP a podiely					
akcie OTP Banka a.s	0,01 %	0,01 %	x	x	7 980
Dlhodobý finančný majetok spolu	X	x	x	x	4 485 981

Údaje sú čerpané z očakávaných výsledkov hospodárenia spriaznených spoločností k 31.12.2018

x – údaj z dôvodu minoritného podielu nie je k dispozícii

g - I) pohybe dlhodobého finančného majetku, ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia

Bežné účtovné obdobia									
Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podst. vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ konsolidovanom celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	B	C	D	e	f	g	h	i	J
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	9 864 909	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 432 889
Prírastky	120 476	0	0	0	0	0	0	0	120 476
Z toho kurzové zisky	120 476	0	0	0	0	0	0	0	120 476
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho kurzové straty	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	9 985 385	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 553 365
Opravné položky									
Stav na začiatku obdobia	5 829 394	117 514	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Prírastky	600 000	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	00	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	6 429 394	117 514	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Účtovná hodnota									
Stav na začiatku obdobia	4 035 515	442 486	7 980	0	0	0	0	0	4 485 981
Stav na konci obdobia	3 555 991	442 486	7 980	0	0	0	0	0	4 006 457

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie									
Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podst. vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ konsolidovanom celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	J
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	9 936 607	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 504 587
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho kurzové zisky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	71 698	0	0	0	0	0	0	0	71 698
Z toho kurzové straty	71 698	0	0	0	0	0	0	0	71 698
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	9 864 909	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 432 889
Opravné položky									
Stav na začiatku obdobia	5 829 394	117 514	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	5 829 394	117 514	0	0	0	0	0	0	5 946 908
Účtovná hodnota									
Stav na začiatku obdobia	4 107 213	442 486	7 980	0	0	0	0	0	4 557 679
Stav na konci obdobia	4 035 515	442 486	7 980	0	0	0	0	0	4 485 981

m) opravných položkách k zásobám v členení v nadväznosti na položky súvahy

Zásoby	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
Materiál	0	0	0	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej	0	0	0	0	0
Výrobky	0	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0	0
Nehnutelnosť na predaj	0	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na zásoby	0	0	0	0	0
Zásoby spolu	0	0	0	0	0

n) zásobách, na ktoré je zriadené záložné právo a o zásobách, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo	3 750 000
Zásoby, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

o) zákazkovej výroby a o zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neúčtovala o zákazkovej výrobe a zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj.

p) vývoji opravnej položky k pohľadávkam

Pohľadávky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	D	E	F
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	460 660	2 416	0	0	463 076
Pohľadávky z obchodného styku voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	460 660	0	0	0	460 660
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	460 660	2 416	0	0	463 076

Pohľadávky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	D	E	F
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	460 222	1 169	731	0	460 660
Pohľadávky z obchodného styku voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	460 222	1 169	731	0	460 660
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	460 222	1 169	731	0	460 660

q) hodnote pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	4 966 720	1 652 429	6 619 149
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	1 830 323	194 452	2 024 775
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	3 136 397	1 457 977	4 594 374
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	1 157 541	0	1 157 541
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	0	0	0
Iné pohľadávky	15 969	0	15 969
Krátkodobé pohľadávky spolu	6 140 230	1 652 429	7 792 659

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 652 429	1 931 556
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6 234 629	6 141 070
Krátkodobé pohľadávky spolu	7 887 056	8 072 626
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0

r) pohľadávkach zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia, o poistení pohľadávok a o hodnote pohľadávok pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Opis predmetu záložného práva	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota predmetu	Hodnota pohľadávky
Hodnota pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	3 996 224
Hodnota pohľadávok, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	X	0

Predmet poistenia	Poistná suma	Poistné	Názov a sídlo poisťovne
Poistenie pohľadávok z obchodného styku	19 000 000	0,09 %	Compaigne francaise d assurance pour le comerce extérieur, pobočka poisťovne z iného členského štátu
Hodnota pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	0	0
Hodnota pohľadávok, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	X	0	0

Poistné sa platí mesačne.

Poistenie krátkodobého rizika u vybraných zahraničných odberateľov

Odberateľ	Poistná suma	Poistné	Názov poisťovne
AOC AG, Švajčiarsko	800 000	0,09%	COFACE
QSAND, Poľsko	50 000	0,09%	COFACE
Fabrika Sniezka, Poľsko	480 000	0,09%	COFACE
Centrodust, Srbsko	45 000	0,09%	COFACE
AOC (UK) LTD	197 000	0,09%	COFACE
Henkel Global Supply Chain, NL	650 000	0,09%	COFACE
Poistené pohľadávky spolu	2 222 000	X	X

s) odloženej daňovej pohľadávke

Pri výpočte odloženej dane hodnota odloženého daňového záväzku prevyšuje hodnotu odloženej daňovej pohľadávky a po ich kompenzácií spoločnosť neúčtovala o odloženej daňovej pohľadávke. Spôsob výpočtu odloženej dane je uvedený v údajoch o pasívach, časť f) týkajúcej sa odloženého daňového záväzku.

t) zložkách krátkodobého finančného majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	21 606	18 754
Bežné bankové účty	230 095	187 000
Bankové účty termínované	0	94 358
Peniaze na ceste	(4 851)	(4 684)
Spolu	246 850	295 428

u) ocenení krátkodobého finančného majetku, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala krátkodobý finančný majetok, ktorý sa oceňuje reálnou hodnotou.

v) opravných položkách ku krátkodobému finančnému majetku

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nevykazovala ku krátkodobému finančnému majetku opravné položky.

w) krátkodobom finančnom majetku, na ktorý bolo zriadené záložné právo a o krátkodobom finančnom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala ku krátkodobému finančnému majetku záložné právo.

x) vlastných akciách

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nenadobudla vlastné akcie.

y) významných položkách časového rozlíšenia na strane aktív

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	49 698	60 937
Predplatné novín, časopisov a publikácií	612	777
Nájomné	26 728	15 007
Reklama a propagácia	447	2 112
Telekomunikačné poplatky, internet, software	2 775	1 573
Poistenie	14 933	36 984
Monitoring vozidiel	680	474
Obnova ochranných známk	2 781	3 139
Ostatné jednorázové náklady	742	871

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	33 000	34 535
Úroky z vkladov	0	35
Bonifikácia poistenia majetku	33 000	34 500

K pasívam súvahy sa uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o :**a) vlastnom imaní****1. Opis základného imania najmä počet akcií, ich menovitá hodnota, práva spojené s jednotlivými druhmi akcií, splatené základné imanie**

Základné imanie spoločnosti pozostáva z 501 620 akcií vystavených na doručiteľa v menovitej hodnote 1 000 Sk v roku 1992, kedy vznikla akciová spoločnosť, následne od 1.1999 sa táto hodnota prepočítala eurá a v súčasnosti základné imanie spoločnosti predstavuje hodnotu 16 650 733,65 EUR a tvorí ho 501 620 akcií v menovitej hodnote 33,19 €/akcia.

2. Počet a menovitá hodnota akcií upísaných počas účtovného obdobia a iný titul zmeny vlastného imania počas účtovného obdobia

V bežnom ani v porovnateľnom období v spoločnosti nenastali žiadne zmeny upísaných akcií.

3. Informácie o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty

Valné zhromaždenie spoločnosti rozhodlo zúčtovať stratu z roka 2017 v hodnote -429 808 EUR na účet 429 – Neuhradená strata minulých rokov.

b) jednotlivých druhov rezerv

Názov položky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	56 264	6 159	7 354	0	55 069
Rezerva na odchodné	56 264	6 159	7 354	0	55 069
Krátkodobé rezervy, z toho:	84 399	84 620	84 399	0	84 620
Rezerva na odchodné	3 151	3 083	3 151	0	3 083
Rezerva na prémie, dovolenky, hmotná zainteresovanosť	66 890	66 437	66 890	0	66 437
Rezerva na audítorské služby, zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie	14 358	15 100	14 358	0	15 100
Rezerva na reklamu	0	0	0	0	0
Rezervy spolu	140 663	89 779	91 753	0	138 689

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	57 674	0	1 410	0	56 264
Rezerva na odchodné	57 674	0	1 410	0	56 264
Krátkodobé rezervy, z toho:	91 458	82 089	89 148	0	84 399
Rezerva na odchodné	3 231	841	921	0	3 151
Rezerva na prémie, dovolenky, hmotná zainteresovanosť	61 303	66 890	61 303	0	66 890
Rezerva na audítorské služby, zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie	15 358	14 358	15 358	0	14 358
Rezerva na reklamu	11 566	0	11 566	0	0
Rezervy spolu	149 132	82 089	90 558	0	140 663

c) výške záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	1 945 086	812 680
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	1 939 133	2 814 579
Krátkodobé záväzky spolu	3 884 219	3 627 259

d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0

e) hodnote závazku zabezpečenom záložným právom alebo zabezpečenom inou formou zabezpečenia, a to s uvedením formy zabezpečenia

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neúčtovala o záväzkoch zabezpečených záložným právom.

f) odloženom daňovom záväzku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:	(5 425 481)	(5 463 219)
Daňová zostatková hodnota dlhodobého majetku	6 850 597	6 726 496
Zdaniteľné	(12 276 078)	(12 189 715)
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou, z toho:	203 645	136 395
Odpočítateľné	203 645	136 395
Zdaniteľné		
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti	961 058	1 200 581
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty		
Sadzba dane z príjmov (v %)	21	21
Odložená daňová pohľadávka	1 683 213	1 693 329
Uplatnená daňová pohľadávka	1 683 213	1 693 329
Zaúčtovaná ako zníženie nákladov		
Zaúčtovaná do vlastného imania		
Odložený daňový záväzok	(2 577 977)	(2 559 840)
Odložená daň	(894 764)	(866 511)
Zmena odloženého daňového záväzku	28 253	158 818
Zaúčtovaná ako náklad	28 253	158 818
Zaúčtovaná do vlastného imania	0	0

Spoločnosť vykazuje k 31.12.2019 odložený daňový záväzok vo výške 894 764 EUR, ktorý predstavuje kombináciu odloženého daňového záväzku vo výške 2 577 977 EUR a odloženej daňovej pohľadávky vo výške 1 683 2137 EUR .

Spoločnosť pri výpočte odloženej dane účtuje o polovici odloženej daňovej pohľadávky z možnosti umorenia straty z roka 2017 v hodnote 243 757 EUR(strata roka 2017 bola 487 514 EUR), polovici straty z roka 2018 v hodnote 478 412 EUR(strata z roka 2018 bola 956 814 EUR) a celej straty roka 2019 v hodnote 238 893 EUR.

V porovnaní so stavom k 31.12.2018, kedy spoločnosť vykázala odložený daňový záväzok v hodnote 866 511 EUR nastal v roku 2019 jeho medzročný nárast o 28 253 EUR.

g) záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	8 659	6 186
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	27 347	27 492
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	27 347	27 492
Čerpanie sociálneho fondu	26 664	25 019
Konečný zostatok sociálneho fondu	9 342	8 659

h) vydaných dlhopisoch

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nevydala dlhopisy

i) bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach

Názov položky	<i>Mena</i>	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie
a	b	c	D	e
Splátkový EXIM	EUR	6M EURIBOR + 2,80 % p.a.	31.01.2021	500 000
Splátkový UNICREDIT	EUR	3M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	109 058
Spolu dlhodobé bankové úvery	EUR			609 058
Revolvingový Tatra banka	EUR	EURIBOR + 2,10 % p. a.	30.04.2020	890 000
Kontokorentný Tatra banka	EUR	1M EURIBOR + 2,10 % p. a.	30.04.2020	498 077
Kontokorentný UNICREDIT	EUR	1M EURIBOR + 1,85 % p. a.	31.10.2020	4 527 019
Splátkový OTP banka	EUR	6M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	73 333
Splátkový UNICREDIT	EUR	3M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	64 192
Splátkový EXIM	EUR	6M EURIBOR + 2,80 % p.a.	31.12.2020	2 000 000
Spolu krátkodobé bankové úvery	EUR		X	8 052 621
Spolu dlhodobé a krátkodobé bankové úvery	EUR	X	X	8 661 679

Názov položky	Mena		Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce obdobie
a	b	C	D	E
Splátkový OTP banka	EUR	6 M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	73 333
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	172 058
Spolu dlhodobé bankové úvery	EUR			245 391
Revolvingový Tatra banka	EUR	EURIBOR + 2,10 % p. a.	31.01.2019	1 830 000
Kontokorentný Tatra banka	EUR	1M EURIBOR + 2,10 % p. a.	31.01.2019	391 117
Kontokorentný UNICREDIT	EUR	1M EURIBOR + 1,85 % p. a.	31.10.2019	4 813 602
Revolvingový CITIBANK	EUR	EURIBOR + 2,85 % p. a.	27.08.2019	1 878 000
Kontokorentný CITIBANK	EUR	1M EURIBOR + 2,85 % p. a.	27.08.2019	426 106
Splátkový OTP banka – krátkodobá časť		6 M EURIBOR + 2,90 % p. a.	25.11.2020	80 000
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	64 192
Spolu krátkodobé bankové úvery	EUR		X	9 483 017
Spolu dlhodobé a krátkodobé bankové úvery	EUR	X	X	9 728 408

j) významných položkách časového rozlíšenia na strane pasív

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	684	787
Odmeny	0	270
Spotreba materiálu a energií	12	42
Cestovné	93	160
Reprezentačné	52	277
Správne poplatky	4	0
Ostatné –parkovné, taxislužba	115	38
Spotrebná daň z energií	408	0
Výdavky budúcich období spolu	684	787
Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:	285 759	307 061
Dotácie z EÚ	285 759	307 061
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	55 547	73 511
Úroky zo zmeniek a pôžičiek	14 934	14 214
Dotácie z EÚ	40 613	59 237
Monitoring vozidiel	0	60
Výnosy budúcich období spolu	341 306	380 572

Čl. IV.**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát**

1. K položkám výnosov a nákladov sa v poznámkach uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o

a) sume tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky,

Tržby z predaja výrobkov a tovaru

Typ výrobkov a tovarov	2019	2018
Farby a laky	11 914 647	11 597 729
Riedidlá	1 642 522	1 754 473
Ostatné produkty	1 265 573	1 186 916
Lepidlá	1 750 681	1 335 994
Živice	8 035 563	10 060 462
Cudzí tovar	1 381 191	1 260 770
Spolu	25 990 177	27 196 344

Oblasť odbytu	2019	2018
Slovenská republika, z toho	12 099 678	12 362 840
Dcérske a spoločné spoločnosti	1 741	1 884
Ostatní priem. a obchodní odberatelia	4 273 741	4 177 250
Podnikové predajne a predajné sklady	8 079 853	8 183 706
Česká republika, z toho	2 265 370	2 228 551
Dcérske spoločnosti	2 133 144	2 109 826
Ostatné zahraničie	11 625 129	12 604 953
Spolu	25 990 177	27 196 344

Tržby z predaja služieb

Teritoriálna štruktúra	2019	2018
Slovenská republika, z toho	638 542	605 332
Dcérske a spoločné spoločnosti	156 262	133 448
Česká republika, z toho	33 958	14 011
Dcérske spoločnosti	33 958	14 011
Ostatné zahraničie	64 557	38 963
Spolu	737 057	658 306

b) zmene stavu vnútroorganizačných zásob

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
	Konečný zostatok	Konečný zostatok	Začiatkový stav	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	F
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	407 598	402 845	542 615	(1 247)	(139 770)
Výrobky	1 880 804	2 065 388	2 111 205	(184 584)	(45 817)
Spolu	2 288 402	2 468 233	2 653 820	(185 831)	(185 587)
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob vo výkaze ziskov a strát	x	x	x	(192 848)	(202 786)
Rozdiely, z toho:	x	x	x	(7 017)	(17 199)
Spotreba materiálu	x	x	x	(14 034)	(21 497)
Opravná položka k výrobkom	0	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0	0
Manká a škody	x	x	x	7 233	4 298
Reprezentačné	x	x	x	0	0
Dary	x	x	x	0	0

c) opise a sume významných položiek výnosov pri aktivácii nákladov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:	4 807 860	5 289 425
Aktivácia materiálu	72 240	74 347
Aktivácia tovaru	3 963 984	4 310 511
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	771 636	904 567

d) opise a sume ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	367 921	1 190 851
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	250 343	1 099 471
výnosy z odpísaných pohľadávok a záväzkov	34 252	0
cenové rozdiely zásob	15 509	7 969
zúčtovanie dotácie	39 925	59 237
nárok na náhradu škôd	19 107	20 850
ostatné nešpecifikované výnosy z hospodárskej činnosti	8 785	3 324

e) celkovej sume osobných nákladov, a to v členení na mzdy, ostatné náklady na závislú činnosť, sociálne poistenie, zdravotné poistenie, sociálne zabezpečenie

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Osobné náklady, z toho	4 774 584	4 742 147
Mzdové náklady	3 275 121	3 305 371
Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	68 966	68 966
Náklady na sociálne poistenie	1 268 263	1 271 301
Sociálne náklady	162 234	96 509

f) opise a sume významných položiek finančných výnosov a celkovej sume kurzových ziskov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	109 069	131 301
Kurzové zisky, z toho:	31 739	55 664
Kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	25 858	30
Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:	77 330	75 607
Výnosové úroky	77 330	75 607
Ostatné finančné výnosy	0	0

g) opise a sume významných položiek nákladov za poskytnuté služby

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	3 601 616	3 384 494
Opravy a údržba	176 588	182 230
Cestovné	11 470	16 660
Náklady na reprezentáciu	21 666	26 285
Provízie a odmeny	174 137	96 609
Strážna služba	119 993	108 753
Zdravotné služby	2 267	1 461
Údržba informačného systému	77 549	76 301
Čistiace práce a úprava zelene	40 453	37 177
Služby umývárne obalov	64 918	62 391
Prepravné	696 467	744 330
Služby spojov	50 554	52 791
Nájomné	489 938	494 407
Hodnotenie výrobkov, kalibrácia	43 039	52 431
Služby požiarnej ochrany	423 492	362 292
Inzercia, reklama, výstavy	299 558	365 798
Preklady, školenia, kurzy	12 483	17 799
Poradenské a audítorské služby	271 401	31 789
Likvidácia odpadu	122 594	124 881
Odborné prehliadky a revízie	142 470	140 185
Ostatné nešpecifikované služby	360 579	389 924

h) opise a sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	23 395 965	26 829 436
Spotreba materiálu	15 871 129	17 681 076
Spotreba energie	986 920	1955 210
Predaný tovar	4 896 603	5 488 483
Dane a poplatky	114 583	139 540
Odpisy dlhodobého majetku	1 219 704	1 330 536
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a materiálu	153 376	1 100 869
dary a humanitná pomoc	1 040	1 400
pokuty a penále	15 215	2 838
tvorba opravných položiek k pohľadávkam	2 416	438
poistenie - úrazy	3 839	3 074
poistenie majetku	75 904	77 111
poistenie motorových vozidiel	7 739	7 381
poistenie osôb – služobné cesty	992	1 057
poistenie zodpovednosti za škodu	19 616	21 346
Manká, škody a vyradenie zásob	7 233	4 298
ostatné nešpecifikované náklady z hospodárskej činnosti	19 657	14 779

i) opise a sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	286 460	331 255
Kurzové straty, z toho:	13 802	81 030
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	6	64 437
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:		250 225
Nákladové úroky	208 197	184 092
Ostatné finančné náklady	64 461	66 133

3. Opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, iné uistovacie služby, daňové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	22 100	21 100
náklady za overenie individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky	22 100	21 100
súvisiace audítorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0

4. Členenie čistého obratu podľa § 2 ods. 14 zákona podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov, služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	17 889 338	18 591 748
Tržby z predaja služieb	737 057	658 306
Tržby za tovar	8 100 839	8 604 596
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	26 727 234	27 854 650

Čl. V.**Informácie o iných aktívach a iných pasívach****a) opis a hodnota podmieneného majetku**

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala podmienený majetok.

b) opis a hodnota podmienených záväzkov

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala podmienené záväzky.

a) informácie o podsúvahových položkách

Spoločnosť eviduje dlhodobý hmotný majetok v obstarávacej hodnote od 33 EUR do 1 700 EUR, ktorý je zachytený iba v operatívnej evidencii. Majetok je členený v rámci organizačnej štruktúry spoločnosti, pričom správu majetku majú v zodpovednosti vedúci príslušných vnútropodnikových útvarov. Majetok podlieha inventarizácii v štvorročnej periodicite.

Čl. VI.**Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**

Po 31.12.2019 do dňa zostavenia účtovnej závierky nastali následné významné skutočnosti, ktoré je potrebné na tomto mieste komentovať:

Účtovná závierka spoločnosti CHEMOLAK a.s. za rok 2019 je zostavená na základe splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Koncom roka 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny o koronavíruse. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol celosvetové rozmery. V čase zverejnenia tejto účtovnej závierky vedenie účtovnej jednotky zaznamenalo významný pokles predaja, nakoľko v súlade s rozhodnutím Ústredného krízového štábu a v súlade s Rozhodnutím vlády SR bola účtovná jednotka povinná uzatvoriť svoje maloobchodné prevádzky. Citelne sa prejavil aj pokles veľkoobchodného predaja realizovaný prostredníctvom zmluvných partnerov, ktorí boli rovnako povinní svoje maloobchodné jednotky uzatvoriť. V nadväznosti na potrebu minimalizácie osobného styku, boli obmedzené, resp. úplne zastavené akvizičné aktivity. Opatrenia prijaté Ústredným krízovým štábom a vládou SR mali vplyv na nárast počtu zamestnancov poberajúcich ošetrovné (z titulu zatvorenia predškolských a školských zariadení) ako aj z titulu dočasnej PN. Nakoľko sa situácia stále mení a predpokladá sa razantný nárast koronavírusu COVID 19, vedenie účtovnej jednotky nevie predvídať budúce účinky a dopady. Manažment bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov. Manažment účtovnej jednotky na dennej báze sleduje aktuálny vývoj ako aj opatrenia prijímané autoritami štátu, ktoré primerane implementuje do činnosti spoločnosti s cieľom ochrániť zdravie a bezpečnosť svojich zamestnancov a zabezpečiť prevádzku firmy, pokiaľ možno, v štandardnom režime.

Spoločnosť CHEMOLAK a. s. zvažila všetky potencionálne dopady COVID19 na naše podnikateľské aktivity a dospela k záveru, že v súčasnosti spoločnosť nevie posúdiť významný iný vplyv než ten, ktorý uvádzame v poznámkach.

Čl. VII

1. Informácie o transakciách medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Medzi spriaznené osoby patria akcionári, členovia predstavenstva, zamestnanci a spoločnosti, v ktorých podiel na základnom imaní presahuje 20% (ovládané spoločnosti a spoločnosti s podstatným vplyvom).

Transakcie so spriaznenými osobami		Hodnotové vyjadrenie obchodu	
Spriaznená osoba	Kód obchodu	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A	b	c	d
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	1	3 516	0
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	2	438	119
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	3	2 133 144	2 164 567
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	4	33 958	14 010
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	5	2 786	1 102
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	1	7 224	522
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	3	1 741	1 884
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	4	113 286	121 309
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	5	53 678	32 850
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	1	1 421	2 106
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	2	219 654	234 888
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	4	6 091	6 234
REALCHEM PRAHA, s.r.o.	7	725 616	707 918
BIOENERGO - KOMPLEX, s.r.o. KOLÍN	7	431 925	417 319
VÁHOSTAV – SK, a.s. ŽILINA	2	29 199	28 982
VÁHOSTAV – SK, a.s. ŽILINA	3	21 183	36 184
PLASTIKA, a. s. NITRA	1	0	212 067
PLASTIKA, a. s. NITRA	2	0	4 868
PLASTIKA, a. s. NITRA	3	1 267	866
PLASTIKA, a. s. NITRA	4	14 795	33 606
PLASTIKA, a. s. NITRA	5	5 201	258 907
PLASTIKA, a. s. NITRA	7	1 136 006	1 126 578
PLASTIKA PIPES. s. r. o. NITRA	4	5 125	0
DRUHÁ STRATEGICKÁ, a.s. BRATISLAVA	2	21 217	21 403
HC SLOVAN Bratislava, a.s.	2	20 644	22 000
FINASIST, a.s. BRATISLAVA	7	182 001	175 846
PHAROS DEVELOPMENT, s.r.o. BRATISLAVA	7	109 487	109 487

Obchody medzi týmito osobami a spoločnosťou sa uskutočňujú za obvyklých podmienok a za obvyklé ceny. O obchodoch so spriaznenými osobami rozhoduje predstavenstvo.

Kód	Druh obchodu
1	nákup materiálu
2	nákup služby
3	predaj tovaru
4	poskytnutie služby
5	predaj majetku a materiálu
6	investície
7	pôžičky, postúpené pohľadávky a zmenky vrátane úrokov a kurzových rozdielov

2. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

Odmeny členov štatutárnych orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 55 766 EUR

Odmeny členov dozorných orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 13 200 EUR

Odmeny členov štatutárnych orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v minulom účtovnom období boli vo výške 55 766 EUR

Odmeny členov dozorných orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 26 849 EUR

Čl. VIII.

Ostatné informácie

Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom ani v porovnateľnom období o skutočnostiach, ktoré by sa v súlade s Opatreniami na zostavenie Poznámok k účtovnej závierke mali uvádzať v tejto časti

Čl. IX.

Prehľad o pohybe vlastného imania

Položka vlastného imania	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	16 650 734	0	0	0	16 650 734
Ostatné kapitálové fondy	43 141	0	0	0	43 141
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(3 229 666)	(600 000)	(120 475)	0	(3 709 191)
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	(75 005)	0	0	0	(75 005)
Zákonný rezervný fond	1 492 113	0	0	0	1 492 113
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 930 891	0	0	0	3 930 891
Neuhrazená strata minulých rokov	(429 808)	(865 081)	0	0	(1 294 889)
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	(865 081)	597 438	0	0	(267 643)
Vlastné imanie spolu	17 517 319	(867 643)	(120 475)	0	16 770 151

Položka vlastného imania	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	D	e	F
Základné imanie	16 650 734	0	0	0	16 650 734
Ostatné kapitálové fondy	43 141	0	0	0	43 141
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(3 157 968)	0	71 698	0	(3 229 666)
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	(75 005)	0	0	0	(75 005)
Zákonný rezervný fond	1 492 113	0	0	0	1 492 113
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 930 891	0	0	0	3 930 891
Neuhrazená strata minulých rokov	0	0	0	(429 808)	(429 808)
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	(429 808)	0	865 081	429 808	(865 081)
Vlastné imanie spolu	18 454 098	0	936 779	0	17 517 319

Čl. X.

Prehľad peňažných tokov

Informácie o prehľade peňažných tokov pri použití nepriamej metódy

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti	2 225 663	1 405 590
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	(239 390)	(1 023 890)
A. 1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-), (súčet A. 1. 1. Až A. 1. 13.)	1 007 337	1 744 585
A. 1. 1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 219 704	1 330 536
A. 1. 2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A. 1. 3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A. 1. 4.	Zmena stavu rezerv (+/-)	(974)	(8 469)
A. 1. 5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	(2 416)	(438)
A. 1. 6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	26 595	(63 225)
A. 1. 7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A. 1. 8.	Úroky účtované do nákladov (+)	208 197	184 092
A. 1. 9.	Úroky účtované do výnosov (-)	(77 330)	(75 407)
A.1. 10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	(31 739)	(30)
A. 1. 11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	13 802	64 437
A. 1. 12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	(634 399)	(648 569)
A. 1. 13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	285 897	961 658
A. 2.	<i>Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa na účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A. 2. 1. Až A. 2. 4.)</i>	1 349 193	798 754
A. 2. 1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	187 986	413 682
A. 2. 2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	285 897	(188 786)
A. 2. 3.	Zmena stavu zásob (-/+)	875 310	573 858

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A. 1. + A. 2.)	2 356 530	1 519 449
A. 3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	77 330	75 407
A. 4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	(208 197)	(184 092)
A. 5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A. 6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. Až A. 6.)	2 225 663	1 410 764
A. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	0	(5 174)
A. 8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. Až A. 9.)	2 225 663	1 405 590
	Peňažné toky z investičnej činnosti	(1 292 551)	(1 122 555)
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	(885 301)	(979 536)
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	(499 156)	(791 588)
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	61 906	648 569
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0	0
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B. 14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0	0
B. 16.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 17.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. Až B. 19.)	(1 292 551)	(1 122 555)
	Peňažné toky z finančnej činnosti	(981 690)	(131 836)
C. 1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. Až C. 1. 8.)	0	0
C. 1. 1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C. 1. 2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
-C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C. 1. 4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)	(981 690)	(131 836)
C. 2. 1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových CP (-)	0	0

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 2. 3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	2 000 000	0
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	(2 961 000)	(112 289)
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	(20 690)	(19 547)
C. 2. 8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	0
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C. 6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	(981 690)	(131 836)
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)	(48 578)	151 199
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	295 428	144 229
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	246 850	295 428
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	0	0
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	246 850	295 428

