

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Považské Podhradie 169, Považská Bystrica
Sídlo účtovnej jednotky	Považské Podhradie 169, 017 04 Považská Bystrica
IČO	42276641
Dátum zriadenia	01.09.2012
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Považská Bystrica
Sídlo zriaďovateľa	Považská Bystrica, Centrum 2/3
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dagmar Chrabačková
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	28
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Súčasťou ÚJ je školský klub detí a školská jedáleň Považské Podhradie, školská jedáleň Šebešťanová, Výdajná školská jedáleň Považské Podhradie, Elokované pracovisko Považské Podhradie, Elokované pracovisko Šebešťanová
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Rozpočtová organizácia nezriadila žiadne rozpočtové organizácie
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Rozpočtová organizácia nezriadila žiadne rozpočtové organizácie
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Rozpočtová organizácia nezriadila žiadne rozpočtové organizácie
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	Rozpočtová organizácia nezaložila žiadne právnické osoby

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	8	12,5
3	20	5
4 (stavby)	40	2,5
5 (budovy)	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od 50 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |
| - pohľadávkam                       | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku je vykázaný v tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. Rozpočtová organizácia na účtoch dlhodobého hmotného majetku vykazuje budovu školy, budovy materskej školy, stavby, pozemky a súbory samostatných hnutelných vecí, v ktorých sú zaradené pracovné stroje. Je vykázaný majetok, ktorý je ustanovený osobitným predpisom pre hmotný majetok (zákon o dani z príjmov) a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. V priebehu účtovného obdobia roku 2018 rozpočtová organizácia vykazuje prírastok neobežného majetku na položke Budovy vo výške 14 576,93 €. Na budove Materskej školy Šebešťanová bol rekonštruovaný strop na prvom podlaží. Dlhodobý nehmotný majetok účtovná jednotka nevykazuje.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	83 603,43 €

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	38 235,07 €
Budovy, stavby	192 109,80 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	26 180,71 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	256 525,58 €

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

Textová časť k tabuľke č.2 – účtovná jednotka nevykazuje žiadne hodnoty, nakoľko nevznikol dôvod na tvorbu opravných položiek k zásobám.

Zásoby nie sú v účtovnej jednotke samostatne poistené.

##### 2. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018
Účet ŠJ	0,00
Depozit	11 147,42
Sociálny fond	2 031,51

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	13400,71	2105,90
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	2367,88	0,00
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	261,98	36421,49
Presun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	15506,61	-36421,49
<b>Spolu</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Textová časť k tabuľke č.5

Účtovná jednotka v účtovnom období roku 2019 na účtoch účtovných skupín 41 až 43, na ktorých sa účtuje vlastné imanie účtovnej jednotky, ktorý predstavuje rozdiel majetku a záväzkov, vykazovala v súvahe súvahové položky na riadkoch 125 – Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie, 124 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a riadku 123 – Výsledok hospodárenia.

Na riadku 123 v stĺpci č. 6 – Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie vo výške 15 506,61 € - kladný výsledok hospodárenia.

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov vykázaný v stĺpci č. 6 na riadku č. 124 súvahy je vo výške 13 400,71 € - kladný výsledok hospodárenia.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie – 2018 – riadok 125 stĺpec č. 6 2105,90 € - kladný výsledok hospodárenia.

V sledovanom účtovnom období – za rok 2019 vznikol výsledok hospodárenia strata vo výške -36 421,49 €, ktorý je v súvahe vykázaný na riadku č. 125, stĺpec č. 5.

Na riadku 124 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – účet 428 – za bežné účtovné obdobie, teda v stĺpci č. 5 bola vykázaná súvahová položka vo výške (zisk) 15 506,61 € - teda VH z predchádzajúcich období.

Za bežné účtovné obdobie teda vznikol výsledok hospodárenia (strata) vo výške -20 914,88 €, ktorý je v súvahe vykázaný na riadku 123.

#### B Záväzky

##### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

V tabuľkovej časti poznámok v tabuľke č. 8 účtovná jednotka vykazuje zostatok k 31.12.2018 - záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 37 795,16 €.

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	48 916,62€	14 088,20€
- školné		
- strava		
<b>b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
<b>c) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky	84,99 €	14,60 €
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
<b>d) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd		
<b>e) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	293 188,42 €	263 114,69 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	4 766,86 €	4 279,00 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	171 196,15 €	160 460,65 €
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
<b>f) ostatné výnosy</b>		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	341,14 €	3 235,98 €
-		

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	58 832,67 €	59 972,25 €
502 - Spotreba energie	21 072,74 €	20 047,25 €
- elektrická energia	3 179,00 €	3 135,77 €
- voda	1 612,00 €	1 748,87 €
- plyn	16 281,74 €	15 162,61 €
-		
<b>b) Služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	2 400,00 €	492,00 €
- oprava xxx		
518 - Ostatné služby	13 898,83 €	6 710,88 €
-		
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	278 370,49 €	246 472,40 €
524 - Záonné sociálne náklady	96 188,47 €	85 238,41 €
527 - Záonné sociálne náklady	43 366,72 €	9 291,80 €
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky	200,00 €	640,20 €
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	4 706,86 €	4 279,00 €
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	564,58 €	759,55 €
-		
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov	34 544,74 €	13 469,56 €
- predpis odvodu príjmov RO		
<b>i) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	675,47 €	1 427,73 €
-		

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

V účtovnej jednotke v účtovnom období roku 2019 nevznikli aktíva, ktoré by nespĺňali podmienky na ich zaúčtovanie na účtoch hlavnej knihy a tiež nevznikli účtovnej jednotke povinnosti, ktoré by nespĺňali podmienky na zaúčtovanie povinnosti na účtoch hlavnej knihy, teda účtovnej jednotke nevznikli iné aktíva a iné pasíva, ktoré by sa vykazovali v poznámkach.

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

- Rozpočet rozpočtovej organizácie – prenesené kompetencie – oznámenie výšky normatívneho príspevku na rok 2019 zo dňa 20.02.2019 č.j.: OŠaSV/2386/2019/6377/QA7-A-10
- prvá zmena dňa 21.02.2019 – č.j.:OŠaSV/2386/2019/6384/QA7-A-10
- druhá zmena dňa 06.08.2019 – č.j.:OŠaSV/2386/2019/59691/QA7-A-10
- tretia zmena dňa 30.12.2019 – č.j.:OŠaSV/2386/2019/77291/QA7-A-10

Základná škola s materskou školou, Považské Podhradie 169, Považská Bystrica  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

---

- Na základe rozpočtu Mesta Považská Bystrica na rok 2019 schváleným uznesením zo dňa 25.02.2019 bol účtovnej jednotke oznámený rozpis nenormatívnych príspevkov na prenesené kompetencie – č.j.:OŠaSV/2382/2019/8557/QA7-A-10.
  - prvá zmena zo dňa 08.08.2019 – č.j. OŠaSV/2382/2019/59831/QA7-A-10
  - druhá zmena zo dňa 15.11.2019 – č.j.: OŠaSV/2382/2019/73757/QA7-A-10
- Na základe listu z Okresného úradu v Trenčíne bolo doručené oznámenie rozpočtu na financovanie príspevku na výchovu a vzdelávanie pre deti materskej školy v rátane elokovaných pracovísk, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky na kalendárny rok 2019 zo dňa 25.02.2019, č.j.: OŠaSV/2373/2019/8210/QA7-A-10
- prvá úprava zo dňa 15.11.2019 č.j.:OŠaSV/2373/2019/73776/QA7-A-10
- Rozpočet rozpočtovej organizácie – originálne kompetencie na rok 2019 bol schválený dňa 20.02.2019
- Zmeny rozpočtu:
  - prvá zmena oznámenie OŠaSV/2349/2019/77290/QA7-A-10 zo dňa 16.12.2019
- Na základe rozpočtového opatrenia mesta č.6/19 bol určený rozpočet na stravu na kalendárny rok 2019 zo dňa 12.04.2019, č.j.: OŠaSV/3532/2019/14576/QA7-A-10
- prvá úprava zo dňa 30.09.2019 č.j.:OŠaSV/3532/2019/68669/QA7-A-10

V Považskom Podhradí 30.04.2020  
Vypracovala : Zuzana Hájková



Mgr. Dagmar Chrabačková  
riaditeľka školy