

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Stredisko sociálnych služieb Petržalka
Sídlo účtovnej jednotky	Mlynarovičova 23, 851 03 Bratislava
IČO	31814735
Dátum zriadenia	01.03.2003
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Miestny úrad MČ Bratislava - Petržalka
Sídlo zriaďovateľa	Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb občanom Petržalky
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Soňa Chanečková
Funkcia	Riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	87,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	88
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	87 zamestnancov

Účtovná jednotka je podľa Organizačného poriadku rozdelená do 5 ekonomických stredísk podľa činnosti na :

Správa Strediska	1101
Zariadenie opatrovateľskej služby ZOS	1102
Opatrovateľská služba v domácnosti OSvD	1103
Domov pre rodičov a deti DpRaD	1104
Prepravná služba	1105

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	účtovná jednotka neeviduje
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	účtovná jednotka neeviduje
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	účtovná jednotka neeviduje
g) zásoby nakupované	ÚJ neúčtuje o zásobách
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	účtovná jednotka neeviduje
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	ÚJ neúčtuje o derivátoch
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	účtovná jednotka neeviduje

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Pri stanovení odpisov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa vykazujú na 2 desatinné miesta.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	25,00
2	6 rokov	16,66
3	8 rokov	12,50
4	12 rokov	8,33
5	20 rokov	5,00
6	40 rokov	2,50

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 33,19 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako spotreba materiálu na účet 501 – Spotreba materiálu a vedie sa v operatívnej evidencii.

Drobný hmotný majetok od 33,20 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako spotreba materiálu na účet 501 – Spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi /odpisy – analyticky členené/.
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi - odpisy

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V priebehu roka 2019 Stredisko zakúpilo 2 kusy Vstávacej a zdvíhacej pomôcky v celkovej sume 7.377,70 EUR.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá poistený dlhodobý majetok, okrem povinného zmluvného poistenia na auto a havarijnej poistky.

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo na dlhodobý majetok.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	98 568,97
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 485 464,56

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	nemá
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	nemá

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka neúčtovala o opravných položkách k DNM a DHM.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka neúčtuje o zásobách

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Dlhodobé pohľadávky	48	190,90	190,90	Iné pohľadávky – z nájmu
Pohľ. z nedaňových príjmov	68	16 607,72	8 309,95	Pohľadávky za poskytnuté služby

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3:

ÚJ v priebehu roka netvorila OP.

Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek** k pohľadávkam

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2018	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2019	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Pohľ. z nedaň.príjmov		0,00	0,00	0,00		

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4:

ÚJ eviduje pohľadávky v lehote splatnosti za služby poskytnuté v mesiaci december 2019, splatné v januári 2020. Pohľadávky po lehote splatnosti sú voči prijímateľom sociálnych služieb, ďalej pohľadávky vyplývajúce z nájomných zmlúv za dodané energie.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky z nájomných zmlúv za energie	1 513,93	190,90	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	15 565,51	17 192,37	
- pohľadávky z nedaňových príjmov	15 049,07	16 607,72	
- pohľadávky voči zamestnancom	103,73	104,83	
- pohľadávky ostatné /dobropisy/	412,71	427,82	
pohľadávky iné	0,00	52,00	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4:

Dlhodobé pohľadávky sú podľa splátkového kalendára splatné v roku 2022.

Stredisko sociálnych služieb Petržalka
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Pohl'adávky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Pohl'adávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	15 565,51	17 192,37
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1 513,93	190,90
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 123,94	874,85
Predplatné	778,70	172,53
Poistenie – autá	234,05	251,88
Poistenie – organizácia	382,59	382,59
ESET	261,90	0,00
Telekom. služby	456,70	0,00
Internetová doména	0,00	67,85

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	-
Nevysporiadaný VH minulých rokov	-
Nevysporiadaný VH minulých rokov	517,77
Nevysporiadaný VH minulých rokov	-1 466,20
Výsledok hospodárenia	-
Výsledok hospodárenia	-
Výsledok hospodárenia	-2 037,97
Výsledok hospodárenia 2019	299,26

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 :

ÚJ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Dlhodobé záväzky z toho:	7 499,59	7 426,66
- záväzky zo sociálne ho fondu	7 499,59	7 426,66
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		

Stredisko sociálnych služieb Petržalka
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	105 666,78	134 460,36
- záväzky voči dodávateľom	3 040,33	574,62
- záväzky voči zamestnancom	56 024,03	72 577,40
- záväzky voči poisťovniam	36 226,17	47 210,33
- záväzky voči daňovému úradu	7 953,13	11 885,16
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	-	-
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	-	-
- ostatné záväzky	2 423,12	2 212,85

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 :

Záväzky sú krátkodobé – splatné v januári 2019, SF – čerpanie je priebežné.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2019
Záväzky z toho:	113 166,37	141 887,02
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	105 666,78	134 460,36
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	7 499,59	7 426,66
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

ÚJ neúčtovala o výdavkoch a výnosoch v časovom rozlíšení.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
601 - Tržby z predaja služieb	300 181,64	304 799,72
- služby v ZOS, domácnostiach klientov, rozvoz stravy		
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	158,72	60,27
668 - Ostatné finančné výnosy	64,90	71,70
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 015 496,96	1 148 965,42
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	67 643,19	67 031,08
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	357 177,00	375 480,64
- bežný transfer na ZOS, DpRaD	281 133,00	318 672,00
- transfer z nár.projektu na podporu opatrov.služby	76 044,00	56 808,64
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov	120,00	120,00

Stredisko sociálnych služieb Petržalka
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	11 420,56	9 964,25
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2019
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		43 355,15
502 - Spotreba energie /elektrická energia, voda, plyn/		46 911,43
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	14 704,34	13 126,31
512 - Cestovné	10 153,52	9 796,69
513 - Náklady na reprezentáciu	788,07	174,23
518 - Ostatné služby/telekom., školenia, inzercia, zdrav.služba, odvoz odpadu, licencie,	29 436,37	27 627,18
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	847 845,38	970 194,38
524 - Záonné sociálne náklady	292 582,07	334 502,77
525 – Ostatné sociálne poistenie	5 280,00	5 240,00
527 - Záonné sociálne náklady	53 131,73	62 231,68
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	5 184,08	5 176,08
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
548 - ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	836,49	714,32
549 - Manká a škody	0,00	0,00
f) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNМ a DHМ	67 634,19	67 031,08
- odpisy z vlastných zdrojov		61 111,16
- odpisy z cudzích zdrojov		5 919,92
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00	0,00
- k nedaňovým pohľadávkam		
g) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	303,20	339,51
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov -predpis odvodu príjmov RO	311 201,71	311 068,32
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov -predpis budúceho odvodu príjmov RO	5 586,82	6 694,38
i) dane z príjmov	0,00	10,24
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	212 583,38	751 000

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2019 bol schválený Miestnym zastupiteľstvom dňa 05.01.2019 uznesením č.13.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 13.03.2019 rozpočtovým opatrením č. 1/2019Ú
- druhá zmena schválená dňa 24.9.2019 rozpočtovým opatrením č. 2/2019Ú
- tretia zmena schválená dňa 23.10.2019 rozpočtovým opatrením č. 3/2019Ú
- štvrtá zmena schválená dňa 29.11.2019 rozpočtovým opatrením 4/2019Ú
- piata zmena schválená dňa 9.12.2019 rozpočtovým opatrením 5/2019Ú
- šiesta zmena schválená dňa 17.12.2019 rozpočtovým opatrením 6/2019Ú

Úprava rozpočtu - presun finančných prostriedkov: 27.08.2019 – č. 1/2019P

12.12.2019 – č. 2/2019P

13.12.2019 – č. 3/2019P

Zmena rozpočtu – navýšenie príjmov a výdavkov: 30.10.2019 – č. 1/2019Z

16.12.2019 – č. 2/2019Z.

V zmysle Smernice IRA_2018_09_SME o poskytovaní náborového príspevku pre nových zamestnancov bola v mesiaci marec 2019 vykonaná úprava rozpočtu vo výdavkovej časti pod kódom zdroja "41" vo výške 4 117,00EUR = U1 a vo výške 4 589,00EUR = U2 v mesiaci september.

Na základe skutočného vývoja poskytovania dotácií získaných z EU fondov, Operačný program ľudské zdroje (kód výzvy OP ĽZ DOP 2018/4.2.1./01) sa urobila úprava rozpočtu vo výdavkovej časti na pokrytie činnosti Opatrovateľskej služby v domácnosti o 50 000EUR v mesiaci október a tiež sa zvýšili príjmy o 21 662,86EUR.

Na pokrytie výdavkov so zabezpečením organizácie volieb do Európskeho parlamentu konaných 25.5.2019 sa upravil rozpočet vo výdavkovej časti o 854,00EUR.

Následne na základe skutočného vývoja poskytovania dotácií získaných z EU fondov, Operačný program ľudské zdroje (kód výzvy OP ĽZ DOP 2018/4.2.1./01) sa urobilo zníženie vo výdavkovej a aj príjmovej časti pod kódom zdroja "1AC1" o 25 000,00EUR a pod kódom zdroja "1AC2" o 25 000,00EUR.

Na Uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava - Petržalka č. 123 dňa 30. septembra 2019 sa navýšili výdavky na investície o 7 377,70EUR.

Stredisko sociálnych služieb Petržalka v tomto roku uzatvorilo s Implementačnou agentúrou MPSVR SR " Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku" poskytovaného z operačného programu ľudské zdroje na podporu opatrovateľskej služby. Zmluva je uzatvorená na maximálnu výšku príspevku 368 680,00EUR pri splnení podmienok, uvedených v zmluve, na obdobie od 03/2019 do 04/2021.

Žiadosti o výplatu príspevku za obdobie mesiacov marec a apríl 2019 sme odoslali na IA MPSVR SR v mesiaci máj a jún 2019 v požadovanej výške 14 087,14EUR za marec, 14 250EUR za apríl, 14 250EUR za máj a 14 221,50EUR jún 2019.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.