

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obchodná akadémia
Sídlo účtovnej jednotky	Radlinského 1725/55, 026 01 Dolný Kubín
IČO	00162051
Dátum zriadenia	1.9.1968
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Žilinský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Komenského 48, 011 09 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Vilma Janotíková
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Michal Batuna
Funkcia	zástupca RŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	43
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	43 z toho 5 vedúcich zamestnancov
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Škola, školský internát, školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	2-5	Zadaným %
2	8	Zadaným %
3	20	Zadaným %
4	20	Zadaným %
5	20 a 40	Zadaným %
6	80	Zadaným %

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 21 200,00 €, ktorý vznikol zakúpením a zaradením prístrojov v ŠJ

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok je centrálné poistený zriaďovateľom v Kooperatíva poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group.

PZ č. 808023660 Poistná zmluva na poistenie majetku a zodpovednosti za škodu.

PZ č. 3550143200 Poistná zmluva pre povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla.

PZ č. 5518023661 Poistná zmluva pre havarijné poistenie motorových vozidiel.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	10 194,79
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	79 239,15
Dopravné prostriedky	15 499,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 989 041,19

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje zásoby z toho:

- zásoby potravín v školskej jedálni v sume 939,29 €

- zostatok PHM v služobnom motorovom vozidle v sume 50,22 €.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1430,49	Neuhradené odberateľské faktúry za stravu v ŠJ, predpis dobropisu za el.energiu v ŠJ
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	840,-	Neuhradené odberateľské faktúry za prenájom

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 - pohľadávky v lehote splatnosti vo výške 1438,14 €

- pohľadávky po lehote splatnosti vo výške 832,35 €

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 – všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	236,30	248,90
Bankové účty	124533,24	125629,37

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	18,93	18,93
- predplatné	420,66	323,90
- nájomné prijaté vopred	1380,-	900,-

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Presun VH z roku 2018 z účtu 431
Výsledok hospodárenia	Prírastok – VH za rok 2019. Presun – presun VH za rok 2018 na účet 428

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 073,14	2 354,73
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4 507,97	2 148,22
- záväzky voči zamestnancom	45 337,17	37 174,79
- záväzky voči poisťovniam	30 734,70	24 989,78
- záväzky voči daňovému úradu	7474,18	5 575,47
- záväzky voči stravníkom v ŠJ	21 933,69	20 508,78
- záväzky z nevyfakturovaných dodávok potravín	1748,48	1 196,15
- ostatné záväzky	18 136,59	35 054,79
- záväzky z transferov a ost. zúčtovania so subjektami mimo VS	0	400,00

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky krátkodobé záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

Všetky dlhodobé záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov.

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- poisťné	18,93	18,93
- predplatné	420,66	323,90
- ceniny	236,30	248,90
- PHM	50,22	37,96
- nájomné prijaté vopred	1 380,-	900,-

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2019	Stav k 31.12.2018
- fond majetku obstaraného z cudzích zdrojov	225 993,37	229 935,25
- fond majetku obstaraného zo ŠR	878,59	890,23

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- ubytovanie v ŠI	11 100,-	13 260,50
- strava	113 079,75	107 309,36
b) finančné výnosy		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
- halierové vyrovnanie z dodáv.faktúr za potraviny v ŠS	0,90	0,09
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer na školský internát	148 562,-	129 186,41
- bežný transfer na školskú jedáleň	122 190,68	97 836,72
- bežný transfer na školu	4 278,-	4 513,94
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	40 546,69	40 043,58
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na školu	744 765,46	707 710,74
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	3 941,88	3 941,88
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
- grant ERASMUS+	23856,51	17 530,79
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- granty a dary	700,-	17 743,98
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	11,64	11,64
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- nájomné	8 125,67	5 391,90
- záporná provízia	98,06	742,38

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 221 257, 24 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 145 223,91 €. Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 744 765,46 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 275 030,68 € (účet 691)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- kancelársky materiál	2 481,40	2 223,85
- čistiace prostriedky	4196,99	4 829,94
- knihy, časopisy, učebnice	2877,66	4 700,69
- drobný hmotný majetok	10 011,09	17 323,73
- potraviny	71 239,93	71 308,97
- ostatný materiál	11 994,63	8 955,78
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	22 278,89	19 961,75
- voda	2 279,36	3 130,01
- plyn	12 996,75	12 580,70
- tepelná energia	14 943,49	16 173,57
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- budov a zariadení	4 759,35	8 456,81
- dopravných prostriedkov	213,37	143,40
- strojov a prístrojov	1 254,93	570,88
512 - Cestovné	2 290,88	4 236,11
513 - Náklady na reprezentáciu	291,93	532,75
518 - Ostatné služby z toho:		
- poštovné	882,60	1 040,65
- stočné	5 094,55	5 569,43
- telekomunikačné sl.	5 646,98	5 567,37
- školenia	980,73	355,00
- nájomné	90,-	184,00
- pranie, čistenie	853,03	60,42
- propagácia, reklama	852,49	403,68
- preprava	341,-	1 230,12
- lekárske prehliadky	108,-	144,00
- ostatné služby	12 740,42	10 746,09
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	640 873,39	584 042,41
524 - Záonné sociálne náklady	223 776,29	203 545,07
525 - Ostatné sociálne náklady	7 764,45	6 937,32
527 - Záonné sociálne náklady	20 138,84	17 543,42
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- miestny popl.za komunálny odpad	653,78	785,78
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	40 546,69	40 043,58
- odpisy z cudzích zdrojov	3 953,52	3 953,52
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- poplatky banke	22,-	19,80
- poistenie	1 889,77	1 647,22
- ost.finančné náklady v ŠS	0,04	0,48
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	57 956,89	56 288,34
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	2 308,10	433,50

h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:		
- ostatné náklady	8 260,-	8 396,22
- členské príspevky	212,00	212,00
- cestovné náhrady	20 473,79	21 763,82

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 1 223 631,86 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 146 709,24 €. Nárast nákladov bol spôsobený nárastom mzdových nákladov, realizáciou väčšieho množstva projektov a grantov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 640 873,39 €
- sociálne náklady vo výške 251 679,58 €
- odpisy vo výške 44 500,21 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 60 264,99 € (účet 588, 589).

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	14 554,50	760
Drobný hmotný majetok	438 211,36	750 (SY5= 01, 02, 06, 08, 19)
Drobný nehmotný majetok	30 923,55	750 (SY5= 20)
Učebnice	50 595,96	750 (SY5= 09)
Knihy v MMC	32 665,85	750 (SY5= 10)

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja dňa 19.11. 2018 Uznesením č. 10/9

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 07.02.2019, listom č. 02967/2019/OE-5
- druhá zmena schválená dňa 14.02.2019, listom č. 02967/2019/OE-6
- tretia zmena schválená dňa 22.03.2019, listom č. 02967/2019/OE-9
- štvrtá zmena schválená dňa 09.05.2019, listom č. 02967/2019/OE-10
- piata zmena schválená dňa 15.05.2019, listom č. 02967/2019/OE-11
- šiesta zmena schválená dňa 26.06.2019, listom č. 02967/2019/OE-15
- siedma zmena schválená dňa 24.07.2019, listom č. 02967/2019/OE-17
- ôsma zmena schválená dňa 26.08.2019, listom č. 02967/2019/OE-20
- deviata zmena schválená dňa 19.09.2019, listom č. 02967/2019/OE-22
- desiatu zmena schválená dňa 27.09.2019, listom č. 02967/2019/OE-24
- jedenásta zmena schválená dňa 18.11.2019, listom č. 02967/2019/OE-30
- dvanásta zmena schválená dňa 3.12.2019, listom č. 02967/2019/OE-33
- trinásta zmena schválená dňa 31.12.2019, listom č. 03111/2019/OE-2

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.