

Výročná správa za rok 2019



Impulz, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym
postihnutím v Petržalke

OBSAH

ÚVOD	3
1.KTO SME.....	4
1.1 NAŠA VÍZIA, POSLANIE, CIEĽ A HODNOTY.....	6
2.ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA.....	8
3.ODBORNÉ SLUŽBY POSKYTOVANÉ KLIENTOM	10
4. PROJEKTY	17
5.ČO POSKYTUJEME VEREJNOSTI.....	18
6.AKTIVITY V ROKU 2019	20
6.1 AKTIVITY ZAMERANÉ NA KLIENTA.....	20
6.2 AKTIVITY ZAMERANÉ NA UŽŠIE KONTAKTY S RODINOU	28
6.3 DOBROVOLNÍCTVO.....	28
7. SLUŽBY ZAMESTNANOSTI	30
8. ŠANCE NA PREZENTÁCIU ZRUČNOSTÍ A KREATIVITY KLIENTOV A ZAMESTNANCOV CHRÁNENEJ DIELNE	32
SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA ROK 2019.....	35
POĎAKOVANIE.....	36
ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2019	
SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K 31.12.2019	

ÚVOD

Rok 2019 bol v zariadení Impulz, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Petržalke, veľmi pestrý a zaujímavý, vďaka rôznym kultúrnym a vzdelávacím akciám. Bol aj výnimočný, pretože po prvýkrát

sme sa predstavili verejnosti výstavou obrazov našich klientov spolu s prácami klientov DSS Sibírka v kaplnke svätého Jána Evanjelistu v Starom meste. V týchto krásnych priestoroch s neopakovateľnou



atmosférou sme sa stretli s rodinami a priateľmi, ale hlavne sme boli bližšie k širokej verejnosti, ktorej sme mohli ukázať a priblížiť svet ľudí s mentálnym postihnutím prostredníctvom ich obrazov, ktoré si mohli aj zakúpiť.

1.KTO SME

Impulz, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Petržalke (ďalej Impulz, ZPMP v Petržalke), je neverejný poskytovateľ sociálnych služieb. V roku 2001 bolo založené ako Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Petržalke. Od roku 2018, keď členovia združenia schválili zmenu názvu, používa meno Impulz, ZPMP v Petržalke.

Impulz, ZPMP v Petržalke, poskytuje svojim klientom podporujúci, útulný a podnetný priestor pre zážitkové učenie, rozvoj samoobslužných činností, rozvoj tvorivých činností a pracovné uplatnenie. Súčasťou tohto poslania je snaha o premostenie sveta ľudí s mentálnym postihnutím so svetom väčšinovej spoločnosti.

Impulz, ZPMP v Petržalke, prevádzkuje chránenú dielňu, ktorá je zameraná na výrobu sviečok a darčkových predmetov a tiež rehabilitačné stredisko. Chránená dielňa momentálne zamestnáva štyroch ľudí s rôznym stupňom mentálneho postihnutia, ktorí pracujú pod dohľadom pracovného asistenta.

Chránená dielňa Impulz a rehabilitačné stredisko je denné centrum.

Rehabilitačné stredisko je pre našich klientov miestom, kde môžu rozvíjať svoje zručnosti, vedomosti a svoj celkový potenciál. Svoje služby poskytuje klientom skupinovú, ale aj individuálnou formou. Klienti majú možnosť rozvíjať mieru svojej samostatnosti pod dohľadom odborného



pracovníka. V rehabilitačnom stredisku prebieha výcvik komunikačných, sociálnych, ale aj záujmových zručností klientov.



Impulz poskytuje :

- Ambulantnú formu sociálnej služby , ktorej cieľom je pripraviť klienta na čo najsamostatnejší život v prirodzenom prostredí
- Možnosť zamestnania v chránenej dielni
- Sociálne poradenstvo
- Podporu rodinám klientov



1.1 NAŠA VÍZIA, POSLANIE, CIEĽ A HODNOTY

Našou víziou je svet, kde ľudia s mentálnym postihnutím majú život taký, ako všetci ostatní – môžu pracovať, vzdelávať sa, oddychovať, majú rodinný život a priateľov. Sú začlenení do spoločnosti, majú rovnaké práva, sú vypočutí a akceptovaní spoločnosťou takí, akí sú. Dostávajú príležitosti, aby podľa svojich daností dosiahli maximálne možnú mieru samostatnosti a nezávislosti.

Naším poslaním je vytvárať šance pre ľudí s mentálnym postihnutím na dosiahnutie všestranného individuálneho rozvoja v rámci vzdelávacích programov, tréningov a terapií v podmienkach denného centra. Oslovovať verejnosť neformálnymi akciami, ktoré zblížujú oba svety. Chceme spolu vytvárať komunitu, kde z podpory slabších majú prospech všetci.

Naším cieľom je

- vytvárať podnetné a aktivizujúce prostredie denného centra pre ľudí s mentálnym postihnutím a podporovať ich na ich ceste k čo najväčšej samostatnosti,
- upevňovať a rozvíjať ich návyky a



zručnosti potrebné pre zvládnutie kľúčových praktických činností, komunikácie a orientácie v bežných situáciách na verejnosti,

- podporovať individuálny rozvoj klientov,
- poskytovať im príležitosti, aby sa mohli prejaviť ako individuality, rozvíjať svoju kreativitu, zručnosti a pracovné návyky,
- zabezpečovať rozvoj chránenej dielne, ktorá poskytuje zamestnanie tým najzručnejším klientom,
- spolupracovať s rodinou klienta a odľahčiť rodinu, viesť centrum ako otvorené kooperujúce zariadenie, ktoré jednak vytvára príležitosti na kontakt svojich klientov s verejnosťou, ale aj pozýva verejnosť, aby nachádzala cestu k prijímaniu ľudí s mentálnym postihnutím ako rovnocennej súčasti spoločnosti.

NAŠE HODNOTY

I - informovanosť

M - mravnosť

P - pravdivosť

U - umiernenosť

L - láskyplnosť

Z - zmyslupnosť



2.ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

Výbor združenia Impulz, ZPMP v Petržalke, mal v roku 2019 šesť členov:

RNDr. Bronislava Romanová

Mgr. Jana Mareková

Mgr. Adriena Pekárová

Mgr. Mária Pozorová

Šarlota Štrompachová, akademická maliarka

Alena Novotná

Členovia revíznej komisie:

Mgr. Marcela Janovičová

Ing. Mária Hutirová

Štatutárna zástupkyňa a predsedkyňa ZPMP v Petržalke:

RNDr. Bronislava Romanová

Riaditeľka Impulzu, ZPMP v Petržalke:

Mgr. Jana Mareková

Administratívna pracovníčka:

Anna Buljaková

Zamestnanci:

Mgr. Mária Lendacká – sociálna terapeutka, 40 hod./týždenne

Mgr. Barbora Štefáková – sociálna pracovníčka, 40 hod./týždenne

Mgr. Eva Puškárová – sociálna pracovníčka, 40 hod./týždenne

Mgr. Ľubica Maštalírová – liečebná pedagogička, 20 hod./týždenne

Mgr. Silvia Lakotová – soc. pracovníčka a zdravot. sestra, 3
hod./týždenne

Mgr. Daniela Korychová – špeciálna pedagogička, 4 hod./týždenne

Šarlota Štrompachová, akademická maliarka – terapeutka, 3
hod./týždenne

3. ODBORNÉ SLUŽBY POSKYTOVANÉ KLIENTOM

Impulz, ZPMP v Petržalke, poskytuje svoje odborné služby na základe zákona č. 448/2008 o sociálnych službách 14 klientom ambulantnou formou. Ide o služby rehabilitačného strediska, v ktorom sa vykonáva sociálna rehabilitácia.

Podľa § 21 príslušného zákona je sociálna rehabilitácia: *„odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností, alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách s maximálnym využitím prirodzených zdrojov v rodine a komunite.“*



Práca s klientom je založená na vytvorení partnerského a dôverného vzťahu medzi klientom a odborným pracovníkom

zariadenia, pričom táto práca vychádza z individuálnych potrieb klienta. Realizuje sa na základe individuálnych plánov rozvoja osobnosti, v rámci ktorých si klient na základe svojich potrieb a záujmov stanovuje ciele. V rámci týchto cieľov si



klient vyberá zodpovedného pracovníka, ktorý ho sprevádza a pomáha mu pri napĺňaní ním vybraných cieľov. Pri niektorých klientoch sa vzhľadom na

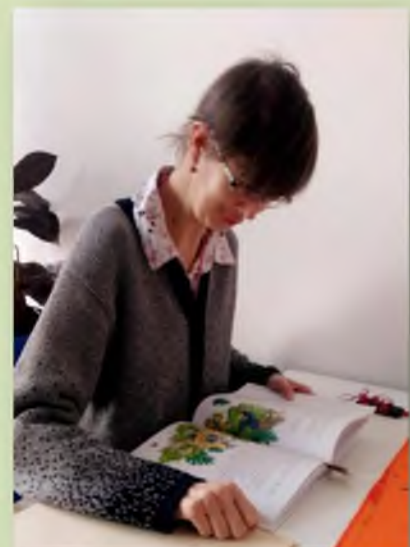
ich stupeň mentálneho postihnutia komunikuje v rámci zadávania cieľov s rodinou, pričom sa kladie dôraz na pozitívny potenciál a záujem klienta.

Po šiestich mesiacoch zodpovedný pracovník vypracuje hodnotenie zadaných cieľov, pričom kladie dôraz nato, aby aj klient sám zhodnotil, ako sa mu darilo naplňovať ciele, čo hodnotí ako problém a naopak, čo vníma ako pozitívne. Začlenenie klienta do celkového hodnotenia naplňovania cieľov mu poskytuje možnosť sebareflexie a rovnako rozvíja vzťah medzi pracovníkom a klientom.



Sociálna práca v rehabilitačnom stredisku sa uskutočňuje prostredníctvom komunit – skupinovou formou, aj počas individuálnych stretnutí.

Skupinová forma práce dáva klientom možnosť zažiť si skupinu v celej svojej výnimočnosti. Dáva klientovi príležitosť, aby mohol rozvíjať svoje komunikačné schopnosti, premýšľať o dôležitých etických hodnotách, o svojich silných a slabých stránkach, rozvíja proces sebahodnotenia a sebarozvoja. Sociálny pracovník v rámci skupiny kladie dôraz na skupinovú dynamiku, rozvíja rešpekt a akceptujúci prístup medzi pracovníkom a klientmi, ale aj medzi klientmi navzájom.



Komunikácia v skupine teda dáva klientom možnosť udržiavať a posilňovať ich komunikačné a sociálne zručnosti. Prostredníctvom rôznych aktivít ponúka klientom

priestor na rozvíjanie spolupatričnosti, vzájomnej pomoci a rešpektu. Klienti na komunte hovoria o tom, čo sa im páči a čo sa im nepáči, v čom sa necítia dobre, pričom spoločne so sociálnym pracovníkom hľadajú riešenia daných problémov. Takto klienti môžu prežívať sami seba ako riešiteľa problému, aktivizujú svoje schopnosti a nadobúdajú zručnosti potrebné na efektívne riešenie problémov.

Individuálna práca s klientom naopak vytvára jedinečný priestor na formovanie partnerského a dôverného vzťahu medzi pracovníkom a klientom.

Individuálna forma spolupráce s klientom sa využíva najmä pri realizovaní cieľov, ktoré si klienti zadali v rámci individuálneho plánu rozvoja. Vtedy sa pracovník a klient stretávajú a hľadajú cestu, ako naplniť ciele spôsobom, ktorý je pre konkrétneho klienta najlepší vzhľadom na jeho schopnosti a stupeň mentálneho postihnutia. Sociálny pracovník pritom dáva klientovi priestor, aby sám zhodnotil daný spôsob práce a motivuje ho k dosiahnutiu cieľa.

Naším klientom poskytujeme:

1.Vzdelávanie a tréning sociálnych zručností

(hospodárenie s peniazmi, zdravoveda, etika, komunitné stretnutia, rozvoj čítania s porozumením, matematika hrou)

Komunita **Hospodárenie s peniazmi** má za cieľ rozvíjať finančnú gramotnosť našich klientov. Na týchto komunitách sa klienti učia rozoznávať jednotlivé druhy peňazí, zoznamujú sa s tým, ako šetriť, ako hospodáriť s peniazmi, ale tiež načo sa majú sústrediť pri výbere banky a



aké spôsoby platenia existujú. Všetky tieto informácie pomáhajú klientom zvyšovať mieru ich samostatnosti. Na týchto komunitách prakticky nacvičujú reálne situácie pod dohľadom odborného pracovníka.

Matematika hrou- cieľom tejto komunity je najmä udržiavať už získané matematické vedomosti interaktívnou formou. Využívajú sa aj dostupné matematické internetové stránky a interaktívna tabuľa. Matematické vedomosti pomáhajú klientom pri zvyšovaní finančnej gramotnosti, ktorá je pre nich veľmi potrebná, pričom tiež rozvíja ich logické myslenie.



Komunikačné a sociálne zručnosti si klienti rozvíjajú na samostatných komunitách venovaných komunikácii a osobnostnému rozvoju, ktoré sa v Impulze konajú 3x do týždňa. Na týchto stretnutiach sa s klientmi rozprávame o bežných témach zo života, ktoré ich zaujímajú, a o takých, s ktorými sa v živote môžu stretnúť, spoznávajú svoje silné a slabé stránky. Tieto komunity prebiehajú prevažne interaktívnou formou (napr. nácvik telefonovania, nácvik prijímacieho pohovoru do práce, nácvik efektívneho riešenia konfliktov, rozvíjanie neverbálnej komunikácie prostredníctvom rôznych hier...).

2. Pracovná terapia a rozvoj zručností zamestnancov chránenej dielne (práca s papierom, textilom, tkanie, výroba pohľadníc a dekoratívnych sviečok)

Ergoterapia - cieľom je precvičovanie zručností jemnej a hrubej motoriky, učenie,



výroba nových vecí a zároveň získavanie zručností súvisiacich s bežným každodenným životom (žehlenie, upratovanie, servírovanie jedla...). Cieľom je aj postupné dosahovanie čo najvyššej možnej miery sebestačnosti klientov. Počas roka 2019 sme s klientmi využívali recyklovateľné materiály ako je vlna, látky, bavlnky, kartón. Vyrábali sme z vlny malé produkty – vtáčiky, brošne –, ktoré mali úspech aj na predajných trhoch. V rámci ergoterapie sa klienti často podieľajú aj na dokončovacích prácach pri realizovaní zákaziek v rámci náhradného plnenia a výroby sviečok (štítkovanie, viazanie sviečok). Klienti si vďaka ergoterapii rozširujú aj samoobslužné činnosti, ktoré sú pre ich budúci čo najviac samostatný život dôležité.

3.Tréning sebaobslužných činností(nakupovanie, varenie, upratovanie, pranie, žehlenie)

Tréning nákupu – v rámci tohto tréningu idú klienti priamo do obchodu a s asistenciou odborných pracovníkov si nakúpia potraviny podľa svojich predstáv a finančných možností. Vďaka tomu si klienti prechádzajú celým procesom nakupovania (od uchopenia nákupného košíka až po platbu za nákup). V roku 2019 sa niektorí klienti naučili používať samoobslužné pokladne. Po príchode späť do zariadenia sa učia rozoznávať rôzne informácie o svojom nákupe z pokladničného bloku a tiež si kontrolujú sumy, ktoré im zostali.



4.Rozvoj tvorivosti(výtvarné techniky, keramika, tvorivé písanie)

Keramika- v našej keramickej dielni sme sa počas roka sústredili najmä na výrobu keramických darčiekov, ktoré boli súčasťou náhradného plnenia pre rôzne firmy a na výrobu dekoračných predmetov určených na predajné trhy. Zdokonaľovali sme sa v rôznych tradičných i nových technikách, ako sú výroba z plátov, modelovanie figúr a dekoračné techniky – otláčanie rôznych predmetov do hlíny, patinovanie, výroba keramických pečiatok, využívanie sklenej drte a iných.... Výrobky sme si tematicky plánovali podľa rôznych ročných období – vianočné obdobie (svietniky, anjeli, vianočné dekorácie na stromček), veľkonočné obdobie (kuriatka, podložky pod veľkonočné vajíčka), jeseň (modelované listy ako podložky pod sviečky), misy rôznych veľkostí a tvarov, podnosy, hodiny a iné...



V predvianočnom období nás navštívila RTVS, ktorá s našimi klientmi natočila program Postav dom, zasad' strom... a tiež tri reportáže: Návod na výrobu keramického svietnika – anjela, keramického tanierika v tvare listu a výrobu levandulovej sviečky. Reportáže boli odvysielané v predvianočnom období.

5.Šance na prezentáciu zručností a kontakty s verejnosťou

(výstavy, predajné trhy, kultúrno-spoločenské a športové podujatia)



Klienti a zamestnanci chránenej dielne sa pravidelne zúčastňujú predajných trhov. Ich úlohou je pomáhať pri balení sviečok, ktoré si kupujúci vybrali, rozprávať sa s nimi, a zoznamovať kupujúcich s procesom výroby sviečok, čo zamestnanci chránenej dielne dokážu veľmi dobre. Tým, že sa zúčastňujú na predajných trhoch, majú

osobný zážitok z toho, ako sa predávajú výrobky, ktoré vyrábajú a trénujú si komunikáciu so zákazníkmi. Pozitívna spätná väzba od zákazníkov ich teší, dáva im pocit zadosťučinenia a pozitívneho vnímania svojej práce.



Tento rok sme zamerali svoje úsilie najmä na spoločnú výstavu obrazov klientov Impulzu a Sibírky v kaplnke svätého Jána Evanjelistu. Táto výstava bola prístupná širokej verejnosti a začínala vernisážou, na ktorej sa zúčastnili aj klienti. To bola pre nich príležitosť, aby si zažili pozitívny ohlas na svoje diela. Pre ľudí s mentálnym postihnutím je prežívanie pocitov ocenenia veľmi dôležité, aby si uvedomili, že môžu mať rovnaký prínos pre spoločnosť ako ľudia bez mentálneho postihnutia.

Klienti sa zúčastňovali aj na rôznych kultúrno-spoločenských podujatiach, ktoré im poskytujú zážitky, skúsenosti a vedomosti. Rovnako tiež dávajú verejnosti možnosť spoznať ľudí s mentálnym postihnutím a istým spôsobom búrať aj predsudky voči nim.

4. PROJEKTY

Neustále sa snažíme skvalitňovať a zároveň aj zatraktívňovať sociálne služby, ktoré našim klientom poskytujeme. Z tohto dôvodu reagujeme aj na aktuálne výzvy potenciálnych donorov a nadácií. Prostredníctvom projektov sa snažíme o zavádzanie nových foriem práce v rámci vzdelávania a terapeutických aktivít, ale zároveň o vytvorenie možností a priestoru pre kontakt klientov Impulzu s väčšinou spoločnosťou. To im pomáha pri nadobúdaní prezentačných zručností a formovaní sebavedomia potrebného pri ich osamostatňovaní.

V roku 2019 získal Impulz, ZPMP v Petržalke, finančnú podporu na dva projekty:

Vytvoríme spoločne farebný svet- podpora od MČ Petržalka vo výške 1 500 Eur na prenájom sály a techniky divadla Malá scéna a na materiál na výrobu kostýmov a kulís pre deväť organizácií, ktoré boli aktívnym prínosom pre muzikál Farby. Ústrednou myšlienkou predstavenia je oslava rôznorodosti, ktorá nás obohacuje a motivuje k pomoci slabším bez zásluh.

Workshopy ako cesta k sebe a iným- podpora od Orange vo výške 1 100 Eur bola použitá na zabezpečenie materiálu na workshopy na výrobu sviečok, ktoré sú u verejnosti veľmi obľúbené.

Výroba sviečky za asistencie našich zamestnancov chránenej dielne sa stáva symbolom myšlienky spojenia so svetom ľudí s postihnutím. Účastníci workshopov sa často stávajú dobrovoľníkmi alebo sprostredkovateľmi ďalších perspektívnych kontaktov, ktoré môžu pomôcť k udržaniu prevádzky organizácie.



5.ČO POSKYTUJEME VEREJNOSTI

Impulz, ZPMP v Petržalke, ponúka verejnosti organizáciu rôznych akcií, najmä workshopov na výrobu sviečok a odznakov, ale tiež účasť na rôznych kultúrnych a spoločenských podujatiach. O workshopy majú záujem najmä rôzne firmy, základné a stredné školy aj združenia. Účastníkom workshopov sa počas práce venujú konkrétni zamestnanci chránenej dielne, vďaka čomu môžu zblízka poznať ľudí s mentálnym postihnutím, ale aj ich prácu v chránenej dielni a služby, ktoré poskytujeme. Už niekoľko rokov máme uzavretú zmluvu so Spojenou školou na Švabinského ulici. Žiakom Praktickej školy poskytujeme dobrú prax, do ktorej sa zapájajú aj naši klienti ako lektori. Vedenie a odborní pracovníci Impulzu poskytujú študentom sociálnej práce konzultácie v súvislosti s ich diplomovými prácami a niektorí z nich v našom zariadení absolvujú aj povinnú prax. Týmto spôsobom sa snažíme spoluvytvárať komunitu, kde z podpory slabších majú prospech všetci.



Inštitúciám a firmám ponúkame:

- Výrobky chránenej dielne- sviečky a darčkové predmety (možnosť kúpy aj formou náhradného plnenia)
- Sviečkové workshopy a sviečkový team building



- Príležitostné trhy výrobkov Impulzu priamo v priestoroch firiem
- Možnosť uchádzať sa o certifikát *Firma priateľská k ľuďom s postihnutím* a ocenenie *Očko do siete* za spoluprácu a podporu ľudí s mentálnym postihnutím
- Prezentať sa na spoločenských podujatiach Impulzu

Žiakom základných a stredných praktických škôl ponúkame:

- Tvorivé workshopy s využitím rôznych druhov materiálu
- Workshopy na výrobu sviečok
- Aktívnu účasť na kultúrnych podujatiach
- Priestor na dobrú prax



Študentom sociálnej práce poskytujeme:

- Pracovné stáže a praktické skúsenosti v kontakte s ľuďmi s mentálnym postihnutím
- Konzultácie diplomových prác

Širokej verejnosti ponúkame:

- Darčkové predmety a sviečky počas celého roka, ale najmä na trhoch
- Priateľské stretnutia na našich podujatiach
- Príležitosti na dobrovoľnícku činnosť

6. AKTIVITY V ROKU 2019

Tak ako každý rok, tak aj v roku 2019 sa klienti zúčastnili rôznych zaujímavých aktivít. Niektoré z nich boli zamerané na klientov, pričom ich cieľom bolo sprostredkovanie nových zážitkov, vedomostí a zručností.



6.1 AKTIVITY ZAMERANÉ NA KLIENTA

18.1. Novoročná kapustnica



22.1. Návšteva Bibiany



29.1. Výstava dizajnu automobilov



5.2. Návšteva Bivia



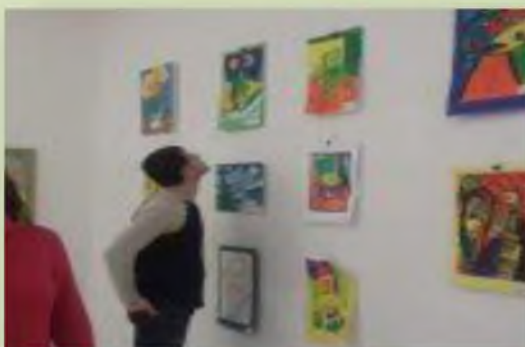
22.3. Zber medvedieho cesnaku



27.3. Výstava v archeologickom múzeu



12.4. Výstava v Cik-Cak centre



21.5. Výstava Pabla Picassa



7.5. Deň otvorených dverí



17.5. Vernisáž a výstava obrazov klientů Impulzu a Sibírky v kaplnce svätého Jána Evanjelistu



10.6. Deň krivých zrkadiel



26.6. Športový deň v Impulze



2.7. Slávnostný obed



28.8. Výstava v múzeu dopravy



16.9. Radničkine trhy



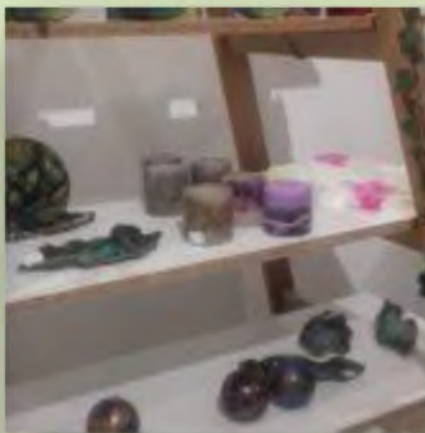
18.9. Výtvarný salón ZPMP v SR



11.10. Urobme radosť sebe a iným



10.12. Benefičné vianočné stretnutie v Galérii X



19.12. Predvianočný obed



6.2 AKTIVITY ZAMERANÉ NA UŽŠIE KONTAKTY S RODINOU

Naše pravidelné kultúrno-spoločenských a iné neformálne podujatia sú príležitosťou aj na stretnutia s rodičmi klientov a vytváranie užších kontaktov s nimi. Radi sa na nich zúčastňujú, uvedomujú si dôležitosť svojho záujmu a podpory klientov zariadenia .



1 x do roka – Novoročná kapustnica

1 x do roka – Deň otvorených dverí

1 x do roka – Deň krivých zrkadiel

1 x do roka – kultúrny program

Urobme radosť sebe aj iným

1 x do roka – Výtvarný salón ZPMP v SR

1 x do roka – Radničkine trhy

1 x do roka – Vernisáž

6.3 DOBROVOLNÍCTVO

Sme veľmi vďační za pomoc našim dobrovoľníkom, či už tým stálym, alebo aj ostatným, ktorí k nám prichádzajú predovšetkým v čase vianočných zákaziek. Pomáhajú nám s realizáciou produktov, ktoré si v našej chránenej dielni firmy objednávajú v rámci náhradného plnenia. Tento rok to boli



adventné vence pre firmu Oracle a svietniky v tvare anjela či misky vlčí mak plnené medovníkmi pre firmu Rajo v rámci náhradného plnenia. Dobrovoľníci, ktorí k nám chodia, vždy spríjemnia atmosféru nášho zariadenia. Sú pre nás aj našich klientov príjemným osviežením.

Okrem rodičov našich klientov a našich priateľov, ktorí nám pomáhajú pravidelne počas roka, prišli pomôcť v rámci Týždňa dobrovoľníctva 16. – 22. 9. mnohí dobrovoľníci. Aj vďaka nim sme zvládli prácu na vianočných zákazkách v rámci náhradného plnenia. Medzi dobrovoľníkmi, ktorí nám prišli tento rok pomôcť, boli aj zamestnanci firiem Dell a Swiss Re. Odmenou za ich prácu bol aj odznak Očko do siete, čím sa zapojili do spolupráce a podpory ľudí s mentálnym postihnutím.



7. SLUŽBY ZAMESTNANOSTI

Začleneniu ľudí s postihnutím do spoločnosti pomáha najmä ich pracovné uplatnenie. V chránenej dielni Impulz poskytujeme zamestnanie piatim ľuďom s mentálnym postihnutím. Zamestnávanie občanov s postihnutím upravuje Zákon NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, v znení neskorších predpisov. Partnerom Impulzu, ZPMP v Petržalke, je ÚPSVaR, ktorý nám poskytuje dotácie na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím v zmysle zákona.

Chránená dielňa Impulz pravidelne žiada a dostáva príspevok podľa:

- § 59 na činnosť pracovného asistenta
- § 60 na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne
- § 52 na dobrovoľnú aktivačnú činnosť

Vzťahy so zamestnancami v chránenej dielni sú založené na zmluvnom základe v súlade s platným zákonníkom práce. Pracovníci s postihnutím sú riadnymi zamestnancami v pracovnoprávnom vzťahu. V chránenej dielni Impulz je zamestnaných päť osôb s mentálnym postihnutím, ktoré



pracujú pod vedením majstra. Pracujú na skrátený pracovný úväzok, z čoho vyplýva, že počas dňa sa striedajú v chránenej dielni a v rehabilitačnom stredisku – pracujú a aj sa vzdelávajú.

Pracovisko, na ktorom sú vytvorené pracovné podmienky na prácu ľudí so zdravotným postihnutím, sa volá chránená dielňa. Impulz má štatút chránenej dielne na výrobu darčekových predmetov. Pod dohľadom pracovného asistenta v nej zamestnanci s mentálnym postihnutím vyrábajú rôzne druhy dekoratívnych sviečok, sezónne pohľadnice, keramiku, drobné suveníry a obaly na svoje produkty.



Firmám a obchodným spoločnostiam, ktoré si objednávajú produkty našej chránenej dielne, poskytujeme potvrdenie o náhradnom plnení. To znamená, že aj keď nezamestnávajú zo zákona povinný počet zamestnancov s postihnutím, nemusia platiť pokutu za nezamestnávanie občanov s postihnutím. Formou náhradného plnenia získavame pre chránenú dielňu väčšinu objednávok od väčších firiem a spoločností. Okrem toho sa zúčastňujeme aj rôznych prezentačno-predajných trhov, na ktorých máme príležitosť ponúkať svoje výrobky a zároveň tak propagovať činnosť a aktivity našej organizácie. Už niekoľko rokov spolupracujeme s firmami: Oracle Slovensko, s.r.o., a Rajo, a.s.

8. ŠANCE NA PREZENTÁCIU ZRUČNOSTÍ A KREATIVITY KLIENTOV A ZAMESTNANCOV CHRÁNENEJ DIELNE

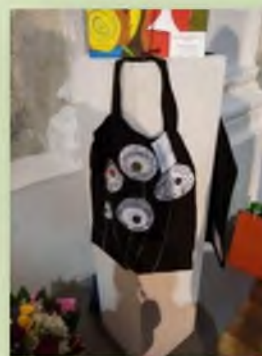
Naším klientom a zamestnancom chránenej dielne vytvárame príležitosti na prezentáciu ich schopností a kreativity účasťou na rôznych kultúrnych a športových podujatiach, ktoré organizujú MČ Petržalka, BSK a iné

zariadenia, aj sami takéto podujatia organizujeme. Súčasťou týchto aktivít je aj snaha o premostenie sveta ľudí s mentálnym postihnutím so svetom väčšinovej spoločnosti prirodzenou cestou.



Výstavy:

- Výtvarný salón ZPMP v SR – Naši klienti Ninka a Juraj boli ocenení za individuálne práce.
- Vianočné stretnutie v Galérii X – spoločná výstava chránených dielní a profesionálnych umelcov
- Radničkine trhy - prezentácia chránených dielní z celého Slovenska spojená s predajom



Športové podujatia:

- Organizovanie športových hier pre žiakov Praktickej školy s aktívnou účasťou našich klientov

- Plavecké preteky organizované BSK - Michal Novotný získal 2 zlaté medaile



Kultúrne podujatia:

- Deň otvorených dverí v Impulze spojený s tvorivými dielňami – účasť cca 300 detí a dospelých

- Urobme radosť sebe a iným – kultúrny program s premiérou muzikálu Farby, ktorý je oslavou rôznorodosti. V predstavení účinkovali žiaci zo Základnej školy na Turnianskej a z Praktickej školy na Švabinského ulici, zamestnanci firmy Korveta, seniori zo speváckeho klubu Harmónia, deti z materskej škôlky a iní.

Workshopy na výrobu sviečok pre:

- zamestnancov firmy Dell

- deti z výtvarného tábora centra voľného času Cik - cak

- cca 300 detí a dospelých na Dni otvorených dverí v Impulze

- žiakov Praktickej školy

- deti z Nitry



- klub seniorov
- soc. pracovníkov zo Slovinska



Výročnú správu vypracovali:

Mgr. Barbora Štefáková

Mgr. Eva Puškárová

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA ROK 2019

Prijmy	
tržby	17133
sociálne služby	8154,02
dot.nad.Orange	1100
prijaté sponzorské	8472,27
dot.MČ Petržalka	1500
BSK	32496,57
2% prijaté	4937,67
MPSVaR dotácia	33343,48
členské	300
dot.UPSVaR	23500,13
SPOLU	130937,14

Výdavky	
nákup materiálu, do dielní, drobný nákup	12328,94
energie	4152
opravy a udržiavanie	206,52
cestovné	341,65
repre	585,79
služby	17770,74
mzdy	64755,36
odvody fima /zp, sp	21015,48
príspevok na stravu, tvorba SF	2246,36
bankové popl, poistenia	706,04
členské	150
SPOLU	124258,88

Vypracovala: Redenkovičová

POĎAKOVANIE

Veľmi si vážime podporu inštitúcií a firiem, ktoré nám pomohli pri zabezpečovaní prevádzky organizácie a tým v napĺňaní jej poslania.



Bratislavský
samosprávny
kraj



Ústredie práce,
sociálnych vecí a rodiny



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
VNÚTRA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



Mestská časť
BRATISLAVA-PETRŽALKA



RPC



BRATISLAVA - STARÉ MESTO



UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 9 1 2 1 4 6 IČO 3 0 8 1 3 8 9 1 SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
--	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

I M P U L Z - Z d r u ž e n i e n a p o m o c ľ u d ť o m s
m e n t á l n y m p o s t i h n u t í m v P e t r ž a l k e

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
T u r n i a n s k a 1 0
PSC Obec
8 5 1 0 7 B r a t i s l a v a
Číslo telefónu Číslo faxu
0 9 0 5 / 4 0 8 9 8 1 0 /
E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 4 . 0 4 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	11857,86	11857,86	0,00	
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	11857,86	11857,86	0,00	
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	7892,87	7892,87	0,00	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	3964,99	3964,99	0,00	
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	38697,03		38697,03	37013,74
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	0,00		0,00	
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	0,00		0,00	
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	407,60		407,60	527,50
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	407,60		407,60	527,50
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	38289,43		38289,43	36486,24
Pokladnica (211 + 213)	052	602,36	x	602,36	1882,97
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	37687,07	x	37687,07	34603,27
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	205,54		205,54	220,75
1. Náklady budúcich období (381)	058	205,54		205,54	220,75
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	50760,43	11857,86	38902,57	37234,49

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	23861,32	17183,06
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	17183,06	-12040,60
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	6678,26	29223,66
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	15041,25	20051,43
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	4175,39	8714,76
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	4175,39	8714,76
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	676,08	562,26
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	676,08	562,26
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	10189,78	10774,41
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	1329,65	969,08
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	4865,80	4915,66
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	2766,29	2699,41
Daňové záväzky (341 až 345)	091	486,73	639,19
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		809,76
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	741,31	741,31
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	38902,57	37234,49

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	2328,94	10000,00	12328,94	9302,26
502	Spotreba energie	02	4152,00		4152,00	4152,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04		206,52	206,52	758,52
512	Cestovné	05	341,65		341,65	385,70
513	Náklady na reprezentáciu	06	585,79		585,79	713,47
518	Ostatné služby	07	10844,26	6926,48	17770,74	17703,88
521	Mzdové náklady	08	64755,36		64755,36	65788,30
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	21015,48		21015,48	22584,12
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2246,36		2246,36	1992,80
528	Ostatné sociálne náklady	12				126,00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	706,04		706,04	1983,86
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	150,00		150,00	78,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	107125,88	17133,00	124258,88	125568,91

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39		17133,00	17133,00	16208,00
602	Tržby z predaja služieb	40	8154,02		8154,02	8137,59
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	166,00		166,00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				19163,24
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2224,27		2224,27	18538,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	7182,00		7182,00	
664	Prijaté členské príspevky	70	300,00		300,00	239,50
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4937,67		4937,67	3085,02
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	90840,18		90840,18	89421,22
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	113804,14	17133,00	130937,14	154792,57
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	6678,26	0,00	6678,26	29223,66
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	6678,26	0,00	6678,26	29223,66

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Impulz, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Petržalka
	Turnianska 10, 851 07 Bratislava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	21.10.2001

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	RNDr. Bronislava Romanova, predseda výboru, štatutárny zástupca
	Mgr. Jana Mareková
	Mgr. Adriana Pekárová,
	Alena Novotná
	Šarlota Štrompachová, akademická maliarka
	Mgr. Mária Pozorná
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Mária Hutírová , člen revíznej komisie
	Mgr. Marcela Janovičová , člen revíznej komisie

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie sociálne služby v rehabilitačnom stredisku v zmysle zákona 448/2008 Z.z. §37
	Prevádzka chránenej dielne na výrobu darčekových predmetov v zmysle zákona 5/2004 Z.z. §§59 a 60
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Obstarávacou cenou
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacou cenou
g) dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Obstarávacou cenou
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Obstarávacou cenou
k) pohľadávky	Obstarávacou cenou
l) krátkodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Obstarávacou cenou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Obstarávacou cenou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Obstarávacou cenou
p) deriváty	Obstarávacou cenou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Obstarávacou cenou
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Obstarávacou cenou

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	áno

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuťelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				7892,87				3964,99			11857,86
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				7892,87				3964,99			11857,86
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				7892,87				3964,99			11857,86

účetného obdobia													
prírastky													
úbytky													
Stav na konci bežného účetného obdobia				7892,87					3964,99				11857,86
Opravné položky – stav na začiatku bežného účetného obdobia													
prírastky													
úbytky													
Stav na konci bežného účetného obdobia													
Zostatková hodnota													
Stav na začiatku bežného účetného obdobia													
Stav na konci bežného účetného obdobia													

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účetného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účetného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	602,36	1592,72
Ceniny	0	290,25
Bežné bankové účty	37687,07	34603,27
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	38289,43	36486,24

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			

Krátkodobý finančný majetok spolu			
-----------------------------------	--	--	--

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
	Výrobky v chd	17188

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	407,60	527,50
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	407,60	527,50

- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Domena, poistenie majetku	205,54
• príjmy budúcich období		

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobía	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobía
imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-12040,60			29223,66	17183,06
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	29223,66	22545,40		29223,66	6678,26
Spolu	-17183,06	22545,40		0	23861,32

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	29223,66
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	29223,66
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	-
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	8714,76	4175,39	8714,76		4175,39
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	8714,76	4175,39	8714,76		4175,39
Rezervy spolu	8714,76	4175,39	8714,76		4175,39

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
pôžička	741,31			741,31

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	10189,78	10774,41
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	10189,78	10774,41

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu	10189,78	10774,41
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0	0
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	10189,78	10774,41

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	562,26	251,58
Tvorba na ťarchu nákladov	113,82	310,68
Tvorba zo zisku		

Čerpanie		24,15
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	676,08	562,26

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Zostatku grantu				
Zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
Nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

4.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
17188	17188	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dotácie	90840,18

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
sponzorské	9406,00

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Náklady na materiál-klienti	12328,94
služby	17770,74
Mzdy, odvody	85770,84

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Náklady na prevádzku, hygienické potreby, nákup materiálu	0	4937,67
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.
- Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	500
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	500

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúci z súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, z všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,
- zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia.

Impulz, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym
postihnutím v Petržalke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o audite
ročnej účtovnej závierky
k 31. decembru 2019
a
výročnej správy za rok 2019

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre členov, výbor a predsedu občianskeho združenia Impulz, ZPMP v Petržalke

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Impulz, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím v Petržalke (IČO 30 813 891), Turnianska 10, 851 07 Bratislava („Združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Združenia k 31. decembru 2019 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním¹ za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Združenia.

¹ Pokiaľ sa osoby zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Združenia líšia od osôb zodpovedných za zostavenie ÚZ (teda vlastníci spoločnosti sú iní ako štatutárny orgán a manažment).

Zodpovednosť audítora² za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

² Pod pojmom „audítora“ sa rozumie „štatutárny audítora“ alebo „audítorská spoločnosť“ definovaní v § 2, ods. 2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora.³ V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 29. apríla 2020



BILANC AUDÍT SLOVAKIA s.r.o.
Stará Vajnorská 6
832 62 Bratislava
OR, vložka č. 7216/B
Licencia SKAU 55

Ing. Vladimír Matyó
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 262

³ V prípade významných nesprávností vo výročnej správe uvedie audítor aj charakter každej takejto nesprávnosti.