

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 2 4 . 0 4 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 3 3 9 9 7 9 IČO 3 6 7 4 4 0 9 3 SK NACE 6 2 . 0 2 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☒ v eurocentoch ☐ v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka ☒ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
---	---	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky I T e m . s k s . r . o .
--

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica v i š ň o v á	Číslo 2 0
PSČ 9 0 0 4 5	Obec M a l i n o v o
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 2 6 7 8 4 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa m a r e k @ v y o r a l . s k	

Zostavené dňa: 2 4 . 0 4 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Ku dňu zostavovania závierky nemá spoločnosť žiadnych zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná závierka 2019 je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti. Účtovné zásady a účtovné metódy, ako aj členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku je v súlade s uvedeným Opatrením MF SR.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Strana aktív súvahy :

Na strane aktív súvahy majú najväčšiu váhu finančné účty - 72090 EUR

Strana pasív súvahy :

Na strane pasív súvahy majú najväčšiu váhu krátkodobé záväzky - 75582 EUR

Výnosy účtovnej jednotky :

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie tržby za poskytnuté služby. Spoločnosť realizovala v roku 2019 služby vo výške 137 649 EUR, v plnej výške pre tuzemských odberateľov.

V roku 2019 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych výnosoch.

Náklady účtovnej jednotky :

Na zúčtovaných nákladoch spoločnosti sa najvyššou mierou podieľajú služby = 109 207 EUR.

V roku 2019 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych nákladoch.

Ku dňu zostavovania ročnej uzávierky nenastala žiadna významná udalosť, ktorá by výrazne ovplyvnila ďalšiu činnosť spoločnosti.